



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto:

**ECAF3 S.N.C. - ACQUISTO SU MEPA DI CANONE ASSISTENZA
FOTOCOPIATRICI IN USO AGLI UFFICI COMUNALI ANNO 2015 -
IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Premesso che gli uffici comunali hanno in dotazione 3 macchine fotocopiatrici acquistate dalla società ECAF3 di Pietra Stefano & C. S.n.c., e precisamente:

- n. 1 Canon IR 3300
- n. 1 Canon IR 2230
- n. 1 Develop Ineo + 280 Color

Preso atto che il 31/12/2014 è scaduto l'incarico per il servizio di assistenza annuale e che pertanto si rende necessario stipulare un nuovo contratto di assistenza per il corrente anno al fine di conservare in buone condizioni operative le apparecchiature sopra elencate;

Visto il contratto di assistenza tecnica inviato in data 16/12/2014, prot. n° 14902, in atti alla presente, con cui la società ECAF3 di Pietra Stefano & C. S.n.c. comunica l'importo del canone annuo relativo all'assistenza tecnica per le apparecchiature in possesso agli uffici comunali e cioè € 550,00 per ogni fotocopiatrice, per una spesa complessiva di Euro 1.650,00 oltre Iva al 22% per un totale di € 2.013,00;

Considerato che:

- la fornitura in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 42 del 29.09.2010, il cui affidamento, qualora l'importo della spesa sia inferiore a 40.000 euro, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 6 di detto regolamento e dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L. 70/2011, come convertito in legge 106/2011, può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;
- che la società Ecaf3 è convenzionata al MePA e presenta nel proprio catalogo l'assistenza annuale alle fotocopiatrici in ns. dotazione per una spesa di € 1.650,00 + Iva;

Ritenuto pertanto opportuno affidare alla società ECAF3 S.n.c. l'incarico di assistenza tecnica alle fotocopiatrici in uso agli uffici comunali anche per l'anno 2015 e di procedere all'emissione dell'ordinativo diretto di acquisto su MePA n. 1873543 in favore della società ECAF3 di Pietra Stefano & C. S.n.c. per:

- contratto di assistenza annuale 2015 – prezzo: € 1.650,00 + Iva;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Rilevata pertanto la necessità di provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

Visto il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno in data 24 dicembre 2014 con il quale il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2015 è stato prorogato al 31 marzo 2015;

Visto l'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., che testualmente recita: «*Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato*»;

Visto l'art. 163.1, secondo il quale “... *gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi*”;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 dell'8/01/2015 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2015 da parte del Consiglio Comunale;

Accertato che il presente impegno di spesa viene assunto in conformità a quanto disposto dall'art. 163, c. 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, durante l'esercizio provvisorio del bilancio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di essere frazionate in dodicesimi;

Visto il Decreto Sindacale n. 1 in data 9/01/2015 prot. n. 234 con il quale sono state affidate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 6 – Affari Istituzionali e Generali;

Dato atto che la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE alla società ECAF3 di Pietra Stefano & C. S.n.c. – Via Silvio Pellico n. 12/E - Parma – C.F. 01827750348 l'incarico per il servizio di assistenza annuale alle fotocopiatrici di cui sopra in uso agli uffici comunali per l'anno 2015 per il canone annuo di Euro 1.650,00 oltre all'IVA al 22% per un totale di **Euro 2.013,00** tramite ordine diretto di acquisto su MePA n. 1873543;
2. DI APPROVARE lo schema di contratto allegato alla proposta d'ordine più sopra richiamata, in atti alla presente determinazione, atto a disciplinare i rapporti tra il



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Comune e la società ECAF3 di Pietra Stefano & C. S.n.c. per la fornitura del servizio in questione, così come specificato nell'offerta al protocollo 14902 del 16/12/2014;

3. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 163.3 del D.Lgs., la spesa complessiva prevista di Euro **2.013,00** (IVA compresa) all'intervento 1.01.0203.0700 "Spese canoni assistenza" dell'esercizio provvisorio del bilancio 2015;
4. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il **CIG: Z6912D69C7**;
5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
6. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
7. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito web alla sezione *Amministrazione trasparente*;
8. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

Il Segretario Comunale

Laura Ravecchi / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N 6 DEL 23/01/2015

Oggetto: ECAF3 S.N.C. - ACQUISTO SU MEPA DI CANONE ASSISTENZA FOTOCOPIATRICI IN USO AGLI UFFICI COMUNALI ANNO 2015 - IMPEGNO DI SPESA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2015	SPESE CANONI DI ASSISTENZA	10102030700	24219	2.013,00

Busseto, li 26/01/2015

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT
SPA



Pietro Stefano & C. s.n.c.

Vendita e Assistenza
macchine per ufficioVia Silvio Pellico, 12 - 43100 PARMA - Tel. 0521.992451 - Fax 0521.290849
www.ecaf3.it - commerciale@ecaf3.it - Partita IVA 01827750348
R.E.A. PR n. 181234 - Iscr. Reg. Impr PR n. 23481

COMUNE DI BUSSETO
Provincia di Parma

15 DIC. 2014

PROT. N. 24

Cal. 11 Cl. M Fasc.

ISO 9001

BUREAU VERITAS
CertificationSistema di Gestione per la Qualità Certificato
per la Verificazione Periodica dei Misuratori Fiscali

Spett.le

COMUNE DI BUSSETO
P.zza G. Verdi, 1
Busseto

Alla cortese attenzione Sig.ra Giovanna Barabaschi

Parma, 05/12/13

Offerta contratto di assistenza annuale 2015

Come richiestoci inviamo la presente offerta relativa al contratto di assistenza annuale sulle seguenti Vs. macchine:

- | | | |
|--------------------------|-----------|---------------|
| • CANON IR2230 | matricola | KJD19817 |
| • CANON IR3300 | matricola | PSS07239 |
| • DEVELOP Ineo +280Color | matricola | A0ED022027677 |

Alleghiamo quindi fac-simile del suddetto contratto, e in attesa di un Vs. gentile riscontro, ci è gradita l'occasione per porgere i ns. più cordiali saluti.

Ecaf3snc

Allegato: fac-simile contratto assistenza

Ecaf3 s.n.c.Via Silvio Pellico, 12/E - 43100 PARMA
Telefono 0521 992451 - telefax 0521 290849
e-mail: commerciale@ecaf3.it



Vendita e Assistenza
macchine per ufficio

Via Silvio Pellico, 12 - 43100 PARMA - Tel. 0521.992451 - Fax 0521.290849
www.ecaf3.it - commerciale@ecaf3.it - Partita IVA 01827750348
R.E.A. PR n. 181234 - Iscr. Reg. Impr PR n.23481

Contratto di assistenza annuale

Ragione Sociale

COMUNE DI BUSSETO

Indirizzo

Piazza G. Verdi 1

Città

Busseto

Prov.

PR

Partita I.V.A.

00170360341

Data decorrenza contratto

Anno 2015

Banca d'appoggio e Modalità di pagamento

Bonifico bancario

La Ditta ECAF3 s.n.c. s'impegna per tutto il periodo di durata del contratto a conservare in buone condizioni operative le apparecchiature sotto elencate.

Sono comprese nel contratto chiamate tecniche, manutenzioni periodiche delle apparecchiature e parti di ricambio delle stesse.

Sono escluse dal contratto:

- le riparazioni di guasti dovute ad imperizia nell'uso, spostamenti delle macchine, furto con scasso, inondazioni, incendi, calamità naturali ed altre cause di forza maggiore;
- la sostituzione di rulli fusori, rulli oliatori, parti di carrozzeria della macchina e di eventuali accessori, materiali di consumo e/o parti opzionali.

Gli interventi tecnici verranno svolti da personale specializzato entro le otto ore lavorative, cinque giorni alla settimana, mese di agosto compreso.

Il presente contratto si rinnova tacitamente ogni dodici mesi, salvo disdetta di una delle parti contraenti, da inviarsi a mezzo lettera raccomandata almeno 60 giorni prima della scadenza.

L'eventuale disdetta anticipata non dà diritto ad alcuna riduzione del canone dovuto.

Modello	Matricola	Canone tot. IVA esclusa
CANON IR2230	KJD19814	€ 550,00
CANON IR3300	PSS07239	€ 550,00
DEVELOP Ineo +280Color	A0EDD022027677	€ 550,00
Totale Imponibile		€ 1.650,00
IVA 22%		€ 363,00
Totale		€ 2.013,00

Timbro e firma del committente

Ecaf3 s.n.c.

Via Silvio Pellico, 12/E - 43100 PARMA
Telefono 0521 992451 - telefax 0521 290849
e-mail: commerciale@ecaf3.it

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO

Nr. Identificativo Ordine	1873543
CIG	Z6912D69C7
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
Bando	OFFICE103 - PRODOTTI, SERVIZI, ACCESSORI, MACCHINE PER L'UFFICIO ED ELETTRONICA
Categoria (Lotto)	PRODOTTI,ACCESSORI E MATERIALI DI CONSUMO PER UFFICIO
Data Creazione Ordine	22/01/2015
Data Scadenza Documento d'Ordine	n. 4gg (solari)
TOTALE (IVA esclusa)	1.650,00 €
TOTALE (IVA inclusa)	2.013,00 €

AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE

Nome Ente	COMUNE DI BUSSETO
Indice Fiscale Ente	00170360341
Nome Ufficio	AFFARI GENERALI
Indirizzo ufficio	PIAZZA G. VERDI 10, 43011 - BUSSETO (PR)
Telefono	0524931703
Fax	052492360
Mail di contatto Punto Ordinante	RAVECCHI@COMUNE.BUSSETO.PR.IT
Indice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	non inserito
Nome Ordinante	LAURA RAVECCHI
Indice Fiscale Punto Ordinante	RVCLRA57A70G535N
Ordine Istruito da	LAURA RAVECCHI

FORNITORE CONTRAENTE

Ragione Sociale	ECAF3 DI PIETRA STEFANO & C SNC
Partita IVA	01827750348
Indirizzo Sede Legale	VIA SILVIO PELLICO 12/E-H - 43100 - PARMA(PR)
Telefono	0521992451
Fax	0521290849
Mail di contatto	COMMERCIALE@ECAF3.IT
Forma societaria	SOCIETÀ IN NOME COLLETTIVO
Indice Fiscale dell'impresa	01827750348
Provincia sede registro imprese	PR
Numero iscrizione registro imprese	181234
Indice Ditta INAIL	4285162
Numero P.A.T.	07057044/71 07042893/99
Matricola aziendale INPS	5603630113
CNL applicato	COMMERCIO

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Determina N° 6 del 23/01/2015.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
LAURA RAVECCHI Documento stampato il giorno 26/01/2015 da Macchidani Stefania.
Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi

Settore	VENDITA ASSISTENZA TECNICA MACCHINE ELETTRONICHE ATTREZZATURE MATERIALI DI CONSUMO MACCHINE UFFICIO (FOTOCOPIATORI, FAX, COMPUTER, STAMPANTI ECC.)
---------	--

Legge 136/2010: dati rilasciati dal fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

Nessun dato rilasciato

**OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: ESTENSIONE ASSISTENZA E MANUTENZIONE IN
GARANZIA**

Codice Articolo Fornitore	12MESIASSIST
Marca	CANON
Codice Articolo Produttore	12MESIASSIST
Denominazione Commerciale	ASSISTENZA 5GG SU 7 ANNO 2015
Prezzo	1.650,00
Unità Di Misura	Mese
Quantita' Vendibile X Unità Di Misura	1
Lotto Minimo Per Unità Di Misura	1
Acquisti Verdi	SI
Tempo Di Consegna (giorni)	1
Risponibilità Minima Garantita	100
Province Di Consegna	PARMA
Condizioni Di Pagamento	60 GG DFFM
Periodo Assistenza	ANNUALE
Descrizione Tecnica	INCLUDE INTERVENTI 5GG SU 7 E MINUTERIE, ESCLUSI CONSUMABILI CHE PARTI RICAMBIO SOGGETTI AD USUSRA PER UTILIZZO STANDARD (DRUM, RULLI)
Modalità Contratto	Acquisto
Modalità Di Servizio	ASSISTENZA
Dispositivo Di Riferimento	FOTOCOPIATORI
Marca E Modello	CANON IR2230-IR3300 DEVELOP INEO+280COLOR
Periodo [mesi]	12
Modalità	5GG SU 7 - ENTRO LE 8HR LAVORATIVE MESE AGOSTO INCLUSO
Quantità totale ordinata	1,00
Quota IVA da applicare	22,00%

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
	ASSISTENZA 5GG SU 7 ANNO 2015	1.650,00	1.00 (Mese)	363,00 €	2.013,00 €
					TOTALE 2.013,00 €

INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

PIAZZA G. VERDI 10 - 43011 - BUSSETO - (PR)

La fattura dell'importo complessivo 2.013,00 € IVA incl., 1.650,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario	COMUNE DI BUSSETO
CF/P.IVA	00170360341
Indirizzo	PIAZZA G. VERDI 10 - 43011 - BUSSETO - (PR)
Modalità di pagamento	BONIFICO BANCARIO

NOTE ALL'ORDINE
Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE
Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO
<p>sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del presente art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente Ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili".</p> <p>Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.</p>