



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N.

328

Data di registrazione

30/08/2013

Oggetto :

**ACQUISTO DI DUE MEMORIE ESTERNE PER ARCHIVIAZIONE
DOCUMENTI DIGITALI TRAMITE MEPA - CIG: Z590B31F05 -
IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FORNITURE GENERALI, CONCESSIONI, LOCAZIONI, CONTRATTI

Premesso che si rende necessario acquistare due hard disk esterni uno per il Responsabile Affari Generali e uno per il Responsabile Cultura e Servizi Sociali per l'archiviazione di documenti elettronici;

Considerato che:

- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto forniture in acquisto con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente procedura di fornitura;
- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'articolo 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MePA) della pubblica amministrazione;
- con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP S.p.A.;

Dato atto che:

- dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Acquisti in Rete PA – Mercato Elettronico è emerso che sono presenti varie tipologie di memorie esterne, anche aventi le caratteristiche idonee alle esigenze dell'amministrazione;
- l'ordine diretto è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquisire direttamente sul MePA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi: si scelgono i beni/servizi presenti sul catalogo, si verificano le condizioni generali di fornitura, si compila il modulo d'ordine indicando quantità e luogo di consegna, si sottoscrive con firma digitale e si invia direttamente al fornitore che deve evaderlo nei termini ed alle condizioni previste nell'ordinativo di fornitura stesso. In tal modo l'ordine ha efficacia di accettazione dell'offerta contenuta nel catalogo del fornitore abilitato;
- l'art. 328 del DPR 207/2010, al comma 4, lett. b), prevede che le procedure di acquisto sul mercato elettronico possano avvenire anche in applicazione delle procedure di acquisto in economia di cui al successivo capo II, il quale a sua volta rimanda all'art. 125 del D.lgs. 163/2006 per l'individuazione delle ipotesi in cui ciò è possibile;
- la fornitura in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 42 del 29.09.2010, il cui affidamento, qualora l'importo della spesa sia inferiore a 40.000 euro, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6 di detto regolamento e dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del

D.L. 70/2011, come convertito in legge 106/2011, può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

Dato atto che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MePA dai vari fornitori abilitati è emerso che la società EASYCOPY di GUERRA GIANLUCA & C. S.n.C. ha nel proprio catalogo i prodotti richiesti con la presente determina, nella categoria *Hardware e software e servizi ICT -> Hardware -> Prodotti per archiviazione dati elettronici*, ad un prezzo giudicato congruo anche in confronto ai prezzi proposti dalle altre ditte in elenco, inoltre, essendo una ditta con sede a Parma, offre la pronta consegna;

Si ritiene, per quanto sopra detto, di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto in favore della società EASYCOPY di GUERRA GIANLUCA & C. S.n.C., convenzionata al MePA, per i seguenti prodotti:

- Hard Disk esterno Toshiba USB 2.5" 1TB – prezzo: €78,00 - quantità richieste: due

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 4/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 e relativi allegati;

Vista la deliberazione di G.C. n. 59 in data 14/06/2013 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2013;

Visto il Decreto Sindacale n. 30 del 27/12/2012 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.;

Dato atto che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

1. DI AFFIDARE alla società EASYCOPY di GUERRA GIANLUCA & C. S.n.C. – via Edison n. 25/A – Parma - P.IVA 02166490348 - la fornitura di due Hard Disk esterni Toshiba – USB 2.5" – 1 TB - al prezzo di €78,00 cadauno;
2. DI IMPEGNARE la spesa complessiva prevista di **Euro 188,76** all'intervento 1.01.0202.0560 "Materiali di consumo, attrezzature varie uffici" del bilancio dell'esercizio finanziario 2013;
3. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il **CIG: Z590B31F05**;
4. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione della spesa, senza ulteriore atto formale, nei modi e nei tempi previsti dal suddetto disciplinare, previo presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro della regolarità della fornitura e delle prestazioni effettuate e della loro rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
5. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
6. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
7. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

IL PROPONENTE
Giovanna Barabaschi

Data di emissione:
29/08/2013

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Laura Ravecchi

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2013	MATERIALI DI CONSUMO, ATTREZZATURE VARIE UFFICI	10102020560	22590	188,76

Busseto, lì 30/08/2013

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Stellati Dott.ssa Elena