



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

DETERMINAZIONE N.

320

Data di registrazione

28/08/2013

Oggetto :

**INCARICO ELABORAZIONE DICHIARAZIONI IVA ED IRAP ANNO 2013 - FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO - ASSISTENZA TELEFONICA - ALLA DITTA "INTERAZIONE SRL" DI PORTO MANTOVANO - IMPEGNO DI SPESA.-CIG Z7A0B4A456**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI

Considerato che:

- L'Ufficio Ragioneria necessita di costante aggiornamento in materia fiscale, data la rapida evoluzione normativa e che, sempre più spesso, l'applicazione corretta delle disposizioni richiede notevoli sforzi interpretativi;
- tale aggiornamento deve essere volto alla crescita professionale del personale addetto all'ufficio, sia in modo da agevolare lo svolgimento degli adempimenti pratici a cui è adibito, sia per fornire le competenze necessarie alla soluzione ottimale delle future problematiche fiscali;
- l'ufficio ragioneria non ha una struttura tale da poter predisporre autonomamente le dichiarazioni I.V.A. ed IRAP, per le quali sarebbe necessaria l'istituzione di un apposito ufficio fiscale;

Tenuto in considerazione la continua evoluzione normativa in materia fiscale;

Ritenuto pertanto opportuno provvedere al conferimento di apposito incarico per le motivazioni sopra esposte;

Visto il preventivo di spesa presentato dalla ditta INTERAZIONE S.R.L. di Porto Mantovano, partita IVA 01638110203, in data data 26/03/2013, Prot. 3730, per il servizio di ADEMPIMENTI TRIBUTARI ED AGGIORNAMENTO NORMATIVO 2013;

Considerato che il servizio proposto comprende quanto segue:

- Formazione telefonica inerente le varie problematiche fiscali
- (Iva-Irap-Sostituto) legate alla continua evoluzione della normativa nazionale, con particolare riferimento agli Enti Locali;
- elaborazione della dichiarazione IVA annuale relativa al periodo d'imposta 2013 ed invio telematico all'Agenzia delle Entrate;
- elaborazione della dichiarazione IRAP relativa al periodo d'imposta 2013 ed invio telematico all'Agenzia delle Entrate;
- trasmissione della copia delle dichiarazioni IVA ed IRAP al Comune di Busseto, ai fini del controllo, almeno 20 giorni prima della scadenza dell'invio telematico.;

- un servizio di documentazione ed aggiornamento informatico normativo che avverrà attraverso periodici incontri di aggiornamento tecnico da tenersi presso la sede municipale e tramite promemoria e circolari di documentazione/aggiornamento su tutte le principali novità in ambito fiscale.

Considerato che INTERAZIONE S.R.L. di Porto Mantovano, per i servizi sopracitati, ha richiesto il seguente compenso:

- € 2.100,00 + IVA di legge per un totale di € 2.541,00;

Ritenuto pertanto di rinnovare il servizio sopra descritto, svolto efficacemente anche per gli anni passati dalla stessa Ditta, precedentemente denominata STUDIO ALESSANDRO GARZON e valutate congrue e convenienti le condizioni offerte;

Visto l'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006 e s.m. che consente l'affidamento diretto, da parte del responsabile del procedimento, di servizi e forniture di importo inferiore a 20.000,00 Euro;

Rilevato che le prestazioni in questione rientrano nella tipologia di cui all'art. 3, del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 8, quando l'importo della spesa non supera i 20.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato direttamente ad un soggetto di idonea professionalità, individuato discrezionalmente dal Responsabile del Procedimento sulla base di apposito preventivo e/o curriculum;

Dato atto che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), al servizio in oggetto è stato assegnato il CIG Z7A0B4A456;

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 14/06/2013, con la quale si approvava il piano esecutivo di gestione;

Visto il decreto Sindacale n. 26/2012 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 109.2 del D.Lgs 267/2000 e s.m.;

Visto inoltre l'art. 151 del T.U.E.L., ed in particolare il comma 4, secondo cui i provvedimenti dei Responsabili dei Servizi che comportano impegni di spesa sono trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Visto l'art. 183 c. 9 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

## DETERMINA

1. Di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa e come meglio specificato nell'allegato preventivo, l'incarico di elaborazione delle dichiarazioni disgiunte per l'anno 2013 di I.V.A. ed IRAP, formazione ed aggiornamento normativo, assistenza telefonica fiscale, alla ditta INTERAZIONE S.R.L. – P.IVA 01638110203 - sede di Porto Mantovano (MN), Via A. Spinelli n 6F, per l'anno 2013 per un compenso di € 2.100,00 oltre IVA, pari ad € 2.541,00;
2. di impegnare la somma complessiva pari ad Euro 2.541,00 al capitolo 1.01.0303.0200 "Consulenza Fiscale" del corrente bilancio di previsione;

3. di dare atto che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in tema di tracciabilità finanziaria, al servizio in oggetto è stato assegnato il CIG Z7A0B4A456;
4. di attestare, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
5. di dare atto che si provvederà alla liquidazione amministrativa previa presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito della corrispondenza della fornitura richiesta;
6. di pubblicare il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

**RENDE NOTO**

- che Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5.1 della L. 241/90, è la Sig.ra Rosa Chemello, Istruttore Amministrativo Contabile;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento di apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

**IL PROPONENTE**  
Stellati Dott.ssa Elena

Data di emissione:  
**28/08/2013**

**Il Responsabile del Servizio  
Finanziario**

Stellati Dott.ssa Elena

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

**IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2013	CONSULENZA FISCALE	10103030200	22588	2.541,00

Busseto, lì 28/08/2013

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena