



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N.

Data di registrazione

278

16/07/2013

Oggetto :

RAGNI SISTEMI S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA PACCHETTO ORE PER ASSISTENZA SISTEMA RILEVAZIONE PRESENZE

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FORNITURE GENERALI, CONCESSIONI, LOCAZIONI, CONTRATTI

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 32/97 con la quale veniva aggiudicata alla società Ragni Sistemi S.r.l. di Sorbolo la fornitura dell'attuale sistema di rilevazione presenza del personale in forza all'Amministrazione Comunale;
- la determinazione n. 723 in data 23/12/2005 con la quale veniva affidata alla medesima società la fornitura di un nuovo *software* per la gestione del personale nonché l'aggiornamento *hardware*;
- la determinazione n. 573 in data 29/12/2011 con la quale veniva affidata alla società Ragni Sistemi S.r.l. un ulteriore incarico di aggiornamento del *software* e *hardware* in modalità web per consentire anche ai dipendenti l'accesso al proprio cartellino delle presenze per richiesta di ferie, permessi, ecc... e favorire in tal modo lo snellimento dell'attività dell'Ufficio Personale;
- la determinazione n. 146 in data 29/04/2013 con la quale veniva affidata alla società Ragni Sistemi S.r.l. l'incarico per il servizio di manutenzione del sistema di rilevazione presenze del personale in forza all'Amministrazione Comunale anche per l'anno 2013;

Considerato che si rende necessario avvalersi di apposita assistenza tecnica al fine di rendere operativo il sistema gestionale installato;

Vista a tal proposito la valutazione economica proposta dalla società Ragni Sistemi S.r.l. assunta al protocollo dell'Ente in data 6 giugno 2013 al n. 6679, che prevede:

- Software, Assistenza Sistemica, Personalizzaz. e Altro: Tariffa Ora € 65,00;
- Pacchetto 10 ore a forfait incluso tempo viaggio trasferta e km: €550,00;
- Pacchetto 15 ore a forfait incluso tempo viaggio trasferta e km: €800,00;

Ritenuto opportuno acquistare dalla società Ragni Sistemi S.r.l. il pacchetto di assistenza per 15 ore per manutenzione del sistema di rilevazione delle presenze del personale installato presso il Comune per l'anno 2013 dietro corresponsione di una spesa forfettaria di **€800,00** Iva inclusa;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 in data 4/06/2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2013 e relativi allegati;

Vista la deliberazione di G.C. n. 59 in data 14/06/2013 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio 2013;

Visto il Decreto Sindacale n. 30 del 27/12/2012 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m. ;

Dato atto che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

D E T E R M I N A

- **DI ACQUISTARE** presso la società **Ragni Sistemi S.r.l. – P.IVA 01886970340** – Via Caduti del Lavoro n. 7 – 43058 Sorbolo (PR) il pacchetto per 15 ore di assistenza per una spesa preventivata in Euro €800,00 oltre IVA al 21% per una spesa totale di **€968,00**, incluso tempo viaggio e trasferta km.;
- **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 163.3 del T.U.E.L, la spesa complessiva prevista di Euro 968,00 (IVA compresa) all'intervento 1.01.0203.0700 "Spese canoni assistenza" previsto nel Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013;
- **DI DARE ATTO** che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il **CIG: Z0E0ACBF05**;
- **DI DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione della spesa, senza ulteriore atto formale, nei modi e nei tempi previsti dal suddetto disciplinare, previo presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della loro rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
- **DI ATTESTARE**, ai sensi dell'art. 147-bis del T.U.E.L. la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
- **DI PUBBLICARE** il seguente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;
- **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

IL PROPONENTE
Giovanna Barabaschi

Data di emissione:
12/07/2013

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Laura Ravecchi

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

I M P E G N I D I S P E S A

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2013	SPESE CANONI DI ASSISTENZA	10102030700	22518	968,00

Busseto, lì 16/07/2013

Per Il Responsabile del
Servizio Finanziario assente
Il Segretario Comunale