



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**DETERMINAZIONE N.**  
**Data di registrazione**

**47**  
**06/02/2013**

**Oggetto :**

**AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA BERSELLINI FRANCO E C. SRL DI ROCCABIANCA PER SERVIZIO DI SPURGO DELLE FOGNATURE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE PER IL PRIMO BIMESTRE 2013 – IMPEGNO DI SPESA.**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO**

PREMESSO che durante l'anno, a causa del verificarsi di intasamenti e ostruzioni, si rende necessario provvedere allo spurgo degli scarichi delle fognature dei fabbricati di proprietà comunale (municipio, edifici scolastici, asilo nido, officina comunale, campo sportivo, ecc..) e delle acque stradali affidando il servizio di noleggio autospurgo a ditta esperta nel settore idoneamente attrezzata;

### **CONSIDERATO:**

- che in merito è stata interpellata la ditta Bersellini Franco e C. S.r.l. con sede a Roccabianca la quale, con nota pervenuta in data 30/01/2013 al n. 1468 di prot., in atti alla presente, si è resa disponibile ad eseguire il servizio in oggetto per l'importo di Euro 83,00/h, IVA esclusa;
- che la ditta Bersellini Franco e C. S.r.l. offre le dovute garanzie di serietà, correttezza e competenza avendo già svolto negli anni scorsi lavori simili per conto del Comune di Busseto con piena soddisfazione dell'Amministrazione;

RITENUTO di impegnare, per il primo bimestre 2013, n. 5 ore di servizio di spurgo per la somma di Euro 415,00 (Euro 83,00/ora X n. 5 ore), oltre IVA al 21% per complessivi Euro 502,15;

DATO ATTO che la fornitura delle prestazioni in oggetto avverrà dietro ordinativo, oppure mediante emissione di buono d'ordine, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale sulla base delle necessità e delle richieste che verranno avanzate dal personale addetto al servizio di manutenzione degli edifici comunali, nei limiti dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione;

RILEVATO che le prestazioni in questione rientrano nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come

modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L.70/2010, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), al servizio in oggetto è assegnato il CIG ZEC0870749;

ACCERTATO, ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m. e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012, che per le forniture in oggetto non risultano attive convenzioni CONSIP né INTERCENTER;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTI:

- l'articolo 1, comma 381, della legge 24/12/2012, n. 228, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013)", che ha differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013 degli enti locali al 30/06/2013;
- l'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., che testualmente recita: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;

VERIFICATA la compatibilità della spesa con i vincoli di cui all'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., in quanto l'impegno comporta pagamenti mensilmente non superiori ad un dodicesimo delle somme previste al corrispondente intervento nel bilancio 2012 definitivamente assestato;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dell'08/01/2013 con la quale è stato approvato il piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2013, sulla base di quanto deliberato con atto della Giunta n. 49 del 06/04/2012;

VISTO il Decreto Sindacale n. 29 in data 27/12/2012 prot. n. 14831 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile);

RITENUTO di esprimere, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

## DETERMINA

1. DI AFFIDARE alla ditta Bersellini Franco & C. S.r.l. con sede a Fontanelle di Roccabianca, Strada Quarta n. 15, CF/PIVA 02614950349, il servizio di noleggio dell'autospurgo per lo spurgo degli scarichi delle fognature dei fabbricati comunali e delle acque stradali per il primo bimestre 2013 per n. 5 ore al prezzo offerto di Euro 83,00/ora,

IVA esclusa, e pertanto per una spesa di Euro 415,00 (Euro 83,00/ora X n. 5 ore), oltre IVA al 21% per complessivi Euro 502,15;

2. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 163.3 del TUEL, la spesa complessiva di Euro 502,15 al capitolo 1.01.0503.1000 "manutenzione ordinaria del patrimonio" dell'esercizio provvisorio del bilancio 2013;
3. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), al servizio in oggetto è assegnato il CIG ZEC0870749;
4. DI DARE ATTO che le prestazioni in oggetto avverranno dietro ordinativo, oppure mediante emissione di buono d'ordine, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale sulla base delle necessità e delle richieste che verranno avanzate dal personale addetto al servizio di manutenzione degli edifici comunali e nei limiti dell'impegno di spesa assunto con la presente determinazione;
5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa senza ulteriore apposito atto formale, a presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite;
6. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
7. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito web alla sezione "trasparenza, valutazione e merito" nell'unità "Amministrazione aperta", in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, così come convertito in legge 07/08/2012 n. 134;

#### RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. n. 241/1990 è il geom. Francesca Ziliani – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

IL PROPONENTE  
Francesca Ziliani

Data di emissione:  
**04/02/2013**

**Il Responsabile del Servizio**

Geom. Roberto Dejana

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

**IMPEGNI DI SPESA**

| <b>ESERCIZIO</b> | <b>DESCRIZIONE<br/>CAPITOLO</b>          | <b>CAPITOLO<br/>RISORSA</b> | <b>IMPEGNO<br/>ACCERTAM.</b> | <b>IMPORTO</b> |
|------------------|--|-----------------------------|------------------------------|----------------|
| 2013             | MANUTENZIONE ORDINARIA DEL<br>PATRIMONIO | 10105031000                 | 21986                        | 502,15         |

Busseto, lì 06/02/2013

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena