



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

DETERMINAZIONE N.

456

Data di registrazione

26/11/2013

Oggetto :

**AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA TAGLIAFERRI GIULIANO DI FIORENZUOLA D'ARDA PER VERIFICA FINALIZZATA ALLA REVISIONE ANNUALE DELLO SCUOLABUS TARGATO CE691PV – IMPEGNO DI SPESA.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO

PREMESSO che occorre provvedere ad effettuare le prove di funzionalità dello scuolabus targato CE691PV (prova freni, prova fumi, ecc.) oltre alle riparazioni necessarie per revisione annuale;

CONSIDERATO che in merito è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Tagliaferri Giuliano S.a.s. di Fiorenzuola d'Arda, la quale, con nota pervenuta in data 19/11/2013 prot. n. 13533, in atti alla presente, si è resa disponibile ad effettuare le verifiche e le riparazioni necessarie per una spesa di Euro 747,18, oltre IVA al 22% per complessivi Euro 897,74, compresa domanda di revisione e competenze per l'agenzia;

RITENUTO congruo l'importo offerto dalla ditta Tagliaferri Giuliano S.a.s. in ordine alla specificità delle prestazioni richieste;

RILEVATO che le prestazioni in questione rientrano nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L.70/210, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), alle prestazioni in oggetto è assegnato il CIG Z840C729A3;

ACCERTATO, ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m. e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012, che per i servizi in oggetto non risultato attive convenzioni CONSIP né INTERCENTER e che gli stessi non sono presenti sul MEPA;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 04/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e relativi allegati;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 59 del 14/06/2013, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) relativo all'esercizio finanziario 2013 e nel contempo la struttura organizzativa e l'organigramma funzionale dell'Ente con l'individuazione delle Posizioni Organizzative e dei relativi Responsabili;

VISTO il Decreto Sindacale n. 29 in data 27/12/2012 prot. n. 14831 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile);

#### DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per tutto quanto esposto in premessa, alla ditta Tagliaferri Giuliano S.a.s. di Fiorenzuola d'Arda i controlli e le riparazioni sullo scuolabus targato CE691PV, finalizzati alla revisione annuale, per una spesa di euro 747,18, oltre IVA al 22% per complessivi Euro 897,74, come meglio specificato nel preventivo / offerta in atti alla presente;
2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 897,74 al capitolo 1.04.0503.0600 “spese manutenzione automezzi trasporti scolastici” del bilancio dell'esercizio corrente;
3. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), alle prestazioni in oggetto è assegnato il CIG Z840C729A3;
4. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini ed alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
5. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
6. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

#### RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. 241/90 è il geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;

- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

**IL PROPONENTE**  
Francesca Ziliani

Data di emissione:

**21/11/2013**

**Il Responsabile del Servizio**

Geom. Roberto Dejana

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

**IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2013	SPESE DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI TRASPORTO SCOLASTICO	10405030600	22861	897,74

Busseto, lì 26/11/2013

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena