



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## DETERMINA DIRIGENZIALE

**Oggetto: MAGGIOLI S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA E START-UP SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

#### Premesso che

- con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 542 in data 9/10/2000 veniva affidata alla società Saga Emilia S.r.l. di Bologna la fornitura del Software Integrato per la gestione dei servizi comunali;
- dal 02/12/2010 Saga S.p.A. (società del Gruppo Maggioli) è subentrata a Saga Emilia S.r.l. in liquidazione;
- dal 01/01/2012 Saga S.p.A. è stata incorporata nella società Maggioli S.p.A.;

**Richiamati** il D.M. n. 55/2013 e il D.L. 66/2014, convertito in Legge n. 89/2014 in quali impongono alle pubbliche amministrazioni locali, a partire dal 31 marzo 2015, l'adozione e la gestione della Fattura Elettronica;

**Rilevato** che occorre integrare il programma in uso dagli uffici comunali Sicr@Web della nuova gestione e funzionalità introducendo la fatturazione elettronica;

**Preso atto** che la società Maggioli S.p.A. con nota assunta al protocollo dell'Ente in data 4/03/2015 al n. 2503 ha proposto i seguenti servizi:

- Servizio di fornitura e start-up delle nuove funzionalità a supporto della Fattura Elettronica con riorganizzazione del sistema contabile (J-Serfin) e del sistema di protocollo e gestione documentale (J-Iride) € 2.700,00 + Iva;
- Canone annuale di manutenzione software anno 2016 € 400,00 + Iva;

**Rilevata** pertanto la necessità di provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/00 e s.m.;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24 dicembre 2014 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2015 è stato prorogato al 31 marzo 2015;

**Visto** l'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., che testualmente recita: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

*provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;*

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 dell'8/01/2015 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2015 da parte del Consiglio Comunale;

**Evidenziato** che l'impegno di spesa in oggetto, per le sue caratteristiche intrinseche di urgenza e inderogabilità rientra nella tipologia di spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi, così come previsto dall'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce che, durante l'esercizio provvisorio del bilancio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di essere frazionate in dodicesimi;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 1 in data 9/01/2015 prot. n. 234 con il quale sono state affidate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 6 – Affari Istituzionali e Generali;

**Dato atto** che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

## DETERMINA

1. **di approvare** l'acquisto del nuovo software per la fatturazione elettronica al costo di € 2.700,00 + Iva 22%, come meglio specificato in premessa;
2. **di affidare** la fornitura del programma a Maggioli S.p.A. - via del Carpino n. 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – P. IVA 02066400405, alle condizioni dell'allegata offerta;
3. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 163.3 del TUEL, la somma di **€ 3.294,00** sul capitolo 1.01.0203.0700 "Spese canoni di assistenza" dell'esercizio provvisorio del bilancio 2015;
4. **di dare atto che** la somma complessiva annua, salvo adeguamenti Istat, di € 400,00 + Iva 22% = **€ 488,00** verrà prevista nei Bilanci di Previsione per l'esercizio finanziario 2016, quale canone annuale di manutenzione;
5. **di dare atto** che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il CIG: **Z3B1385476**;
6. **di dare atto** che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
7. **di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis del TUEL la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

8. **di pubblicare** il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito web alla sezione "Amministrazione trasparente";
9. **di dare atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

**Il Segretario Comunale**

***Laura Ravecchi / INFOCERT SPA***



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N 43                    DEL 09/03/2015

Oggetto: MAGGIOLI S.P.A. - IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA E START-UP SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

## IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2015	SPESE CANONI DI ASSISTENZA	10102030700	24309	3.294,00

Busseto, lì 09/03/2015

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT  
SPA

**M**  
**Maggioli Informatica**

È un marchio Maggioli SpA

Spett.le  
Ufficio Servizi Finanziari  
Comune di Busseto  
Piazza G. Verdi, 10  
43011 **BUSSETO (PR)**

Alla c.a. : Dott.ssa Elena Stellati

Santarcangelo di Romagna, il 19 febbraio 2015

**Oggetto: Fattura Elettronica PA**

**E** 15  
Gentile Cliente,  
siamo lieti di inviarLe la nostra migliore offerta commerciale relativa alla fornitura in oggetto.

Siamo certi che apprezzerà la soluzione da noi proposta, appositamente studiata per assicurare e supportare al meglio le Amministrazioni alle nuove disposizioni normative (D.M.55/2013 e successive modificazioni).

Ringraziandola sin da ora per l'attenzione riservataci e restando a sua disposizione per ogni eventuale chiarimento ci è lieta l'occasione per inviarLe i nostri più cordiali saluti.

Gruppo Maggioli  
Divisione Informatica  
Giuseppe Lupo

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N° 43 del 09/03/2015.  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
LAURA RAVECCHI Documento stampato il giorno 10/03/2015 da Macchidani Stefania.  
Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi

**Maggioli Informatica**  
Bornaccino, 101  
2 Santarcangelo  
di Romagna (RN)  
tel. 0541 628111  
fax 0541 621153  
stica@maggoli.it  
www.maggoli.it



**Maggioli SpA**  
via del Cardinale d'  
47822 Santarcangelo  
di Romagna (RN)

tel. 0541 628111  
fax 0541 622100  
maggolispa@maggoli.it  
www.maggoli.it

Iscritta al Registro delle Imprese  
di Rimini • R.E.A. n. 219107  
C.F. 08118210210  
P.IVA 0206845405

Capitale sociale  
Euro 2.019.300  
interamente versato

## SOLUZIONE E SERVIZI PER LA FATTURA ELETTRONICA PA

Le modalità operative di concreta attuazione dell'obbligo della Fattura Elettronica sono state definite con il Decreto Ministeriale 3 aprile 2013 n. 55 stabilendo che Ministeri, Agenzie fiscali ed Enti nazionali di previdenza, a partire dal 6 giugno 2014, non potranno più accettare fatture emesse o trasmesse in forma cartacea.

La stessa disposizione si applicherà, dal 31 marzo 2015, ai restanti enti nazionali e alle pubbliche amministrazioni locali così come stabilito all'articolo 25 del successivo e recente decreto legge n. 66 del 2014, convertito nella legge 23 giugno 2014, n. 89.

Tale obbligo normativo introduce parecchie ed importanti novità rispetto alle attuali modalità di:

- Ricezione delle fatture elettroniche dai propri fornitori
- Emissione delle fatture elettroniche ad altre PA
- Gestione delle fatture elettroniche ricevute/emesse
- Conservazione delle fatture elettroniche ricevute/emesse

e gli effetti della norma impattano in modo rilevante sia sull'organizzazione dei processi dell'Ente sia sui sistemi informatici (J-Serfin) e (J-Iride) da Voi in uso.

Si tratta di una innovazione che inciderà in maniera rilevante sui rapporti tra il mondo degli operatori economici e la Pubblica Amministrazione.

Al fine di supportare gli Enti nell'adozione e gestione della Fattura Elettronica il Gruppo Maggioli ha elaborato un'offerta per tutti i propri Clienti che sia di supporto a questa importante innovazione.

### Servizi di start-up Fattura Elettronica

Il servizio proposto comprende le attività per la fornitura del modulo software FE (Fattura Elettronica), installazione, configurazione e attivazione delle relative funzionalità realizzate ad-hoc per la gestione della Fattura Elettronica con i software Maggioli in uso e che interessano il sistema contabile (J-Serfin) e il sistema di protocollo e gestione documentale (J-Iride).

La Fattura Elettronica impatta con i sistemi informatici dell'Ente per tutti gli aspetti gestionali riferiti a:

- Protocollo informatico / PEC
- Firma digitale dei documenti (fatture emesse e notifiche)
- Visualizzazione documenti nel formato FatturaPA
- Gestione documentale e workflow
- Sistema di contabilità
- Conservazione digitale a norma dei documenti informatici

e le funzionalità realizzate ad-hoc sui sistemi informatici hanno l'obiettivo di supportare e agevolare l'Ente nella gestione di tutte le attività connesse alla gestione della FE.

Nella proposta sono da intendersi compresi i servizi di supporto che Maggioli erogherà dalle proprie sedi, in modalità tele-assistenza e supporto da remoto, all'uso delle nuove modalità operative e funzionalità del software per la gestione della Fattura Elettronica. Inoltre Maggioli si rende disponibile ad erogare Il servizio di conservazione a norma, che include:

a) uno spazio limite massimo di 1 GB/anno per la conservazione delle FE; b) l'accesso per nr. 1 utente in consultazione/esibizione dei documenti in conservazione; c) rilascio del Manuale della Conservazione per la FE; d) l'assunzione della delega di Responsabili del Processo di Conservazione della FE.

**TOTALE SERVIZI DI START-UP FE (con conservazione a carico di Maggioli)**  
**€ 3.100,00 + Iva**

In alternativa al servizio sopra citato, la Vs. Amministrazione potrà decidere di avvalersi delle convenzioni offerte dalla Regione Emilia Romagna in ambito di conservazione digitale integrata con il sistema ParER.

Confermiamo che tutte le attività legate alla convenzione e configurazione dell'ambiente ParER, sono da concordare con la regione Emilia Romagna.

Le attività sono offerte a corpo e il costo iniziale è comprensivo del modulo software per la FE, per il relativo sw Maggioli in uso all'Ente lato AA.GG , dei servizi da remoto necessari alla configurazione del sw e del canone 2015 (calcolato a partire dal 1/05/2015), oltre che dei servizi per le configurazioni su J Iride verso ParER :

**TOTALE SERVIZI DI START-UP FE (con servizi ParER attivati)**  
**€ 2.700,00 + Iva**

**Canoni di manutenzione e assistenza Fattura Elettronica**

A far data dall'1/1/2016 verrà applicato un canone annuo comprensivo dei servizi di manutenzione e assistenza al modulo software FE, alle condizioni già specificate nei precedenti punti, pari ad € 400,00 oltre iva.

**Canoni di manutenzione servizio di conservazione digitale Fattura Elettronica**

Nel caso venga accettato anche tale servizio, a far data del 01/05/2015 verrà applicato un canone annuo (solare) comprensivo dei servizi di conservazione a norma delle FE, alle condizioni già specificate nei precedenti punti a), b), c), d) del servizio, pari ad € 600,00 oltre iva.

**MODULO D'ORDINE – FATTURA ELETTRONICA**

Da trasmettere compilato a mezzo fax al n. 0543 727401

il COMUNE DI BUSSETO ordina a Maggioli S.p.A.  
quanto segue:

Servizi per la fornitura e start-up delle nuove funzionalità a supporto della Fattura Elettronica sui sistemi Maggioli già in uso comprensivo del servizio di conservazione offerto da MAGGIOLI ai punti a), b), c) , d) del presente documento.	€ 3.100,00 + IVA	
--	------------------	--

oppure in alternativa

Servizi per la fornitura e start-up delle nuove funzionalità a supporto della Fattura Elettronica sui sistemi Maggioli già in uso (con convenzione e servizi ParER attivi, successivamente MAGGIOLI si occuperà di completare la configurazione lato J IRIDE per attivare il relativo riversamento in ParER)	€ 2.700,00 + IVA	
--	------------------	--

**Condizioni generali di vendita**

IVA: di legge e non compresa negli importi indicati

Pagamento: rimessa diretta 30 giorni data fattura fine mese

La presente offerta prevede che tutte le attività vengano erogate dalla sede di Maggioli s.p.a. .

Numero e data determina:	.....
Riferimento impegno di spesa:	.....
CIG:	.....

Data .....

Timbro e Firma Cliente