



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N.  
Data di registrazione

133  
31/03/2014

Oggetto :

**RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ANNO 2013 - AREA  
1 - SERVIZI DEMOGRAFICI E ASSOCIAZIONI SPORTIVE.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI ED ASSOCIAZIONI SPORTIVE

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 227 del TUEL, il termine per l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso, è fissato al 30 aprile;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 228 del TUEL, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui;
- la competenza ad eseguire le operazioni di riaccertamento dei residui è attribuita ai responsabili di servizio, ognuno per gli stanziamenti relativi alla propria competenza, così come previsto dai Principi Contabili n. 2;

PRESO ATTO di quanto previsto in merito al rendiconto della gestione degli enti locali dal Principio Contabile n. 3;

VISTI gli artt. 179 e 183 del TUEL con cui vengono definite esattamente le modalità di accertamento delle entrate e di impegno delle spese;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito, con riferimento al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2013, mediante ricognizione di tutti i residui attivi e passivi di propria competenza, provenienti sia dalla gestione dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno, avendo effettuato in particolare le seguenti verifiche:

- a) **quanto ai residui attivi:** la loro consistenza ed effettiva esigibilità, eliminando dal conto del bilancio quelli ritenuti, in tutto o in parte, di dubbia esigibilità, inesigibili o insussistenti, e indicando le motivazioni che hanno determinato l'eliminazione di ciascun residuo attivo;
- b) **per i residui passivi:** sono state eliminate le economie di spesa conseguite rispetto all'impegno inizialmente assunto, evidenziando i residui insussistenti rilevati in fase di liquidazione;

ACCERTATO che:

- a) **quanto ai residui attivi**: sono stati conservati gli importi che costituiscono un effettivo credito da riscuotere per e che gli stessi importi sono puntualmente elencati nel prospetto dei residui attivi **allegato A**);
- b) **per i residui passivi**: sono state conservati tutti gli importi che rappresentano un' effettiva obbligazione di spesa e quindi, le somme regolarmente impegnate secondo le vigenti disposizioni, in pendenza di liquidazione e/o pagamento e che i predetti residui passivi sono elencati nel prospetto **allegato B**);

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 7/01/2014 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte del Consiglio Comunale;

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 in data 30/12/2013 prot. n. 15186 con il quale sono state prorogate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 1 – Servizi demografici ed Associazioni sportive conferite con precedente decreto n. 14 del 14 giugno 2013;

#### DETERMINA

1. DI INDIVIDUARE i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio dell'esercizio 2013 come da elenco allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale:
  - a) elenco dei **residui attivi** indicati nell'allegato **sub A**), per l'importo di Euro 34.144,57;
  - b) elenco dei **residui passivi** indicati nell'allegato **sub B**), per l'importo di Euro 213.902,92;

IL PROPONENTE  
Rag. Rita Mingardi

Data di emissione:  
**28/03/2014**

**Responsabile del Servizio**

Rag. Rita Mingardi