



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

DETERMINAZIONE N.

19

Data di registrazione

15/01/2014

Oggetto :

**IMPEGNO DI SPESA PER ESECUZIONE PRESTAZIONI MINUTE PER LA MANUTENZIONE DELLE ATTREZZATURE, DEGLI IMMOBILI E DEGLI IMPIANTI COMUNALI – IMPEGNO DI SPESA PER IL MESE DI GENNAIO 2014.**

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO

PREMESSO che sovente si rende necessario provvedere con urgenza alla prestazione di manodopera per l'esecuzione di piccoli lavori di manutenzione dell'arredo, delle attrezzature e degli impianti a servizio degli immobili di proprietà comunale e più precisamente ad opere minute di falegnameria, da carpenteria metallica, da elettricista, da mobiliere, vетraio, ecc.. per far fronte alle richieste dei vari uffici e servizi comunali;

CONSIDERATO che trattasi di interventi che richiedono una specifica preparazione ed attrezzature idonee e che il personale salariato non è in grado di farvi fronte in quanto manca sia dell'attrezzatura che della preparazione necessaria, per cui occorre provvedere di volta in volta conferendo apposito incarico a ditta esterna specializzata nel settore;

CONSIDERATO che gli interventi in oggetto vengono effettuati da alcune ditte locali di fiducia dell'Amministrazione Comunale, abituali fornitori del Comune e più precisamente:

### Opere da falegname e mobiliere

Falegnameria Schiaretti Giuseppe – Busseto Via Monteverdi n. 21 – CF

SCHGPP39T15B034J – PIVA 01685610345

Cantarelli Gian Carlo – Busseto Via Monteverdi n. 7 – CF/PIVA 00765250345

Rivotti Maurizio – Noceto Via Gatta n. 3° - CF/PIVA 01843440346

Falegnameria G.P. – Polesine P.se Via Stradazza n. 1 – CF/PIVA 01828130342

Mezzadri Giovanni – Busseto Via Ricordi n. 2 – CF/PIVA 02238140343

### Opere da vетraio

Malvisi S.n.c. di Paolo & Gianfranco Malvisi – Busseto – Via Ricordi n. 1° - CF/PIVA 00885980342

### Opere da fabbro

C.T.S. Carpenteria Metallica S.n.c. – Roncole Verdi Strada Fornace n. 219 – CF/PIVA 02451750349

Fratelli Negri di Negri Luigi, Nicola & Monica S.n.c. – Busseto via Bodoni n. 5 – CF/PIVA 00493290340

Negri S.n.c. di Andrea e Mauro Negri – Busseto Frazione Semoriva n. 1/A – CF/PIVA 02253190348

<b>Opere da elettricista</b>
CAME S.n.c. di Mazza Sergio – Busseto Via Provesi n. 43 – CF/PIVA 01842900340
G.E. S.n.c. – Soragna Via Muccioli n. 13 – CF/PIVA 01915790347
Veneroni Michele – Busseto Via Balsemano n. 35° - CF VNRMHL65T21B034R – PIVA 01893170348
Lottici S.r.l. – Alseno Via Roma n. 439 – CF/PIVA 00934560335
Enrico Occhi S.r.l. – Busseto Via Monteverdi n. 30 – CF/PIVA 02169450349
<b>Riparazione tapparelle</b>
Tecnoroll S.n.c. – Via G.Marco da Busseto – CF/PIVA 02383330343
Carideo Avvolgibili di Carideo Andrea – Via Luisa Miller n. 19 – CF CRDNDR87R10H926R PIVA 02624130346
<b>Opere da lattoniere</b>
Cammi Renato – Villanova sull’Arda Via Stradelli a Mattina n. 36 – CF CMMRNT61E22C288B PIVA 01277120331
Cordani Gronda di Cordani Andrea – Roncole Verdi n. 203 – CF CRDNDR77R16B293G – PIVA 02436720342
Disinfestazioni
Bio Line Igiene Ambientale S.r.l. – Busseto Frazione Semoriva n. 20 – CF/PIVA 02123180347
<b>Riparazione elettrodomestici asilo nido</b>
Climat S.r.l. – Mamiano di Traversetolo Strada Pedemontana n., 21A-O – CF/PIVA 00900220344
M.P.I. S.r.l. – Pontetaro Via Emilia Ovest n. 2B – CF/PIVA 02114820349
<b>Riparazione pavimenti in gomma e controsoffitti</b>
Abitare Più di Ciciliato Carlo – Busseto Via Ricordi n. 1B – CF CCLCRL56T28H620H – PIVA 00542240346
<b>Manutenzioni edili</b>
Costruzioni Marchesi S.a.s. – Busseto S.Andrea n. 1 – CF/PIVA 02511480341
Umistop S.a.s. – Busseto Via Mozart n. 37 – CF/PIVA 01742480344
Fontanelli Costruzioni – Busseto Via XXV Aprile n. 10/2 – CF FNTNTN87B27G337C – PIVA 02502830348
<b>Riparazioni idrauliche</b>
Nuova Ferrari Impianti S.n.c. – Busseto Via XXV Aprile n. 14 – CF/PIVA 02388290344
Tinelli Roberto S.a.s. – Busseto Via Bodoni n. 4 – CF 91031990343 – PIVA 02381990346

RITENUTO di dover impegnare per tali forniture e piccole riparazioni, per il mese di gennaio 2014 la somma complessiva di Euro 700,00 (IVA compresa), preventivata sulla base della spesa media sostenuta negli ultimi anni;

DATO ATTO che i lavori e le prestazioni in questione, come più sopra detto, riguardano piccoli interventi di riparazione e manutenzione degli immobili comunali, delle scuole e del teatro comunale, le quali sovente non possono essere preventivamente quantificate, in quanto possono variare a seconda delle esigenze e delle necessità, per cui si provvederà alla richiesta di intervento di volta in volta dietro ordinativo, mediante emissione di buono d’ordine da parte dell’Ufficio Tecnico Comunale, sulla base delle effettive esigenze e necessità;

RILEVATO che le prestazioni in questione rientrano nella tipologia di cui all’art. 3 del vigente regolamento per l’acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del

Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L.70/210, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 19 dicembre 2013 con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2014;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 di disciplina dell'esercizio provvisorio ed in particolare il comma 3, secondo il quale “ ... gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 7/01/2014 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte del Consiglio Comunale;

VISTO l'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., che testualmente recita: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;

VERIFICATA la compatibilità della spesa con i vincoli di cui all'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., in quanto l'impegno comporta pagamenti mensilmente non superiori ad un dodicesimo delle somme previste al corrispondente intervento nel bilancio 2013 definitivamente assestato;

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 in data 30/12/2013 prot. n. 15186 con il quale sono state prorogate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile) conferire con precedente decreto n. 29/2012;

## DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per tutto quanto esposto in premessa, alle ditte sopra elencate i piccoli lavori di manutenzione e riparazione degli immobili e degli impianti di proprietà comunale per il mese di gennaio 2014 per un importo annuo massimo di spesa di Euro 700,00 (IVA inclusa);
2. DI DARE ATTO che qualora non fosse possibile provvedere alla fornitura dei materiali o delle prestazioni presso le ditte indicate nel prospetto riportato in premessa, si potrà dar corso alle forniture e prestazioni presso altre ditte specializzate, abituali fornitrice del Comune;

3. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 163.3 del TUEL, la spesa complessiva preventivata in Euro 700,00 ai seguenti capitoli dell'esercizio provvisorio del bilancio 2014:
  - per Euro 200,00 al capitolo 1.01.0503.1000 "manutenzione ordinaria del patrimonio";
  - per Euro 100,00 al capitolo 1.04.0203.0300 "manutenzione ordinaria edifici scolastici";
  - per Euro 100,00 al capitolo 1.05.0203.1100 "spese di manutenzione ordinaria teatro";
  - per Euro 50,00 al capitolo 1.05.0103.0700 "manutenzione ordinaria musei";
  - per Euro 100,00 al capitolo 1.06.0203.0500 "spese di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi";
  - per Euro 50,00 al capitolo 1.10.0103.0800 "spese di manutenzione ordinaria asilo nido";
  - per Euro 100,00 al capitolo 1.08.0103.0300 "spese di manutenzione ordinaria viabilità comunale";
4. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), ai servizi in oggetto sono assegnati i seguenti CIG:
  - intervento 1.01.0503.1000 "manutenzione ordinaria del patrimonio" CIG ZF5082985E;
  - intervento 1.04.0203.0300 "manutenzione ordinaria edifici scolastici" CIG Z880829867;
  - intervento 1.05.0203.1100 "spese di manutenzione ordinaria teatro" CIG ZC60829872;
  - intervento 1.05.0103.0700 "manutenzione ordinaria musei" CIG Z09082987D;
  - intervento 1.06.0203.0500 "spese di manutenzione ordinaria degli impianti sportivi" CIG ZCF082A1BC;
  - intervento 1.10.0103.0800 "spese di manutenzione ordinaria asilo nido" CIG ZCC082A1E8;
  - intervento 1.08.0103.0300 "spese di manutenzione ordinaria viabilità comunale" CIG ZB3082A208;
5. DI DARE ATTO che le prestazioni e le forniture in questione avverranno dietro ordinativo, oppure mediante emissione di buono d'ordine, da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale, sulla base delle necessità avanzate dai vari servizi comunali, previo accertamento e concordamento dell'ammontare dell'intervento con la ditta incaricata, e solo nell'ambito degli interventi necessari ed indispensabili per garantire la regolarità dei servizi comunali, nei limiti delle somme autorizzate con la presente determinazione;
6. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
7. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
8. PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. 241/90 è il geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

**IL PROPONENTE**  
Francesca Ziliani

Data di emissione:

**14/01/2014**

**Il Responsabile del Servizio**

Geom. Roberto Dejana

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

### **IMPEGNI DI SPESA**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2014	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO	10105031000	23019	200,00
2014	MANUTENZIONI ORDINARIE EDIFICI SCOLASTICI	10402030300	23020	100,00
2014	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA TEATRO	10502031100	23021	100,00
2014	MANUTENZIONE ORDINARIA MUSEI	10501030700	23022	50,00
2014	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI	10602030500	23023	100,00
2014	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA ASILO NIDO	11001030800	23024	50,00
2014	SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA VIABILITA' COMUNALE	10801030300	23025	100,00

Busseto, lì 15/01/2014

**Il Responsabile del Servizio**  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena