



# COMUNE DI BUSSETO

## Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N. 30

Data di registrazione

25/01/2013

Oggetto :

**INNOVARE 24 S.P.A. - SERVIZIO DI ASSISTENZA E  
MANUTENZIONE DEL SOFTWARE STR - PROGRAMMA DI  
GESTIONE LL.PP. - IN USO ALL'U.T.C. ANNO 2013 - IMPEGNO DI  
SPESA**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI GENERALI, ARCHIVIO, NOTIFICHE

PREMESSO che il 31/12/2012 è scaduto il contratto annuale di assistenza e manutenzione del programma per la gestione informatizzata dei lavori pubblici (prezziari, preventivazione, contabilità e collaudo, sicurezza) in uso all'ufficio tecnico comunale, affidato a INNOVARE24 S.p.A. di Pegognaga (MN) subentrato al Gruppo S.T.R.;

RILEVATO che si rende necessario provvedere al rinnovo del contratto al fine di garantire l'assistenza e la manutenzione necessaria per il regolare funzionamento del programma e delle procedure connesse;

VISTA la proposta d'ordine n. 2866448 in data 11/10/2012 della ditta INNOVARE24 S.p.A., relativa al servizio di assistenza e manutenzione del software più sopra specificato per l'anno 2013 (01/01/2013 - 31/12/2013), pervenuto al protocollo comunale in data 22/10/2012 al n. 12107, che prevede un canone annuo di Euro 851,04 (Euro 70,92/mese x 12 mesi) oltre all'IVA al 21% per un totale di Euro 1.029,76;

CONSIDERATO che il suddetto canone di assistenza, oltre alla fornitura degli aggiornamenti a carattere di innovazione e/o nuove release operative per iniziativa della società, prevede in particolare il servizio di assistenza telefonica necessario al corretto uso dei programmi, la fornitura delle modifiche per la manutenzione ordinaria, il supporto telematico tramite "Internet", il servizio Pronto Fax per dettagli tecnici via fax, accesso al portale di Internet S.T.R., ecc.;

VISTO lo schema di contratto allegato alla suddetta proposta, in atti alla presente, atto a disciplinare i rapporti tra il Comune e la ditta INNOVARE24 S.p.A. per la fornitura del servizio in questione;

CONSIDERATO che, trattandosi di software coperti da diritto di copy-right, non è possibile procedere alla trattativa con altre ditte in quanto gli stessi non possono essere in alcun modo modificati, adattati e decompilati da terzi;

RILEVATA pertanto la necessità di provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

VISTO l'articolo 1, comma 381, della legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)", il quale proroga al 30 giugno 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 8.01.2013 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2013, al fine di consentire la gestione dei servizi nelle more di approvazione del bilancio di previsione 2013;

ACCERTATO che il presente impegno di spesa viene assunto in conformità a quanto disposto dall'art. 163, c.3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che, durante l'esercizio provvisorio del bilancio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio approvato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di essere frazionate

in dodicesimi;

DATO ATTO che la spesa oggetto della presente determinazione non è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 30 del 27/12/2012 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 e s.m. ;

DATO ATTO la presente determinazione dispiega la propria efficacia ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

#### **DETERMINA**

1. DI AFFIDARE alla società INNOVARE24 S.p.A. di Pegognaga (MN) – Via Gramsci n. 36 – P.IVA 12811210157 l'incarico per il servizio di assistenza e manutenzione del programma per la gestione informatizzata dei lavori pubblici (prezziari, preventivazione, contabilità e collaudo, sicurezza) in uso all'ufficio tecnico comunale per l'anno 2013 per il canone annuo di Euro 851,04 oltre all'IVA al 21% per un totale di Euro 1.029,76 come meglio specificato in premessa;
2. DI APPROVARE lo schema di contratto allegato alla proposta d'ordine più sopra richiamata, in atti alla presente determinazione, atto a disciplinare i rapporti tra il Comune e la ditta INNOVARE24 S.p.A. per la fornitura del servizio in questione, così come specificato nella proposta d'ordine n. 2866448 in data 11/10/2012 richiamata in premessa, acquisita agli atti in data 20/10/2012 al n. 12107 di protocollo;
3. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'art. 163.3 del D.Lgs., la spesa complessiva prevista di Euro 1.029,76 (IVA compresa) all'intervento 1.01.0203.0700 "Spese canoni assistenza" dell'esercizio provvisorio del bilancio 2013;
4. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", al servizio in oggetto è assegnato il CIG: **Z37083D2DF**;
5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione della spesa, senza ulteriore atto formale, nei modi e nei tempi previsti dal suddetto disciplinare, previo presentazione di regolare fattura, a seguito del riscontro della regolarità della fornitura e delle prestazioni effettuate e della loro rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite;
6. DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
7. DI PUBBLICARE il seguente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito web alla sezione "Trasparenza, valutazione e merito" nell'unità "Amministrazione aperta", in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, così come convertito in Legge 7/08/2012, n. 134;
8. DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la dott.ssa Giovanna Barabaschi, Istruttore Amministrativo.

**IL PROPONENTE**  
**Giovanna Barabaschi**

Data di emissione:  
**25/01/2013**

**Il Segretario Comunale**  
**Dott.ssa Laura Ravecchi**

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

**I M P E G N I   D I   S P E S A**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>CAPITOLO RISORSA</b>	<b>IMPEGNO ACCERTAM.</b>	<b>IMPORTO</b>
2013	SPESE CANONI DI ASSISTENZA	10102030700	21949	1.029,76

Busseto, lì 25/01/2013

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena