



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Prot. N.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Copia

N. 16 del 03/03/2005

### OGGETTO: MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ RELATIVAMENTE AL " CONTROLLO DI GESTIONE"

L'anno duemilacinque, addì tre del mese di **marzo** alle ore **17.00**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del **Dr. Luca Laurini** il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A	N.	Cognome e Nome	P	A
1	LAURINI Dr. Luca	SI		10	PASSERA Maurizio	SI	
2	TOSCANI Barbara	SI		11	DIONI Michele	SI	
3	BENASSI Sergio	SI		12	DALLEDONNE Pierangelo		SI
4	TESTA Gilberto	SI		13	RAMPONI Emanuela		SI
5	PERACCHI Nara	SI		14	CIPELLI Gianfranco		SI
6	CAMPIOLI Giorgio		SI	15	MICHELAZZI Lamberto	SI	
7	FRATTI Salima	SI		16	CONCARINI Roberto	SI	
8	VIGEVANI Maura	SI		17	GOTTI Afro	SI	
9	TALIGNANI Carla	SI					
PRESENTI: 13      ASSENTI: 4							

Partecipa il Il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

**OGGETTO: MODIFICHE AL VIGENTE REGOLAMENTO DI CONTABILITÀ  
RELATIVAMENTE AL " CONTROLLO DI GESTIONE"**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 13 gennaio 2003 con la quale si approvava il vigente Regolamento di contabilità;

Visto il Testo Unico in materia di ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.;

Visti in particolare gli artt. 196,197 e 198 del citato decreto legislativo in ordine al controllo di gestione;

Visto l'art. 152 del citato D.Lgs 267/2000 secondo il quale "Con il regolamento di contabilità ciascun ente locale applica i principi contabili stabiliti dal TUEL con modalità organizzative corrispondenti alle caratteristiche di ciascuna comunità, ferme restando le disposizioni previste dall'ordinamento per assicurare l'unitarietà ed uniformità del sistema finanziario e contabile....";

Visto in particolare il comma 4, lettera c) del citato art. 152, che consente la deroga, tramite apposite disposizioni del regolamento di contabilità, degli artt. 197 e 198 dello stesso Decreto Legislativo, disciplinanti le modalità e il referto del controllo di gestione;

Visto l'art. 87 del vigente regolamento di contabilità, con il quale viene disciplinato il Controllo di gestione;

Ritenuto pertanto di adeguare le procedure del controllo di gestione sulla base delle esperienze maturate in materia nonché alle attuali esigenze dell'Ente, sulla base anche delle recenti normative introdotte con il Decreto Legge n. 168/2004, convertito, con modificazioni, nella Legge 191/2004;

Visto lo Statuto Comunale, ed in particolare l'art. 47;

Rilevato che il Responsabile del Servizio Finanziario Dr.ssa E. Stellati, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 18.08.2000 n. 267, ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Sentita la relazione dell'Assessore ai Servizi Finanziari, Sig.ra Nara Peracchi , tesa a spiegare il punto in questione, come da verbale di seduta;

Uditi in proposito gli interventi dei Consiglieri , come da verbale di seduta;

**Con voti favorevoli N. 10 (Maggioranza - Assenti i Consiglieri Campioli, Dalledonne), nessun contrario, astenuti N. 3 (Opposizione: Michelazzi, Gotti, Concarini- Assenti i Consiglieri Cipelli e Ramponi), resi in forma palese, per alzata di mano, ai sensi di legge, da N. 10 (dieci) Consiglieri votanti e N. 13 (tredici) Consiglieri presenti ;**

## **DELIBERA**

1. L'approvazione delle seguenti modifiche al vigente regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 13 gennaio 2003, consistenti nella sostituzione di quanto previsto dall' 87 con il seguente testo:

### *Art. 87 Modalità e referto del controllo di gestione*

*1. Il controllo di gestione di cui agli articoli 147, comma 1 lettera b) e 196, del T.U. n.267 del 18 agosto 2000, e successive modificazioni ed integrazioni, ha per oggetto l'attività amministrativa e gestionale del Comune, distintamente per ciascun anno. Al controllo di gestione è preposta un'apposita struttura denominata Nucleo Controllo Gestione, composta dal Segretario Comunale , dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e da due esperti esterni nominati ogni triennio dal Sindaco.*

*2. Il nucleo Controllo di Gestione, di cui al comma precedente, fornisce, con relazione ed entro un mese dall'approvazione del rendiconto, le conclusioni del controllo di gestione al Consiglio Comunale, alla Giunta, al Sindaco ed ai Responsabili di Servizio; svolge azione di controllo e di assistenza per la corretta osservanza delle procedure di controllo gestionale poste in capo ai Responsabili; elabora, in collaborazione con i Responsabili, i parametri di economicità, efficienza ed efficacia per la graduale attuazione del controllo di gestione alle attività dell'Ente; ottempera alle incombenze di cui ai commi 4, 5 e 9 dell'art. 1 del D.L. n. 168/ 2004, convertito, con modificazioni, nella Legge 191/2004.*

*3. Ai fini del controllo di gestione sono previsti i seguenti adempimenti:*

- a) predisposizione di un piano dettagliato di obiettivi individuato nel PEG;*
- b) rilevazione dei dati relativi all'economicità dell'azione amministrativa e dei risultati di economicità raggiunti;*
- c) rilevazione dei dati relativi all'efficienza dell'azione amministrativa e dei risultati di efficienza raggiunti;*
- d) rilevazione dei dati relativi all'efficacia dell'azione amministrativa e dei risultati di efficacia raggiunti;*
- e) relazioni di verifica e valutazione gestionale dei risultati raggiunti in riferimento agli obiettivi pianificati ed in rapporto a parametri definiti.*

*4. L'attività di cui alla lettera b) del terzo comma compete al Responsabile del Servizio Economico-Finanziario e viene svolta con periodicità semestrale.*

*5. Le attività di cui alle lettere c), d), e) del terzo comma competono ai Responsabili dei Servizi e degli Uffici in ragione delle singole attribuzioni. Le attività di cui alle lettere c), d) del terzo comma sono svolte con periodicità semestrale, l'attività di cui alla lettera e) del terzo comma è svolta con periodicità annuale, entro il mese di Gennaio dell'anno successivo.*

*6. Le rilevazioni di cui alle lettere b), c), d) e le relazioni di cui alla lettera e) del terzo comma, sono inoltrate al Nucleo Controllo di Gestione a cura di ciascun Responsabile,*

*entro un mese dalle scadenze dei termini di cui al comma precedente.*

**RENDE NOTO**

- di individuare per il presente atto, quale Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, c.1 , L. 241/'90 , la Dott.ssa Elena Stellati.

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
F.to Dr. Luca Laurini

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Granelli Dr.Ssa Roberta

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta:

[X] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 14 marzo 2005 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
F.to Granelli Dr.ssa Roberta

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

[X] è divenuta esecutiva il 24/03/2005 ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m..

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Granelli Dr.ssa Roberta

---