



COMUNE DI BUSSETO  
Provincia di Parma

All. "B"

Prot. n. 1383

Servizio Commercio

Busseto 05.12.2012

**BANDO PER MIGLIORIA POSTEGGIO  
NEL MERCATO SETTIMANALE DEL VENERDI'**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**

Visti:

- il D.Lgs 114/98 e s.m. sulla riforma del commercio;
- la L.R. 12/1999 avente all'oggetto " Norme per la disciplina del commercio su aree pubbliche in attuazione del D.Lgs 114/98 ";
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 1368 del 26 luglio 1999 "Disposizioni per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in attuazione della L.R. 25 giugno 1999, n. 12";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 in data 31.03.2010, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Esame ed approvazione modifiche ai Regolamenti Comunali per il funzionamento dei mercati settimanali del martedì e del venerdì, fiera e carnevale e relativa planimetria. Provvedimenti. ";

**RENDE NOTO**

che, presso il mercato settimanale del venerdì è disponibile il posteggio n. 09 sito in via Roma, di mq. 40, settore non definito.

I titolari di concessione di posteggio nel mercato del venerdì possono, se interessati, presentare richiesta di miglioria di posteggio, come da fac-simile (All. B1).

Modalità di presentazione delle domande:

- La domanda di miglioria del posteggio, da presentare in carta semplice, deve essere conforme al modello allegato, deve essere compilata in ogni sua parte, debitamente sottoscritta dal richiedente (la firma non deve essere autenticata, ma deve essere apposta in presenza del dipendente comunale che riceve l'istanza, qualora non fosse possibile in quanto inviata per posta o consegnata da persona diversa dal richiedente, deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.)
- Nella stessa domanda il richiedente dovrà indicare, sotto la propria responsabilità, i

seguenti dati ed effettuare le seguenti dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000:

1. Cognome, nome, luogo e data di nascita e denominazione della ditta, in caso di società;
2. Residenza e/o sede legale della società, recapito telefonico;
3. Dati relativi al posteggio in concessione.
4. L'anzianità maturata dalla data di pubblicazione del presente bando;
5. maggiore anzianità di attività dell'azienda su area pubblica documentata dall'autorizzazione amministrativa riferita all'azienda o al dante causa, con le modalità dell'autocertificazione.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Busseto, Ufficio Protocollo, piazza G. Verdi n. 10 - 43011 Busseto (Pr), **entro le ore 13,30 del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio Comunale (04 gennaio 2013)**. Fa fede la data di spedizione della raccomandata o la data di ricezione al protocollo dell'Ente, se la domanda è consegnata direttamente.

**Le domande incomplete e/o irregolari o pervenute oltre il termine fissato non saranno ammesse alla graduatoria.**

Criteri per la valutazione delle domande.

**Possono presentare richiesta di miglioria di posteggio solo gli operatori commerciali titolari di autorizzazione e concessione di posteggio nel mercato settimanale del venerdì.**

La valutazione delle domande presentate verrà effettuata entro 30 giorni dalla data stabilita come ultimo giorno utile per la presentazione delle domande stesse.

Lo scrivente Ente procederà all'assegnazione all'avente diritto, nel termine non superiore a sessanta giorni dalla data ultima di presentazione delle domande, in base ad una GRADUATORIA stilata coi seguenti criteri:

- a) L'anzianità maturata alla data di pubblicazione del presente bando;
- b) In subordine, a parità di anzianità, la maggiore anzianità di attività dell'azienda su area pubblica documentata dall'autorizzazione amministrativa riferita all'azienda o al dante causa. La maggior anzianità d'azienda, documentata dall'autorizzazione amministrativa, riferita all'azienda o al dante causa, deve essere attestata con le modalità dell'autocertificazione e presentata dall'interessato.

La graduatoria, compilata al termine della valutazione delle domande, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per giorni 10.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di verificare la veridicità di quanto dichiarato.

La graduatoria avrà validità per mesi tre, dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio.

**F.to Il Responsabile del Procedimento**  
Istr. Amm.vo Beatrice Marossa

**F.to Il Responsabile d'Area**  
Istr. Direttivo Rag. Rita Mingardi

Al COMUNE DI BUSSETO  
Area Affari Generali - Attività Produttive  
Piazza G. Verdi n. 10  
43011 BUSSETO (Pr)

Oggetto: | Domanda per miglioria posteggio nel mercato settimanale del venerdì.

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
di nazionalità \_\_\_\_\_  
Numero di telefono \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, P. Iva \_\_\_\_\_, in  
qualità di  
 titolare  
 legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n.  
\_\_\_\_\_ iscritta al Registro Imprese di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_

Visto che si è reso disponibile un posteggio nel MERCATO del VENERDI' a Busseto

CHIEDE

La miglioria del posteggio nel predetto mercato e precisamente, di poter occupare il posteggio:

n. 09 di mq. 40

per la vendita dei prodotti appartenenti al settore:

- Alimentare
- Non alimentare

**A tal fine il sottoscritto**

**DICHIARA**

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 46 del DPR 445/2000 previo ammonimento delle sanzioni penali a chi dichiara il falso o esibisce un atto falso o contenente dati non rispondenti a verità e consapevole del fatto che, qualora da un controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decadrà da tutti i benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

1. di essere titolare di autorizzazione amministrativa per il commercio su area pubblica n. \_\_\_\_\_ rilasciata dal Comune di Busseto in data \_\_\_\_\_
2. di essere titolare di concessione per il posteggio n. \_\_\_\_\_ di mq. \_\_\_\_\_ nel mercato del venerdì
3. di voler rinunciare al proprio posteggio per ottenere lo scambio col posteggio oggetto di miglioria, **senza richiedere contestuale ampliamento di metratura.**
4. che l'anzianità maturata dalla data di assegnazione del posteggio risale al \_\_\_\_\_;
5. che l'anzianità di attività dell'azienda su area pubblica risale al \_\_\_\_\_, in quanto \_\_\_\_\_

Dichiaro inoltre di essere consapevole che la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sopra rilasciate comporta la decadenza del diritto non validamente sorto.

**Data** \_\_\_\_\_

**FIRMA** \_\_\_\_\_

I DATI IN NOSTRO POSSESSO VERRANNO TRATTATI NEL RISPETTO DEL D.LGS. 196/2003.

**DICHIARAZIONI DI ALTRE PERSONE (AMMINISTRATORI, SOCI) INDICATE ALL'ART. 2 D.P.R. 252/1998**  
*(solo per le società quando è compilato il quadro autocertificazione)*

Cognome _____	Nome _____	
C.F. _____	Data di nascita ____ / ____ / ____ Cittadinanza _____	Sesso: <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____	Residenza: Provincia _____ Comune _____	
Via, Piazza, ecc. _____	N. _____ C.A.P. _____	
<b>DICHIARA:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, c. 2 e 4, del d.lgs. 114/1998.</li> <li>2. Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).</li> </ol>		
<i>Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 4.1.1968, n. 15.</i>		
Data .....		FIRMA

Cognome _____	Nome _____	
C.F. _____	Data di nascita ____ / ____ / ____ Cittadinanza _____	Sesso: <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____	Residenza: Provincia _____ Comune _____	
Via, Piazza, ecc. _____	N. _____ C.A.P. _____	
<b>DICHIARA:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, c. 2 e 4, del d.lgs. 114/1998.</li> <li>2. Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).</li> </ol>		
<i>Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 4.1.1968, n. 15.</i>		
Data .....		FIRMA

Cognome _____	Nome _____	
C.F. _____	Data di nascita ____ / ____ / ____ Cittadinanza _____	Sesso: <input type="checkbox"/> M <input checked="" type="checkbox"/> F
Luogo di nascita: Stato _____ Provincia _____ Comune _____	Residenza: Provincia _____ Comune _____	
Via, Piazza, ecc. _____	N. _____ C.A.P. _____	
<b>DICHIARA:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5, c. 2 e 4, del d.lgs. 114/1998.</li> <li>2. Che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia).</li> </ol>		
<i>Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 26 della L. 4.1.1968, n. 15.</i>		
Data .....		FIRMA

**AUTOCERTIFICAZIONE DI ANZIANITÀ DI AZIENDA**  
(dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
titolare/legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_

consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano  
l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

**DICHIARA**

che l'anzianità dell'azienda risale al \_\_\_\_\_ \* per effetto di:

**AUTORIZZAZIONI PRECEDENTI:**

Aut. n.ro	Data rilascio	Comune di rilascio	Nominativo	Subingresso da

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**\* ATTENZIONE:**

La data da cui far decorrere l'anzianità d'azienda coincide con la data di rilascio  
dell'autorizzazione amministrativa originaria.