



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N.

66

Data di registrazione

17/02/2014

Oggetto :

FORNITURE MINUTE PER LA MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI, DELLE ATTREZZATURE, DEGLI IMPIANTI COMUNALI, DELLE STRADE - IMPEGNO DI SPESA PER IL MESE DI FEBBRAIO 2014.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO

PREMESSO che per mezzo del personale salariato del Comune di Busseto, vengono eseguiti, ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, interventi di manutenzione e riparazione ordinaria di modesta entità ai beni immobili, agli impianti ed alle attrezzature del Comune, quali la sede municipale, gli edifici scolastici, gli impianti sportivi, il teatro, i cimiteri, le strade comunali, gli impianti e le attrezzature in genere;

CONSIDERATO che per dar corso a detti interventi si rende necessario provvedere alla fornitura dei materiali e delle attrezzature di consumo necessari e che sovente trattasi di forniture e piccole riparazioni di modesta entità da effettuarsi in relazione agli effettivi bisogni che emergono durante l'esecuzione degli interventi stessi, per cui, non essendo possibile dotare il magazzino comunale di una scorta adeguata e sufficiente, si rende necessario provvedere di volta in volta alla fornitura a mezzo trattativa privata presso le ditte locali di fiducia dell'Amministrazione Comunale;

DATO ATTO che le forniture e le piccole riparazioni, a seconda della diversa tipologia dei materiali e delle necessità che di volta in volta si presentano, vengono solitamente effettuate presso alcune ditte locali e abituali fornitori del Comune qui di seguito elencate:

Materiali di consumo e minuteria in genere

Ferramenta Silvit – Busseto Via Roma n. 72 – CF/PIVA 02328880345
F.lli Tinelli S.n.c. – Busseto Via Monteverdi n. 36 – CF/PIVA 02628880342
Nuova Ferrari Impianti S.n.c. – Busseto Via XXV Aprile n. 14 – CF/PIVA 02388290344
Tecnia S.n.c. – Busseto Via Roma n. 106 – CF/PIVA 00350540332
C.B.A. S.n.c. – Alseno Via Fornace Stazione n. 94 – CF/PIVA 00350540332
Tinelli S.n.c. – Busseto Via Monteverdi n. 36 – CF/PIVA 02628880342

Materiali e riparazioni per manutenzioni

ERTA S.n.c. – Busseto Via Vivaldi n. 56 – CF/PIVA 00178410346
L'Angolo Verde – Roncole Verdi Via Processione n. 186 – CF CMTDNL64S06I153B – PIVA 02330340346

Materiali diversi per l'edilizia in genere

Sagliani Calcestruzzi – Busseto Via Stradivari n. 2 – CF/PIVA 01516480348
Betongetti Italiana – Roncole Verdi – Via Toscanini n. 79 – CF/PIVA 00098650336
Concarini Giovanni – Roncole Verdi – Via Toscanini n. 79 – CF CNCGNN26D27B293R – PIVA 00102570348

Tarozzi Enrico – Busseto Via Bodoni n. 8 – CF TRZNRC64M06B293V – PIVA 01776250340 Sabbie di Parma S.r.l. – Polesine P.se Strada Argine Maestro del Po n. 6 – CF/PIVA 02235870348 Manifatture CE.FER di Godi Fabio – Busseto Via G.Marco da Busseto n. 4 – CF GDOFBA61B24B293F – PIVA 02335380347
Segnaletica stradale
Tecnopubblica S.r.l di Casalmorano – Casalmorano (CR) Via Marcora n. 5 – CF/PIVA 00300380193 Fiore Compagnoni S.r.l. di Bozzolo – Bozzolo (MN) Via Lombardia n. 47 – CF/PIVA 01975320209
Materiale per manutenzione del verde
Consorzio Agrario di Parma – agenzia di Busseto – Parma Strada dei Mercati n. 17 – CF/PIVA 00163810344 Fitofarma S.r.l. – Busseto Via Ricordi n. 44/46 – CF/PIVA 01954600340

RITENUTO, di dover impegnare, per il mese di febbraio 2014 in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione, la somma complessiva di Euro 900,00 (IVA compresa), preventivata sulla base della spesa media sostenuta negli anni precedenti, fermo restando che le stesse verranno effettuate solo se necessarie per la manutenzione degli immobili e degli impianti;

CONSIDERATO che le forniture e le piccole riparazioni verranno effettuate di volta in volta dietro ordinativo, oppure mediante emissione di buono d'ordine, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale su richiesta del personale salariato, sulla base delle necessità e delle esigenze nonché degli interventi programmati dall'Ufficio Tecnico;

RILEVATO che le forniture in questione rientrano nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L.70/210, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, trattandosi di fornitura per l'esecuzione in economia tramite amministrazione diretta di prestazioni di lavori, il presente affidamento non è soggetto agli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria);

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 19 dicembre 2013 con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 di disciplina dell'esercizio provvisorio ed in particolare il comma 3, secondo il quale “ ... gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 7/01/2014 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte del Consiglio Comunale;

VISTO l'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., che testualmente recita: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si

intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»; VERIFICATA la compatibilità della spesa con i vincoli di cui all'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., in quanto l'impegno comporta pagamenti mensilmente non superiori ad un dodicesimo delle somme previste al corrispondente intervento nel bilancio 2013 definitivamente assestato;

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 in data 30/12/2013 prot. n. 15186 con il quale sono state prorogate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile) conferire con precedente decreto n. 29/2012;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE alle ditte di fiducia dell'Amministrazione Comunale indicate nel prospetto riportato in premessa, la fornitura dei materiali e delle attrezzature di consumo necessarie per l'esecuzione dei lavori di riparazione e manutenzione ordinaria dei beni immobili, degli impianti e delle attrezzature di proprietà del Comune di Busseto, eseguiti in economia con il personale salariato, per il mese di febbraio 2014, per la somma complessiva di Euro 900,00 (IVA compresa);
2. DI DARE ATTO che qualora non fosse possibile provvedere alla fornitura dei materiali o delle prestazioni presso le ditte indicate nel prospetto riportato in premessa, si potrà dar corso alle forniture e prestazioni presso altre ditte specializzate, abituali fornitrici del Comune;
3. DI DARE ATTO che le forniture e le prestazioni verranno effettuate di volta in volta mediante emissione di buono d'ordine da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, su richiesta del personale addetto ai vari servizi, sulla base delle necessità e delle esigenze nonché degli interventi programmati dall'Ufficio Tecnico stesso e solo nell'ambito degli interventi necessari ed indispensabili per garantire la regolarità dei servizi comunali, nei limiti delle somme autorizzate con la presente determinazione;
4. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 163.3 del TUEL, la somma complessiva preventivata in Euro 900,00 ai seguenti capitoli dell'esercizio provvisorio del bilancio 2014:
 - per Euro 100,00 all'intervento 1.01.0502.0150 "manutenzione patrimonio disponibile";
 - per Euro 50,00 all'intervento 1.05.0202.0350 "manutenzione teatro";
 - per Euro 150,00 all'intervento 1.01.0502.0400 "spese per l'officina comunale";
 - per Euro 100,00 all'intervento 1.04.0202.0250 "manutenzione scuole elementari";
 - per Euro 100,00 all'intervento 1.10.0502.0150 "manutenzione cimiteri";
 - per Euro 50,00 all'intervento 1.10.0102.0550 "manutenzione asilo nido";
 - per Euro 150,00 all'intervento 1.08.0102.0100 "manutenzione ordinaria strade";
 - per Euro 150,00 all'intervento 1.06.0202.0100 "manutenzione ordinaria impianti sportivi";
 - per Euro 50,00 all'intervento 1.09.0602.0150 "manutenzione verde pubblico";
5. DI DARE ATTO che l'ammontare della somma impegnata potrà variare in funzione delle prestazioni che verranno effettuate dalle ditte, sulla base delle esigenze che verranno richieste o avanzate dagli addetti al servizio e che si renderanno indispensabili per garantire il regolare svolgimento del servizio stesso;
6. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle forniture effettuate e della rispondenza della stessa ai

requisiti quantitativi e qualitativi ai termini ed alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;

7. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
8. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. 241/90 è il geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

IL PROPONENTE
Francesca Ziliani

Data di emissione:
13/02/2014

Il Responsabile del Servizio

Geom. Roberto Dejana

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2014	MANUTENZIONE PATRIMONIO DISPONIBILE	10105020150	23168	100,00
2014	MANUTENZIONE TEATRO	10502020350	23169	50,00
2014	SPESE PER L'OFFICINA COMUNALE	10105020400	23170	150,00
2014	MANUTENZIONE SCUOLE ELEM.RI	10402020250	23171	100,00
2014	MANUTENZIONE CIMITERI	11005020150	23172	100,00
2014	MANUTENZIONE ASILO NIDO	11001020550	23173	50,00
2014	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE	10801020100	23174	150,00
2014	MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI SPORTIVI	10602020100	23175	150,00
2014	MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO	10906020150	23176	50,00

Busseto, lì 17/02/2014

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Stellati Dott.ssa Elena