



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**ORIGINALE**

**N° 7 del 31/03/2010**

**OGGETTO: ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BUSSETO, LUGAGNANO VAL D'ARDA, VERNASCA E BESENZONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE. PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemiladieci**, il giorno **trentuno** del mese di **marzo** alle ore **21:00**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, vennero convocati a seduta i componenti del Consiglio Comunale.

All'appello iniziale risultano:

1	LAURINI LUCA	Presente	10	CARRAGLIA ENZO	Presente
2	PUDDU PIER PAOLO	Presente	11	CATELLI GIAN LUCA	Presente
3	TESTA GILBERTO	Presente	12	LAVEZZINI ENRICA	Presente
4	GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	Presente	13	BOTTAZZI ILARIA	Presente
5	TALIGNANI CARLA	Presente	14	PISARONI DANIELE	Presente
6	GENUA FABRIZIO	Assente	15	MICHELAZZI LAMBERTO	Presente
7	FRATTI SALIMA	Presente	16	LEONI GIANARTURO	Presente
8	PASSERA MAURIZIO	Assente	17	DONATI GIUSEPPE	Presente
9	CONCARI LUCA	Assente			

E' presente alla seduta consiliare anche l'Assessore Esterno, Sig. Emilio Mazzera.

Totale Presenti: n. 14

Totale Assenti: n. 3

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale, Dott.ssa Roberta Granelli, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Il Sindaco Dott.Luca Laurini assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

<b>OGGETTO:</b>	<b>ESAME ED APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BUSSETO, LUGAGNANO VAL D'ARDA, VERNASCA E BESENZONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE. PROVVEDIMENTI.</b>
-----------------	---

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**Alle ore 21:32, durante la trattazione del punto n.°1) dell'Odg., l'Assessore Esterno, Sig. Emilio Mazzera, lascia l'aula consiliare e non partecipa alla trattazione del punto n.° 4) dell'Odg. di cui all'oggetto.**

**Presenti in aula n.° 14 (quattordici) componenti il Consiglio Comunale (Assenti i Consiglieri Concari, Genua, Passera e l'Assessore Esterno Mazzera).**

PREMESSO che

- la sede di segreteria comunale del Comune di Busseto si renderà vacante per trasferimento volontario dell'attuale Segretario Comunale ad altra sede, a far data dal 6 aprile 2010;
- che pertanto il Comune Busseto, unitamente ai Comuni di Lugagnano Val d'Arda, Vernasca e Besenzone intendono razionalizzare il servizio in oggetto, attraverso la costituzione di una Segreteria comunale convenzionata, con possibili vantaggi organizzativi, economici e di funzionalità, creandosi i presupposti per sinergie fra gli Enti coinvolti, in base a principi di efficienza ed efficacia pur nel rispetto di adeguatezza e fattibilità verso lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario Comunale;

RICHIAMATO l'articolo 10 comma 1 del D.P.R. 4 dicembre 1997 n.465 in materia di "status" dei Segretari Comunali, emanato in attuazione dell'allora vigente articolo 17 comma 78 della Legge 15 Maggio 1997 n. 127 e non modificato dopo l'approvazione del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267, che prevede la possibilità di stipulare convenzioni tra Comuni per l'ufficio di segreteria *"anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni"*;

RILEVATO:

- che l'attuale convenzione di Segreteria, composta dai comuni di Lugagnano Val d'Arda, Vernasca e Besenzone, ha come Segretario Comunale titolare la Dott.ssa Laura Ravecchi;
- che la Segreteria Comunale del Comune di Busseto sarà vacante a decorrere dal 6 aprile p.v.;
- che, stante la situazione, sono stati avviati contatti, per verificare la possibilità di un convenzionamento fra gli Enti;
- che tali contatti sono sfociati nell'accordo fra i Sindaci degli Enti interessati, previsto dal citato articolo 10, diretto a garantire la copertura del servizio tramite l'attuale titolare della Segreteria Comunale dei Comuni di Lugagnano Val d'Arda, Vernasca e Besenzone, Dott.ssa Laura Ravecchi;
- che in conseguenza, si è provveduto a redigere apposito schema di convenzione per la gestione in forma associata della Segreteria dei suddetti Comuni, con capofila il Comune

di Lugagnano val d'Arda, secondo un modulo organizzativo giudicato idoneo rispetto alle esigenze funzionali degli Enti interessati, nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

- che i Comuni interessati alla suddetta convenzione provvederanno all'approvazione del suddetto schema di convenzione nella prima seduta consiliare utile;

CONSIDERATO che il Comune di Busseto rimborserà trimestralmente, nella misura del 39%, al Comune di Lugagnano Val d'Arda la quota parte di spesa sostenuta, dietro richiesta in cui siano indicate specificamente le somme erogate;

CONSIDERATO, inoltre, che l'esercizio in forma associata delle funzioni di Segreteria Comunale e la condivisione degli oneri relativi, consentirà anche un contenimento dei costi complessivi rispetto alla gestione separata, anche nel medio termine, con un ovvio vantaggio economico per le singole Amministrazioni;

RITENUTO per quanto sopra esposto di approvare lo schema di Convenzione per la gestione in forma associata dell'Ufficio di Segreteria Comunale con i Comuni di Lugagnano val d'Arda, Vernasca e Besenzone, che si allega alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che il Segretario Comunale, Dott.ssa Roberta Granelli, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 18/8/2000, N.267, ha espresso il seguente parere:FAVOREVOLE;

RILEVATO che il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Tributi, Dott.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, del D.Lgs 18/8/2000, N. 267, ha espresso il seguente parere:FAVOREVOLE;

SENTITO l'intervento del Sindaco il quale illustra brevemente il contenuto della proposta di deliberazione inerente quanto in oggetto, come da verbale di seduta;

UDITI, in proposito, i commenti e le osservazioni dei Consiglieri intervenuti alla discussione ed in particolare l'intervento del Consigliere Michelazzi che, a nome personale e dell'opposizione, ringrazia il Segretario Comunale, Dott.ssa Roberta Granelli, per la collaborazione e la disponibilità sempre dimostrate sia nei confronti dei Consiglieri di maggioranza che di opposizione, porgendoLe, oltre ai saluti, i migliori auguri per il suo nuovo incarico, come da verbale di seduta;

Sentita la breve replica da parte del Segretario Comunale, come da verbale di seduta;

**CON VOTI unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge da n.° 14 (quattordici) Consiglieri presenti e votanti, (Assenti i Consiglieri Concari, Genua e Passera),**

## **DELIBERA**

1. DI APPROVARE, per tutto quanto esposto in premessa, la Convenzione fra il Comune di Busseto ed i Comuni di Lugagnano Val d'Arda, Vernasca e Besenzone per la gestione in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, nel testo, composto di otto articoli, che viene allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

- All. "A";

2. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione al Comune di Lugagnano Val d'Arda, in quanto Comune capo fila della convenzione in oggetto;
3. DI PROVVEDERE alla trasmissione degli atti all'Agenzia per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali per quanto di competenza;
4. DI DARE ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49.1 del D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.

Successivamente,

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione, **con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge da n.° 14 (quattordici) Consiglieri presenti e votanti, (Assenti i Consiglieri Concari, Genua e Passera),**

### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs.vo n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco  
Dott.Luca Laurini

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Roberta Granelli

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE** ( Art. 124, comma 1, D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m. )  
n. 146 Registro delle Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione dell'addetto, che copia del presente verbale è stato pubblicato il giorno 02/04/2010 all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi.

L'Addetto  
Stefania Macchidani

Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Stellati

---

La presente deliberazione:

X E' stata dichiarata immediatamente eseguibile. (art. 134, comma 4, D.lgs.vo n. 267/00 e s.m.)

Il Vice Segretario Comunale  
Dott.ssa Elena Stellati

---

Il Sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

- che la presente deliberazione:

☐ E' stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi dal 02/04/2010 al 17/04/2010 , come prescritto dall'art. 124, comma 1, D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m., senza reclami;

☐ E' diventata esecutiva il giorno, 13/04/2010 decorsi 10 giorni dalla data di inizio pubblicazione (art. 134, comma 3, del D.lgs.vo n. 267/00 e s.m. ).

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Laura Ravecchii

---

