



# COMUNE DI BUSSETO

## *Provincia di Parma*

**DETERMINAZIONE N.**  
**Data di registrazione**

**93**  
**11/03/2014**

**Oggetto :**

**MAGGIOLI S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA PER UNA GIORNATA DI INTERVENTO FORMATIVO - SERVIZIO FINANZIARIO**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE FORNITURE GENERALI, CONCESSIONI, LOCAZIONI, CONTRATTI**

#### **Premesso che**

- con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 542 in data 9/10/2000 veniva affidata alla società Saga Emilia s.r.l. di Bologna la fornitura del Software Integrato per la gestione dei servizi comunali;
- dal 02/12/2010 Saga S.p.A. (società del Gruppo Maggioli) è subentrata a Saga Emilia s.r.l. in liquidazione;
- dal 01/01/2012 Saga S.p.A. è stata incorporata nella società Maggioli S.p.A.;

**Rilevata** la necessità di un intervento dedicato al settore finanziario per installare la funzione "economato" del software applicativo J SERFIN, modulo della suite Sicr@web;

**Preso atto** che la società Maggioli S.p.A. con nota assunta al protocollo dell'Ente in data 4 marzo 2014 al n. 2815 ha comunicato che la spesa per una giornata di intervento dedicato al settore finanziario (durata 6 ore) ammonta a €600,00 + IVA;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno in data 13 febbraio 2014 con il quale è stato prorogato al 30 aprile 2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 7/01/2014 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte del Consiglio Comunale;

**Accertato** che il presente impegno di spesa viene assunto in conformità a quanto disposto dall'art. 163, c.3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, durante l'esercizio provvisorio del bilancio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di essere frazionate in dodicesimi;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 36 in data 30/12/2013 prot. n. 15186 con il quale sono state prorogate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 6 – Affari Istituzionali e Generali conferite con precedente decreto n. 30/2012;

**Dato atto** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**D E T E R M I N A**

1. **di impegnare**, a favore della società Maggioli S.p.A. partita IVA 02066400405, la spesa di €600,00 oltre IVA 22% per una giornata di intervento da tenersi presso la sede Comunale per formazione su “economato” del software applicativo J Serfin, modulo della suite Sicr@web, come da loro offerta del 4/03/2014, in atti alla presente;
2. **di imputare** la spesa di **€ 732,00** all'Intervento 1.01.0203.0700 “Spese canoni assistenza” dell'esercizio provvisorio del bilancio 2014;
3. **di dare atto** che provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
4. **di dare atto** che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, al servizio in oggetto è assegnato il CIG: **ZBD0E25F8B**;
5. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
6. **di pubblicare** il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente;
7. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

IL PROPONENTE  
Giovanna Barabaschi

Data di emissione:  
**07/03/2014**

**Il Segretario Comunale**

Dott.ssa Laura Ravecchi

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

**IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>2014</b>	<b>SPESE CANONI DI ASSISTENZA</b>	<b>10102030700</b>	<b>23268</b>	<b>732,00</b>

Busseto, lì 11/03/2014

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena