



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Prot. N.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Copia

N. 68 del 28/12/2005

**OGGETTO: GESTIONE PALESTRA COMUNALE E CAMPI DA TENNIS.
APPROVAZIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA
SOCIETÀ C.S.I. AVIS PER IL TRIENNIO 2006/2008.**

L'anno **due mila cinque**, addì **ventotto** del mese di dicembre
Consiliare del Palazzo Comunale

e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del **Dr. Luca Laurini** il Consiglio Comunale.

| N. | <u>Cognome e Nome</u> | P | A | N. | <u>Cognome e Nome</u> | P | A |
|-----------|-----------------------|----|----|----------|-----------------------|----|----|
| 1 | LAURINI Dr. Luca | SI | | 10 | PASSERA Maurizio | | SI |
| 2 | TOSCANI Barbara | SI | | 11 | DIONI Michele | SI | |
| 3 | BENASSI Sergio | SI | | 12 | DALLEDONNE Pierangelo | SI | |
| 4 | TESTA Gilberto | SI | | 13 | RAMPONI Emanuela | | SI |
| 5 | PERACCHI Nara | SI | | 14 | CIPELLI Gianfranco | SI | |
| 6 | BELTRAMI Paolo | SI | | 15 | MICHELAZZI Lamberto | SI | |
| 7 | FRATTI Salima | | SI | 16 | CONCARINI Roberto | | SI |
| 8 | VIGEVANI Maura | SI | | 17 | GOTTI Afro | | SI |
| 9 | TALIGNANI Carla | SI | | | | | |
| PRESENTI: | | | | ASSENTI: | | | |
| 12 5 | | | | | | | |

Partecipa il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

**O G G E T T O : GESTIONE PALESTRA COMUNALE E CAMPI DA TENNIS
APPROVAZIONE ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON LA SOCIETÀ
C.S.I. AVIS PER IL TRIENNIO 2006/2008.**

IL CONSIGLIO COMUNALE

Durante la presentazione del punto n. 2) dell'Odg. di cui all'oggetto, e precisamente alle ore 17:18, entra in aula il Consigliere Concarini. Rispetto, quindi, all'appello iniziale di n. 12 (dodici) Consiglieri, sono presenti alla discussione e votazione del punto n. 2) dell'Odg. di cui all'oggetto, n. 13 (tredici) Consiglieri . Assenti i Consiglieri Fratti, Passera, Ramponi e Gotti.

Richiamata la deliberazione della G.C. n. 217 del 21.12.2000, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si disponeva in merito all'organizzazione della gestione degli impianti sportivi di proprietà comunale avvalendosi della collaborazione delle Associazioni sportive locali;

Considerato che con il succitato atto si approvavano, altresì, gli schemi di collaborazione per la gestione separata degli impianti sportivi, relativamente all'anno 2001 e più precisamente:

Società G.S. CALCIO Busseto - incarico per la gestione dei campi di calcio - pista di atletica - pedane salto situati in Piazzale Cavagna;

Società CSI-AVIS Busseto - incarico per la gestione del Palazzetto situato in Via Mozart;

Società TENNIS CLUB Busseto - incarico per la gestione di campi da tennis, situati in Via Chopin - Via Mozart;

Preso atto che a decorrere dall'anno 2003 la gestione dei campi da tennis comunali è stata affidata alla Società CSI-AVIS in quanto la Società Tennis Club di Busseto con nota del 18 gennaio 2003 acquisita al protocollo dell'Ente in data 20 gennaio 2003 al n. 770 di prot. ha comunicato l'impossibilità a proseguire nella gestione;

Richiamato l'art.90 c.25 della Legge n. 289/02, il quale prevede nei casi in cui l'ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri d'uso e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari. Le Regioni disciplinano, con propria legge, le modalità di affidamento;

Preso atto che la Regione Emilia Romagna non ha provveduto a disciplinare con propria legge, ai sensi della succitata norma, le modalità di affidamento degli impianti sportivi;

Rilevato che permangono le condizioni che hanno determinato la gestione separata degli impianti sportivi di proprietà comunale;

Valutata l'effettiva adeguatezza e convenienza, per l'Amministrazione Comunale ad adottare tale modulo organizzativo per la gestione della palestra comunale e dei campi da tennis;

Ritenuto pertanto gestire la palestra comunale ed i campi da tennis situati rispettivamente in Via Mozart e Via Chopin, affidando l'incarico per il triennio 2006/2008 alla Società C.S.I. AVIS di Busseto, secondo le modalità contenute negli schemi di convenzione allegati alla

Rilevato che l'affidamento in oggetto è giustificato dal fatto che:

- la Società non persegue fini di lucro;
- è l'unica Società sportiva presente sul territorio comunale disposta a gestire le strutture in questione;
- ha la propria sede nel territorio comunale agevolando pertanto la fruizione delle strutture;
- è in grado di assicurare un buon livello di gestione degli impianti come già avvenuto negli anni precedenti;
- vanta numerosi atleti iscritti praticanti suddivisi per fascie di età ed organizza corsi per i bambini delle elementari fino ai trentenni;

Considerato inoltre che la Società C.S.I. AVIS di Busseto oltre a partecipare a diversi campionati provinciali, si pone come obiettivo quello di avvicinare i giovani alle discipline sportive, in particolare alla pallavolo;

Dato atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 192 del 24.12.2001, esecutiva ai sensi di legge, ha provveduto alla trasformazione in Euro delle tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi approvate con deliberazione n. 212 del 21.12.2000, esecutiva ai sensi di legge;

Considerato:

- che per la gestione del Palazzetto dello Sport di cui alla convenzione allegato "1" si dà atto che:

- l'Amministrazione Comunale si farà carico delle utenze acqua, gas e Enel;
- La Società CSI - AVIS introiterà interamente i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 212/2000, e verserà al Comune di Busseto il 50% dei suddetti proventi trattendo il restante 50%;

- che per la gestione dei campi da tennis di cui alla convenzione allegato "2" si dà atto che:

- l'Amministrazione Comunale corrisponderà alla Società CSI AVIS il corrispettivo onere di Euro 2.582,00;
- La Società CSI - AVIS introiterà interamente i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 212/2000, e verserà al Comune di Busseto il 50% dei suddetti proventi trattendo il restante 50%;
- l'Amministrazione comunale si farà carico delle utenze acqua, gas ed Enel;

Richiamata la deliberazione di C.C. n.11 del 12.01.2005, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2005, la relazione previsionale e programmatica 2005/2007, il bilancio pluriennale 2005/2007;

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2006 in corso di approvazione;

Rilevato:

- che il responsabile del servizio affari generali Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità

tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

- che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Visto

S e n t i t a la relazione del Sindaco che illustra brevemente il contenuto della proposta di deliberazione inerente quanto in oggetto, come da verbale di seduta;

U d i t i in proposito i commenti e le osservazioni dei Consiglieri intervenuti alla discussione, come da verbale di seduta;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge da n. 13 (tredici) Consiglieri presenti e votanti- Assenti i Consiglieri Fratti, Passera, Ramponi e Gotti,

D E L I B E R A

1. di approvare, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, gli accordi di collaborazione con la Società C.S.I. AVIS di Busseto per la gestione separata del Palazzetto dello Sport di Via Mozart ed i campi da tennis di Via Chopin, che si allegano al presente atto quale parte integrante e sostanziale - All. "1" e All. "2";

2. di confermare le tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi così come risulta dal prospetto che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale - All. "B";

3. di dare atto che gli oneri derivanti dalla stipula dei suddetti accordi di collaborazione per l'anno 2006, quantificati in complessivi Euro 2.582,00 saranno imputati all'intervento 1.06.0203.0100 previsto nel Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2006;

4. di prevedere lo stanziamento della somma di Euro 2.582,00 all'apposito intervento del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2007 e del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2008;

5. di demandare al responsabile del servizio di disporre i conseguenti atti gestionali;

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, **con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge da n. 13 (tredici) Consiglieri presenti e votanti- Assenti i Consiglieri Fratti, Passera, Ramponi e Gotti,**

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.

RENDE NOTO

- che il Responsabile del procedimento nominato ai sensi dell'art.5 della L.n. 241/90 e

successive modificazioni è l'istruttore direttivo amministrativo Rag.Rita Mingardi c/o Ufficio Affari Generali.

All. "1"

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione stipulata fra Comune di Busseto e la società sportiva CSI Avis Busseto con sede in P.zza Canonica a Busseto rappresentata dal Sig.Alberto Coperchini ha per oggetto l'uso e la gestione dei seguenti impianti sportivi:

- Palestra;
- zona bar,

siti in Via Mozart a Busseto al fine di rendere fruibili gli stessi da tutti i soggetti pubblici e privati operanti nel settore sportivo secondo le modalità indicate nella presente.

La ricognizione preventiva , l'esatta ed attuale consistenza dell'impianto ed attrezzature e del suo stato, vengono fatti risultare da apposito verbale da redigere in contradditorio tra le parti o loro delegati, al momento che il presente atto è formalmente esecutivo ed il Associazione prende materialmente possesso dell'impianto stesso.

Analogo verbale viene redatto al termine del rapporto contrattuale.

ART.2 – SERVIZIO

Intestatario del Servizio rimane il Comune di Busseto.

L' Associazione garantisce per le finalità di cui al precedente articolo i servizi necessari ad assicurare sorveglianza, assistenza, pulizia e manutenzione ordinaria degli impianti di cui all'art. 1 a proprie spese.

Per contro, il Comune garantisce allo CSI AVIS Busseto l'uso dell'impianto per la propria attività rinunciando all'applicazione delle tariffe.

ART. 3 – USO DELL'IMPIANTO.

L' Associazione farà uso dell'impianto in questione per gli scopi e le finalità propri.

Il Comune di Busseto dispone dell'impianto anche per manifestazioni a rilevanza sociale, prevedendo in quel caso il rimborso dell'eventuale maggiore spesa per pulizia e custodia all' Associazione stessa.

Per l'uso dell'impianto da parte di altri soggetti pubblici o privati, l'Associazione per conto del Comune di Busseto si impegna a tenere apposito registro fornito dal Comune, per le prenotazioni e per l'applicazione delle tariffe, da cui risultino: data, utilizzatore, periodo di utilizzo, tariffa applicata e firma dell'utilizzatore.

I soggetti che prenotano l'uso dell'impianto saranno tenuti a versare una cauzione direttamente all' Associazione di Euro103,29, nonché a corrispondere la tariffa di cui all'allegato b), parte integrante del presente atto.

E' facoltà del Comune provvedere a controlli in ogni momento e ad risolvere il rapporto in caso di dichiarazioni mendaci con la richiesta dell'eventuale danno subito.

ART. 4 – CATEGORIE DI FUNZIONE PRIVILEGIATA

L'Associazione si impegna a mettere l'impianto a disposizione delle Scuole nelle fasce orarie stabilite in accordo con le Direzioni didattiche interessate gratuitamente.

ART. 5 – ONERI FINANZIARI A CARICO DEL COMUNE

L’Ente proprietario si impegna a:

- sostenere tutti gli oneri derivanti dalle utenze (energia elettrica, acqua fino a mc 500 e gas fino a mc 28.000) e dalla manutenzione straordinaria dell’impianto; nel caso in cui si rendesse necessario provvedere all’effettuazione di interventi di manutenzione di estrema urgenza, l’ Associazione avrà facoltà di provvedervi direttamente a proprie spese purchè richieda, anche a mezzo fax, preventiva autorizzazione al Comune che rimborserà la spesa solo a seguito di presentazione delle fatture relative ai costi sostenuti vistate dall’Ufficio Tecnico e verificato il rispetto del criterio di economicità e congruità.
- Le eventuali maggiori spese di acqua e gas saranno addebitate all’Associazione che si impegna a risarcirle, sottoscrivendo questo accordo.

ART. 6 – UTILIZZO ATTREZZATURE E MACCHINARI PER MANUTENZIONE

L’Amministrazione concede in comodato all’ Associazione le attrezzature elencate nel verbale compilato in contraddittorio di cui all’art. 1.

Tale comodato, funzionale alla gestione degli impianti, avrà luogo per tutta la durata della convenzione.

Tutti gli oneri di manutenzione a detti materiali sono a carico dell’ Associazione.

ART. 7 – PRESTAZIONI DELL’ASSOCIAZIONE

- a) apertura e chiusura degli accessi, controllo luci, custodia delle chiavi, custodia beni ed attrezzature, controllo impianti tecnologici;
- b) controllo ingressi al fine di consentire l’accesso alle sole persone autorizzate e cioè
 - atleti impegnati negli allenamenti e/o partite
 - addetti ai diversi servizi
 - eventuale pubblico ed accompagnatori quando autorizzatiil controllo sarà esteso anche all’ utilizzo improprio delle strutture e delle attrezzature da parte degli utenti autorizzati o pubblico o accompagnatori.
- c) allestimento campi da gioco secondo le necessità e le richieste delle associazioni sportive e degli utenti
- d) controllo della sicurezza delle strutture ed in particolare alla segnalazione di guasti all’ Assessorato allo Sport ed all’ Ufficio Tecnico, alla segnalazione di pericolo o anomalie dalle quali possa derivare un danno al patrimonio dell’Ente o a persone e, nei casi in cui si renda necessario un intervento immediato, attivare e coordinare tutte le attività previste compresa la chiamata delle persone o Enti competenti (Amministrazione Comunale, Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, ecc.)
- e) interventi di piccola manutenzione di cui all’art. 6
- f) pulizia da effettuarsi al termine delle attività.
- g) versamento del 50% delle tariffe riscosse per l’impianto in oggetto con cadenza trimestrale.

La Società dovrà garantire:

-
- a) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 14,00 alle ore 22,30;
- b) Sabato dalle ore 14,00 alle ore 20,00;
- l’apertura della struttura per esigenze scolastiche:
- a) due mattine la settimana per l’utilizzo da parte dell’Istituto comprensivo (scuola media e/o scuola elementare);

b)

- l'apertura della struttura per lo svolgimento di manifestazioni sportive di particolare rilevanza locale.

L'utilizzo della palestra nei giorni di chiusura oppure oltre agli orari come sopra specificato è consentito, previa presentazione di istanza motivata, da inviare con un preavviso di almeno 15 giorni alla Società C.S.I. AVIS di Busseto.

La Società C.S.I. AVIS di Busseto sulla base della attività già programmata, si riserverà la facoltà di concedere l'utilizzo della struttura.

Per l'utilizzo della Palestra nei giorni di chiusura oppure oltre agli orari come sopra specificato la tariffa sarà trattenuta nella misura del 100% dalla Società C.S.I. AVIS di Busseto.

ART. 8 – DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA E DISINFEZIONE

L'Associazione si impegna ad effettuare la pulizia degli spazi, dei locali, dei vetri, degli ingressi degli impianti, degli arredi e di quanto altro pertinente all'immobile di cui al presente affidamento che verrà effettuata secondo quanto previsto, per i vari impianti nell'allegato a).

Sono a carico del Associazione la fornitura degli attrezzi e dei prodotti necessari alla pulizia e disinfezione dell'impianto.

L'Associazione si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione sia con riferimento alle necessità derivanti dall'attività di assegnazione ordinaria sia delle attività di carattere straordinario (incontri, tornei, manifestazioni) autorizzate o promosse dal Comune.

ART. 9 – PERSONALE

L'Associazione per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto potrà avvalersi di propri tesserati o di altro personale, sostenendo i relativi oneri ed esonerando nel contempo l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per quanto concerne il rispetto delle norme e della legislazione vigente.

ART. 10 – SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

Per l'utilizzo della zona bar inserita nei locali della palestra, l'Amministrazione Comunale rilascia una licenza temporanea di tipo C di cui alla vigente normativa per il periodo di durata della convenzione.

ART. 11 – PUBBLICITA' COMMERCIALE

L'installazione di strutture ed impianti per la pubblicità visiva (tabelloni, striscioni, schermi, ecc) sono subordinate all'autorizzazione del Comune.

L'Associazione è tenuto all'espletamento in proprio di tutte le eventuali incombenze amministrative per le relative autorizzazioni. Resta a carico dell'Associazione l'onere delle imposte sulla pubblicità determinato a norma di legge e di regolamento comunale.

ART. 12 – DURATA

La presente convenzione si intende riferita agli esercizi finanziari 2006 - 2007 – 2008 e comunque fino al 31.12.2008 se non interverranno cambiamenti sostanziali nelle strutture che comportino aggravi finanziari.

E' data facoltà ad entrambe le parti di recedere dalla convenzione con preavviso di almeno 6 mesi prima di ogni scadenza annuale.

ART. 13 – DIVIETO DI SUB-INGRESSO

L' Associazione non può essere sostituita da altri nella presente convenzione, pena la immediata risoluzione di pieno diritto della stessa

ART.14 – INADEMPIENZE

Il Comune ha la facoltà di controllare l'esatto adempimento delle prestazioni convenzionate riservandosi il diritto di risolvere la convenzione in caso di grave inadempienza delle obbligazioni derivanti dalla convenzione stessa, procedendo alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

In caso di danni dovuti a cattiva manutenzione o a cattivo uso della struttura l' Associazione sarà tenuto a risarcire l'Amministrazione in misura pari all'entità del danno arrecato.

Lettura contatori al 1 gennaio 2006

Acqua = mc.

Gas = mc.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
CSI Avis Busseto
Sig.Alberto Coperchini

Il Responsabile del Servizio

All. “2”

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE CAMPI DA TENNIS

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione stipulata fra Comune di Busseto e la società sportiva CSI-AVIS con sede in piazza Canonica a Busseto rappresentato dal Sig.Alberto Coperchini, concessionario, ha per oggetto l'uso e la gestione dei seguenti impianti sportivi:

- N. 2 CAMPI DA TENNIS IN SINTETICO
- N. 1 CAMPO DA TENNIS IN TERRA ROSSA

siti in Via Chopin e Mozart a Busseto al fine di rendere fruibili gli stessi da tutti i soggetti pubblici e privati operanti nel settore sportivo secondo le modalità indicate nella presente.

La ricognizione preventiva , l'esatta ed attuale consistenza dell'impianto ed attrezzature e del suo stato, vengono fatti risultare da apposito verbale da redigere in contradditorio tra le parti o loro delegati, al momento che il presente atto è formalmente esecutivo ed il Associazione prende materialmente possesso dell'impianto stesso.

Analogo verbale viene redatto al termine del rapporto contrattuale.

ART.2 – SERVIZIO

Intestatario del Servizio rimane il Comune di Busseto.

L' Associazione garantisce per le finalità di cui al precedente articolo i servizi necessari ad assicurare sorveglianza, assistenza, pulizia e manutenzione ordinaria degli impianti di cui all'art. 1 a proprie spese.

ART. 3 – USO DELL'IMPIANTO.

L' Associazione farà uso dell'impianto in questione per gli scopi e le finalità propri.

Il Comune di Busseto dispone dell'impianto anche per manifestazioni a rilevanza sociale, prevedendo in quel caso, rimborsando l'eventuale maggiore spesa per pulizia e custodia all'Associazione stessa.

Per l'uso dell'impianto da parte di altri soggetti pubblici o privati, l'Associazione per conto del Comune di Busseto si impegna a tenere apposito registro fornito dal Comune, per le prenotazioni e per l'applicazione delle tariffe da cui risultino: data, nome dell'utilizzatore, orari di utilizzo, tariffa applicata, firma dell'utilizzatore.

E' facoltà del Comune di provvedere a controlli in qualsiasi momento applicando, nel caso di dichiarazioni mendaci, le norme all'art. 14.

ART. 4 – CATEGORIE DI FUNZIONE PRIVILEGIATA

L'Associazione si impegna a mettere l'impianto a disposizione delle Scuole nelle fasce orarie stabilite in accordo con le Direzioni didattiche interessate gratuitamente.

ART. 5 – ONERI FINANZIARI A CARICO DEL COMUNE

L'Ente proprietario si impegna a:

- sostenere tutti gli oneri derivanti dalle utenze di energia elettrica e fino ad un massimo di mc 300 di acqua e dalla manutenzione straordinaria dell'impianto; nel caso in cui si rendesse necessario provvedere all'effettuazione di interventi di manutenzione di estrema urgenza, l' Associazione avrà facoltà di provvedervi direttamente a proprie spese purchè richieda, anche a mezzo fax, preventiva autorizzazione al Comune che rimborserà la spesa solo a seguito di presentazione delle fatture relative ai costi sostenuti vistate dall'Ufficio Tecnico e verificato il rispetto del criterio di economicità e congruità.
- Erogare all' Associazione CSI AVIS un contributo di Euro 2.582,00 nel primo bimestre di ogni anno per sostenere le spese di manutenzione ordinaria, custodia e vigilanza come da allegato a)

ART. 6 – UTILIZZO ATTREZZATURE E MACCHINARI PER MANUTENZIONE

L'Amministrazione concede in comodato all' Associazione le attrezzature elencate nel verbale compilato in contraddittorio di cui all'art. 1.

Tale comodato, funzionale alla gestione degli impianti, avrà luogo per tutta la durata della convenzione.

Tutti gli oneri di manutenzione a detti materiali sono a carico dell' Associazione.

ART. 7 – PRESTAZIONI DELL'ASSOCIAZIONE

- a) apertura e chiusura degli accessi, controllo luci, custodia delle chiavi, custodia beni ed attrezzature, controllo impianti tecnologici;
- b) controllo ingressi al fine di consentire l'accesso alle sole persone autorizzate e cioè
 - atleti impegnati negli allenamenti
 - addetti ai diversi servizi
 - eventuale pubblico ed accompagnatori quando autorizzatiil controllo sarà esteso anche all' utilizzo improprio delle strutture e delle attrezzature da parte degli utenti autorizzati o pubblico o accompagnatori.
- c) allestimento campi da gioco secondo le necessità e le richieste delle associazioni sportive e degli utenti
- d) controllo della sicurezza delle strutture ed in particolare alla segnalazione di guasti all' Assessorato allo Sport ed all' Ufficio Tecnico, alla segnalazione di pericolo o anomalie dalle quali

possa derivare un danno al patrimonio dell'Ente o a persone e, nei casi in cui si renda necessario un intervento immediato, attivare e coordinare tutte le attività previste compresa la chiamata delle persone o Enti competenti (Amministrazione Comunale, Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, ecc.)

- e) interventi di piccola manutenzione di cui all'art. 6
- f) pulizia da effettuarsi al termine delle attività.
- g) versamento del 50% delle tariffe riscosse per utilizzo degli impianti in oggetto con cadenza trimestrale

ART. 8 – DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA E DISINFEZIONE

L' Associazione si impegna ad effettuare la pulizia degli spazi, dei locali, dei vetri, degli ingressi degli impianti, degli arredi e di quanto altro pertinente all'immobile di cui al presente affidamento che verrà effettuata secondo quanto previsto, per i vari impianti nell'allegato a).

Sono a carico del Associazione la fornitura degli attrezzi e dei prodotti necessari alla pulizia e disinfezione dell'impianto.

L'Associazione si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione sia con riferimento alle necessità derivanti dall'attività di assegnazione ordinaria sia delle attività di carattere straordinario (incontri, tornei, manifestazioni) autorizzate o promosse dal Comune.

ART. 9 – PERSONALE

L' Associazione per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto potrà avvalersi di propri tesserati o di altro personale, sostenendo i relativi oneri ed esonerando nel contempo l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per quanto concerne il rispetto delle norme e della legislazione vigente.

ART.10 – PROMOZIONE

L'Associazione, per l'anno 2006, ai fini di un migliore e maggior utilizzo dagli impianti , si impegna a promuovere iniziative e manifestazioni anche in collaborazione con il Comune.

ART. 11 – PUBBLICITA' COMMERCIALE

L'installazione di strutture ed impianti per la pubblicità visiva (tabelloni, striscioni, schermi, ecc) sono subordinate all'autorizzazione del Comune.

L' Associazione è tenuto all'espletamento in proprio di tutte le eventuali incombenze amministrative per le relative autorizzazioni. Resta a carico del Associazione l'onere delle imposte sulla pubblicità determinato a norma di legge e di regolamento comunale.

ART. 12 – DURATA

La presente convenzione si intende riferita per gli esercizi finanziari 2006 -2007 – 2008 e comunque fino al 31.12.2008 se non interverranno cambiamenti sostanziali nelle strutture che comportino aggravi finanziari.

E' data facoltà ad entrambe le parti di recedere dalla convenzione con preavviso di almeno 6 mesi prima di ogni scadenza annuale.

ART. 13 – DIVIETO DI SUB-INGRESSO

L' Associazione non può essere sostituita da altri nella presente convenzione, pena la immediata risoluzione di pieno diritto della stessa

ART.14 – INADEMPIENZE

Il Comune ha la facoltà di controllare l'esatto adempimento delle prestazioni convenzionate

riservandosi il diritto di risolvere la convenzione in caso di grave inadempienza delle obbligazioni derivanti dalla convenzione stessa, procedendo alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

In caso di danni dovuti a cattiva manutenzione o a cattivo uso della struttura l' Associazione sarà tenuto a risarcire l'Amministrazione in misura pari all'entità del danno arrecato.

Lettura contatori al 01 gennaio 2006:
acqua= mc.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
CSI-AVIS BUSSETO
Sig.Alberto Coperchini
Allegato "B" alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 68 del 28/12/2005

Il Responsabile del Servizio



COMUNE DI BUSSETO

TARIFFE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

| PALAZZETTO DELLO SPORT | Costo orario Euro |
|--|----------------------|
| Gruppi sportivi e corsi professionali privati | 14,46 |
| Competizioni, manifestazioni, partite, pallavolo, calcetto, basket, con ingresso gratuito | 30,99 |
| Competizioni, manifestazioni, partite, pallavolo, calcetto, basket, con ingresso a pagamento | 51,65 |
| Pallavolo fino a 18 anni | 51,65 |
| Società locali settore giovanile | 10,33 |

| | |
|---|-------|
| PALESTRINE – PALESTRA SCUOLA – CENTRO CIVICO RONCOLE VERDI | |
| Corsi prof.li privati comprensivi di pulizie | 12,91 |
| Corsi prof.li privati con pulizie a carico dell'utilizzatore | 7,75 |
| CAMPI DA TENNIS | |
| Terra rossa – con tessera | 5,16 |
| Terra rossa – senza tessera | 7,75 |
| Sintetico – con tessera | 2,58 |
| Sintetico – senza tessera | 5,16 |
| Gettone per illuminazione | 1,55 |

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
F.to Dr. Luca Laurini

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Granelli Dr.Ssa Roberta

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

[X] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 29 dicembre 2005 ed ivi rimarrà per

Il Segretario Comunale
F.to Granelli Dr.ssa Roberta

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

[X] è divenuta esecutiva il 08/01/2006 ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m..

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, _____

Il Segretario Comunale
Granelli Dr.ssa Roberta
