



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N.

556

Data di registrazione

30/12/2013

Oggetto :

**COMMISSIONE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA –
GETTONI DI PRESENZA E RIMBORSO SPESE - IMPEGNO DI SPESA
E LIQUIDAZIONE A SALDO.**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Visto il Regolamento per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica in attuazione dell'art. 25 della L.R. n. 24/2001, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 30/07/2009;

Preso atto che l'art. 7 del predetto Regolamento recita:

1. *La graduatoria di assegnazione è formata da una Commissione nominata dal Sindaco.*
2. *La Commissione è così composta:*
 - *da un membro con funzioni di Presidente designato dal Sindaco;*
 - *da tre rappresentanti del Comune;*
 - *da tre rappresentanti delle organizzazioni sindacali degli inquilini più rappresentative sul territorio comunale.*
-
6. *La Commissione resta in carica 4 anni.*
7. *La partecipazione di rappresentanti comunali e sindacali alle sedute della Commissione è remunerata con un gettone di presenza, dell'importo stabilito dal Comune e a carico del Comune medesimo.*

Visto il Decreto Sindacale n. 12 dell'8/4/2010 con il quale venivano nominati i componenti della Commissione per la formazione della graduatoria ai fini dell'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, per un periodo di quattro anni, nelle persone di:

	Rappresentante effettivo	Rappresentante supplente
Presidente	Dr. Silvano Maghenzani	Dr. Italo Tomaselli
Segretario	Sig. Claudio Ianelli	Sig.ra Antonia Donetti
SUNIA	Emanuela Betti Pico	Michele Curatolo
SICET	Davide Fiorillo	Raffaella Bertani
UNIAT	Paolo Carpi	Loredana Baistrocchi
Comune di Busseto	Gianluca Catelli	
Comune di Busseto	Cecilia Lambruschi	
Comune di Busseto	Afro Gotti	

Dato atto che con il medesimo Decreto si stabiliva che il gettone di presenza alle sedute della Commissione veniva quantificato nel medesimo importo corrisposto ai Consiglieri Comunali per le sedute consiliari di Busseto;

Vista la nota pervenuta al prot.n. 8679 / 2013, inoltrata dal Sig. Claudio Ianelli in qualità di dipendente ACER nonchè Segretario della Commissione di che trattasi, la quale riporta le presenze dei componenti e gli importi relativi ai rimborsi spese afferenti le sedute dell'anno 2012 ;

Vista la determinazione n. 125 del 3/3/2006 avente ad oggetto la quantificazione della misura del gettone di presenza per i Consiglieri Comunali di Busseto ed applicata la medesima quota alle presenze della Commissione;

Visto il prospetto allegato alla presente determinazione, da cui si evincono gli importi da liquidare i singoli componenti la Commissione, per la spesa complessiva di €151,08, e rilevata l'opportunità di provvedere;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.;

Visto il Decreto Sindacale 27/2012 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 109.2 del D.Lgs 267/2000 e s.m.;

Vista la delibera C.C. n° 18 del 4/6/2013 avente all'oggetto: Approvazione Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e relativi allegati;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 14 giugno 2013 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione 2013;

Considerato che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

Considerato che il presente provvedimento contiene ogni elemento essenziale richiesto dalle vigenti disposizioni in materia;

D E T E R M I N A

- di impegnare la spesa di € 151,08 sul Bilancio 2013 imputandola all'intervento 1.10.04.03.0600 Spese istruttoria benefici sociali del PEG 2013 a titolo di gettoni di presenza e rimborso spese per i componenti la Commissione per l'assegnazione di alloggi ERP – anno 2012, per le motivazioni di cui in premessa;

- di liquidare la somma complessiva di €151,08 ai soggetti indicati nel prospetto allegato alla presente determinazione per gli importi a fianco segnati;

- di attestare, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;

- di pubblicare il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni, quale allegato ad apposita determinazione di presa d'atto del Segretario Comunale, oltre che nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale;

RENDE NOTO

- il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art.5 c.1 della L.241/90e s.m. è la D.ssa Roberta Curtarelli, Istruttore Direttivo;

- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

IL PROPONENTE

Dott.ssa Roberta Curtarelli

Data di emissione:

30/12/2013

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Roberta Curtarelli

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

I M P E G N I D I S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2013	SPESE ISTRUTTORIA BENEFICI SOCIALI	11004030600	23188	151,08

Busseto, lì 30/12/2013

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Stellati Dott.ssa Elena