



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**Oggetto:** **ACQUISTO CARTE D'IDENTITA' (MODELLO CARTACEO) - IMPEGNO DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

#### Premesso che:

- il carico di carte di identità in dotazione all'Ufficio Anagrafe si sta esaurendo, per cui occorre provvedere alla fornitura delle medesime tramite la Prefettura di Parma;
- il prezzo di ogni carta di identità è pari ad Euro 0,44, come da comunicazione della Prefettura di Parma del 17 Maggio 2010 - prot. 0007653 - 2<sup>a</sup> Area;

**Considerato** che il fabbisogno relativo all'anno in corso è stato quantificato in n. 1.000 carte di identità come da richiesta inoltrata alla Prefettura in data 7 marzo 2013;

**Preso atto** che la spesa ammonta pertanto a complessivi Euro 440,00;

**Inteso** pertanto provvedere alla suddetta fornitura;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 in data 29/05/2014, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014 e relativi allegati;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 7/01/2014 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 36 in data 30/12/2013 prot. n. 15186 con il quale sono state prorogate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 6 – Affari Istituzionali e Generali conferite con precedente decreto n. 30/2012;

**Dato atto** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

## DETERMINA

1. **di provvedere** alla fornitura di n. 1.000 carte d'identità quale fabbisogno per l'anno in corso, tramite la Prefettura di Parma;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

2. **di impegnare** la somma di Euro 440,00 per la suddetta fornitura imputandola all'Intervento 1.01.0202.0500 "Stampati e cancelleria" del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2014;
3. **di liquidare**, senza ulteriore atto formale, la somma di Euro 440,00, mediante versamento a favore della Banca d'Italia – Tesoreria dello Stato - conto corrente postale n. 1438 - per l'acquisto delle suddette carte;
4. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
5. **di pubblicare** il seguente atto mediante affissione all'albo dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;
6. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 1, della L. 241/1990 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

**Il Segretario Comunale**

***Laura Ravecchi / INFOCERT SPA***



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**DETERMINAZIONE N 226 DEL 10/06/2014**

**Oggetto: ACQUISTO CARTE D'IDENTITA' (MODELLO CARTACEO) - IMPEGNO DI SPESA**

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2014	STAMPATI E CANCELLERIA	10102020500	23500	440,00

Busseto, li 10/06/2014

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT  
SPA