



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' CONLABORA SRL DI BERGAMO PER ISTRUTTORIA RELATIVA ALLA PRESENTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE PER OTTENERE FINANZIAMENTI DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE IN CHIAVE CULTURALE DELLE SCUDERIE DI VILLA PALLAVICINO – IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO

PREMESSO

- che è intenzione dell'Amministrazione di promuovere una richiesta di finanziamento nell'ambito del P.O.R FERSR Emilia Romagna 2014-2020 al fine di accedere ai finanziamenti per lo sviluppo di un Progetto di valorizzazione in chiave culturale dell'edificio Scuderie di Villa Pallavicino;
- che al fine di compiere le necessaria istruttoria è necessario avvalersi di idonea struttura tecnica in possesso di idonee conoscenze e competenze, che si occupi in particolare della gestione dell'iniziativa in termini di supporto nelle attività di revisione, redazione e sistematizzazione delle varie sezioni del Piano di Progetto e dei suoi allegati consistenti nella "Domanda di Partecipazione" da inoltrare agli enti competenti tramite l'applicativo messo a disposizione dalla Regione Emilia Romagna;
- che la società CONLABORA risulta in possesso delle capacità richieste e si è resa disponibile a fornire la propria competenza al fine di compiere l'istruttoria richiesta;

VISTI:

- il Curriculum presentato, dal quale si evince adeguata esperienza e competenza nel settore All A)
- la proposta d'incarico di assumere l'incarico di cui all'oggetto per un importo pari ad Euro 4.000,00 oltre IVA 22% per complessive euro 4.880,00 allegato (B giudicato congruo dall'Ufficio Tecnico in ordine alla specificità della prestazione richiesta;
- la bozza di disciplinare d'incarico, che si allega in calce al presente atto quale parte integrante e sostanziale – All. (C);

ACQUISITE le attestazioni circa l'avvenuta verifica dell'insussistenza circa situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse sia allo svolgimento d'incarichi e titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati dalla P.A. e allo svolgimento di attività professionali;

VISTI:

- l'art. 36, comma 2, lett A del D.Lgs. 50/2016, che consente l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, da parte del responsabile del procedimento, di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 Euro;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

RILEVATO che le prestazioni in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 8 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 36 comma 2 lettera A quando l'importo di spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), al servizio in oggetto è assegnato il CIG Z5119B4DC8

VISTO il D.lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 25/01/2016, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2016-2018 e relativi allegati;

VISTO la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 4/02/2016, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) relativo all'esercizio finanziario 2016;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 in data 5/01/2016 prot. n. 90 con il quale sono state affidate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D. Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 – (Patrimonio Sicurezza Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione civile) Affari Generali e Servizi Istituzionali;

D E T E R M I N A

1. DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico professionale consistente nell'istruttoria tecnica relativa allo sviluppo del Progetto di valorizzazione in chiave culturale dell'edificio di Scuderie di Villa Pallavicino da destinarsi quale sede del Museo Internazionale del Melodramma , l'Accademia Verdiana "Verdi delle Arti" e del Festival MeetMe nonché i plurimi e connessi aspetti relativi all'infrastrutturazione di tali iniziative presso gli spazi dell'edificio;
2. DI APPROVARE altresì la bozza di disciplinare d'incarico, che si allega in calce al presente atto quale parte integrante e sostanziale – All. (B);
3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 4.880,00 al seguente stanziamento del corrente bilancio di previsione:

Bilancio 2016/2018 – Annualità 2016		“incarichi professionali d’ausilio”		
missione	programma	titolo	Macroaggregato	Capitolo
05	02	1	03	0800



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

4. DI DARE ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il CIG assegnato alla fornitura in oggetto è il seguente CIG Z5119B4DC8;
5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa senza ulteriore apposito atto formale, a presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuiti, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
6. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
7. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. 241/90 è L'Istruttore Direttivo Tecnico geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

All. C)



COMUNE DI BUSSETO
(PROVINCIA DI PARMA)

**INCARICO PER ISTRUTTORIA RELATIVA ALLA PRESENTAZIONE DI
UNA PROPOSTA PROGETTUALE PER OTTENERE FINANZIAMENTI
DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA NELL'AMBITO DEL P.O.R. FERSR
PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE IN CHIAVE
CULTURALE DELLE SCUDERIE DI VILLA PALLAVICINO**

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

recante Patti e Condizioni per le prestazioni professionali relative all'a predisposizione di un Progetto e relativa trasmissione agli enti competenti tramite l'apposito applicativo messo a disposizione dalla Regione Emilia Romagna al fine di ottenere un finanziamento ;

L'anno duemilasedici il giorno ____ del mese di ____ / ____ /2016) alle ore ____ nei locali dell'Ufficio Tecnico del Comune di Busseto (PR):

tra

il Comune di Busseto C.F. 00170360341, rappresentato dal **Geom. G. Roberto Dejana**, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Area 5, domiciliato per la carica presso la residenza Municipale in Busseto, Piazza G. Verdi n. 11, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 01 del 05/01/2016 - prot. n° 90;

e

il professionista **Dott. Matteo Giustinetti**, nato a Bergamo il 13/01/1985 in qualità di titolare della società CONLABORA con sede a Bergamo, Via San Bernardino 139/b email posta certificata: conlabora@pec.it

PREMESSO CHE:

- che con determinazione del Responsabile del Servizio - Area 5, n. ____ in data ____ / ____ /2016 si affidava l'incarico professionale per l'istruttoria prestazioni professionali relative alla predisposizione di un Progetto e relativa trasmissione agli enti competenti tramite l'apposito applicativo messo a disposizione dalla Regione Emilia Romagna, nell'ambito del P.O.R. FERSR Emilia Romagna relativo a:
- Proposta progettuale per ottenere finanziamenti dalla Regione Emilia Romagna per lo sviluppo del Progetto di valorizzazione in chiave culturale dell'immobile denominato "scuderie di Villa Pallavicino", nell'ambito del compreso ogni onere accessorio (quali trasferte per riunioni, sopralluogo e quant'altro si rendesse necessario per la istruttoria e trasmissione degli atti tramite l'apposito sito messo a disposizione dalla Regione Emilia Romagna;

si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

1. La premessa in narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 (Oggetto dell'incarico)

1. Il Comune di Busseto, intende procedere alla richiesta di finanziamento Europeo nell'ambito P.O.R. FERSR promosso dalla Regione Emilia Romagna per la



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

valorizzazione in chiave culturale dell'edificio di proprietà comunale denominato "Scuderie di Villa Pallavicino" già parzialmente ristrutturato e reso agibile e fruibile nell'ambito di un primo stralcio di lavori nei locali posti al piano terreno del menzionato immobile;

2. Finalità dell'incarico è quella nell'ambito delle varie iniziative attivabili sul tema della musica, tra cui si citano a titolo esemplificativo, nonché i plurimi e connessi aspetti relativi all'infrastrutturazione di tali iniziative presso gli spazi dell'edificio:
 - di proporre un Progetto di valorizzazione in chiave culturale al fine di migliorare la competitività turistica dei territori interessati e di tutto il sistema regionale coerentemente con le linee guida regionali per la promozione e la commercializzazione turistica e la qualificazione attrattiva del patrimonio culturale;
 - di proporre sostegno di progettualità e iniziative capaci di creare valore imprenditoriale, tecnologico, formativo e sociale;
 3. Importo omnicomprensivo di Euro 4.000,00 oltre IVA finanziati con fondi propri dell'Amministrazione;
2. Il Comune di Busseto, come sopra rappresentato, affida al Dott Giustinetti in qualità di legale rappresentante dello studio CONLABORA di Bergamo, l'incarico professionale per la valorizzazione in chiave culturale dell'edificio di proprietà comunale denominato "Scuderie di Villa Pallavicino" con le finalità meglio specificate al precedente art 2, le attività oggetto dell'incarico e assistenza tecnica comprendono :
 - a) Partecipazione alle riunioni di coordinamento finalizzate all'elaborazione dei contenuti progettuali e di budget;
 - b) Revisione e sistemazione delle varie sezioni e/o allegati della domanda di partecipazione;
 - c) Affiancamento e supporto Redazione del piano economico;
 - d) Affiancamento e supporto nella predisposizione degli allegati di progetto, nella presentazione telematica della domanda e adempimento delle procedure on line;
 - e) Monitoraggio dell'istanza in sede istruttoria;

Art. 2bis (pareri Enti sovraordinati)

1. Il progetto di valorizzazione qualora comportasse modifiche strutturali o di destinazione d'uso degli immobili dovrà essere sottoposto al parere della competente Soprintendenza ai Beni Architettonici e Paesaggistici.
2. Il tecnico incaricato s'impegna fin da ora ad apportare al progetto di valorizzazione tutte le modifiche eventualmente richieste dalla Soprintendenza ai Beni Architettonici e Paesaggistici senza maggiori oneri a carico del Comune.

Art. 3 (Obblighi legali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile e, limitatamente a quanto non diversamente stabilito dal



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

presente disciplinare di incarico e dagli atti dallo stesso richiamati, esso è obbligato all'osservanza della Legge 2 marzo 1949, n. 144, della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.

2. Resta a carico del tecnico incaricato ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo esso organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; è obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questo ultimi.

Art. 4 (Descrizione delle prestazioni)

1. Le prestazioni da eseguirsi sono indicate all'art. 2.
2. Il tecnico incaricato s'impegna ad ottemperare alle integrazioni o modifiche imposte dal responsabile del procedimento in relazione alla tipologia, alla dimensione, alla complessità e all'importanza del lavoro, nonché ai diversi orientamenti che l'Amministrazione affidante abbia a manifestare sui punti fondamentali del progetto, anche in corso di elaborazione e alle richieste di eventuali varianti o modifiche.
3. Sono inoltre incluse nell'incarico, e compensate con gli importi stabiliti all'articolo 10, prestazioni speciali, specialistiche o accessorie, anche se svolte da terzi, debitamente autorizzati dall'Amministrazione.
4. Tutte le spese sono conglobate con ciò rinunciando a qualsiasi altro rimborso, indennità, vacazione, trasferta, diritto e quant'altro non specificatamente compensato in forza del presente contratto disciplinare.

Art. 5 (Altre prestazioni eventuali da eseguirsi solo su ordine specifico)

1. Le prestazioni di cui al presente articolo sono effettuate, e compensate, solo quando necessarie al proseguo della esecuzione delle opere e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine scritto dell'Amministrazione concernente la singola prestazione e in ogni caso dopo l'assunzione del relativo impegno di spesa. La stessa Amministrazione può però far eseguire da terzi, senza alcuna motivazione, una o più d'una delle stesse prestazioni, a proprio insindacabile giudizio.
 - a) perizie modificate (senza l'aggiornamento degli elaborati) ovvero comportanti l'aggiornamento degli elaborati prodotti;
 - b) eventuali necessità di espletare ulteriori pratiche richieste dal bando o ritenute necessarie ancorchè non previste nel presente disciplinare;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Art. 6

(Altre condizioni disciplinanti l'incarico)

1. Il tecnico incaricato rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, a qualsiasi maggiorazione per incarico parziale o per interruzione dell'incarico per qualsiasi motivo, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'Amministrazione si impegna a fornire al tecnico incaricato, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, e in particolare: planimetrie catastali, rilievo topografico dell'area, estratti degli strumenti urbanistici e quant'altro in suo possesso.
3. Il tecnico incaricato si impegnano a:
 - a) produrre n. 3 copie in formato cartaceo di ogni elaborato costituente il progetto di valorizzazione culturale già retribuite con il compenso qui stabilito;
 - b) produrre le eventuali ulteriori copie necessarie per l'acquisizione dei pareri da parte degli Enti sovraordinati, già retribuite con il compenso qui stabilito;
 - d) produrre copia degli elaborati progettuali in formato digitale su CD-ROM (DWG per elaborati grafici – DOC per i testi e relazioni – JPG o TIFF per immagini), già retribuita con il compenso qui stabilito;

Ferma restando la proprietà intellettuale di quanto progettato, a favore del tecnico incaricato, l'Amministrazione è autorizzata all'utilizzazione piena ed esclusiva dei progetti, degli elaborati e dei risultati dell'incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di uno o più livelli progettuali, stante l'obbligo legislativo di aderenza e conformità tra i diversi gradi di progettazione.

Art. 7

(Durata dell'incarico)

Le prestazioni decorrono dalla data di comunicazione dell'avvenuto affidamento dell'incarico.

I termini per l'espletamento delle prestazioni sono calcolati in giorni solari consecutivi, 30 (trenta) interrotti solo con atto scritto motivato da parte dell'Amministrazione affidante.

Art. 8

(Penali)

1. Il ritardo nella consegna di quanto affidato, comporta una penale pari allo 0,75 per mille dell'importo dei compensi di cui all'articolo 10, per ciascun livello di progettazione, per ogni giorno oltre i termini stabiliti all'articolo 7; le penali sono cumulabili e non escludono la responsabilità del tecnico per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

2. Le penali non possono superare il 10% dell'importo complessivo dei corrispettivi contrattuali.

Art. 9 (Risoluzione del contratto)

1. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei compensi sui quali è stata calcolata.
2. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento quando il tecnico incaricato contravvengano ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dal responsabile del procedimento, ovvero non produca la documentazione richiesta.
3. La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10 (Determinazione dei compensi)

1. Il compenso stabilito per onorari e spese è pari ad Euro 4.000,00 oltre IVA 22% per complessive euro 4.880,00.
2. I corrispettivi indicati sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'articolo 2578 del Codice civile.
3. L'Amministrazione è estranea ai rapporti intercorrenti tra il tecnico incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 11 (Modalità di corresponsione dei compensi)

1. Il compenso, così come stabilito all'articolo 10, sarà corrisposto con le modalità di seguito descritte:
 - a. 50% entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati;
 - b. 50% entro 30 gg dall'avvenuta approvazione dei medesimi;
3. La liquidazione dei compensi è comunque subordinata alla presentazione della nota onorari e spese, indicante le modalità di riscossione, almeno trenta giorni prima della relativa scadenza di pagamento di cui al comma 1 e alla verifica della regolarità contributiva dei professionisti incaricati.



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

4. Il pagamento da parte del tesoriere è subordinato alla presentazione della fattura elettronica come obbligatorio ai fini della tracciabilità finanziaria dal 1° Aprile 2015. Le fatture, intestate al Comune di Busseto, dovranno necessariamente contenere: l'indicazione della Banca (Istituto, Agenzia, Codice ABI, Codice CAB, codice CIN) o della persona fisica delegata all'incasso, oppure il numero di conto corrente postale gli estremi della copertura finanziaria, come previsto dall'art.35 del D.Lgs 77/95, che saranno comunicati a cura dell'Amministrazione ad avvenuta esecutività dell'impegno contabile
Codice IPA del Comune di Busseto : UF742C

Art. 12 (Conferimenti verbali)

1. Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione comunale.
2. Il tecnico incaricato è obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante anche in orari serali, per l'illustrazione del progetto, a semplice richiesta dell'Amministrazione, ivi compreso la partecipazione alle eventuali conferenze dei servizi ovvero gli incontri con gli Enti coinvolti durante la fase di approvazione e/o acquisizione dei pareri.

Art. 13 (Definizione delle controversie)

1. Qualsiasi controversia dipendente dal conferimento dell'incarico che non sia stato possibile comporre in via amministrativa è deferita al giudizio di un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno designato dal committente, uno dai professionisti ed il terzo da designarsi dai primi due membri. La controversia può essere deferita anche a unico arbitro designato dalle parti.
2. Su iniziativa anche di una sola delle parti la controversia può essere devoluta al giudice. In tal caso è competente il foro di Parma.

Art. 14 (Disposizioni transitorie)

1. Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per i tecnici incaricati nella sua interezza.
2. E' sempre facoltà discrezionale dell'Amministrazione non procedere all'affidamento ovvero di procedere all'affidamento a terzi delle prestazioni professionali di cui sopra, nel rispetto delle procedure e delle disposizioni vigenti.



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Busseto, lì ____ 2016

IL TECNICO INCARICATO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ALLEGATI:
proposta d'incarico all. C) in atti;

Il Responsabile del Servizio

Giorgio Roberto Dejana / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N 162

DEL 04/05/2016

Oggetto: AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE ALLA SOCIETA' CONLABORA SRL DI BERGAMO PER ISTRUTTORIA RELATIVA ALLA PRESENTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE PER OTTENERE FINANZIAMENTI DALLA REGIONE EMILIA ROMAGNA PER LO SVILUPPO DEL PROGETTO DI VALORIZZAZIONE IN CHIAVE CULTURALE DELLE SCUDERIE DI VILLA PALLAVICINO – IMPEGNO DI SPESA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2016	INCARICHI PROFESSIONALI DI AUSILIO	05021.03.0800	25580	4.880,00

Busseto, lì 05/05/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT SPA