



# COMUNE DI BUSSETO

## Provincia di Parma

**DETERMINAZIONE N.**  
**Data di registrazione**

**135**  
**15/04/2013**

**Oggetto :**

**RIPARTO DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ROGITO - 1° TRIMESTRE 2013**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FORNITURE GENERALI, CONCESSIONI, LOCAZIONI, CONTRATTI**

**Visto** il rendiconto dei diritti di segreteria riscossi nel 1° trimestre 2013, nel complessivo importo di Euro 173,94 così suddiviso:

	Gennaio	Febbraio	Marzo	TOTALE
Diritti di segreteria ordinari	€53,82	€55,90	€64,22	€173,94
Diritti di rogito	=	=	=	=
<b>TOTALE</b>	<b>€53,82</b>	<b>€55,90</b>	<b>€64,22</b>	<b>€173,94</b>

**Dato atto** che nel corso del 1° trimestre 2013 non sono stati incassati diritti di rogito;

**Visto** che per il combinato disposto degli artt. 30, secondo comma, della Legge 15.11.1973, n. 734, modificato dall'art. 27 del D.L. 28.02.1983, n. 55 convertito nella Legge 26.04.1983, n. 131, e art. 41, quarto comma, della Legge 11.07.1980, n. 312, i proventi dei **diritti di segreteria** sono ripartiti come segue:

- 10% al fondo di cui all'art. 42 della L. 604/1962 e successive modificazioni, gestito dal Ministero dell'Interno;
- 90% al Comune dei diritti di segreteria ordinari, mentre per i **diritti di rogito**:
  - 75%, attinente ai soli diritti di cui ai numeri 1-2-3-4-5 della tabella D allegata alla premessa Legge 604/1962, comunemente definiti "Diritti di rogito" al segretario Comunale, con il limite fino ad un massimo di 1/3 dello stipendio in godimento;
  - 25% al Comune;

**Premesso** che, ai sensi dell'art. 17, c. 80, della Legge 15.5.1997, n. 127, nonché gli artt. 20 e 21 del D.P.R. 4.12.1997, n. 465 in materia di ordinamento dei Segretari comunali e provinciali, le somme già di spettanza dello Stato derivanti dalla riscossione dei diritti di segreteria dei Comuni, spettano ora alla Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali;

**Atteso** che i diritti di che trattasi e di cui agli artt. 40, 41, 42 della Legge 8.6.1962, n. 604 e successive modificazioni ed integrazioni, per la quota stabilita dall'art. 27 del D.L. 28.2.1993, n. 55 convertito nella Legge 26.4.1993, n. 131 spettanti all'Agenzia sono versati direttamente all'Istituto di Credito incaricato del servizio di cassa dell'Agenzia stessa, individuato presso l'Istituto Unicredit Banca Spa - Ag. Roma Cavour B - P.zza Cavour, 35 - 00193 Roma - ABI 02008 - CAB 03208 - CIN 0 - C/C 10605355;

**Ritenuto** pertanto di provvedere al riparto e alla liquidazione dei diritti di segreteria riscossi nel 1° trimestre 2013 per complessivi €173,94 nel rispetto delle quote percentuali di rispettiva competenza come da prospetto che segue:

	Diritti di segreteria generici	Diritti di rogito	TOTALE
Agenzia autonoma Segretari	€17,39	=	€17,39
Al Comune	€156,55	=	€156,55
Al Segretario Comunale	=	=	=
<b>TOTALI</b>	<b>€173,94</b>	<b>=</b>	<b>€173,94</b>

**Visto** il comunicato dell'Agenzia autonoma dei segretari 26 aprile 1999, n. 8532, con il quale si dettano le istruzioni e le nuove modalità di versamento trimestrale dei diritti riscossi;

**Visto** il successivo comunicato dell'Agenzia autonoma dei Segretari 5 novembre 2008, n. 00088953, con il quale si comunicano le nuove coordinate bancarie internazionali in formato IBAN per l'accredito delle somme all'Agenzia dei Segretari;

**Riscontrato** che, in attuazione alle premesse istruzioni, il versamento della quota del 10% va effettuato trimestralmente entro i 30 giorni successivi alla scadenza del trimestre solare nel quale sorge l'obbligo di versamento presso Unicredit Banca: Cod. Iban IT39G0300205207000010605355;

**Visto** l'articolo 1, comma 381, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013)*", che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 degli enti locali al 30 giugno 2013;

**Vista** la deliberazione di giunta comunale n. 1 in data 8.01.2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2013, al fine di consentire la gestione dei servizi, nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2013;

**Accertato** che il presente impegno di spesa viene assunto in conformità a quanto disposto dall'art. 163, c.3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, durante l'esercizio provvisorio del bilancio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di essere frazionate in dodicesimi;

**Dato atto** che la spesa oggetto della presente determinazione non è suscettibile di frazionamento;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 30 del 27/12/2012 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m. ;

**Dato atto** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

#### **D E T E R M I N A**

- 1. di impegnare** la somma totale di Euro 17,39 all'Intervento 1.01.0205.0100 "Diritti di rogito e di Segreteria M.I." prevista nell'esercizio provvisorio del bilancio 2013;
- 1. di liquidare** pertanto senza ulteriore atto formale entro il 30/04/2013 a favore dell'Agenzia Autonoma Segretari, la somma di Euro 17,39 mediante accredito sul c/c Cod. Iban N. IT39G0300205207000010605355 presso Unicredit Banca - Filiale Roma;
- 2. di pubblicare** il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;
- 3. di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
- 4. di dare atto che** il Responsabile del procedimento l ai sensi dell'art. 5.1 della Legge N. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

**IL PROPONENTE**  
Giovanna Barabaschi

Data di emissione:

**09/04/2013**

**Il Segretario Comunale**  
Dott.ssa Laura Ravecchi

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

#### **I M P E G N I   D I   S P E S A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>2013</b>	<b>DIRITTI DI ROGITO E DI SEGRETERIA MINISTERO DELL'INTERNO</b>	<b>10102050100</b>	<b>22208</b>	<b>17,39</b>

Busseto, lì 15/04/2013

**Il Responsabile del Servizio  
Finanziario**  
Stellati Dott.ssa Elena