



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

ORIGINALE

N° 29 del 30/09/2014

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE SEGRETERIE COMUNALI DEI COMUNI DI BUSSETO, BESENZONE, VERNASCA E VILLANOVA SULL'ARDA

L'anno duemilaquattordici, il giorno **trenta** del mese di **settembre** alle ore **18:30**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, vennero convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello iniziale risultano:

1	GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	Presente	8	RIZZO DINO	Presente
2	CONCARI LUCA	Presente	9	FAROLDI LICIA	Presente
3	CAROSINO STEFANO	Presente	10	LEONI GIANARTURO	Presente
4	CASSI FABRIZIO	Assente	11	CAPELLI STEFANO	Presente
5	CATELLI GIAN LUCA	Presente	12	MICHELAZZI LAMBERTO	Presente
6	BURLA ANGELO	Presente	13	IACOPINI CINZIA	Presente
7	CREMONA ANGELO EMILIO	Presente			

Totale Presenti: n. 12

Totale Assenti: n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Laura Ravecchi, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:	RINNOVO CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE SEGRETERIE COMUNALI DEI COMUNI DI BUSSETO, BESENZONE, VERNASCA E VILLANOVA SULL'ARDA
-----------------	---

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso :

- che il comune di Busseto ha in corso con i comuni di Besenzone, Vernasca e Villanova sull'Arda apposita convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale che consente ai medesimi di avvalersi di un unico Segretario comunale;
- che detta convenzione, la cui durata veniva stabilita in tre anni decorrenti dall'1.10.2011, può essere alla scadenza rinnovata con appositi atti deliberativi degli enti interessati;
- che le Amministrazioni Comunali dei Comuni di Busseto, Besenzone, Vernasca e Villanova sull'Arda hanno manifestato il reciproco interesse a continuare nello svolgimento congiunto delle funzioni di segreteria al fine di conseguire l'economicità dei costi e la razionalizzazione qualitativa del servizio;

Esaminato lo schema di convenzione all'uopo redatto tra le parti;

Dato atto :

- che sono oggetto di convenzione le funzioni ed i compiti inerenti all'espletamento del servizio di segreteria dei quattro enti;
- che il Comune di Busseto (PR) viene confermato quale capo convenzione;
- che la convenzione decorrerà dall'1.10.2014 ed avrà scadenza con la cessazione del mandato del Sindaco capo-convenzione, intendendosi che la stessa mantiene validità sino al termine stabilito con apposita determinazione assunta con provvedimento del Consiglio comunale non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco neo eletto;

Ritenuto pertanto di procedere all'approvazione della convenzione per l'esercizio in forma associata delle Segreterie Comunali dei Comuni di Busseto, Besenzone, Vernasca e Villanova sull'Arda;

Visti gli art. 30 e 42, comma 2° lett."C" del T.U.E.L approvato con D.lgs. 18.8.2006;

Acquisiti i pareri istruttori reso sulla proposta di deliberazione, ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del T.U.E.L.:

- dal Responsabile del servizio Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità tecnica, che ha espresso: «**parere favorevole**»;
- dal Responsabile del servizio finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, che ha espresso: «**parere favorevole**»;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge da n. 12 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

1. **Di rinnovare** la convenzione in essere tra i comuni di Busseto, Besenzone, Vernasca e Villanova sull'Arda per la gestione in forma congiunta delle funzioni di segreteria comunale;
2. **Di approvare** conseguentemente lo schema di convenzione relativo alla gestione in forma associata delle Segreterie Comunali dei Comuni di Busseto in provincia di Parma e di Besenzone, Vernasca e Villanova sull'Arda in provincia di Piacenza composto da n. 8 articoli che allegato sub lettera a) al presente atto ne diventa parte integrante e sostanziale;

3. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione alla Prefettura -U.T.G. di Bologna - Albo dei Segretari comunali e provinciali – Sezione regionale Emilia Romagna - per i provvedimenti di competenza.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ravvisata l'urgenza di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto;

Visto l'art.134 del D.Lgs 18.8.2000 n.267;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge da n. 12 Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Consiglio N° 29 del 30/09/2014.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
LAURA RAVECCHI, MARIA GIOVANNA GAMBAZZA Documento stampato il giorno 07/10/2014 da Macchidani Stefania.
Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Consiglio avente per oggetto:

**RINNOVO CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA
DELLE SEGRETERIE COMUNALI DEI COMUNI DI
BUSSETO, BESENZONE, VERNASCA E VILLANOVA SULL'ARDA**

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, li 25/09/2014

Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 269/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI CONSIGLIO AVENTE PER OGGETTO:

**RINNOVO CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE
SEGRETERIE COMUNALI DEI COMUNI DI BUSSETO, BESENZONE, VERNASCA E
VILLANOVA SULL'ARDA**

Per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari esprime parere favorevole.

Busseto, li 25/09/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Deliberazione del Consiglio Comunale

N. 29

DEL 30/09/2014

Oggetto: RINNOVO CONVENZIONE RELATIVA ALLA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELLE SEGRETERIE COMUNALI DEI COMUNI DI BUSSETO, BESENZONE, VERNASCA E VILLANOVA SULL'ARDA

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 07/10/2014 al 22/10/2014

Busseto, li 07/10/2014

L' addetto

Stefania Macchidani / INFOCERT SPA

CONVENZIONE DI SEGRETERIA TRA I COMUNI DI BUSSETO, BESENZONE, VERNASCA E VILLANOVA SULL'ARDA

(Art.30 D.Lgs 18.08.2002 n.267 e art.10 D.P.R. 04.12.1997 n.465)

PREMESSO

- che l'art. 98, comma 3, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs.vo 18 agosto 2000, n. 267 e l'art.10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465 prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il servizio di Segreteria;
- che il Comune di Busseto in provincia di Parma ed i Comuni di Besenzone, di Vernasca e di Villanova sull'Arda in provincia di Piacenza hanno ravvisato l'opportunità di continuare la gestione in forma associata delle rispettive Segreterie Comunali, avviata con precedente convenzione siglata in data 23.9.2011 la cui scadenza veniva stabilita al 30 settembre 2014;
- che pertanto in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale del Comune di Busseto n. ____ del _____ della deliberazione del consiglio comunale di Besenzone n. ____ del _____, della deliberazione del Consiglio Comunale di Vernasca n. ____ del _____ e della deliberazione del Consiglio Comunale di Villanova sull'Arda n. ____ del _____;

Tra i Signori:

Gambazza M. Giovanna , Sindaco pro-tempore del comune di Busseto;
Garavelli Luigi, Sindaco pro-tempore del Comune di Besenzone;
Sidoli Giuseppe Sindaco pro-tempore del Comune di Vernasca;
Freddi Romano, Sindaco pro-tempore del comune di Villanova sull'Arda

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART.1: Oggetto della convenzione

Le funzioni amministrative del servizio di segreteria dei Comuni di Busseto, Besenzone , Vernasca e Villanova sull'Arda verranno svolte per il periodo di validità della presente convenzione in forma associata avvalendosi di un unico Segretario comunale e di distinti uffici di Segreteria presso ciascun Municipio.

ART.2: Nomina e revoca del Segretario

La nomina e la revoca del Segretario è riconosciuta al Sindaco del Comune di Busseto in qualità di "capo - convenzione" che dovrà darne comunicazione agli altri Comuni subito dopo l'assegnazione del Segretario convenzionato da parte della Sezione regionale dell'albo dei Segretari dell'Emilia Romagna;

ART.3: Modalità di espletamento del servizio

Il Segretario dovrà svolgere le funzioni di spettanza per n. 18 ore settimanali presso l'ufficio di segreteria del Comune di Busseto, per n. 6 ore settimanali presso l'ufficio di

segreteria del Comune di Villanova sull'Arda , per n. 9 ore settimanali presso l'ufficio di segreteria del Comune di Vernasca e per n.3 ore settimanali presso l'ufficio di segreteria del Comune di Besenzone secondo l'articolazione oraria concordata con i rispettivi Sindaci e dovrà in ogni caso assicurare a ciascun Comune l'assistenza e gli adempimenti previsti dalla vigente normativa, con particolare riferimento alle riunioni degli organi collegiali.

ART.4: Emolumenti dovuti al Segretario

Gli emolumenti spettanti al Segretario sono quelli fissati dalle vigenti normative e dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro. Spettano inoltre al Segretario: la retribuzione mensile aggiuntiva prevista per le sedi di segreteria convenzionate, pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'art. 37, comma 1, lettere da a) ad e) del contratto di lavoro, oltre i compensi relativi ad eventuali maggiorazioni dell'indennità di posizione, l'indennità di risultato, la quota dei diritti di segreteria di competenza di ciascun comune entro i limiti di legge.

ART.5: Ripartizione degli oneri finanziari

Tutti gli emolumenti di cui all'articolo precedente, relativi alla gestione del Servizio convenzionato, con l'eccezione delle spese di viaggio e dei diritti di segreteria, saranno a carico dei comuni stipulanti nella seguente proporzione:

- a) Comune di Busseto: 50%
- b) Comune di Vernasca 25%
- c) Comune di Villanova sull'Arda: 16,67%
- d) Comune di Besenzone: 08,33%.

ART.6: Soggetto erogatore

L'erogazione degli emolumenti di cui al precedente art. 5 verrà effettuata dal Comune capo convenzione con rimborso periodico trimestrale da parte degli altri comuni.

Gli emolumenti per diritti di segreteria e per eventuali maggiorazioni dell'indennità di posizione sono interamente a carico del Comune a favore del quale è effettuata la prestazione.

Relativamente all'indennità di risultato i Sindaci d'accordo con il Segretario, potranno anche convenire , anno per anno, che ciascun ente versi direttamente la quota di propria competenza al Segretario nella misura di cui al precedente art. 5.

ART.7: Decorrenza e durata

La presente convenzione decorrerà dal 01.10.2014, data comunque successiva al riconoscimento della stessa da parte della Prefettura - U.T.G. di Bologna – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Emilia Romagna.

La scadenza naturale della convenzione viene fissata alla cessazione del mandato del Sindaco capo-convenzione, intendendosi che la stessa mantiene validità sino al termine stabilito con apposita determinazione assunta con provvedimento del Consiglio comunale non oltre il 120° giorno successivo alla proclamazione del Sindaco neo eletto.

Il recesso della convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento, per motivata determinazione di una delle parti da manifestarsi, con preavviso da notificare almeno un mese prima e previa apposita deliberazione di Consiglio Comunale da trasmettere alla Sezione Regionale dell'Albo Segretari

Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai consigli comunali degli Enti convenzionati.

Dalla data di cessazione, per scadenza naturale o intervenuta, della convenzione il Segretario diviene automaticamente titolare del Comune capo-convenzione, così come previsto dalla deliberazione del Consiglio nazionale di amministrazione dell'Agenzia n. 150 del 15.7.1999.

Art.8: Modifiche

Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli Comunali degli Enti convenzionati e le relative deliberazioni dovranno essere trasmesse alla Prefettura -U.T.G. di Bologna - Albo dei Segretari comunali e provinciali – Sezione regionale Emilia Romagna.

Letto, confermato e sottoscritto.

BUSSETO,

Il sindaco del comune di Busseto

(Maria Giovanna Gambazza)

Il Sindaco del Comune di Besenzone

(sig. *Luigi Garavelli*)

Il Sindaco del Comune di Vernasca

(Giuseppe Sidoli)

Il Sindaco del Comune di Villanova sull'Arda

(Romano Freddi)