



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. ATTO 8 ANNO 2016**

**SEDUTA DEL 14/01/2016 ORE 18:00**

**OGGETTO: DIPENDENTE CHEZZI MONICA - CONCESSIONE ORARIO DI LAVORO PART-TIME**

L'anno duemilasedici il giorno quattordici del mese di gennaio alle ore 18:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Maria Giovanna Gambazza, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	PRESENTE	
CONCARI LUCA		ASSENTE
CAROSINO STEFANO	PRESENTE	
CATELLI GIAN LUCA	PRESENTE	
BURLA ANGELO	PRESENTE	

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**OGGETTO:** DIPENDENTE CHEZZI MONICA - CONCESSIONE ORARIO DI LAVORO PART-TIME

## LA GIUNTA COMUNALE

**Premesso** che la Sig.ra Monica Chezzi nata a San Secondo P.se l'8/07/1971 e residente a San Secondo P.se in Via Villa Baroni n.12, dipendente di questa Amministrazione a tempo pieno ed indeterminato in qualità di "Collaboratore Amministrativo cat.B3" ha chiesto, con nota del 27/11/2015, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n°13680, in ottemperanza alle vigenti normative in materia, una riduzione delle ore lavorative, dall'attuale orario a tempo pieno di 36 ore settimanali ad un orario part-time verticale di 18 ore settimanali per il periodo 16/01/2016 – 15/07/2016;

**Rilevato** che con la succitata nota la Sig.ra Monica Chezzi ha altresì comunicato l'articolazione dell'orario settimanale come di seguito specificato, articolazione prevista dall'art.5 comma 2 lett.c) del CCNL stipulato il 14 settembre 2000 (code contrattuali):

Giorni Settimanali	Mattina	Pomeriggio
<b>Lunedì</b>	<b>8,00 – 14,00</b>	
<b>Martedì</b>	<b>8,00 – 14,00</b>	00
<b>Mercoledì</b>	<b>8,00 – 14,00</b>	
Giovedì	00	00
Venerdì	00	

**Vista** la nota in data 9/12/2015 prot. N.14096 con cui il Responsabile dell'Area Servizi alla Persona Dott.ssa Roberta Curtarelli, in ordine alla richiesta inoltrata dalla Sig.ra Monica Chezzi ha comunicato che nulla osta alla concessione dell'orario ridotto subordinandola alla disponibilità della dipendente a rientrare in servizio in caso di necessità;

**Ritenuto** di accogliere la richiesta della dipendente Monica Chezzi limitatamente al periodo 18/01/2016 – 03/04/2016 in attesa di effettuare ulteriori verifiche sul servizio;

**Visto** l'art.15 del C.C.N.L. del 6/07/1995 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visti** gli artt. 4 e 6 del contratto integrativo del 14/09/2000;

**Visto** l'art.3 comma 2, del D.Lgs.vo 61/2000;

**Visto** il D.Lgs.vo 30/03/2001, n.165;

**Rilevato** che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m., ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Rilevato** che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. del 18/8/2000 n. 267, e s.m., ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese, ai sensi di legge,

## DELIBERA

**di accogliere** l'istanza inoltrata dalla Sig.ra Monica Chezzi, dipendente a tempo pieno e indeterminato in qualità di "Collaboratore amministrativo Cat.B3" volta ad ottenere la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, secondo l'articolazione di seguito riportata, con decorrenza 18/01/2016 – 03/04/2016:

Giorni Settimanali	Mattina	Pomeriggio
<b>Lunedì</b>	<b>8,00 – 14,00</b>	
<b>Martedì</b>	<b>8,00 – 14,00</b>	00
<b>Mercoledì</b>	<b>8,00 – 14,00</b>	
Giovedì	00	00
Venerdì	00	

**di dare atto** che la dipendente continuerà a svolgere le proprie mansioni ad orario ridotto;

**di precisare** che alla dipendente Sig.ra Monica Chezzi sarà corrisposto il trattamento economico corrispondente alla categoria B3, oltre alla 13<sup>a</sup> mensilità rapportate al tempo parziale pari a 18 ore settimanali, e che quindi la trasformazione del suddetto rapporto comporta una diminuzione di spesa relativa al pagamento della retribuzione della dipendente;

**di incaricare** il Responsabile del Servizio competente dell'adozione degli atti di gestione conseguenti;

**di trasmettere** copia del presente atto alle OO.SS. di comparto rappresentate nell'Ente ed alle R.S.U. dell'Ente;

**di dichiarare**, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134.4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Laura Ravecchi



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

*(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)*

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### DIPENDENTE CHEZZI MONICA - CONCESSIONE ORARIO DI LAVORO PART-TIME

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 14/01/2016

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

**DIPENDENTE CHEZZI MONICA - CONCESSIONE ORARIO DI LAVORO PART-TIME**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole.**

Busseto, lì 14/01/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 8**

**DEL 14/01/2016**

**OGGETTO: DIPENDENTE CHEZZI MONICA - CONCESSIONE ORARIO DI LAVORO  
PART-TIME**

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01/02/2016 al 16/02/2016

Busseto li 01/02/2016

**L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**