



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. ATTO 6 ANNO 2016**

**SEDUTA DEL 14/01/2016 ORE 18:00**

**OGGETTO: ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2016 - DETERMINAZIONI**

L'anno duemilasedici il giorno quattordici del mese di gennaio alle ore 18:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Maria Giovanna Gambazza, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	PRESENTE	
CONCARI LUCA		ASSENTE
CAROSINO STEFANO	PRESENTE	
CATELLI GIAN LUCA	PRESENTE	
BURLA ANGELO	PRESENTE	

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**OGGETTO:** ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2016 - DETERMINAZIONI

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la Legge Regionale 30/06/2003 n. 12 “Norme per l'uguaglianza delle opportunità di accesso al sapere, per ognuno e per tutto l'arco della vita, attraverso il rafforzamento dell'istruzione e della formazione professionale, anche in integrazione tra loro”, la quale all'art. 9 *Metodologie didattiche nel sistema formativo* recita:

2. Nell'ambito della legislazione in materia e della contrattazione nazionale, costituiscono tirocinio le esperienze formative, orientative o professionalizzanti, che non configurano rapporto di lavoro, realizzate **presso luoghi di lavoro** privati e **pubblici** sulla base di una convenzione contenente uno specifico progetto fra il datore di lavoro e i soggetti del sistema formativo, che assolvono a compiti di promozione ed assumono la responsabilità della qualità e della regolarità dell'iniziativa. Il progetto oggetto del tirocinio deve essere sottoscritto dal tirocinante.

VISTA la bozza di convenzione del percorso di alternanza scuola/lavoro e l'allegato piano formativo personalizzato, in atti, inoltrate dall'Istituto di Istruzione Superiore “Arcangelo Ghisleri” di Cremona, volta a ottenere la disponibilità dell'Amministrazione Comunale ad ospitare una studentessa nell'ambito di un progetto di alternanza scuola-lavoro durante l'anno scolastico 2015/2016;

PRESO ATTO che il citato Istituto ha provveduto ad idonea copertura assicurativa, stipulando a favore della studentessa di cui trattasi la polizza assicurativa indicata nella predetta convenzione;

CONSIDERATO che le esperienze di stage formativo costituiscono occasione per gli studenti di avvicinarsi al mondo del lavoro, dando atto che tra studente e Comune di Busseto non intercorre alcun rapporto di lavoro subordinato, né occasionale;

RITENUTO pertanto di approvare l'esperienza di stage formativo proposta dall'Istituto “Arcangelo Ghisleri” di Cremona per la studentessa:

1. **FERVARI ASIA** – nata a Parma il 24/09/1999

Residente a Busseto, Via Renzo Martini n. 19/D

Sede: Uffici comunali – piazza Verdi n. 10 – 43011 Busseto - Parma

Periodo: dal 18 al 22 gennaio 2016, dal 14 al 18 marzo 2016 e dal 13 al 24 giugno 2016

Orario: dalle ore 8.00 alle ore 14.00

Giorni: lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì

Totale ore 120

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s. m.;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m., il seguente parere:



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Affari generali e servizi istituzionali, Dr.ssa Laura Ravecchi, in ordine alla regolarità tecnica;

RILEVATO che non è stato richiesto il parere contabile in quanto la presente deliberazione non comporta impegno di spesa alcuno;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi informa palese ai sensi di legge,

## DELIBERA

- 1) DI APPROVARE l'esperienza di stage formativo proposta dall'Istituto di Istruzione Superiore "Arcangelo Ghisleri" di Cremona da attuarsi presso i servizi comunali come meglio illustrato in premessa, per le motivazioni di cui in narrativa;
- 2) DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Affari Generali la stipula delle convenzioni e l'adozione degli atti gestionali conseguenti;
- 3) DI DARE ATTO che il Responsabile del procedimento nominato ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/90 e successive modificazioni, è l'istruttore Dott.ssa Giovanna Barabaschi;
- 4) DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. n. 267/00;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Laura Ravecchi



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI ANNO 2016 - DETERMINAZIONI

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 13/01/2016

Il Segretario Comunale  
Laura Ravecchi / INFOCERT  
SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 6**

**DEL 14/01/2016**

**OGGETTO: ESPERIENZE DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO PRESSO GLI UFFICI  
COMUNALI ANNO 2016 - DETERMINAZIONI**

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 15/01/2016 al 30/01/2016

Busseto li 15/01/2016

**L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**