



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. ATTO 34 ANNO 2016**

**SEDUTA DEL 11/03/2016 ORE 12:00**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE SPORTELLO SOCIALE COMUNALE – ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno duemilasedici il giorno undici del mese di marzo alle ore 12:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Maria Giovanna Gambazza, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	PRESENTE	
CONCARI LUCA	PRESENTE	
CAROSINO STEFANO	PRESENTE	
CATELLI GIAN LUCA		ASSENTE
BURLA ANGELO	PRESENTE	

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**OGGETTO:** ATTIVAZIONE SPORTELLO SOCIALE COMUNALE – ATTO DI INDIRIZZO.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATE:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328, “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”;
- la L.R. 12 marzo 2003, n. 2 e successive modifiche ed integrazioni “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, ed in particolare l’art. 7, che prevede l’istituzione degli sportelli sociali quale modalità di accesso al sistema locale dei servizi sociali a rete;

CONSIDERATO che l’Amministrazione comunale intende incentivare l’accesso al sistema integrato dei servizi sociali favorendo l’attività di **informazione** e di **orientamento** rivolte alla cittadinanza, mediante l’attivazione di uno Sportello Sociale comunale, connotato come punto unitario di accesso;

ANNOTATO che l’informazione e l’orientamento si distinguono dalla “presa in carico” da parte dei servizi, che rappresenta la fase successiva e comprende l’ascolto, la valutazione del bisogno, l’elaborazione e la condivisione di un progetto individualizzato, l’attivazione dei servizi e delle prestazioni conseguenti, ovvero funzioni proprie del Servizio Sociale professionale o dei singoli servizi socio-sanitari competenti;

PRESO ATTO che le funzioni essenziali che caratterizzano lo Sportello Sociale sono:

- **informazione:** sulle risorse disponibili del territorio e sulle modalità di accesso ai servizi esistenti, partendo dall’ascolto delle richieste e dei bisogni del cittadino;
- **accompagnamento – orientamento ai servizi:** funzione più avanzata rispetto alla precedente, indirizza attivamente l’utente verso altre strutture erogatrici di servizi (Servizio Sociale Professionale o servizi territoriali);
- **osservatorio:** consiste nella raccolta dati sulla domanda e il bisogno espresso dai cittadini, funzione finalizzata anche all’analisi, alla valutazione e ri-programmazione dei servizi comunali;

ANNOTATO che lo Sportello Sociale avrà altresì il compito di:

- coordinare il servizio comunale di taxi sociale per anziani e/o disabili, mediante l’accoglimento delle domande di accesso, la programmazione quotidiana di tempi e tratte dei trasporti richiesti, la pianificazione giornaliera dei turni del personale volontario di guida, la gestione dell’utenza, il supporto per l’emissione e il controllo dei pagamenti del servizio;
- espletare procedure amministrative semplici relative alle specifiche aree del sociale e che non richiedono la prestazione professionale dell’assistente sociale;
- collaborare nelle procedure derivanti dalle richieste di debito informativo provenienti da Istituzioni varie (INPS, Regione, SGATE, ecc..)

### RICHIAMATE



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

- la deliberazione GC n. 80 del 30/7/2015, avente ad oggetto APPROVAZIONE CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL RAPPORTO TRA SOGGETTI COMMITTENTI E SOGGETTI GESTORI DEI SERVIZI ACCREDITATI DEFINITIVAMENTE NEL DISTRETTO DI FIDENZA – PERIODO 1° AGOSTO 2015 / 31 DICEMBRE 2019;
- la deliberazione GC n. 143 del 17/12/2015, avente ad oggetto CONTRATTO DI SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ACCREDITATO DEFINITIVAMENTE NEL DISTRETTO DI FIDENZA – PERIODO 1° AGOSTO 2015 / 31 DICEMBRE 2019 – INTEGRAZIONE ALLEGATO “C” (*SERVIZI ACCESSORI E/O AGGIUNTIVI*) CON DECORRENZA DAL 1° GENNAIO 2016;

CONSIDERATO che l'attuale dotazione organica dell'Ente non consente l'espletamento del servizio di Sportello Sociale mediante personale dipendente;

TENUTO CONTO della peculiare natura e delicatezza del servizio di Sportello Sociale, rivolto alla persona e con compiti strettamente correlati ai servizi oggetto di accreditamento e ritenuto pertanto di interpellare lo stesso soggetto gestore accreditato soprarichiamato, **in via sperimentale per l'anno 2016**;

VISTA la nota inviata in data 7/3/16 con prot 2490, con cui si richiede alla Coop. Auroradomus di Parma un preventivo per l'espletamento del servizio di Sportello Sociale presso il Comune di Busseto, con apertura di almeno **16 ore settimanali** in orario antimeridiano, presumibilmente a decorrere dal 17 marzo 2016 fino al 31 dicembre 2016;

VISTA la nota della Coop. Auroradomus di Parma, pervenuta in data 10/3/2016 al prot. 2673, con la quale si comunica la disponibilità ad espletare il servizio di Sportello Sociale per il periodo 17/3/16 – 31/12/16 prevedendo una tariffa oraria pari ad € 21,57 oltre Iva 5%;

VISTO il D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m.;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 18.08.2000 n. 267 e s.m., i seguenti pareri:

- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi alla Persona, Cultura, Turismo e Spettacolo Dr.ssa Roberta Curtarelli, in ordine alla regolarità tecnica;
- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile;
- 

CON VOTI unanimi favorevoli espressi in forma palese ai sensi di legge,

## DELIBERA

- 1) DI ESPRIMERE atto di indirizzo al fine di attivare il Servizio di Sportello Sociale comunale mediante affidamento alla Coop. Auroradomus di Parma, prevedendo l'apertura di n. 16 ore settimanali per il periodo 17 marzo 2016 / 31 dicembre 2016, per la spesa presunta di € 15.000,00 Iva 5% compresa, per le motivazioni di cui in premessa;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

- 2) DI DARE ATTO che la spesa presunta di € 15.000,00 trova disponibilità sul Bilancio 2016 all'intervento 12031.03.1200 "Sportello Sociale" del PEG 2016;
- 3) DI TRASMETTERE il presente atto alla Coop. Auroradomus di Parma;
- 4) DI DARE ATTO che ai sensi dell'art.5 della L.n. 241/90 e s. m. il responsabile del procedimento in oggetto risulta essere l'istruttore direttivo D.ssa Roberta Curtarelli;
- 5) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m..



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Laura Ravecchi



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### ATTIVAZIONE SPORTELLO SOCIALE COMUNALE – ATTO DI INDIRIZZO.

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 10/03/2016

Il Responsabile del Servizio  
Roberta Curtarelli / INFOCERT  
SPA



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

**ATTIVAZIONE SPORTELLLO SOCIALE COMUNALE – ATTO DI INDIRIZZO.**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole.**

Busseto, lì 11/03/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 34**

**DEL 11/03/2016**

**OGGETTO: ATTIVAZIONE SPORTELLO SOCIALE COMUNALE – ATTO DI  
INDIRIZZO.**

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/03/2016 al 01/04/2016

Busseto li 17/03/2016

**L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**