



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Prot. N.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Copia

N. 14 del 21/03/2006

OGGETTO: UNIONE TERRE VERDIANE. ESAME ED APPROVAZIONE SCHEMA DI “CONVENZIONE PER LA GESTIONE UNITARIA NEL TERRITORIO DELL’UNIONE TERRE VERDIANE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE.” PROVVEDIMENTI.

L'anno **duemilasei**, addì **ventuno** del mese di **marzo** alle ore **16.00**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del **Dr. Luca Laurini** il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A	N.	Cognome e Nome	P	A
1	LAURINI Dr. Luca	SI		10	PASSERA Maurizio	SI	
2	TOSCANI Barbara	SI		11	DIONI Michele		SI
3	BENASSI Sergio		SI	12	DALLEDONNE Pierangelo	SI	
4	TESTA Gilberto	SI		13	RAMPONI Emanuela	SI	
5	PERACCHI Nara	SI		14	CIPELLI Gianfranco		SI
6	BELTRAMI Paolo	SI		15	MICHELAZZI Lamberto		SI
7	FRATTI Salima	SI		16	CONCARINI Roberto		SI
8	VIGEVANI Maura	SI		17	GOTTI Afro	SI	
9	TALIGNANI Carla	SI					
PRESENTI: 12 ASSENTI: 5							

Partecipa il Il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

OGGETTO: UNIONE TERRE VERDIANE. ESAME ED APPROVAZIONE SCHEMA DI “CONVENZIONE PER LA GESTIONE UNITARIA NEL TERRITORIO DELL’UNIONE TERRE VERDIANE DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE.” PROVVEDIMENTI.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO:

- che i Comuni di Fidenza, Busseto, Fontanellato, Fontevivo, Roccabianca, San Secondo P.se, Sissa, Soragna e Trecasali si sono costituiti in Unione ai sensi dell’art. 32 del T.U.E.L. 267/2000, e s.m., Unione denominata “Terre Verdiane”, approvandone lo Statuto e l’Atto Costitutivo;
- che l’art. 8 dello Statuto elenca le funzioni ed i servizi che possono essere attribuiti alla stessa;
- che l’art. 9 del predetto Statuto stabilisce che gli Enti perfezionino il trasferimento di funzioni e servizi con l’approvazione di apposite convenzioni;
- che le predette convenzioni, stabiliti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari e i reciproci obblighi e garanzie, possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni ai quali affidare l’esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all’accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all’accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti;
- che l’art. 15 della Legge 241/90 prevede che le Amministrazioni possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- che lo Stato e la Regione Emilia Romagna favoriscono la costituzione di gestioni associate tra enti locali, allo scopo di assicurare un efficace esercizio delle funzioni e dei servizi in ambiti territoriali adeguati;

RITENUTO opportuno addivenire alla gestione unitaria, nel territorio dell’Unione Terre Verdiane, del servizio di formazione del personale al fine di dar vita ad una programmazione formativa distinta in tre aree tematiche:

- **FORMAZIONE PERMANENTE:** per lo sviluppo di carriera interna agli enti da parte dei dipendenti degli Enti associati;
- **FORMAZIONE ISTITUZIONALE:** finalizzata all’aggiornamento, all’informazione ed alla specializzazione del bagaglio culturale e professionale dei dipendenti e dei dirigenti e capo servizi (formazione manageriale), nonché dei segretari Comunali e Direttori Generali degli Enti associati;
- **FORMAZIONE ISTITUZIONALE:** per gli amministratori degli Enti associati;

CONSIDERATO che l’attività di cui alla presente convenzione è rivolta in via prioritaria al personale dell’Unione e dei comuni associati, ma potrà essere estesa ad altri enti pubblici non associati e a privati, previo pagamento dei costi determinati per ogni singola iniziativa;

RITENUTO che la gestione unitaria del servizio in oggetto garantirà:

- l’unitarietà delle funzioni di programmazione e organizzazione sul territorio dell’Unione Terre Verdiane;
- l’uniformità di criteri e interventi su tutto il territorio dell’Unione;
- l’efficienza, l’efficacia, l’economicità e la rispondenza al pubblico interesse del servizio erogato;

VISTO lo schema di convenzione nel testo allegato, che forma parte integrante e

sostanziale del presente provvedimento;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m., i seguenti pareri:

- favorevole, da parte del Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità tecnica;
- favorevole, da parte del Responsabile del Settore Affari Economico-Finanziari e Tributari, Dott.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile;

SENTITO l'intervento introduttivo del Sindaco che illustra in modo generale e sintetico il contenuto delle proposte delle deliberazioni riguardanti gli schemi delle convenzioni da stipularsi con l'Unione Terre Verdiane per il trasferimento e la gestione unitaria nel territorio dell'unione dei vari servizi e funzioni così come previsto dallo Statuto dell'Unione stessa, come da verbale di seduta;

UDITI in proposito i commenti e le osservazioni critiche dei Consiglieri intervenuti alla discussione, come da verbale di seduta;

CON VOTI favorevoli n. 10 (dieci) (Maggioranza), contrari n. 1(uno) (Opposizione: Ramponi), astenuti n. 1(uno) (Opposizione: Gotti), resi in forma palese ai sensi di legge da n. 11(undici) Consiglieri votanti e n. 12 (dodici) Consiglieri presenti (Assenti i Consiglieri Benassi, Dioni , Cipelli, Michelazzi e Concarini),

DELIBERA

1. di APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, il trasferimento all'Unione Terre Verdiane del servizio di formazione del personale;

2. di APPROVARE, pertanto, lo schema di convenzione nel testo allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, con decorrenza dalla data di sottoscrizione:

- All. "A";

3. di PRENDERE ATTO che con successivo provvedimento si procederà all'adozione delle eventuali conseguenti modifiche da apportare al Bilancio di Previsione per l'esercizio in corso;

4. di DARE ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con separata votazione, con voti **favorevoli n. 10 (dieci) (Maggioranza), contrari n. 1(uno) (Opposizione: Ramponi), astenuti n. 1(uno) (Opposizione: Gotti) , resi in forma palese ai sensi di legge da n. 11(undici) Consiglieri votanti e n. 12(dodici) Consiglieri presenti (Assenti i Consiglieri Benassi, Dioni , Cipelli,**

Michelazzi e Concarini),

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile. ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m.



**CONVENZIONE PER LA GESTIONE UNITARIA
NEL TERRITORIO DELL'UNIONE TERRE VERDIANE
DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE**

L'anno 2006, il giorno _____ del mese di _____ in Fidenza nella sede dell'Unione "Terre Verdiane" con la presente scrittura privata da valersi per ogni effetto di legge

TRA

il Comune di Busseto (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Busseto, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. ____ del _____;

il Comune di Fidenza (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Fidenza, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. ____ del _____;

il Comune di Fontanellato (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Fontanellato, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. ____ del _____;

il Comune di Fontevivo (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Fontevivo il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. ____ del _____;

il Comune di Roccabianca (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Roccabianca , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. _____ del _____;

il Comune di San Secondo P.se (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di San Secondo P.se , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. _____ del _____;

il Comune di Sissa (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Sissa , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. _____ del _____;

il Comune di Soragna (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Soragna , il quale interviene nel presente atto in forza della

delibera consiliare n. ____ del ____;

il Comune di Trecasali (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Trecasali , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. ____ del ____;

E

l'Unione "Terre Verdiane" in persona del Presidente domiciliato per la sua carica presso l'Unione "Terre Verdiane", il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiglio dell'Unione n. ____ del ____ che si allega quale parte integrante

PREMESSO

..che i Comuni di Busseto, Fidenza, Fontanellato, Fontevivo, Roccabianca, San Secondo Parmense, Sissa, Soragna e Trecasali con atti approvati dai rispettivi consigli comunali, si sono costituiti in Unione ai sensi dell'art. 32 del T.U.E.L. 267/2000, Unione denominata "Terre Verdiane";
..che con i medesimi atti sono stati approvati lo Statuto e l'atto costitutivo dell'Unione;
..che lo Statuto è entrato in vigore il ____;
..che l'atto costitutivo è stato sottoscritto dai Sindaci aderenti all'Unione in data ____;
..che si sono regolarmente insediati gli organi dell'Unione, così come previsto dallo statuto;
..che, a seguito della più che positiva esperienza maturata dai sopra citati comuni nell'ambito dell'Associazione Intercomunale Terre Verdiane nella conduzione della Convenzione per la gestione unitaria del Servizio di Formazione del Personale, vi è la volontà di dare continuità operativa alle attività intraprese;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra i sottoscritti comparenti:

Comune di Busseto;
Comune di Fidenza;
Comune di Fontanellato;
Comune di Fontevivo;
Comune di Roccabianca;
Comune di San Secondo Parmense;
Comune di Sissa;
Comune di Soragna;
Comune di Trecasali;

si stipula la seguente convenzione:

INDICE

Art. 1 - Premessa
Art. 2 - Oggetto
Art. 3 - Finalità

- Art. 4 - Ambito di intervento**
- Art. 5 - Decorrenza e durata della convenzione**
- Art. 6 - Ambito territoriale**
- Art. 7 - Sedi di svolgimento delle attività**
- Art. 8 - Rendicontazione delle attività ai comuni aderenti**
- Art. 9 - Organizzazione tecnica**
- Art. 10 - Dotazione organica**
- Art. 11 - Beni strumentali**
- Art. 12 - Ripartizione delle spese**
- Art. 13 - Recesso - Revoca del servizio – Scioglimento dell'Unione**
- Art. 14 - Controversie**
- Art. 15 - Rinvio**
- Art. 16 - Registrazione**

Art. 1 – Premessa

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 – Oggetto

La presente Convenzione disciplina sul territorio dell'Unione “Terre Verdiane” il trasferimento del servizio di Formazione del Personale.

I Comuni di Busseto, Fidenza, Fontanellato, Fontevivo, Roccabianca, San Secondo Parmense, Sissa, Soragna e Trecasali, a mezzo dei rispettivi legali rappresentanti, trasferiscono pertanto all'Unione “Terre Verdiane”, che a mezzo del legale rappresentante accetta, il servizio di Formazione del Personale che trova realizzazione in giornate seminariali, corsi di specializzazione, di perfezionamento, aggiornamento, workshop di studio, documentazioni, ricerche sulle tematiche di pertinenza degli Enti Locali.

Art. 3 – Finalità

La presente convenzione ha lo scopo di dar vita ad una programmazione di formazione distinti in tre aree tematiche:

- **FORMAZIONE PERMANENTE:** per lo sviluppo di carriera interna agli enti da parte dei dipendenti degli Enti associati;
- **FORMAZIONE ISTITUZIONALE:** finalizzata all'aggiornamento, all'informazione ed alla specializzazione del bagaglio culturale e professionale dei dipendenti e dei dirigenti e capo servizi (formazione manageriale), nonché dei segretari Comunali e Direttori Generali degli Enti associati;
- **FORMAZIONE ISTITUZIONALE:** per gli amministratori degli Enti associati.

Art. 4 – Ambito di intervento.

L'attività di cui alla presente convenzione è rivolta in via prioritaria al personale dell'Unione e dei comuni associati; tuttavia essa potrà essere estesa ad altri enti pubblici non associati e a privati, previo pagamento del prezzo determinato per ogni singola iniziativa.

Art. 5- Decorrenza e durata della convenzione

La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione ed ha durata pari a quella dell'Unione “Terre Verdiane”.

Art. 6 - Ambito territoriale

L'ambito territoriale della gestione unitaria è individuato nel territorio dei Comuni dell'Unione.

Art. 7 – Sedi di svolgimento delle attività

Le sedi di svolgimento delle attività potranno variare secondo le tipologie dell'attività formativa: saranno, comunque, individuate presso i comuni aderenti e da questi messe a disposizione in comodato.

Art. 8 - Rendicontazione delle attività ai comuni aderenti

In sede di conto consuntivo il Consiglio dell'Unione trasmette ai Consigli Comunali una relazione sullo stato di attuazione della convenzione, basandosi su indicatori che saranno determinati dal Responsabile incaricato di concerto con il Direttore dell'Unione.

Art. 9 – Organizzazione tecnica

Per dare attuazione alla presente convenzione si individua:

Il Responsabile del Servizio Formazione del Personale: ha il compito di dare attuazione alle attività di cui all'art.2. Formula annualmente un programma annuale che tenga conto dei bisogni formativi espressi dal personale dei comuni aderenti, delle linee guida definite dall'amministrazione e delle priorità da perseguire, e che, per quanto attiene alla calendarizzazione, si armonizzi con le esigenze istituzionali correlate alle ufficiali scadenze di bilancio.

Con cadenza almeno semestrale predispone per il Direttore una relazione sull'andamento dell'attività svolta che faccia sintesi di quanto fatto rispetto al programmato e del livello di soddisfazione espresso dai partecipanti sui corsi frequentati.

Art. 10 - Dotazione organica

La dotazione organica necessaria per la gestione del Servizio di Formazione Professionale verrà definita dalla Giunta dell'Unione, con provvedimenti di natura regolamentare ed atti di organizzazione, previa le necessarie procedure di concertazione o contrattazione con le Organizzazioni Sindacali così come previsto dai vigenti C.C.N.L. e con le modalità previste dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione.

Art. 11 – Beni strumentali

I beni strumentali acquistati dall'Associazione Intercomunale Terre Verdiane e dedicati al servizio in oggetto, vengono trasferiti in proprietà all'Unione Terre Verdiane. I Comuni aderenti potranno trasferire in proprietà all'Unione beni strumentali dedicati al servizio medesimo.

Art. 12 - Ripartizione delle spese

I costi globali per la realizzazione delle attività di cui alla presente convenzione vengono sostenuti dall'Unione con i fondi trasferiti dai Comuni firmatari della convenzione e con entrate proprie.

I costi saranno ripartiti fra i Comuni sulla base del numero del personale, a qualunque titolo, in servizio al 31 dicembre dell'anno precedente.

Art. 13 – Recesso - Revoca del Servizio – Scioglimento dell'Unione.

Il recesso di un Comune dall'Unione, deliberato con le modalità e i tempi previsti dall'art. 7 dello Statuto dell'Unione, ha effetto dall'esercizio finanziario successivo.

Il recesso di un Comune dall'Unione non fa venir meno la gestione unitaria del servizio per i restanti Comuni.

Di comune accordo verrà definita la destinazione delle dotazioni di beni indivisibili acquistati dall'Unione e, nel caso di mancato raggiungimento dell'accordo, si procederà a maggioranza dei Comuni.

In ogni caso il Comune recedente non può far valere alcun diritto in riferimento alla proprietà delle attrezzature comuni, fatta eccezione per i beni dal medesimo conferito.

In caso di dismissione o revoca della gestione del Servizio da parte dell'Unione o di scioglimento dell'Unione stessa, si applicano le procedure previste agli articoli 6 e 7 dello Statuto dell'Unione.

In caso di scioglimento dell'Unione o revoca all'Unione del servizio in oggetto, il personale comandato e/o trasferito è riassegnato al Comune di provenienza mantenendo i diritti garantiti dall'art. 31 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001. Per il personale assunto direttamente dall'Unione si applicano le disposizioni del C.C.N.L. di comparto e le disposizioni di Legge in materia.

Art. 14 – Controversie

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al primo comma, le controversie sono affidate ad un collegio arbitrale composto da tre arbitri:

- uno nominato dal Comune o Comuni avanzanti contestazioni; - un altro dalla Giunta dell'Unione;

- il terzo di comune accordo tra i Comuni contestanti e la Giunta dell'Unione, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Parma.

Gli arbitri, così nominati, giudicheranno in via amichevole, senza formalità a parte il rispetto del principio del contraddittorio. La pronuncia del collegio è definitiva e inappellabile.

Art. 15 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rimanda a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le amministrazioni, con adozione se ed in quanto necessario, di atti da parte degli organi competenti, nonché al codice civile e alle leggi in materia.

Art. 16 – Registrazione

Il presente atto composto da n. ____ facciate scritte per intero e n. ____ righe della facciata ____ sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma, del DPR 131/86 e successive modifiche ed integrazioni.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Busseto
Per il Comune di Fidenza

Per il Comune di Fontanellato
Per il Comune di Fontevivo
Per il Comune di Roccabianca
Per il Comune di San Secondo Parmense
Per il Comune di Sissa
Per il Comune di Soragna
Per il Comune di Trecasali
Per l'Unione "Terre Verdiane"

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
F.to Dr. Luca Laurini

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Granelli Dr.Ssa Roberta

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta:

[X] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 28 marzo 2006 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale
F.to Granelli Dr.ssa Roberta

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

[] è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m..

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, _____

Il Segretario Comunale
Granelli Dr.ssa Roberta
