



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**DETERMINAZIONE N.**

**69**

**Data di registrazione**

**17/02/2014**

**Oggetto :**

**AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA SIP SPA DI MADREGOLO DI COLLECCHIO PER FORNITURA CONGLOMERATO INVERNALE SCIOLTO PER MANUTENZIONE IN ECONOMIA STRADE COMUNALI- IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2014.**

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO**

### **PREMESSO:**

- che, per garantire la sicurezza della circolazione stradale, occorre provvedere con urgenza al ripristino di alcune buche e avvallamenti che si sono formati sulle strade comunali a causa della abbondanti piogge che hanno caratterizzato le scorse settimane;
- che dette manutenzioni sono effettuate di norma in economia diretta dal personale salariato del Comune di Busseto previo acquisto, presso ditta esterna, del materiale necessario (conglomerato bituminoso invernale sciolto);

### **CONSIDERATO:**

- che in merito alla fornitura di conglomerato bituminoso invernale sciolto è stato richiesto preventivo di spesa alla ditta SIP S.p.A. di Madregolo di Collecchio, specializzata nel settore, la quale, con nota pervenuta in data 11/02/2014 al n. 1837 di prot., in atti alla presente, si è resa disponibile alla fornitura di conglomerato bituminoso invernale sciolto allo stesso prezzo offerto per il 2013 e pertanto al costo di Euro 80,00/t, IVA esclusa;
- che la ditta SIP S.p.A. offre le dovute garanzie di serietà e competenza avendo già effettuato negli anni scorsi forniture similari per conto del Comune di Busseto, con piena soddisfazione dell'Amministrazione Comunale;

**RITENUTO** di provvedere all'assunzione dell'impegno di spesa in favore della ditta SIP S.p.A. relativo alla fornitura di t 60,00 di conglomerato invernale sciolto per la manutenzione in economia delle strade comunali in manto bituminoso per l'anno 2013 per l'importo di Euro 80,00/t e pertanto per una spesa di Euro 4.800,00 (60 t x Euro 80,00/t), oltre IVA al 22% per complessivi Euro 5.856,00;

**DATO ATTO** che il materiale in oggetto sarà ritirato presso la stessa ditta dal personale salariato del Comune di Busseto dietro presentazione di apposito buono d'ordine firmato da un Istruttore dell'Ufficio Tecnico Comunale ovvero consegnato direttamente presso il magazzino comunale con il sovrapprezzo di Euro 7,00/t, IVA esclusa;

RILEVATO che la fornitura in questione rientra nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L.70/210, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, trattandosi di fornitura per l'esecuzione in economia tramite amministrazione diretta di prestazioni di lavori, il presente affidamento non è soggetto agli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria);

ACCERTATO, ai sensi di quanto disposto dall'art. 26 della Legge n. 488/1999 e s.m. e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, come convertito in Legge n. 135/2012, che per le forniture in oggetto non risultano attive convenzioni CONSIP né INTERCENTER e che il prodotto non è attualmente presente sul MEPA;

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno in data 19 dicembre 2013 con il quale è stato prorogato al 28 febbraio 2014 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2013;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. 267/2000 di disciplina dell'esercizio provvisorio ed in particolare il comma 3, secondo il quale “ ... gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore ad un dodicesimo delle somme previste nell'ultimo bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di frazionamento in dodicesimi”;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 7/01/2014 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte del Consiglio Comunale;

VISTO l'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., che testualmente recita: «Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato»;

VERIFICATA la compatibilità della spesa con i vincoli di cui all'articolo 163, comma 3, del T.U.E.L., in quanto l'impegno comporta pagamenti mensilmente non superiori ad un dodicesimo delle somme previste al corrispondente intervento nel bilancio 2013 definitivamente assestato;

VISTO il Decreto Sindacale n. 36 in data 30/12/2013 prot. n. 15186 con il quale sono state prorogate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile) conferire con precedente decreto n. 29/2012;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per tutto quanto esposto in premessa, alla ditta SIP S.p.A con sede a Madregolo di Collecchio, Strada del Bergamino n. 16, CF/PIVA 00162770341, la fornitura di conglomerato invernale sciolto per la manutenzione in economia delle strade comunali in manto bituminoso per l'anno 2014 per un quantitativo preventivato di 60 t al prezzo di Euro 80,00/t e pertanto per una spesa di Euro 4.800,00 (Euro 80,00/t x 60t), oltre IVA al 22% per complessivi Euro 5.856,00;
2. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 163.3 del TUEL, la somma complessiva di Euro 5.856,00 al capitolo 1.08.0102.0100 "manutenzione ordinaria delle strade" dell'esercizio provvisorio del bilancio 2014;
3. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa, previa presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, per i quantitativi effettivamente acquistati e indicati sulle bolle di consegna firmate dal personale che ritirerà il materiale, a seguito del riscontro della regolarità della fornitura e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
4. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
5. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

#### RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. n. 241/1990 è il geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

**IL PROPONENTE**  
Francesca Ziliani

Data di emissione:  
**13/02/2014**

**Il Responsabile del Servizio**  
Geom. Roberto Dejana

**Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.**

#### I M P E G N I   D I   S P E S A

SERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2014	MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE	10801020100	23180	5.856,00

Busseto, lì 17/02/2014

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Stellati Dott.ssa Elena