



**COMUNE DI BUSSETO**  
Provincia di Parma

## **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

*Originale*

**N. 169 del 26/10/2006**

**OGGETTO DIPENDENTE SIG.RA FEDERICA BIOLZI CONCESSIONE  
: ORARIO DI LAVORO PART-TIME. DETERMINAZIONI.**

L'anno **duemilasei**, addì **ventisei** del mese di **ottobre**, alle ore **17.15**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Vice Sindaco **PUDDU Pier Paolo** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
LAURINI Dr. Luca	SINDACO	NO
PUDDU Pier Paolo	VICE-SINDACO	SI
TESTA Gilberto	ASSESSORE	NO
GAMBAZZA Maria Giovanna	ASSESSORE	SI
TALIGNANI Carla	ASSESSORE	SI
GENUA Fabrizio	ASSESSORE	SI
VIGEVANI Maura	ASSESSORE	NO

PRESENTI: 4 ASSENTI: 3

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO : DIPENDENTE SIG.RA FEDERICA BIOLZI CONCESSIONE ORARIO DI LAVORO PART-TIME. DETERMINAZIONI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che la Sig.ra Federica Biolzi nata a Milano il 28/07/1970 e residente a Pontremoli in Via Pieve di Saliceto n.25/a dipendente di questa Amministrazione a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Assistente Sociale Cat. D posizione economica D1 ha richiesto, con propria nota del 3 agosto 2006, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 11/08/2006 al n. 10251, in ottemperanza alle vigenti normative in materia, una riduzione delle ore lavorative, dall'attuale orario a tempo pieno di 36 ore settimanali ad un orario part-time di 28 ore settimanali;

**Rilevato** che con la succitata nota la Sig.ra Federica Biolzi ha altresì comunicato l'articolazione dell'orario settimanale come di seguito specificato, articolazione prevista dall'art. 5 comma 2 lett.c) del CCNL stipulato il 14 settembre 2000 (code contrattuali):

Giorni Settimanali	Mattina	Pomeriggio
Martedì	8,00 - 13,30	14,00 - 16,30
Mercoledì	8,00 - 14,00	
Giovedì	8,00 - 13,30	14,00 - 16,30
Venerdì	8,00 - 14,00	

**Preso atto** che la sig.ra Federica Biolzi ha richiesto che l'articolazione dell'orario di lavoro come sopra specificato decorra dal 27 ottobre 2006, data di rientro in servizio a seguito di assenza per maternità;

**Vista** la nota in data 26 ottobre 2006 prot. n.13375 con cui il responsabile dell'Area servizi alla persona dott. ssa Roberta Curtarelli, in ordine alla richiesta inoltrata dalla Sig.ra Federica Biolzi ha comunicato che nulla osta alla concessione dell'orario ridotto secondo l'articolazione sopra riportata;

**Visto** l'art. 15 del C.C.N.L del 06.07.1995 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visti** gli artt.4 e 6 del contratto integrativo del 14/09/2000;

**Visto** l'art. 3 comma 2, del D.Lgs.vo 61/2000;

**Visto** il D.Lgs.vo 30/03/2001, n. 165;

**Rilevato:**

- che il responsabile del servizio affari generali Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese, ai sensi di legge,

## **D E L I B E R A**

**1. di accogliere** l'istanza inoltrata dalla Sig.ra FEDERICA BIOLZI, dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di Assistente Sociale cat. D posizione economica D1 volta ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, secondo l'articolazione di seguito riportata, con decorrenza 27 ottobre 2006:

<b>Giorni Settimanali</b>	<b>Mattina</b>	<b>Pomeriggio</b>
Martedì	8,00 - 13,30	14,00 - 16,30
Mercoledì	8,00 - 14,00	
Giovedì	8,00 - 13,30	14,00 - 16,30
Venerdì	8,00 - 14,00	

**2. di precisare** che l'articolazione oraria del rapporto di lavoro avverrà ai sensi dell'art.5 comma 2 lett. c) del CCNL stipulato il 14 settembre 2000 (code contrattuali) con combinazione del part-time verticale e del part-time orizzontale;

**3. di dare atto** che la dipendente continuerà a svolgere le proprie mansioni ad orario ridotto;

**4. di precisare** che alla dipendente Sig.ra Federica Biolzi sarà corrisposto il trattamento economico corrispondente alla categoria D posizione economica D1, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità rapportate al tempo parziale pari a 28 ore settimanali, e che quindi la trasformazione del suddetto rapporto comporta una diminuzione di spesa relativa al pagamento della retribuzione della dipendente

**5. di incaricare** il Responsabile del servizio competente dell'adozione degli atti di gestione conseguentionto;

**5. di trasmettere** copia del presente atto alle OO.SS. di comparto rappresentate nell'Ente ed alle R.S.U. dell'Ente;

**6. di incaricare** il Segretario Comunale della comunicazione della presente deliberazione ai capi gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.;

Successivamente,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

## **D E L I B E R A**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.,

### **RENDE NOTO**

-il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5.1 della Legge 241/90 è la Sig.ra Mingardi Rag. Rita.



Letto, confermato e sottoscritto

IL VICE SINDACO  
(PUDDU PIER PAOLO)

Il Segretario Comunale  
(Granelli Dr.ssa Roberta)

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta:

[X] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 2 novembre 2006 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
Granelli Dr.ssa Roberta

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

[ ] è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m.

---