

UNIONE BASSA EST PARMENSE

(Provincia di Parma)

Sede legale: Sorbolo, Piazza Libertà, n° 1

Sede amministrativa: Sorbolo, Via del Donatore, n° 2

Telefono 0521/669611 fax 0521/669669 (C.A.P. 43058)

partita iva 02192670343

*SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER ASSUNZIONI
A TEMPO DETERMINATO, PIENO O PARZIALE, DI: "ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI"
CATEGORIA C - POSIZIONE ECONOMICA 1*

IL SEGRETARIO DELL'UNIONE

In esecuzione della propria determinazione n. 193 del 23 maggio 2011

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di "istruttori amministrativi" - cat C - per assunzioni a tempo determinato presso i comuni di Sorbolo e Mezzani e l'Unione.

Al rapporto di lavoro è attribuito il trattamento normativo ed economico previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali per il profilo professionale di "istruttore amministrativo", ascritto alla categoria C ed alla posizione economica 1 di cui al contratto collettivo sull'ordinamento professionale stipulato il 31 marzo 1999, oltre alla tredicesima mensilità ed all'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto.

Le assunzioni potranno essere disposte a tempo pieno o parziale, secondo la necessità dell'ente datore di lavoro.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione delle domande d'ammissione:

- a) il possesso della cittadinanza italiana;
- b) la maggiore età;
- c) il godimento dei diritti civili e politici;
- d) l'idoneità fisica all'impiego;
- e) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva, per i candidati di sesso maschile;
- f) il non aver riportato condanne penali ostative all'accesso al pubblico impiego o preclusive della conservazione del rapporto di lavoro ai sensi delle norme e dei contratti collettivi nazionali di lavoro vigenti, ed il non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la nomina agli impieghi presso gli enti locali, con

particolare ed esemplificativo riferimento alla legge 27 marzo 2001, n. 97; all'art. 94 del testo unico approvato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed agli artt. 25, 25-bis e 27 del contratto collettivo nazionale di lavoro stipulato il 6 luglio 1995, e successive integrazioni;

g) il non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, il non essere stati da essa licenziati per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, ed il non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico, ai sensi delle norme vigenti;

h) il possesso di diploma di scuola media superiore.

Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini degli stati membri dell'unione europea, purché:

a) godano dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;

b) posseggano i requisiti richiesti dal presente bando per i cittadini italiani - salvo quello della cittadinanza italiana - ; in particolare, i cittadini dell'unione europea che siano in possesso di titolo di studio straniero dovranno aver ottenuto la sua equipollenza, a tutti gli effetti di legge, con quello italiano prescritto per l'ammissione alla selezione, ai sensi e con le modalità di cui all'articolo 379 del testo unico approvato con decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni, nonché alle norme, circolari e istruzioni amministrative emanate in materia;

c) siano muniti di adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono altresì equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla repubblica italiana.

L'Unione disporrà in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione a tempo determinato comporterà, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e dal rapporto di lavoro.

Art. 2 - Presentazione della domanda - Termine e modalità

La domanda di ammissione deve essere compilata in carta semplice ed indirizzata all'Unione bassa est parmense, presso la sua sede sita in Via del Donatore 2, codice di avviamento postale 43058, in Sorbolo capoluogo.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando e riportare, a pena di esclusione, tutte le indicazioni che, secondo la normativa vigente, il candidato è tenuto a fornire.

Alla domanda deve, inoltre, essere allegata la ricevuta attestante il pagamento della tassa di partecipazione.

Le domande di ammissione devono essere presentate, direttamente all'ufficio protocollo dell'unione, o inviate allo stesso ufficio mediante raccomandata con avviso di ricevimento o posta elettronica certificata, da spedire all'indirizzo: unionebassaestparmense@legalmail.it con esclusione di qualsiasi altro mezzo, entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione sull'Albo pretorio online dell'Unione del relativo avviso ovvero entro il 8 giugno 2011. Se tale termine dovesse cadere in giorno festivo, dovrà intendersi automaticamente prorogato al primo giorno seguente non festivo. Il termine è perentorio.

Nel caso in cui la domanda fosse recapitata direttamente all'ufficio protocollo dell'unione, la data della sua presentazione è stabilita e comprovata esclusivamente dal timbro appostovi dall'addetto all'ufficio medesimo. Nell'ipotesi in cui sia spedita mediante (1) il servizio postale raccomandato, o (2) con posta elettronica certificata, la domanda, fatto comunque salvo quanto disposto dal comma successivo del presente articolo, si considera presentata nelle date risultanti (1) dal timbro apposto dall'ufficio postale accettante; (2) dalla ricevuta di accettazione della domanda trasmessa mediante posta elettronica certificata, rispettivamente.

Nel caso di spedizione mediante il servizio postale raccomandato o con posta elettronica certificata, si considerano tempestive le domande, rispettivamente spedite e trasmesse entro il predetto termine, che siano ricevute anteriormente all'adozione del provvedimento di ammissione dei candidati, che deve a sua volta essere assunto non prima dei dieci giorni successivi alla scadenza del predetto termine.

L'Unione non assume responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il candidato sarà invitato a provvedere alla regolarizzazione della domanda, nel termine tassativo indicato con apposita comunicazione, nei casi per ciò contemplati dal vigente regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Art. 3 Tassa di partecipazione

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di 3,00 euro, da corrispondere all'unione mediante:

- versamento sul conto corrente postale n. 18918185, intestato all'Unione medesima, con indicazione, nella causale, della formula "tassa partecipazione selezione istruttore amministrativo";
- versamento sul conto corrente bancario dell'unione, contrassegnato dal codice IBAN n. IT44D0693012791000000000613, egualmente intestato, con indicazione della stessa causale;
- pagamento diretto presso un'agenzia dell'istituto di credito affidatario del servizio di tesoreria dell'unione - "Banca del Monte di Parma" spa - con indicazione della stessa causale d'anziché menzionata.

Art. 4 - Valutazione dei titoli

Ai sensi del vigente regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, per la valutazione dei titoli, la commissione esaminatrice dispone complessivamente di 10 punti.

Art. 5 - Titoli di preferenza e precedenza

Ai fini della formazione della graduatoria della selezione, saranno valutati i titoli di preferenza e di precedenza previsti dall'art. 72 del vigente regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, e quelli comunque contemplati dalle norme vigenti.

Art. 6 - Criteri di valutazione dei titoli

I titoli sono suddivisi in 3 categorie, ed i complessivi 10 punti ad essi riservati dal presente bando sono così ripartiti:

- 3 punti per i titoli di studio;
- 5 punti per i titoli di servizio;
- 2 punti per i titoli culturali.

Sono presi in considerazione solo i titoli prodotti in originale o in copia autenticata, ovvero il cui possesso sia stato dichiarato ai sensi e nei casi previsti dalle norme vigenti.

Nell'attribuzione del punteggio ai titoli, l'unità può essere frazionata sino al centesimo. In tal caso, le frazioni superiori a 0,005 sono arrotondate al centesimo superiore, e quelle inferiori al centesimo inferiore.

Titoli di studio

I punti disponibili sono attribuiti al titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, in proporzione alla votazione ottenuta, che sia superiore al minimo richiesto per il suo conseguimento. Le votazioni espresse con giudizio sintetico sono rapportate al punteggio secondo l'uso corrente.

Nessun punteggio è attribuito a titolo di studio inferiore a quello richiesto per l'ammissione alla selezione.

Titoli di servizio

I punti disponibili per i titoli di servizio sono ripartiti come segue:

- a) servizio prestato nella stessa o superiore categoria: punti 0,15 per mese;

b) servizio prestato in inferiore categoria: punti 0,075 per mese.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le forze armate e l'arma dei carabinieri, sono valutati come servizio ascritto:

a) alla categoria D, se prestato con grado di sottufficiale o superiore;

b) alla categoria inferiore, se prestato con grado inferiore a quello di sottufficiale.

Il servizio valutabile, salve le eccezioni di cui ai commi precedenti, è prestato presso amministrazioni pubbliche in rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato. I periodi di servizio omogeneo si cumulano prima dell'attribuzione del punteggio. Le frazioni superiori a quindici giorni sono considerate mese intero. I servizi prestati ad orario ridotto sono rapportati ad orario intero.

Non è attribuito alcun punteggio qualora non sia possibile identificare la natura del rapporto di lavoro né la categoria di appartenenza.

Titoli culturali

I punti disponibili per i titoli culturali sono così suddivisi:

a) abilitazioni professionali non prescritte per l'ammissione: punti 1,50;

b) corsi di formazione, di perfezionamento e di aggiornamento tenuti o promossi da amministrazioni pubbliche (o comunque riconosciuti) conclusi con esame selettivo finale in materie attinenti:

1) aventi durata complessiva tra 60 e 150 ore: punti 0,20;

2) aventi durata complessiva tra 151 e 300 ore: punti 0,50;

3) aventi durata complessiva oltre le 301 ore: punti 1,00.

c) diploma di laurea: punti 1,00;

d) dottorato di ricerca o diploma di specializzazione post-laurea: punti 1,50.

La durata dei corsi di formazione, di perfezionamento e di aggiornamento che non sia espressa ad ore è rapportata ad ore, secondo le risultante dei relativi attestati o, in mancanza, secondo l'uso corrente.

Non sono valutabili titoli ed abilitazioni professionali espressamente richiesti per l'ammissione al concorso, né corsi che non si siano conclusi con esame selettivo finale, che non siano attinenti al posto messo a concorso o che non rechino alcuna indicazione sulla loro durata.

Non sono inoltre valutabili titoli diversi da quelli espressamente indicati dal presente articolo.

Art. 7 - Norma finale e di rinvio

L'assunzione a tempo determinato, pieno o parziale, potrà essere effettuata dal comune di Sorbolo ovvero dal comune di Mezzani ovvero, ancora, da questa Unione, in relazione alle necessità cui si dovesse sopperire.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 115, comma 6, del vigente regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, l'invito ad assumere servizio potrà effettuarsi, oltre che per lettera - inoltrata anche per via telematica all'indirizzo indicato nella domanda di ammissione alla selezione - o con telegramma, telexscritto o telecopia, anche per telefono, al fine di sopperire ad esigenze urgenti, nei giorni dal lunedì al sabato di ogni settimana (esclusi i festivi) entro la fascia oraria di reperibilità dalle ore 8,00 alle 12,00.

La chiamata dei candidati avverrà secondo l'ordine della graduatoria. Il candidato che rifiutasse l'assunzione o vi rinunciava verrà collocato d'ufficio in fondo alla graduatoria, salvo che il rifiuto o la rinuncia dipendesse dal detenere con l'Unione o con i Comuni aderenti altro rapporto di lavoro a tempo determinato. Il candidato che non fosse reperito al numero telefonico indicato nei giorni e nelle fasce orarie di reperibilità anzidette sarà ritenuto rinunciatario.

Per quando non previsto nel presente bando è fatto riferimento alle vigenti norme contrattuali, legislative e regolamentari.

La graduatoria della selezione sarà efficace per il termine stabilito dalle vigenti disposizioni di legge, dalla data della sua approvazione da parte del responsabile del servizio competente.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

I dati personali acquisiti nel corso della procedura selettiva saranno trattati per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, connesse o strumentali all'esercizio dell'attività amministrativa dell'Unione e dei Comuni aderenti, nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti, ed anche mediante strumenti automatizzati e da parte di soggetti che gestiscano servizi elaborativi o che svolgano attività connesse, strumentali o di supporto agli enti suddetti, per conto e previa autorizzazione degli stessi. La comunicazione e la diffusione dei dati personali saranno effettuate nei confronti dei soli soggetti autorizzati da norme di legge o di regolamento, o dei soggetti pubblici (esclusi gli enti pubblici economici) per lo svolgimento di funzioni istituzionali, in quest'ultimo caso previa comunicazione al Garante. I candidati potranno esercitare i diritti di cui al codice approvato con d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 con le modalità ivi indicate. Il conferimento dei dati personali ha natura obbligatoria rispetto alla partecipazione alla selezione.

Eventuali informazioni e copia del presente bando potranno essere richieste all'Ufficio Personale dell'Unione (0521-669651).

Copia del bando e schema della domanda di ammissione alla selezione sono altresì reperibili sul sito internet www.unione.bassaestparmense.pr.it

Sorbolo, lì 24.05.2011

Il Segretario dell'Unione
f.to Dott.ssa Caterina Sori

43058 SORBOLO

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli, per la formazione della graduatoria per assunzioni a tempo determinato di: "Istruttori amministrativi" (categoria C- posizione economica 1.).

Il/La sottoscritto/a _____

[illegible]

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.

A tal fine, ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, consapevole delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dall'articolo 76 e sotto la propria responsabilità,

DICHARA

(completare le relative righe e barrare, ove occorra, le corrispondenti caselle)

a) di essere nato/a _____, il _____;

b) di essere residente a _____ in _____ n.

Cap. _____;

c) di essere in possesso della cittadinanza_____ (nel caso di cittadinanza in uno Stato membro dell'Unione Europea: di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza e di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana);

d) di godere dei diritti civili e politici;

e)

☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ /

oppure

☐ di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo

_____;

f)

☐ di non aver riportato condanne penali

oppure

☐ di avere riportato le seguenti condanne penali: _____;

g)

☐ di non avere procedimenti penali in corso;

oppure

☐ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
_____;

h) di trovarsi nella seguente posizione riguardo agli obblighi di leva e degli obblighi del servizio militare: _____ (solo per i candidati di sesso maschile);

i) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

l) di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza previsti dalle disposizioni vigenti in materia:

m) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludano, secondo la normativa vigente, la nomina agli impieghi presso gli enti locali;

o) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato da essa licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo, e non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi delle norme vigenti;

o) di essere in possesso del seguente titolo di studio, prescritto per l'ammissione al concorso:

☐ diploma italiano in _____ conseguito presso
_____ il _____ con voto
_____;

(oppure)

☐ diploma in _____, conseguito nello stato
_____, appartenente all'unione
europea, presso _____ il
_____ con voto _____, legalmente equipollente al diploma
italiano prescritto per l'ammissione al concorso per effetto
_____;

p) di aver preso visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso contenute, e di accettarle incondizionatamente;

q) di essere informato, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i propri dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, con le modalità previste nel bando;

ALLEGA

1) copia del documento di riconoscimento in corso di validità

2) ricevuta del versamento della tassa di concorso n. _____ del
_____, effettuata mediante
_____.

Per qualsiasi comunicazione relativa alla presente domanda viene indicato il seguente recapito:

3) Comune di _____ (Prov. di _____) Via
_____ n. _____ Cap. _____ tel _____

Il/La sottoscritto/a, infine, accetta che le comunicazioni relative alla selezione oggetto della presente domanda gli/le siano inviate mediante posta elettronica semplice al seguente indirizzo e-mail: _____ .

data _____

FIRMA

Modello di

Il sottoscritto

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del testo unico approvato con d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

Ai sensi dell'articolo 46 del summenzionato testo unico, disciplinante le dichiarazioni sostitutive di certificazione:

a) di aver prestato i seguenti servizi:

- dal _____ al _____ presso _____ in qualità
di _____ ascritto alla categoria _____ posizione economica
iniziale _____;

- dal _____ al _____ presso _____ in qualità
di _____ iscritto alla categoria _____ posizione economica
iniziale _____;

- dal _____ al _____ presso _____ in qualità
di _____ iscritto alla categoria _____ posizione economica
iniziale _____ ;

dal _____ al _____ presso _____ in qualità
di _____ ascritto alla categoria _____ posizione economica
iniziale _____;

b) di aver conseguito:

- diploma di laurea _____ conseguito presso _____ il _____ con votazione _____;

c) di aver partecipato ai seguenti corsi promossi da pubbliche amministrazioni - o comunque riconosciuti - conclusisi con esame selettivo finale:

- corso di formazione tenuto da _____ riconosciuto da _____, avente durata complessiva di _____ ore _____ conseguito il _____ con esame selettivo finale _____;

- corso di formazione tenuto da _____ riconosciuto da _____ , avente durata complessiva di _____ ore _____ conseguito il _____ con esame selettivo finale _____ ;

- corso di formazione tenuto da _____ riconosciuto da _____, avente durata complessiva di ore _____ conseguito il _____ con esame selettivo finale _____;

Dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 13 d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, con le modalità previste dal bando.

(luogo e data)

Il/la dichiarante

(firma per esteso e leggibile)