



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N.

45

Data di registrazione

06/02/2013

Oggetto :

AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA SIP SPA DI MADREGOLO DI COLLECCHIO PER FORNITURA CONGLOMERATO INVERNALE SCIOLTO PER MANUTENZIONE STRADE – IMPEGNO DI SPESA PRIMO BIMESTRE 2013.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO

PREMESSO:

- che, per garantire la sicurezza della circolazione stradale, occorre provvedere con urgenza al ripristino di alcune buche e avvallamenti che si sono formate, a causa delle piogge e del gelo, sulle strade comunali;
- che dette manutenzioni sono effettuate di norma in economia diretta dal personale salariato del Comune di Busseto previo acquisto, presso ditta esterna, del materiale necessario (conglomerato bituminoso invernale sciolto);

CONSIDERATO:

- che in merito alla fornitura di conglomerato invernale sciolto è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta SIP S.p.A. di Madregolo di Collecchio, specializzata nel settore, la quale, con nota pervenuta in data 15/01/2013 al n. 684 di prot., in atti alla presente, si è resa disponibile alla fornitura di conglomerato bituminoso invernale sciolto allo stesso prezzo offerto per il 2012 e pertanto al costo di Euro 80,00/t, IVA esclusa;
- che la ditta SIP S.p.A. offre le dovute garanzie di serietà e competenza avendo già effettuato negli anni scorsi forniture similari per conto del Comune di Busseto, con piena soddisfazione dell'Amministrazione Comunale;

RITENUTO congruo l'importo offerto dalla ditta SIP S.p.A. in ordine alla specificità della fornitura richiesta;

RITENUTO pertanto di affidare alla ditta SIP S.p.A. la fornitura di t 10,00 di conglomerato invernale sciolto per la manutenzione in economia delle strade comunali in manto bituminoso per il primo bimestre 2013 per l'importo di Euro 80,00/t e pertanto per una spesa di Euro 800,00 (10 t X Euro 80,00/t), oltre IVA al 21% per complessivi Euro 968,00;

DATO ATTO che il materiale in oggetto sarà ritirato presso la stessa ditta dal personale salariato del Comune di Busseto dietro presentazione di apposito buono d'ordine firmato da un Istruttore dell'Ufficio Tecnico Comunale ovvero consegnato direttamente presso il magazzino comunale con il sovrapprezzo di Euro 7,00/t, IVA esclusa;

RILEVATO che le prestazioni in questione rientrano nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L.70/210, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, trattandosi di fornitura per l'esecuzione in economia tramite amministrazione diretta di prestazioni di lavori, il presente affidamento non è soggetto agli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria);

ACCERTATO, ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m. e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012, che per le forniture in oggetto non risultato attive convenzioni CONSIP né INTERCENTER;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTI:

- l'articolo 1, comma 381, della legge 24/12/2012, n. 228, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013)", che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 degli enti locali al 30/06/2013;
- l'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., che testualmente recita: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;

VERIFICATA la compatibilità della spesa con i vincoli di cui all'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., in quanto l'impegno non è suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dell'08/01/2013 con la quale è stato approvato il piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2013, sulla base di quanto deliberato con atto della Giunta n. 49 del 06/04/2012;

VISTO il Decreto Sindacale n. 29 in data 27/12/2012 prot. n. 14831 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile);

RITENUTO di esprimere, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per tutto quanto esposto in premessa, alla ditta SIP S.p.A con sede a Madregolo di Collecchio, Strada del Bergamino n. 16, CF/PIVA 00162770341, la fornitura di conglomerato invernale sciolto per la manutenzione in economia delle strade comunali in manto bituminoso per i primo bimestre 2013 per un quantitativo preventivato di 10t al prezzo di Euro 80,00/t e pertanto per una spesa di Euro 800,00 (Euro 80,00/t X 10t), oltre IVA al 21% per complessivi Euro 968,00;
2. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 163.3 del TUEL, la somma complessiva di Euro 968,00 al capitolo 1.08.0102.0100 “manutenzione ordinaria delle strade” dell'esercizio provvisorio del bilancio 2013;
3. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
4. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa, previo presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, per i quantitativi effettivamente acquistati e indicati sulle bolle di consegna firmate dal personale che ritirerà il materiale, a seguito del riscontro della regolarità della fornitura e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
5. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito web alla sezione “trasparenza, valutazione e merito” nell'unità “Amministrazione aperta”, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, così come convertito in legge 07/08/2012 n. 134;

RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. n. 241/1990 è il geom. Francesca Ziliani – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

IL PROPONENTE
Francesca Ziliani

Data di emissione:
04/02/2013

Il Responsabile del Servizio

Geom. Roberto Dejana

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

I M P E G N I D I S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2013	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE	10801020100	21989	968,00

Busseto, lì 06/02/2013

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Stellati Dott.ssa Elena