



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

DETERMINAZIONE N.  
Data di registrazione

229  
26/06/2013

Oggetto :

**IMPEGNO DI SPESA PER ESECUZIONE PRESTAZIONI MINUTE PER LA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE, DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI COMUNALI – IMPEGNO DI SPESA PER L’ANNO 2013.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO

PREMESSO che sovente si rende necessario provvedere con urgenza alla prestazione di manodopera per l'esecuzione di piccoli lavori di manutenzione dell'arredo, delle attrezzature e degli impianti a servizio degli immobili di proprietà comunale e più precisamente ad opere minute di falegnameria, da carpenteria metallica, da elettricista, da mobiliere, vetreria, ecc.. per far fronte alle richieste dei vari uffici e servizi comunali;

CONSIDERATO che trattasi di interventi che richiedono una specifica preparazione ed attrezzature idonee e che il personale salariato non è in grado di farvi fronte in quanto manca sia dell'attrezzatura che della preparazione necessaria, per cui occorre provvedere di volta in volta conferendo apposito incarico a ditta esterna specializzata nel settore;

CONSIDERATO che gli interventi in oggetto vengono effettuati da alcune ditte locali di fiducia dell'Amministrazione Comunale, abituali fornitori del Comune e più precisamente:

- ditte Falegnameria Schiaretti Giuseppe, Cantarelli Arredamenti di Cantarelli Giancarlo e Arturo, Rivotti Maurizio, Falegnameria G.P., Mezzadri Giovanni, (per le opere da falegname e mobiliere);
- ditte Malvisi S.n.c. di Paolo & Gianfranco Malvisi (per opere da vetreria);
- ditte C.T.S. Carpenteria Metallica S.n.c., Negri S.n.c. e Negri F.lli di Negri Luigi & Rino S.n.c. (per le opere da fabbro);
- ditte CAME S.n.c. di Mazza Sergio, G.E. S.n.c., Enrico Occhi S.r.l., SDF Elettrica S.r.l., G.E. S.n.c., Veneroni Michele, Lottici S.r.l. (per le opere da elettricista);
- ditta Tecnoroll (per riparazione tapparelle);
- ditta Cammi Renato e Cordani Gronda (per opere da lattoniere);
- ditta Bio Line Igiene Ambientale S.r.l. (per disinfezioni);
- ditta Climat di Parma e M.P.I. di Pontetaro (per riparazione elettrodomestici asilo nido);
- ditta Abitare Più (per riparazioni varie pavimenti in gomma, controsoffitti, ecc..);
- ditte Costruzioni Marchesi S.a.s., Umistop S.a.s., Fontanelli Costruzioni (per piccole manutenzioni edili);
- ditta Nuova Ferrari Impianti (per piccole riparazioni idrauliche);

CONSIDERATO che, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione per l'anno in corso,:

- con determinazione n. 25 del 23/01/2013 veniva assunto l'impegno di spesa relativo al mese di gennaio nell'importo di Euro 700,00, IVA compresa;
- con determinazione n. 62 del 14/02/2013 veniva assunto l'impegno di spesa relativo al mese di febbraio nell'importo di Euro 700,00, IVA compresa;

- con determinazione n. 114 del 27/03/2013 veniva assunto l'impegno di spesa relativo al mese di marzo nell'importo di Euro 650,00, IVA compresa;
- con determinazione n. 155 del 29/04/2013 veniva assunto l'impegno di spesa relativo al mese di aprile nell'importo di Euro 650,00, IVA compresa;

RITENUTO di dover impegnare, per il restante periodo dell'anno 2013, la somma complessiva di Euro 5.800,00 (IVA compresa), preventivata sulla base della spesa media sostenuta negli anni precedenti al netto degli impegni già assunti, fermo restando che le stesse verranno effettuate solo se necessarie per la manutenzione degli immobili e degli impianti;

DATO ATTO che i lavori e le prestazioni in questione, come più sopra detto, riguardano piccoli interventi di riparazione e manutenzione degli immobili comunali, delle scuole e del teatro comunale, le quali sovente non possono essere preventivamente quantificate, in quanto possono variare a seconda delle esigenze e delle necessità, per cui si provvederà alla richiesta di intervento di volta in volta dietro ordinativo, mediante emissione di buono d'ordine da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, sulla base delle effettive esigenze e necessità;

RILEVATO che le prestazioni in questione rientrano:

- in parte nella tipologia di cui all'art. 3, comma 1, lettera a, del vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 8, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;
- in parte nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L.70/210, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), ai servizi in oggetto sono assegnati i seguenti CIG:

- capitolo 1.01.0503.1000 "manutenzione ordinaria del patrimonio" CIG Z280A7F383;
- capitolo 1.04.0203.0300 "manutenzione ordinaria edifici scolastici" CIG Z0F0A7F3A3;
- capitolo 1.05.0203.1100 "spese di manutenzione ordinaria teatro" COG Z580A7F3B4;
- capitolo 1.06.0203.0500 "spese di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi" CIG Z290A7F3C8;
- capitolo 1.10.0103.0800 "spese di manutenzione ordinaria asilo nido" CIG Z930A7F3EB;
- capitolo 1.08.0103.0300 "spese di manutenzione ordinaria viabilità comunale" CIG ZC70A7F435;
- capitolo 1.10.0503.0500 "manutenzione cimiteri" CIG Z480A7F44B;

ACCERTATO, ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m. e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012, che per le prestazioni in oggetto non risultato attive convenzioni CONSIP né INTERCENTER;

CONSIDERATO che trattasi di piccole prestazioni di lavoro e servizi in economia, che non risulta possibile programmare in quanto derivano da esigenze immediate che sorgono durante l'anno e che risulta antieconomico, soprattutto in termini di tempo speso per lo svolgimento dell'intera procedura (ricerca e selezione del servizio, formulazione dell'ordine, tempi di

intervento), provvedere all'acquisto dei vari servizi sul MEPA ogni volta che si palesa una necessità, anche in considerazione del fatto che la procedura prevede un ordinativo minimo; VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 04/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e relativi allegati;

VISTO il Decreto Sindacale n. 29 in data 27/12/2012 prot. n. 14831 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile) e definite le supplenze in caso di assenza del titolare della posizione organizzativa;

## DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per tutto quanto esposto in premessa, alle ditte sopra elencate, i piccoli lavori e prestazioni minute per la manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti di proprietà comunale per l'anno 2013 per un importo annuo di spesa preventivato in Euro 5.800,00 (IVA inclusa);
2. DI DARE ATTO che qualora non fosse possibile provvedere alla fornitura dei materiali o delle prestazioni presso le ditte indicate nel prospetto riportato in premessa, si potrà dar corso alle forniture e prestazioni presso altre ditte specializzate, abituali fornitrice del Comune;
3. DI IMPEGNARE la spesa complessiva preventivata in Euro 5.800,00 ai seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio corrente:
  - per Euro 1.500,00 al capitolo 1.01.0503.1000 “manutenzione ordinaria del patrimonio”;
  - per Euro 700,00 al capitolo 1.04.0203.0300 “manutenzione ordinaria edifici scolastici”;
  - per Euro 700,00 al capitolo 1.05.0203.1100 “spese di manutenzione ordinaria teatro”;
  - per Euro 700,00 al capitolo 1.06.0203.0500 “spese di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi”;
  - per Euro 500,00 al capitolo 1.10.0103.0800 “spese di manutenzione ordinaria asilo nido”;
  - per Euro 700,00 al capitolo 1.08.0103.0300 “spese di manutenzione ordinaria viabilità comunale”;
  - per Euro 1.000,00 al capitolo 1.10.0503.0500 “manutenzione cimiteri”;
4. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), ai servizi in oggetto sono assegnati i seguenti CIG:
  - capitolo 1.01.0503.1000 “manutenzione ordinaria del patrimonio” CIG Z280A7F383;
  - capitolo 1.04.0203.0300 “manutenzione ordinaria edifici scolastici” CIG Z0F0A7F3A3;
  - capitolo 1.05.0203.1100 “spese di manutenzione ordinaria teatro” COG Z580A7F3B4;
  - capitolo 1.06.0203.0500 “spese di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi” CIG Z290A7F3C8;
  - capitolo 1.10.0103.0800 “spese di manutenzione ordinaria asilo nido” CIG Z930A7F3EB;
  - capitolo 1.08.0103.0300 “spese di manutenzione ordinaria viabilità comunale” CIG ZC70A7F435;
  - capitolo 1.10.0503.0500 “manutenzione cimiteri” CIG Z480A7F44B;
5. DI DARE ATTO che le prestazioni e le forniture in questione avverranno dietro ordinativo, oppure mediante emissione di buono d'ordine, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, sulla base delle necessità avanzate dai vari servizi comunali, previo accertamento e concordamento dell'ammontare dell'intervento con la ditta incaricata, e solo nell'ambito degli interventi necessari ed indispensabili per garantire la regolarità dei servizi comunali, nei limiti delle somme autorizzate con la presente determinazione;

6. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
7. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
8. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

**RENDE NOTO**

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. 241/90 è il geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

**IL PROPONENTE**  
Francesca Ziliani

Data di emissione:  
**25/06/2013**

**Il Responsabile del Servizio**  
Geom. Roberto Dejana

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

**I M P E G N I   D I   S P E S A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2013	<b>MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO</b>	10105031000	22407	<b>1.500,00</b>
2013	<b>MANUTENZIONI ORDINARIE EDIFICI SCOLASTICI</b>	10402030300	22408	<b>700,00</b>
2013	<b>SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA TEATRO</b>	10502031100	22409	<b>700,00</b>
2013	<b>SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI</b>	10602030500	22410	<b>700,00</b>
2013	<b>SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA ASILO NIDO</b>	11001030800	22411	<b>500,00</b>
2013	<b>SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA VIABILITA' COMUNALE</b>	10801030300	22412	<b>700,00</b>
2013	<b>MANUTENZIONE CIMITERI</b>	11005030500	22413	<b>1.000,00</b>

Busseto, lì 26/06/2013

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena