

**ALLEGATO A**

**AVVISO DI MOBILITÀ  
MEDIANTE CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO**

(art. 30, comma 1 del testo unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni)

***Il Responsabile del V Settore Polizia Municipale***

Visto il programma del fabbisogno del personale per il triennio 2011-2013 da ultimo modificato con deliberazione di G. C. n. 219 del 13 ottobre 2011;

Visto il testo unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed, in particolare, l'art. 30, comma 1;

Visto l'art. 8 bis del vigente Regolamento delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle modalità concorsuali;

In esecuzione della determinazione n. 497 del 21/10/2011

**r e n d e n o t o:**

è indetta selezione per la copertura mediante cessione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni, di 1 posto di "Agente di polizia Municipale" (Categoria C), vacante nella dotazione organica del Comune di Colorno.

I dipendenti, appartenenti alla categoria ed al profilo professionale anzidetti con contratto a tempo indeterminato con pubbliche amministrazioni **sottoposte al patto di stabilità interno e al regime delle limitazioni delle spese di personale**, che fossero interessati al reclutamento, potranno inoltrare domanda (secondo lo schema allegato al presente avviso, pubblicato sul sito web del Comune di Colorno – [www.comune.colorno.pr.it](http://www.comune.colorno.pr.it) - ) indicante:

- a. il permanere nel possesso dei requisiti generali prescritti per l'accesso al posto da ricoprire;
- b. il possesso di diploma di scuola media superiore;
- c. il possesso della patente di guida di categoria B non soggetta alle limitazioni di cui all'art 117 del C.d.S.

Le domande di mobilità dovranno essere indirizzate al Comune di Colorno nei seguenti modi:

A) in carta semplice indirizzate al Comune di Colorno – Ufficio Personale – Via Cavour n. 9, c.a.p. 43052 Colorno presentate direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Colorno, oppure inviate per posta tramite raccomandata A/R o spedite mediante fax al n. 0521/313713

oppure

B) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo [protocollo@postacert.comune.colorno.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.colorno.pr.it) da cui risulti identificato l'autore dell'istanza.

Le domande di mobilità dovranno pervenire entro il termine perentorio di **lunedì 7 novembre 2011**. L'amministrazione non assume responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

L'accoglimento delle domande di mobilità è subordinato al possesso negli aspiranti:

- a) di profilo professionale corrispondente al posto da ricoprire, nonché a categoria eguale o equiparata al posto medesimo, avendo ivi superato il prescritto periodo di prova;
- b) di contratto di lavoro a tempo indeterminato con pubblica amministrazione **sottoposte al patto di stabilità interno e al regime delle limitazioni delle spese di personale**;
- c) dei requisiti generali previsti per l'accesso all'impiego dal vigente regolamento sulle modalità di assunzione dei requisiti di accesso e delle modalità concorsuali;
- d) dei titoli di studio e professionali contemplati dal presente avviso per l'accesso al posto oggetto della domanda di mobilità;
- e) di detenere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile e di non trovarsi nella condizione di aver svolto il servizio civile ovvero, in caso contrario, di avere rinunciato allo status di obiettore di coscienza;
- f) del permanere nel possesso dei requisiti necessari, ai sensi della legge 7 marzo 1986, n. 65 "legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", per poter svolgere servizio di polizia locale (in qualità di agente di polizia locale), di polizia giudiziaria (in qualità di agente di polizia giudiziaria), di pubblica sicurezza (attribuzione della qualifica di agente di pubblica sicurezza) e di polizia stradale.
- g) della idoneità psico-attitudinale ai sensi di quanto previsto dalla legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e dalla relativa delibera di Giunta regionale n. 278 del 14 febbraio 2005 avente per oggetto: "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale" Allegato B);
- h) della idoneità fisico-funzionale all'impiego ai sensi di quanto previsto dalla legge Regionale Emilia Romagna n. 24/2003 e dalla relativa delibera di Giunta regionale n. 278 del 14 febbraio 2005 avente per oggetto: "Direttiva in materia di 'criteri e sistemi di selezione per l'accesso' degli operatori di polizia locale Allegato A).

Agli accertamenti d'idoneità di cui alle precedenti lettere g) e h) provvederà questo Comune o il Comune cessionario del contratto di lavoro; non vi si farà luogo qualora l'aspirante avesse già conseguito le idoneità suddette all'atto della sua precedente assunzione ovvero rivestisse il profilo professionale oggetto della presente selezione in data antecedente il 14 febbraio 2005, ovvero avesse conseguito le idoneità di cui ai punti g) e h) secondo la normativa vigente nella regione di appartenenza.

I requisiti di ammissione debbono essere posseduti alla data della scadenza del presente bando.

I candidati muniti dei requisiti richiesti saranno sottoposti a selezione ai sensi dell'art. 8-bis, comma 4, del vigente regolamento sulle modalità di assunzione consistente in una prova orale sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/00);
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Diritti e doveri dei pubblici dipendenti;
- Codice della strada e relativo regolamento di esecuzione;
- Sistema sanzionatorio amministrativo;
- Normativa nazionale, regionale e comunale in materia urbanistico - edilizia e commercio;
- Normativa sui pubblici esercizi;
- Leggi di pubblica sicurezza e normativa sugli stranieri;
- Normativa sulla tutela ambientale;

- Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai delitti e alle contravvenzioni;
- Nozioni di procedura penale;
- Nozioni concernenti il T.U. di pubblica sicurezza;
- Legge quadro nr. 65/1986 sull'ordinamento della polizia municipale;
- Legge Regionale nr. 24/2003 "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza"
- La "depenalizzazione" Legge n. 689/1981;
- Reati contro la Pubblica Amministrazione;
- accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, e di almeno una lingua straniera tra l'inglese ed il francese.

Si intenderà superata la prova che otterrà una votazione di almeno 21/30.

I candidati, che avranno superato la prova orale, saranno sottoposti ad un colloquio psico/attitudinale con uno psicologo del lavoro, volto ad accettare i requisiti di cui alla direttiva approvata con deliberazione della giunta regionale dell'Emilia Romagna n. 278/2005. Non saranno sottoposti a colloquio psico/attitudinale i candidati che, ai sensi della summenzionata delibera, lo avessero già superato presso l'amministrazione di provenienza ovvero fossero assunti in servizio inquadri nella qualifica oggetto del presente bando prima del 14 febbraio 2005, ovvero avesse conseguito le idoneità di cui ai punti g) e h) dei requisiti di ammissione secondo la normativa vigente nella regione di appartenenza.

Saranno collocati utilmente in graduatoria solo i candidati che avranno ottenuto il giudizio favorevole dello psicologo in relazione al possesso dei requisiti psico/attitudinali.

Alla procedura di mobilità sovrintenderà apposita commissione giudicatrice dei concorsi pubblici, nominata con le stesse modalità previste dal vigente Regolamento delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle modalità concorsuali.

Oltre alla procedura di reclutamento oggetto del presente avviso, la graduatoria selettiva potrà essere utilizzata da comune, entro un triennio dalla data della sua pubblicazione all'albo pretorio, per l'eventuale copertura mediante cessione del contratto di lavoro di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione della selezione medesima.

Per quanto non previsto dal presente avviso troveranno applicazione le disposizioni di cui al regolamento sulle modalità di assunzione ed i requisiti di accesso e delle modalità concorsuali.

L'Ente precedente, qualora intendesse dare corso alla mobilità mediante cessione del contratto di lavoro, approvata la graduatoria della selezione, chiederà all'amministrazione datrice di lavoro del candidato ivi utilmente classificato di esprimere il prescritto consenso.

Qualora l'ente interpellato dovesse negare il consenso, o non desse risposta entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta, il comune potrà soprassedere alla mobilità ed interpellare l'ente datore di lavoro del candidato che segue in graduatoria.

L'adozione di ogni atto necessario al perfezionamento della cessione del contratto di lavoro e la stipulazione del relativo contratto individuale competono all'ente cessionario del rapporto, cui compete altresì la determinazione, in apposita comunicazione, della decorrenza del trasferimento.

Il contratto individuale per la cessione del rapporto di lavoro sarà sottoposto alla condizione risolutiva dell'inidoneità alla mansione del vincitore della selezione, verificata mediante apposito accertamento sanitario, ai sensi delle norme vigenti.

Il presente avviso non vincola questo Comune al perfezionamento delle procedure per la cessione del contratto di lavoro ivi contemplate, cui l'ente potrà soprassedere in esito alle proprie autonome valutazioni di opportunità, convenienza e compatibilità finanziaria.

In ogni caso, ai dipendenti trasferiti per cessione del rapporto di lavoro si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto "regioni autonomie locali".

I dati personali acquisiti nel corso delle procedure di mobilità oggetto del presente avviso saranno trattati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, connesse o strumentali all'esercizio dell'attività amministrativa del Comune di Colorno, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti, ed anche mediante strumenti automatizzati. La comunicazione e la diffusione dei dati personali saranno effettuati ai sensi delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti. I candidati potranno esercitare i diritti di cui al codice approvato con d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, con le modalità ivi indicate. Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria rispetto alla partecipazione alla procedura.

Tutte le comunicazioni relative al bando di mobilità verranno date ai candidati tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on-line o sul sito web del comune [www.comune.colorno.pr.it](http://www.comune.colorno.pr.it).

Il vigente Regolamento delle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle modalità concorsuali è pubblicato sul sito web del Comune di Colorno. Ulteriori informazioni sulle procedure di mobilità oggetto del presente avviso potranno essere acquisite presso l'Ufficio Polizia Municipale – tel. 0521/313709 – ovvero presso l'Ufficio Personale – tel. 0521/313729 nelle ore d'ufficio, dal lunedì al venerdì.

Prot. 10019

Colorno, 21.10.2011

Il Responsabile del V Settore  
Polizia locale  
Dr Pier Paolo Pezziga

**SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE**  
**A PROCEDURA DI MOBILITÀ PER CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO**  
(in carta semplice)

Al Comune di Colorno  
Via Cavour, 9  
43052 COLORNO (PR)

**OGGETTO: PROCEDURA DI MOBILITÀ PER LA COPERTURA, MEDIANTE  
CESSIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO, DI 1 POSTO DI AGENTE DI POLIZIA  
LOCALE (CATEGORIA C) PRESSO IL COMUNE DI COLORNO. DOMANDA.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di essere ammesso/a alla procedura citata in oggetto.

A tal fine, ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e sotto la propria responsabilità

**D I C H I A R A**

(barrare le caselle che interessano e completare le corrispondenti righe)

- [ ] di chiamarsi \_\_\_\_\_ ;  
[ ] di essere residente in \_\_\_\_\_ (provincia  
di \_\_\_\_\_), Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel.  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ Pec \_\_\_\_\_  
[ ] di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ ;  
[ ] di detenere rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato in qualità di \_\_\_\_\_, ascritto alla categoria \_\_\_\_\_ ed  
attributario della posizione economica \_\_\_\_\_ con (ente datore di lavoro)  
\_\_\_\_\_ ;

[ ] che il suddetto ente è soggetto al patto di stabilità interno e al regime delle limitazioni delle spese di personale;

[ ] di permanere nel possesso dei requisiti generali per l'ammissione agli impieghi pubblici previsti dal vigente Regolamento sulle modalità di assunzione, dei requisiti di accesso e delle modalità concorsuali;

[ ] di detenere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile e di non trovarsi nella condizione di aver svolto il servizio civile ovvero di aver presentato domanda di rinuncia allo status di obiettore di coscienza in data \_\_\_\_\_;

[ ] di permanere nel possesso dei requisiti necessari, ai sensi della legge 7 marzo 1986, n. 65 "legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale", per poter svolgere servizio di polizia locale (in qualità di agente di polizia locale), di polizia giudiziaria (in qualità di agente di polizia giudiziaria), di pubblica sicurezza (attribuzione della qualifica di agente di pubblica sicurezza) e di polizia stradale;

[ ] di essere munito/a del seguente titolo di studio:

---

rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ voti  
\_\_\_\_\_;

[ ] di essere in possesso della patente di guida di categoria B) non soggetta alle limitazioni di cui all'art. 117 C.d.S.;

[ ] di avere ottenuto parere favorevole all'esercizio della professione a seguito di verifica dei requisiti fisico/funzionali e dei requisiti psico/attitudinali necessari per l'accesso al ruolo della Polizia Municipale (Deliberazione della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna nr. 278 del 14.02.2005) ovvero di essere stato assunto in servizio inquadrato nella qualifica oggetto del presente bando prima del 14 febbraio 2005, ovvero di aver conseguito le idoneità di cui ai punti g) e h) dei requisiti di ammissione secondo la normativa vigente nella regione di appartenenza;

[ ] di essere fisicamente idoneo alle mansioni del posto, con esenzione di difetti, malattie, anomalie o imperfezioni fisiche tali che possano influire sull'espletamento del servizio;

- di aver preso visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso contenute, e di accettarle incondizionatamente;

- di essere informato, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, con le modalità previste nel bando;

- di aver preso visione del fatto che tutte le comunicazioni inerenti la procedura di selezione verranno date ai candidati tramite pubblicazione all'Albo Pretorio on-line o sul sito web del comune [www.comune.colorno.pr.it](http://www.comune.colorno.pr.it)

ALLEGÀ

Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;

data \_\_\_\_\_

(firma autografa per esteso)

---

protocollo@postacert.comune.terenzo.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.tizzano-val-  
Parma.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.tornolo.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.torrile.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.traversetolo.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.trecasali.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.valmozzola.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.varano-  
demelegari.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.varsi.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.roccabianca.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.zibello.pr.it

**Oggetto:** Richiesta di pubblicazione e/o pubblicizzazione  
Avviso di mobilità mediante cessione del contratto  
di lavoro

**Allegato/i:** 060dapubblicare.pdf(*dimensione 96 KB*)

Con la presente si informa che il Comune di Colorno ha indetto una selezione per la copertura mediante cessione del contratto, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni, di 1 posto di "Agente di polizia Municipale" (cat. C), vacante nella dotazione organica del Comune di Colorno.

Al fine di dare alla suddetta selezione adeguata pubblicità, si trasmette in allegato l'avviso di mobilità con la domanda di partecipazione.

Ringraziamo anticipatamente per la collaborazione e  
porgiamo cordiali saluti.

-----



**Data:** Mer 26/10/2011 10:25  
**Da:** COMUNE DI COLORNO <protocollo@postacert.comune.colorno.pr.it>  
**A:** protocollo@postacert.comune.albareto.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.bardi.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.bedonia.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.berceto.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.bore.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.borgo-val-di-taro.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.calestano.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.collecchio.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.colorno.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.compiano.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.corniglio.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.felino.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.fidenza.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.fontanellato.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.fontevivo.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.fornovo-di-taro.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.langhirano.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.lesignano-debagni.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.medesano.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.mezzani.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.monchio-delle-corti.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.montechiarugolo.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.neviano-degli-arduini.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.noceto.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.palanzano.pr.it,  
comunediparma@postemailcertificata.it,  
protocollo@postacert.comune.pellegrino-parmense.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.polesine-parmense.pr.it, protocollo@postacert.comune.salabaganza.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.salsomaggiore-terme.pr.it, protocollo@postacert.comune.san-secondo-parmense.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.sissa.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.solignano.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.soragna.pr.it,  
protocollo@postacert.comune.sorbolo.pr.it,