



**COMUNE DI BUSSETO**  
Provincia di Parma

## **Verbale di deliberazione della Giunta Comunale**

*Copia*

**N. 207 del 28/12/2007**

**OGGETTO** PRESTAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE A SUPPORTO  
:  
DEL SETTORE SERVIZI TECNICI / TERRITORIO PER  
L'ISTRUTTORIA DI PRATICHE IN MATERIA DI URBANISTICA  
ED EDILIZIA. PROVVEDIMENTI

L'anno **duemilasette**, addì **ventotto** del mese di **dicembre**, alle ore **11,40**, nella **Sala delle Adunanze**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del Sindaco **Dr. Luca Laurini** la Giunta Comunale. Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale Il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Intervengono i Signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenze
LAURINI Dr. Luca	SINDACO	SI
PUDDU Pier Paolo	VICE-SINDACO	SI
TESTA Gilberto	ASSESSORE	SI
GAMBAZZA Maria Giovanna	ASSESSORE	SI
TALIGNANI Carla	ASSESSORE	SI
GENUA Fabrizio	ASSESSORE	NO
MAZZERA Emilio	ASSESSORE ESTERNO	SI

PRESENTI: 6 ASSENTI: 1

Il Presidente, riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento :

**OGGETTO : PRESTAZIONE PROFESSIONALE OCCASIONALE A SUPPORTO DEL SETTORE SERVIZI TECNICI / TERRITORIO PER L'ISTRUTTORIA DI PRATICHE IN MATERIA DI URBANISTICA ED EDILIZIA. PROVVEDIMENTI**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che la Sig.ra Mariolina Gnappi, istruttore tecnico, a tempo pieno ed indeterminato, assegnato al Settore Servizi Tecnici/Territorio, è assente dal servizio a far tempo dal 16 ottobre 2007, per astensione obbligatoria per maternità, con diritto alla conservazione del posto;

**RITENUTO**, per evitare gravi ripercussioni sulla funzionalità del servizio stesso, anche alla luce dell'importanza che tale settore riveste per l'Ente, di dover ricercare una soluzione per garantire il funzionamento del settore di che trattasi;

**CONSIDERATO** che tale soluzione possa essere il conferimento di un incarico professionale occasionale, con prestazione settimanale di circa 8 ore lavorative, ricorrendo alla prestazione di un dipendente di un altro Comune, al di fuori dell'orario di servizio presso l'Ente di appartenenza, nella fattispecie il Comune di Zibello, al quale con nota protocollo n. 16159 in data 13 dicembre 2007, si è provveduto a richiedere la prescritta autorizzazione, allo scopo di conferire un incarico al Geom.Claudio Mellì, dipendente del suddetto Comune in qualità di Responsabile, titolare di posizione organizzativa dell' Ufficio Territorio e Servizi Tecnici;

**PRESO ATTO**, con il Comune di Zibello con deliberazione di Giunta Comunale n. 119 in data 19 dicembre 2007 ha autorizzato, il Geom. Claudio Mellì a prestare la propria collaborazione occasionale per il periodo dal 31.12.2007 e presumibilmente fino al 30.11.2008, al di fuori dall'orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio;

**DATO ATTO** che l'incarico che si intende conferire avrà i seguenti contenuti essenziali:

decorrenza: 31.12.2007;

durata: presumibilmente fino al 30.11.2008, e comunque non oltre il rientro in servizio della Sig.ra Mariolina Gnappi;

compenso: € 1.200,00 mensili, comprensivo di oneri di legge;

oggetto: attività di supporto al Settore Servizi Tecnici / Territorio, in materia di urbanistica ed edilizia;

**VISTI** il D.Lgs.vo n. 1675/01, in particolare l'art. 53, il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m., nonchè il vigente Statuto Comunale;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Consiglio Comunale n.8 del 30.01.2007, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio per l'esercizio finanziario 2007, nonchè la Relazione Previsionale e Programmatica e il bilancio pluriennale per il triennio 2007/2009;

**RICHIAMATA** la deliberazione della Giunta Comunale n.210 adottata in data odierna e dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è provveduto ad

approvare lo schema del Bilancio di Previsione 2008 e i relativi allegati;

**VISTO** il verbale della Conferenza Stato - Città ed autonomie locali in data 20.12.2007, ove è stato deliberato il differimento al 31 marzo 2008 il termine ultimo per l'approvazione del bilancio di previsione 2008;

**RILEVATO:**

- che il responsabile del servizio affari generali Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;
- che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

**D E L I B E R A**

**1. DI AUTORIZZARE**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, il Responsabile del Servizio interessato a porre in essere ogni adempimento necessario e conseguente per il conferimento al Geom. Claudio Melli, dipendente del Comune di Zibello, in qualità di Responsabile, titolare di posizione organizzativa dell' Ufficio Territorio e Servizi Tecnici, di un incarico professionale occasionale a supporto del Settore Servizi Tecnici / Territorio, con i seguenti contenuti essenziali:  
decorrenza: 31.12.2007;

durata: fino al 30.11.2008, e comunque non oltre il rientro in servizio della Sig.ra Mariolina Gnappi;

compenso: € 1.200,00 mensili, comprensivo di oneri di legge;

oggetto: attività di supporto al Settore Servizi Tecnici / Territorio, in materia di urbanistica ed edilizia;

**2. DI PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva di € 13.200,00 troverà imputazione all'intervento 1.01.0603 del Bilancio per l'esercizio finanziario 2008, in attesa di approvazione da parte del Consiglio Comunale;

**3. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento riveste la natura di atto di indirizzo nei confronti del Responsabile del Servizio autorizzandolo all'adozione degli atti di gestione conseguenti;

**4. DI INCARICARE** il Segretario Comunale della comunicazione della presente deliberazione ai capi gruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

Successivamente,

**LA GIUNTA COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

**DELIBERA**

- **di dichiarare** la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.;

**RENDE NOTO**

-il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5.1 della Legge 241/90 è la Sig.ra Rag. Rita Mingardi.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO  
f.to (Dr. Luca Laurini)

Il Segretario Comunale  
f.to (Granelli Dr.ssa Roberta)

---

#### **ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta:

[X] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 8 gennaio 2008 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

FF.Il Segretario Comunale  
F.to Stellati Dr.ssa Elena

---

#### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

[ ] è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m.

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, \_\_\_\_\_  
FF.Il Segretario Comunale  
Stellati Dr.ssa Elena

---