



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**DETERMINAZIONE N.**

**202**

**Data di registrazione**

**11/06/2013**

**Oggetto :**

**AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA CAMMI RENATO DI VILLANOVA SULL'ARDA PER PULIZIA E SISTEMAZIONE CANALI DI GRONDA IMMOBILI COMUNALI – IMPEGNO DI SPESA.**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO**

PREMESSO che occorre provvedere al controllo e alla pulizia dei canali di gronda e dei pluviali degli immobili di proprietà comunale oltre ad effettuare altri piccoli lavori per i quali è necessario il noleggio di piattaforma aerea e più precisamente:

- pulizia e sistemazione grondaia Palazzo Podestarile sopra Caffè Centrale;
- pulizia pluviale Teatro Comunale;
- pulizia grondaie ex edificio scolastico S. Andrea;
- pulizia grondaie Scuola elementare Roncole Verdi;
- sistemazione coprimuro cimitero Frazione Samboseto;
- riparazione perdita tetto e pulizia grondaie, riparazione guaina locale caldaia presso Palestra Comunale di Via Mozart;
- pulizia grondaie e sistemazione giunte bagni pubblici di P.zza G. Verdi;
- sistemazione cavo telecamere in Via Provesi;
- pulizia grondaie e sostituzione marsigliesi fronte nord istituto scolastico del Capoluogo;

CONSIDERATO che in merito è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta Cammi Renato di Villanova sull'Arda, in quanto ditta esperta nel settore e di fiducia dell'Amministrazione, la quale, con nota pervenuta in data 04/06/2013 al n. 6528 di prot., in atti alla presente, si è resa disponibile ad eseguire le prestazioni richieste per una spesa di Euro 2.010,00, oltre IVA al 21% per complessivi Euro 2.432,10;

RITENUTO congruo l'importo offerto dalla ditta Cammi Renato in ordine alla specificità delle prestazioni richieste;

RILEVATO che i lavori in questione rientrano nella tipologia di cui all'art. 3, comma 1, lettera a, del vigente regolamento per l'esecuzione dei lavori in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 8, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), al servizio in oggetto è assegnato il CIG Z650A4712D;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTA la delibera del Consiglio Comunale n. 18 del 04/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 e relativi allegati;

VISTO il Decreto Sindacale n. 29 in data 27/12/2012 prot. n. 14831 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile);

## **DETERMINA**

1. DI AFFIDARE, per tutto quanto esposto in premessa, alla ditta Cammi Renato con sede a Villanova sull'Arda, Via Stradelli a Mattina n. 36, CF CMMRNT61E22C288B, PIVA 01277120331, i lavori da lattoniere per le manutenzioni degli immobili comunali meglio specificati in premessa per una spesa complessiva di Euro 2.010,00, oltre IVA al 21% per complessivi Euro 2.432,10;

2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 2.432,10 ai seguenti capitoli del bilancio dell'esercizio corrente;
    - per Euro 1.331,00 al capitolo 1.04.0203.0300 "manutenzioni ordinarie edifici scolastici";
    - per Euro 423,50 al capitolo 1.06.0203.0500 "spese di manutenzione ordinaria impianti sportivi";
    - per Euro 145,20 al capitolo 1.05.0203.1100 "spese di manutenzione ordinaria teatro";
    - per Euro 363,00 al capitolo 1.01.0503.1000 "manutenzione ordinaria del patrimonio";
    - per Euro 169,40 al capitolo 1.10.0503.0500 "manutenzione cimiteri";
  3. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), al servizio in oggetto è assegnato il CIG Z650A4712D;
  4. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini ed alle condizioni pattuite;
  5. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
  6. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;
- RENDE NOTO**
- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. 241/90 è il geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;
  - il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

**IL PROPONENTE**  
Francesca Ziliani

Data di emissione:  
**07/06/2013**

**Il Responsabile del Servizio**  
Geom. Roberto Dejana

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

### **I M P E G N I   D I   S P E S A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>2013</b>	<b>MANUTENZIONI ORDINARIE EDIFICI SCOLASTICI</b>	<b>10402030300</b>	<b>22331</b>	<b>1.331,00</b>
<b>2013</b>	<b>SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI</b>	<b>10602030500</b>	<b>22332</b>	<b>423,50</b>
<b>2013</b>	<b>SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA TEATRO</b>	<b>10502031100</b>	<b>22333</b>	<b>145,20</b>
<b>2013</b>	<b>MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO</b>	<b>10105031000</b>	<b>22334</b>	<b>363,00</b>
<b>2013</b>	<b>MANUTENZIONE CIMITERI</b>	<b>11005030500</b>	<b>22335</b>	<b>169,40</b>

Busseto, lì 11/06/2013

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena