



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

N° 14 del 22/03/2016

OGGETTO: AFFIDAMENTO GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT, CAMPO DA TENNIS, CAMPO DA BEACH VOLLEY E CAMPO CALCETTO ALLA ASSOCIAZIONE U.S. C.S.I.-AVIS DI BUSSETO: APPROVAZIONE CONVENZIONI

L'anno **duemilasedici**, il giorno **ventidue** del mese di **marzo** alle ore **18:30**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, vennero convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello iniziale risultano:

1	GAMBANZA MARIA GIOVANNA	Presente	8	RIZZO DINO	Presente
2	CONCARI LUCA	Presente	9	FAROLDI LICIA	Assente
3	CAROSINO STEFANO	Presente	10	LEONI GIANARTURO	Presente
4	CASSI FABRIZIO	Presente	11	CAPELLI STEFANO	Assente
5	CATELLI GIAN LUCA	Presente	12	MICHELAZZI LAMBERTO	Presente
6	BURLA ANGELO	Presente	13	IACOPINI CINZIA	Presente
7	CREMONA ANGELO EMILIO	Presente			

Totale Presenti: n. 11

Totale Assenti: n. 2

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Ravecchi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:	AFFIDAMENTO GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT, CAMPO DA TENNIS, CAMPO DA BEACH VOLLEY E CAMPO CALCETTO ALLA ASSOCIAZIONE U.S. C.S.I.-AVIS DI BUSSETO: APPROVAZIONE CONVENZIONI
-----------------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 58 in data 18.12.2012, esecutiva ai sensi di legge, con cui veniva affidata all'Associazione U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. la gestione dei seguenti impianti sportivi comunali:

- Palazzetto dello sport;
- Campo da tennis;
- Campo beach volley;
- Campo da calcetto;

per il triennio 2013/2015 sulla base di apposite convenzioni in cui venivano disciplinate le modalità di gestione;

RILEVATO

- che non esistono all'interno della struttura organizzativa comunale le condizioni necessarie, sia in termini di personale che di risorse economiche, per poter provvedere alla gestione diretta dei suddetti impianti sportivi;
- che in vista dell'approssimarsi della scadenza delle suddette convenzioni l'amministrazione ha ritenuto di avviare una consultazione con tutte le associazioni sportive operanti nel territorio per verificare l'interesse alla gestione degli impianti sportivi summenzionati;
- che è stato pertanto pubblicato in data 8.05.2015- prot. n. 5167- sul sito web del comune apposito avviso al fine di invitare le associazioni sportive interessate a manifestare il proprio interesse alla gestione degli impianti sportivi in oggetto;
- che oltre all'avviso pubblicato sul sito del comune l'assessore allo sport, sig. Luca Concari, ha promosso specifici incontri con le associazioni;
- che l'unica società sportiva interessata alla gestione degli impianti in oggetto è risultata essere l'associazione U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D.;

CONSIDERATO

- che l'associazione U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. ha rappresentato all'amministrazione la necessità di procedere ad alcuni investimenti ritenuti indispensabili per l'ottimale gestione del palazzetto dello sport, quali:
 - a) Sostituzione serramenti esterni (porta ingresso e porte uscita di sicurezza; finestre palestra, spogliatoi e locali primo piano), con relative opere murarie di finitura, a completamento dell'efficientamento energetico del palazzetto, disposto dal Comune di Busseto con opere diverse a carico di altri soggetti;
 - b) Fornitura e posa di nuova tribuna spettatori, fissa, costituita da centine portanti in tubolare d'acciaio a sezione quadra, piani di seduta in legno multistrati ad incollaggio fenolico ignifugo per una capienza di circa 50 posti) ;
 - c) Sistemazione ed innalzamento sostegni in ferro portanti per illuminazione interna campo da gioco, con adeguamento impianto elettrico annesso, ai fini dell'omologazione FIPAV per campionati nazionali.
- che tali interventi sono ritenuti prioritari anche dall'Amministrazione comunale che però al momento non è nelle condizioni di poter effettuare gli investimenti necessari;
- che l'associazione U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. si è impegnata a realizzare direttamente tali interventi a fronte di una durata della convenzione di almeno 10 anni;

- che pertanto è stato concordato di affidare la gestione del palazzetto dello sport per 10 anni, riconoscendo alla associazione U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D .un contributo annuo di € 7.000,00 a parziale copertura delle spese di investimento previsti in convenzione ;
- che qualora gli investimenti programmati non vengano realizzati entro il primo anno di gestione la convenzione si intenderà automaticamente risolta al 31.12.2018;

RITENUTO pertanto di affidare la gestione del palazzetto dello sport per il periodo 01.01.2016/ 31.12.2025 all'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D., secondo le modalità contenute nello schema di convenzione allegato alla presente deliberazione sub lett. A) quale parte integrante e sostanziale dando atto che:

- l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'U.S. C.S.I.-AVIS A.S.D. un contributo annuo di Euro 7.000,00 a parziale copertura delle spese di gestione e degli investimenti previsti in convenzione;
- l'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. introiterà interamente i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 in data 23.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, e verserà al Comune di Busseto il 50% dei suddetti proventi trattenendo il restante 50%;
- l'Amministrazione Comunale si farà carico delle utenze acqua, gas ed energia elettrica;

CONSIDERATO che per quanto riguarda la gestione dei campi da tennis , campo di beach volley e campo di calcetto si è convenuto di confermare le modalità di gestione di cui alla passata convenzione fino al termine del corrente esercizio finanziario al fine di verificare eventuali altre soluzioni gestionali;

RITENUTO pertanto di affidare la gestione del campo da tennis, del campo da beach volley e del campo da calcetto di via Chopin fino al 31.12.2016 all'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D., secondo le modalità contenute nello schema di convenzione allegato alla presente deliberazione sub lett. B) quale parte integrante e sostanziale dando atto che:

- l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'U.S. C.S.I.-AVIS A.S.D. un contributo annuo di Euro 2.600,00 a titolo di compartecipazione alle spese di gestione;
- l'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. introiterà interamente i proventi derivanti dall'applicazione delle tariffe approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 183 in data 23.12.2009, dichiarata immediatamente eseguibile, e verserà al Comune di Busseto il 50% dei suddetti proventi trattenendo il restante 50%;
- l'Amministrazione Comunale si farà carico delle utenze acqua, gas ed energia elettrica;

RICORDATO

- che le fonti normative che disciplinano la gestione degli impianti sportivi sono rappresentate dalla Legge 27.12.2002 n. 289 (legge Finanziaria 2003) che ha inteso dettare i principi guida per la gestione degli impianti in parola, ponendosi da una parte come legge speciale che deroga e prevale su ogni diversa disposizione, dall'altra come norma quadro la cui pratica attivazione richiede l'adozione da parte di Enti diversi di ulteriori atti aventi forza normativa;
- che l'art. 90, comma 25, di detta legge dispone che nei casi in cui l'Ente pubblico territoriale non intenda gestire direttamente gli impianti sportivi, la gestione è affidata in via preferenziale a società ed associazioni sportive dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate a Federazioni sportive nazionali, sulla base di convenzioni che ne stabiliscono i criteri e previa determinazione di criteri generali e obiettivi per l'individuazione dei soggetti affidatari;
- che la Regione Emilia Romagna ha ulteriormente disciplinato la materia con la legge regionale 6.07.2007 n. 11 ribadendo all'art. 3 la possibilità di affidamento del servizio di gestione in via diretta qualora sul territorio sia presente un solo soggetto che promuove la disciplina sportiva praticabile presso gli impianti sportivi e quando gli impianti sportivi hanno caratteristiche e dimensioni che consentono lo svolgimento di attività esclusivamente amatoriali e ricreative riferibili al territorio in cui sono ubicati;
- che in ossequio alla potestà regolamentare comunale di cui all'art. 3, c.3, della citata LR. n. 11/2007, con deliberazione del consiglio comunale n. 33 del 9.8.2010 è stato approvato il regolamento e i criteri

- generali sulle forme di utilizzo degli impianti sportivi di proprietà comunale o degli impianti acquisiti in uso da terzi o da istituti scolastici;
- che l'art. 4 di detto regolamento prevede che la gestione degli impianti sportivi venga affidata in via preferenziale a società sportive ed associazioni sportive dilettantistiche , enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali, che abbiano significativo radicamento territoriale e dimostrino capacità operativa adeguata alle attività da realizzare;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, riflettente la competenza del Consiglio Comunale;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i, i seguenti pareri:

- favorevole in ordine alla regolarità tecnica, da parte del Responsabile dei Servizi Affari generali e servizi istituzionali, Dr.ssa Laura Ravecchi,;
- favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari, Dr.ssa Elena Stellati;

SENTITO l'intervento dell' Assessore allo Sport, sig. Luca Concari, che illustra in breve il contenuto della proposta di deliberazione inerente quanto in oggetto;

UDITO in proposito l'intervento del Consigliere Leoni che si dice favorevole alla proposta sia per la scelta dell'Associazione , affidataria della gestione degli impianti sportivi in oggetto, in quanto esperta perché da anni ormai lavora nel settore dello sport, sia per i giovani del nostro territorio.

CON VOTI unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge da n. 12 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. DI AFFIDARE in concessione all'Associazione U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. la gestione della Palestra comunale di via Mozart per periodo 01.01.2016/31.12.2025 secondo i patti e le condizioni riportate nella bozza di convenzione allegata sub lett. A);
2. DI AFFIDARE in concessione all'Associazione U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. la gestione del campo da tennis, del campo da beach volley e del campo da calcetto di via Chopin, per periodo 01.01.2016/31.12.2016 secondo i patti e le condizioni riportate nella bozza di convenzione allegata sub lett. B);
3. DI DARE ATTO che l'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. introiterà le tariffe per l'utilizzo degli impianti sportivi, oggetto delle suddette convenzioni, così come risultano dal prospetto che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale sub lett. C);
4. DI DARE ATTO che gli oneri derivanti dalla stipula delle suddette convenzioni quantificati per l'anno 2016 in Euro 9.600,00 annui, e per i successivi nove anni in euro 7.000,00 saranno imputati alla missione 06, programma 01, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 0100 "Spese di gestione impianti sportivi" del Bilancio 2016/2018;
5. DI DARE ATTO che il responsabile del servizio interessato porrà in essere gli atti di gestione connessi con la procedura in parola.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

RAVVISATA la necessità di rendere il presente atti immediatamente eseguibile;

VISTO l'art. 234, comma 4, del D.lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge da n. 12 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Consiglio avente per oggetto:

AFFIDAMENTO GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT, CAMPO DA TENNIS, CAMPO DA BEACH VOLLEY E CAMPO CALCETTO ALLA ASSOCIAZIONE U.S. C.S.I.-AVIS DI BUSSETO: APPROVAZIONE CONVENZIONI

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 17/03/2016

Laura Ravecchi / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 269/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO AVENTE PER OGGETTO:

AFFIDAMENTO GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT, CAMPO DA TENNIS, CAMPO DA BEACH VOLLEY E CAMPO CALCETTO ALLA ASSOCIAZIONE U.S. C.S.I.-AVIS DI BUSSETO: APPROVAZIONE CONVENZIONI

Per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari esprime parere favorevole.

Busseto, lì 17/03/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 14

DEL 22/03/2016

Oggetto: AFFIDAMENTO GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT, CAMPO DA TENNIS, CAMPO DA BEACH VOLLEY E CAMPO CALCETTO ALLA ASSOCIAZIONE U.S. C.S.I.-AVIS DI BUSSETO: APPROVAZIONE CONVENZIONI

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01/04/2016 al 16/04/2016

Busseto, lì 01/04/2016

L' addetto

Stefania Macchidani / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO
Provincia di Parma

All. A alla deliberazione C.C. n. del 22/03/2016

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione stipulata fra Comune di Busseto e l'U.S. C.S.I. AVIS BUSSETO A.S.D. con sede in P.zza Canonica 6 a Busseto rappresentata dal Sig. Gnocchi Alberto, Presidente, ha per oggetto l'uso e la gestione dei seguenti impianti sportivi:

- palestra, con spogliatoi e locali accessori;
- zona bar, e servizi igienici annessi;
- 3 locali al primo piano, con servizi ;

siti in Via Mozart 32 a Busseto, di proprietà del Comune di Busseto, al fine di rendere fruibili gli stessi da tutti i soggetti pubblici e privati operanti nel settore sportivo secondo le modalità indicate nella presente.

La ricognizione preventiva, l'esatta ed attuale consistenza dell'impianto ed attrezzature e del suo stato, vengono fatti risultare da apposito verbale da redigere in contradditorio tra le parti o loro delegati, al momento in cui il presente atto sarà formalmente esecutivo e l'Associazione prenderà materialmente possesso dell'impianto stesso.

Analogo verbale viene redatto al termine del rapporto contrattuale.

Art.2 – Servizio

Intestatario del Servizio rimane il Comune di Busseto.

L'Associazione garantisce per le finalità di cui al precedente articolo i servizi necessari ad assicurare sorveglianza, assistenza, pulizia e manutenzione ordinaria degli impianti di cui all'art. 1 a proprie spese.

Per contro, il Comune garantisce all'U.S. C.S.I. AVIS BUSSETO A.S.D. l'uso dell'impianto per la propria attività rinunciando all'applicazione delle tariffe.

Art. 3 – Uso dell'impianto

L'Associazione farà uso dell'impianto in questione per gli scopi e le finalità propri.

Il Comune di Busseto dispone dell'impianto anche per manifestazioni a rilevanza sociale, prevedendo in quel caso il rimborso dell'eventuale maggiore spesa per pulizia e custodia all'Associazione stessa.

Per l'uso dell'impianto da parte di altri soggetti pubblici o privati, l'Associazione per conto del Comune di Busseto si impegna a tenere apposito registro fornito dal Comune, per le prenotazioni e per l'applicazione delle tariffe, da cui risultino: data, utilizzatore, periodo di utilizzo, tariffa applicata e firma dell'utilizzatore.

I soggetti che prenotano l'uso dell'impianto saranno tenuti a versare una cauzione direttamente all'Associazione di Euro 100,00, nonché a corrispondere la tariffa di cui all'allegato C), parte integrante del presente atto. E' facoltà del Comune provvedere a controlli in ogni momento ed a risolvere il rapporto in caso di dichiarazioni mendaci con la richiesta dell'eventuale danno subito.

Art. 4 – Categorie di funzione privilegiata

L'Associazione si impegna a mettere l'impianto a disposizione delle Scuole nelle fasce orarie stabilite in accordo con le Direzioni didattiche interessate, gratuitamente.

Art. 5 – Oneri finanziari a carico del Comune

L'Ente proprietario si impegna a:

- Sostenere tutti gli oneri derivanti dalle utenze energia elettrica, acqua, gas, e tutti gli oneri derivanti dalla manutenzione straordinaria dell'impianto; nel caso in cui si rendesse necessario provvedere all'effettuazione di interventi di manutenzione di estrema urgenza, l'Associazione avrà facoltà di provvedervi direttamente a proprie spese purché richieda, anche a mezzo fax, preventiva autorizzazione al Comune che rimborserà la spesa solo a seguito di presentazione delle fatture relative ai costi sostenuti vistate dall'Ufficio Tecnico e verificato il rispetto del criterio di economicità e congruità.

Eventuali maggiori spese annue di energia elettrica ed acqua rispetto ai consumi medi del triennio antecedente, saranno addebitate all'Associazione che si impegna a risarcirle, sottoscrivendo questo accordo, a patto che queste non derivino da una maggior utilizzo da parte di categorie con funzioni privilegiate.

- Erogare per tutta la durata della convenzione all'Associazione, un contributo annuale a fronte delle spese di gestione e per le migliorie da realizzare a carico dell'associazione di cui anche ai successivi Artt. 7 e 8, fissato in Euro 7.000,00 (settemila/00) annui, rivalutabile dal terzo anno successivo alla stipula, in base all'adeguamento ISTAT.

Tale contributo per l'anno 2016 verrà liquidato in unica soluzione al termine della realizzazione degli investimenti previsti all'art. 8, mentre per gli anni successivi verrà liquidato per metà entro il 31 Maggio, e per metà entro il 30 Novembre di ogni anno di durata della convenzione.

- A non revocare la presente convenzione per tutto il periodo di durata degli eventuali finanziamenti esterni ottenuti dall'associazione U.S. C.S.I. AVIS BUSSETO A.S.D. per l'esecuzione degli interventi individuati nel successivo art. 8.

Nel caso di risoluzione della concessione per fallimento o cessazione il Comune di Busseto subentrerà nelle obbligazioni assunte dal concessionario nei confronti dell'ente finanziatore. Il Comune si impegna al subentro nel rapporto di cui sopra anche nei casi di risoluzione/revoca della convenzione per inadempimento del concessionario (o del concedente) o in caso di risoluzione per comune accordo tra le parti.

Art. 6 – Utilizzo attrezzature e macchinari per manutenzione

L'Amministrazione concede in comodato all'Associazione le attrezzature elencate nel verbale compilato in contraddittorio di cui all'art. 1.

Tale comodato, funzionale alla gestione degli impianti, avrà luogo per tutta la durata della convenzione.

Tutti gli oneri di manutenzione ordinaria a detti materiali sono a carico dell'Associazione.

Art. 7 – Prestazioni dell'Associazione

L'Associazione si impegna a fornire le seguenti prestazioni:

- a) apertura e chiusura degli accessi, controllo luci, custodia delle chiavi, custodia beni ed attrezzature, controllo impianti tecnologici;
- b) controllo ingressi al fine di consentire l'accesso alle sole persone autorizzate e cioè:
 - atleti impegnati negli allenamenti e/o partite
 - addetti ai diversi servizi
 - eventuale pubblico e accompagnatori quando autorizzati. Il controllo sarà esteso anche all'utilizzo improprio delle strutture e delle attrezzature da parte degli utenti autorizzati o pubblico o accompagnatori.
- c) allestimento campi da gioco secondo le necessità e le richieste delle associazioni sportive e degli utenti;
- d) controllo della sicurezza delle strutture e in particolare alla segnalazione di guasti all'Assessorato allo Sport e all'Ufficio Tecnico, alla segnalazione di pericolo o anomalie dalle quali possa derivare un danno al patrimonio dell'Ente o a persone e, nei casi in cui si renda necessario un intervento immediato, attivare e coordinare tutte le attività previste compresa la chiamata delle persone o Enti competenti (Amministrazione Comunale, Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, ecc.);
- e) interventi di piccola manutenzione di cui all'art. 6 e manutenzione ordinaria ove occorrono (sostituzione lampadine, prese di corrente, riparazione serrature, rubinetti, soffioni docce, ad esclusione lampade illuminazione campo da gioco palestra);
- f) pulizia da effettuarsi al termine delle attività;
- g) versamento del 50% delle tariffe riscosse per l'impianto in oggetto con cadenza trimestrale.

La Società dovrà garantire:

- l'apertura della palestra, escluso domenica e giorni festivi:
 - a) dal Lunedì al Venerdì dalle ore 14,00 alle ore 22,30;
 - b) Sabato dalle ore 14,00 alle ore 20,00;
- l'apertura della struttura per esigenze scolastiche:
 - a) due mattine la settimana per l'utilizzo da parte dell'Istituto comprensivo (scuola media e/o scuola elementare);
- l'apertura della struttura per lo svolgimento di manifestazioni sportive di particolare rilevanza locale.

L'utilizzo della palestra nei giorni di chiusura oppure oltre agli orari come sopra specificato è consentito, previa presentazione di istanza motivata, da inviare con un preavviso di almeno 15 giorni all'U.S. C.S.I. AVIS BUSSETO A.S.D.

L'Associazione U.S. C.S.I. AVIS BUSSETO A.S.D. sulla base dell'attività già programmata, si riserverà la facoltà di concedere l'utilizzo della struttura.

Per l'utilizzo della Palestra nei giorni di chiusura oppure oltre agli orari come sopra specificato la tariffa sarà trattenuta nella misura del 100% dall'U.S. C.S.I. AVIS BUSSETO A.S.D..

Art. 8 – Investimenti a carico dell'Associazione

L'Associazione si impegna a realizzare i seguenti investimenti:

- a) Sostituzione serramenti esterni (porta ingresso e porte uscita di sicurezza; finestre palestra, spogliatoi, e locali primo piano), con relative opere murarie di finitura, a completamento dell'efficientamento energetico del palazzetto, disposto dal Comune di Busseto con opere diverse a carico di altri soggetti;
- b) Fornitura e posa di nuova tribuna spettatori, fissa, costituita da centine portanti in tubolare d'acciaio a sezione quadra, piani di seduta in legno multistrati ad incollaggio fenolico ignifugo per una capienza di circa 50 posti) ;
- c) Sistemazione ed innalzamento sostegni in ferro portanti per illuminazione interna campo da gioco, con adeguamento impianto elettrico annesso, ai fini dell'omologazione FIPAV per campionati nazionali.

Alla fine dei lavori l'Associazione dovrà presentare al Comune di Busseto il certificato di regolare esecuzione, completo della rendicontazione delle spese sostenute e tutta la documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni relative all'agibilità dei locali.

Il Comune procederà all'accettazione dei lavori eseguiti e conseguente acquisizione delle opere al patrimonio del Comune.

Art. 9 – Descrizione degli interventi di pulizia e disinfezione

L'Associazione si impegna ad effettuare la pulizia degli spazi, dei locali, dei vetri, degli ingressi degli impianti, degli arredi e di quanto altro pertinente all'immobile di cui al presente affidamento che verrà effettuata secondo la seguente tempistica:

Operazioni giornaliere

- apertura e chiusura impianti, pulizia spogliatoi, disinfezione e lavaggio servizi igienici;
- controllo e accensione impianti di illuminazione;
- svuotamento cestini e sostituzione sacchetti plastica;
- spolveratura ad umido di arredi e mobili;
- pulizia ed eliminazione impronte e macchie su porte, interruttori elettrici, maniglie, ecc.;
- lavaggio e disinfezione con idonei prodotti dei servizi igienici e spogliatoi;
- lavaggio e disinfezione con idonei prodotti dei pavimenti;
- raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto negli appositi contenitori;
- aspirazione polvere e sporco da zerbini;

Operazioni settimanali

- riordino attrezature;
- lavaggio vetri;
- pulizia pareti e soffitti di tutti i locali con asporto di ragnatele o altre formazioni di sporco;

Operazioni mensili e periodiche

- controllo efficienza impianti idraulici e docce;
- operazioni di manutenzione ordinaria ove occorrono (sostituzione lampadine, sifoni, rubinetti, ecc.) ad esclusione lampade illuminazione campi principali,
- pulizia termosifoni o termoventilatori con aspirazione;

Operazioni stagionali e annuali

- riparazione attrezzature deteriorate;
- altri interventi di manutenzione ordinaria se necessari;

Sono a carico dell'Associazione la fornitura degli attrezzi e dei prodotti necessari alla pulizia e disinfezione dell'impianto.

L'Associazione si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione sia con riferimento alle necessità derivanti dall'attività di assegnazione ordinaria sia delle attività di carattere straordinario (incontri, tornei, manifestazioni) autorizzate o promosse dal Comune.

Art. 10 – Personale

L'Associazione per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto potrà avvalersi di propri tesserati o di altro personale, sostenendo i relativi oneri ed esonerando nel contempo l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per quanto concerne il rispetto delle norme e della legislazione vigente.

Art. 11 – Somministrazione di alimenti e bevande

Per l'utilizzo della zona bar inserita nei locali della palestra, l'Amministrazione Comunale rilascia una licenza temporanea di tipo C di cui alla vigente normativa per il periodo di durata della convenzione.

Saranno di esclusiva spettanza dell'Associazione tutte le entrate derivanti dalla gestione bar o altri servizi di ristoro, mentre saranno a carico della stessa gli oneri e gli adempimenti derivanti da tali servizi.

Art. 12 – Pubblicità commerciale

L'installazione di strutture e impianti per la pubblicità visiva (tabelloni, striscioni, schermi, ecc...) non sono subordinate all'autorizzazione del Comune, fatte salve le verifiche tecniche di staticità.

Sono di esclusiva spettanza dell'associazione tutte le entrate derivanti da sponsorizzazioni all'interno degli impianti per il periodo di durata della convenzione.

Art. 13 – Durata

La presente ha durata di anni 10 (dieci) con decorrenza dal 1.1.2016 fino al 31.12.2026, se non interverranno cambiamenti sostanziali nelle strutture che comportino aggravi finanziari. E' data facoltà all'Associazione di recedere dalla convenzione con preavviso di almeno 6 mesi. La convenzione potrà essere soggetta a revisione qualora nel corso della sua validità vengano realizzati ampliamenti e/o modifiche degli impianti.

Art. 14 – Divieto di sub-ingresso

L'Associazione non può essere sostituita da altri nella presente convenzione, pena l'immediata risoluzione di pieno diritto della stessa.

E' altresì fatto divieto alla Associazione l'utilizzo anche temporaneo della struttura per finalità diverse da quello proprio dell'impianto, salvo autorizzazione specifica dell'Ente proprietario.

Art. 15 – Inadempienze

Il Comune ha la facoltà di controllare l'esatto adempimento delle prestazioni convenzionate riservandosi il diritto di risolvere la convenzione in caso di grave inadempienza delle obbligazioni derivanti dalla convenzione stessa, procedendo alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

In caso di danni dovuti a cattiva manutenzione o a cattivo uso della struttura l'Associazione sarà tenuto a risarcire l'Amministrazione in misura pari all'entità del danno arrecato.

Qualora entro il primo anno non vengano realizzati gli investimenti previsti all'art. 8 la validità della presente convenzione sarà riferita al triennio 2016/2018 e si intenderà automaticamente risolta alla data del 31.12.2018. In tale ipotesi l'amministrazione comunale rimarrà sollevata dal versamento del contributo annuale previsto all'art. 5.

Art. 16 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Il gestore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla gestione, provvedendo a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Qualora in Gestore non assolva agli obblighi previsti dalla legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento in questione, il presente disciplinare si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

L'Amministrazione comunale si riserva di verificare in occasione di ogni pagamento, e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento da parte del Gestore degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 17-Rispetto codice di comportamento

Il gestore è tenuto, pena la risoluzione del rapporto oggetto della presente convenzione, all'osservazione delle disposizioni previste dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 e Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Busseto approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.149 del 20.12.2013 e pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione 1° livello Disposizioni generali, sotto-sezione 2° livello Atti generali.

Art. 18 – Registrazione

Il presente atto sarà registrato in caso d'uso ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 19 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30.06.3003, n. 196, i dati contenuti nel presente accordo verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
U.S. C.S.I. AVIS BUSSETO A.S.D.
Sig. Alberto Gnocchi

Il Responsabile del Servizio
Affari Generali
Dott.ssa Laura Ravecchi



COMUNE DI BUSSETO
Provincia di Parma

All. B alla deliberazione C.C. n. del 22/03/2016

CONVENZIONE PER LA GESTIONE CAMPI DA TENNIS, DA BEACH VOLLEY E CALCETTO

ART. 1 – OGGETTO

La presente convenzione stipulata fra Comune di Busseto e la Società U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. con sede in piazza Canonica a Busseto rappresentato dal Sig.Alberto Gnocchi, concessionario, ha per oggetto l'uso e la gestione dei seguenti impianti sportivi:

- n. 1 CAMPO DA TENNIS IN SINTETICO
- n. 1 CAMPO DA BEACH VOLLEY
- n. 1 CAMPO DA CALCETTO
- n. 1 SPOGLIATOIO esterno ai campi da calcio (dall'1/4 al 30/9)

siti in via Chopin, via Mozart e piazzale Cavagna a Busseto al fine di rendere fruibili gli stessi da tutti i soggetti pubblici e privati operanti nel settore sportivo secondo le modalità indicate nella presente.

La ricognizione preventiva, l'esatta ed attuale consistenza dell'impianto ed attrezzature e del suo stato, vengono fatti risultare da apposito verbale da redigere in contradditorio tra le parti o loro delegati, al momento che il presente atto è formalmente esecutivo e l'Associazione prende materialmente possesso dell'impianto stesso.

Analogo verbale viene redatto al termine del rapporto contrattuale.

ART.2 – SERVIZIO

Intestatario del Servizio rimane il Comune di Busseto.

L'Associazione garantisce per le finalità di cui al precedente articolo i servizi necessari ad assicurare sorveglianza, assistenza, pulizia e manutenzione ordinaria degli impianti di cui all'art. 1 a proprie spese.

ART. 3 – USO DEGLI IMPIANTI.

L'Associazione farà uso dell'impianto in questione per gli scopi e le finalità propri.

Il Comune di Busseto dispone dell'impianto anche per manifestazioni a rilevanza sociale, prevedendo in quel caso il rimborso dell'eventuale maggiore spesa per pulizia e custodia all'Associazione stessa.

Per l'uso dell'impianto da parte di altri soggetti pubblici o privati, l'Associazione per conto del Comune di Busseto si impegna a tenere apposito registro fornito dal Comune, per le prenotazioni e per l'applicazione delle tariffe da cui risultino: data, nome dell'utilizzatore, orari di utilizzo, tariffa applicata, firma dell'utilizzatore.

Per quanto riguarda lo spogliatoio esterno ai campi da calcio di piazzale Cavagna, "di esclusiva pertinenza dall'1/4 al 30/9" dovrà essere consegnato in perfetta efficienza e pulizia e riconsegnato nelle medesime condizioni.

E' facoltà del Comune di provvedere a controlli in qualsiasi momento applicando, nel caso di dichiarazioni mendaci, le norme all'art. 14.

ART. 4 – CATEGORIE DI FUNZIONE PRIVILEGIATA

L'Associazione si impegna a mettere l'impianto a disposizione delle Scuole, nelle fasce orarie stabilite in accordo con le Direzioni didattiche interessate, gratuitamente.

ART. 5 – ONERI FINANZIARI A CARICO DEL COMUNE

L'Ente proprietario si impegna a sostenere tutti gli oneri derivanti dalle utenze di energia elettrica e acqua e dalla manutenzione straordinaria dell'impianto; nel caso in cui si rendesse necessario provvedere all'effettuazione di interventi di manutenzione di estrema urgenza, l'Associazione avrà facoltà di provvedervi direttamente a proprie spese purché richieda, anche a mezzo fax, preventiva autorizzazione al Comune che rimborserà la spesa solo a seguito di presentazione delle fatture relative ai costi sostenuti vistate dall'Ufficio Tecnico e verificato il rispetto del criterio di economicità e congruità.

Erogare all'U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D. un contributo di Euro 2.600,00 nel primo bimestre di ogni anno per sostenere le spese di manutenzione ordinaria, custodia e vigilanza.

Eventuali maggiori spese annue di energia elettrica, acqua e gas rispetto ai consumi medi del triennio antecedente, saranno addebitate all'Associazione che si impegna a risarcirle, sottoscrivendo questo accordo, a patto che queste non derivino da una maggior utilizzo da parte di categorie con funzioni privilegiate.

ART. 6 – UTILIZZO ATTREZZATURE E MACCHINARI PER MANUTENZIONE

L'Amministrazione concede in comodato all'Associazione le attrezature elencate nel verbale compilato in contraddittorio di cui all'art. 1.

Tale comodato, funzionale alla gestione degli impianti, avrà luogo per tutta la durata della convenzione.

Tutti gli oneri di manutenzione a detti materiali sono a carico dell'Associazione.

ART. 7 – PRESTAZIONI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione si impegna a fornire le seguenti prestazioni:

- a) apertura e chiusura degli accessi, controllo luci, custodia delle chiavi, custodia beni e attrezzi, controllo impianti tecnologici;
- b) controllo ingressi al fine di consentire l'accesso alle sole persone autorizzate e cioè:
 - atleti impegnati negli allenamenti;
 - addetti ai diversi servizi;
 - eventuale pubblico e accompagnatori quando autorizzati il controllo sarà esteso anche all'utilizzo improprio delle strutture e delle attrezature da parte degli utenti autorizzati o pubblico o accompagnatori;
- c) allestimento campi da gioco secondo le necessità e le richieste delle associazioni sportive e degli utenti;
- d) controllo della sicurezza delle strutture e in particolare alla segnalazione di guasti all'Assessorato allo Sport e all' Ufficio Tecnico, alla segnalazione di pericolo o anomalie dalle quali possa derivare un danno al patrimonio dell'Ente o a persone e, nei casi in cui si renda necessario un intervento immediato, attivare e coordinare tutte le attività previste compresa la chiamata

delle persone o Enti competenti (Amministrazione Comunale, Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, ecc.);

e) interventi di piccola manutenzione di cui all'art. 6;

f) pulizia da effettuarsi al termine delle attività;

g) versamento del 50% delle tariffe riscosse per utilizzo degli impianti in oggetto con cadenza trimestrale.

ART. 8 – DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI DI PULIZIA E DISINFEZIONE

L'Associazione si impegna ad effettuare la pulizia degli spazi, dei locali, dei vetri, degli ingressi degli impianti, degli arredi e di quanto altro pertinente all'immobile di cui al presente affidamento che verrà effettuata secondo la seguente tempistica:

Operazioni giornaliere

- pulizia spogliatoi, disinfezione e lavaggio servizi igienici;
- raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto negli appositi contenitori;
- accensione e controllo impianti di illuminazione;
- raccolta differenziata dei rifiuti e trasporto negli appositi contenitori.

Operazioni settimanali

- controllo reti di gioco e linee di campo con eventuali sistemazioni,
- disostruzione condotto di drenaggio dei campi.

Operazioni mensili e periodiche

- eventuali operazioni di manutenzione ordinaria alle recinzioni;
- diserbo (normale e/o chimico) nelle zone di pertinenza all'interno dei campi;
- livellamento sabbia (solo campo da beach volley).
-

Operazioni stagionali e annuali

Campo in sintetico

- sostituzione reti di gioco;
- manutenzione generale ordinaria recinzioni;
- ricarica periodica e spazzolatura;

Campo da beach volley

- ricostruzione linee di gioco;
- sostituzione reti di gioco;
- manutenzione generale ordinaria recinzione;

Campo da calcetto

- sostituzione reti di gioco;
- manutenzione generale ordinaria recinzione.

Sono a carico del Consorzio la fornitura degli attrezzi e dei prodotti necessari alla pulizia e disinfezione dell'impianto.

L'Associazione si impegna ad eseguire le prestazioni oggetto della presente convenzione sia con riferimento alle necessità derivanti dall'attività di assegnazione ordinaria sia delle attività di carattere straordinario (incontri, tornei, manifestazioni) autorizzate o promosse dal Comune.

ART. 9 – PERSONALE

L'Associazione per l'esecuzione delle prestazioni in oggetto potrà avvalersi di propri tesserati o di altro personale, sostenendo i relativi oneri ed esonerando nel contempo l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per quanto concerne il rispetto delle norme e della legislazione vigente.

ART.10 – PROMOZIONE

L'Associazione, ai fini di un migliore e maggior utilizzo dagli impianti, si impegna a promuovere iniziative e manifestazioni anche in collaborazione con il Comune.

ART. 11 – PUBBLICITA' COMMERCIALE

L'installazione di strutture e impianti per la pubblicità visiva (tabelloni, striscioni, schermi, ecc...) non sono subordinate all'autorizzazione del Comune, fatte salve le verifiche tecniche di staticità. Sono di esclusiva spettanza dell'associazione tutte le entrate derivanti da sponsorizzazioni all'interno degli impianti per il periodo di durata della convenzione.

ART. 12 – DURATA

La presente convenzione decorre dall'01.04.2016 e scadrà il 31.12.2016;

ART. 13 – DIVIETO DI SUB-INGRESSO

L'Associazione non può essere sostituita da altri nella presente convenzione, pena l'immediata risoluzione di pieno diritto della stessa;

ART.14 – INADEMPIENZE

Il Comune ha la facoltà di controllare l'esatto adempimento delle prestazioni convenzionate riservandosi il diritto di risolvere la convenzione in caso di grave inadempienza delle obbligazioni derivanti dalla convenzione stessa, procedendo alla determinazione dei danni eventualmente sofferti.

In caso di danni dovuti a cattiva manutenzione o a cattivo uso della struttura, l'Associazione sarà tenuta a risarcire l'Amministrazione in misura pari all'entità del danno arrecato.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

U.S. C.S.I.-AVIS BUSSETO A.S.D.

Sig. Alberto Gnocchi

Il Responsabile del Servizio

Affari Generali

Dott.ssa Laura Ravecchi



COMUNE DI BUSSETO
Provincia di Parma

All. C alla deliberazione C.C. n. del 22/03/2016

UTILIZZO PALAZZETTO DELLO SPORT	COSTO ORARIO
Gruppi sportivi e corsi professionali privati	€ 20,00
Competizioni, manifestazioni, partite pallavolo, calcetto, basket, con ingresso gratuito	€ 38,00
Competizioni, manifestazioni, partite pallavolo, calcetto, basket, con ingresso a pagamento	€ 64,00
Pallavolo fino a 18 anni	€ 64,00
Società locali settore giovanile	€ 15,00
Palestrina piano superiore	€ 16,00
UTILIZZO CAMPI DA TENNIS	€ 10,00
UTILIZZO CAMPO CALCETTO	€ 20,00
UTILIZZO CAMPO BEACH VOLLEY	€ 12,00
GETTONE PER L'ILLUMINAZIONE	€ 6,00