



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 13 ANNO 2016

SEDUTA DEL 21/01/2016 ORE 18:30

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594 DELLA LEGGE 244/2007

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di gennaio alle ore 18:30 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Maria Giovanna Gambazza, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
GAMBAZZA MARIA GIOVANNA	PRESENTE	
CONCARI LUCA	PRESENTE	
CAROSINO STEFANO	PRESENTE	
CATELLI GIAN LUCA	PRESENTE	
BURLA ANGELO	PRESENTE	

Totale presenti: n. 5

Totale assenti : n. 0

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Maria Giovanna Gambazza assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594 DELLA LEGGE 244/2007

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 2 della legge 28.12.2007, n. 244 (Legge finanziaria 2008) che ai commi 594 e 595 dispone quanto segue:

594. Ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del [decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165](#), adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

595. Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

Atteso che con deliberazione di G.C. n. 51 del 28/05/2013 è stato approvato il piano triennale di razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali per il triennio 2013/2015;

Ritenuto di procedere all'approvazione del piano di razionalizzazione delle spese di cui trattasi riferito al triennio 2016/2018;

Visto il piano di razionalizzazione all'uopo predisposto dagli uffici comunali allegato al presente atto e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

Dato atto che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m., i seguenti pareri:

- favorevole in ordine alla regolarità tecnica, da parte del Responsabile dei Servizi Affari generali e servizi istituzionali, Dott.ssa Laura Ravecchi;
- favorevole in ordine alla regolarità contabile, da parte del Segretario comunale Dott.ssa Laura Ravecchi, in luogo del Responsabile dei Servizi Finanziari, Dott.ssa Elena Stellati, temporaneamente assente;

Con voti unanimi e favorevoli resi nei modi e forme di legge dai presenti votanti;

DELIBERA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

- **Di approvare** l'allegata relazione – piano triennale 2016 – 2018 - di individuazione delle misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche, delle autovetture e della telefonia mobile che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- **Di provvedere** alla pubblicazione del piano triennale 2016/2018 sul sito istituzionale dell'ente;
- **Di dare atto** che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5.1 della Legge 241/90 e s.m. è la dott.ssa Laura Ravecchi;
- **Di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m..



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco
Maria Giovanna Gambazza

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Laura Ravecchi



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594 DELLA LEGGE 244/2007

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 21/01/2016

Il Segretario Comunale
Laura Ravecchi / INFOCERT
SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMA 594 DELLA LEGGE 244/2007

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole.**

Busseto, lì 21/01/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 13

DEL 21/01/2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE
DELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI STRUMENTALI AI SENSI DELL'ART. 2,
COMMA 594 DELLA LEGGE 244/2007**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 01/02/2016 al 16/02/2016

Busseto li 01/02/2016

L' addetto

Stefania Macchidani / INFOCERT SPA

PIANO TRIENNALE
ai sensi dell'art. 2 commi da 594 a 595 della Legge n. 244 del 24.12.2007

OBIETTIVI E CRITERI DEL PIANO

I piani triennali previsti dall'art. 2, commi 594 e seg. della Legge 244/2007, vengono predisposti per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

1. delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione dell'ufficio;
2. delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
3. dei beni immobili a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.

Sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.

DOTAZIONI STRUMENTALI

Il Comune di Busseto dispone attualmente di:

N. 25 postazioni di lavoro dotate di PC collegati in rete

N. 19 stampanti

N. 3 Stampanti ad aghi

N. 7 stampanti scanner e fotocopiatrici

N. 2 Scanner

N. 1 Stampante e scanner

N. 3 fotocopiatori

N. 1 Plotter

N. 3 apparecchiature telefax

N. 2 Server

N. 5 Gruppi di continuità

Negli ultimi anni il Comune ha fatto notevoli sforzi, sia in termini di personale sia economici, per informatizzare al meglio tutti gli uffici, in modo da rendere più efficiente e produttiva l'attività dell'Ente.

Obiettivi per il triennio 2016/2018:

Per il triennio 2016/2018, la programmazione delle spese non comporta, al momento la previsione di ulteriori forniture, salvo naturalmente quelle che dovessero rendersi necessarie in seguito, per esempio, alla rottura improvvisa di un'apparecchiatura o all'istituzione di nuovi postazioni di lavoro oppure a motivi di vetustà di quelle in uso.

1 - TELEFONIA MOBILE

Il Comune è titolare di n. 8 utenze di telefonia mobile e dei relativi telefoni cellulari. Il gestore è TIM: il Comune ha aderito alla convenzione Intercent-ER che applica la tariffa più conveniente per il Comune.

I cellulari sono dati a personale dipendente quali gli autisti degli scuolabus e gli addetti ai servizi tecnici, quindi personale che, svolgendo la propria attività lavorativa quasi sempre al di fuori della sede comunale, deve necessariamente essere reperibile.

Obiettivi per il triennio 2016/2018:

- continuare a tenere sotto controllo i consumi telefonici.

2. AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il Comune di Busseto, alla data odierna, possiede n. 14 automezzi (n. 1 motocarro, n. 6 autovetture, n. 3 scuolabus e n. 4 autocarri).

Gli automezzi sono così destinati:

n. 3 assegnati ai servizi sociali - utilizzo assistenza domiciliare - taxi sociale

n. 1 motocarro assegnato ai servizi cimiteriali

n. 3 scuolabus per trasporti scolastici

n. 7 (n. 3 autovetture e n. 4 autocarri) assegnati ai vari uffici comunali.

Obiettivi per il triennio 2016/2018:

Il parco automezzo soddisfa strettamente i fabbisogni dell'ente.

Stante l'impossibilità di procedere alla sostituzione di alcuni automezzi comunali in vigenza del divieto di acquisto nuovi mezzi imposta dalla Legge di stabilità, sono effettuate manutenzioni straordinarie ritenute indispensabili al loro funzionamento.

Le spese relative alla fornitura di carburante e manutenzione degli automezzi sono di competenza del Comune; sono altresì a carico del Comune le spese relative al pagamento della tassa di possesso e di assicurazione.

La gestione è già improntata a criteri di massima economicità nell'uso dei mezzi per cui non è possibile prevedere ulteriori contrazioni di spesa anche in considerazione del fatto che molti automezzi sono destinati ai Servizi sociali.

3. BENI IMMOBILI

Il Comune di Busseto è proprietario dei seguenti immobili:

- n. 64 alloggi e.r.p.e n. 21 autorimesse dati in concessione d'uso all'Azienda Casa Emilia-Romagna-Parma, per il periodo di anni dieci;
- n. 1 immobile denominato ex Macello concesso in locazione all' AUSL di Parma, -Distretto di Fidenza, ad uso Poliambulatori Medici, per la durata di anni venti, a decorrere dall'1.04.2007;
- Rocca Municipale (uffici pubblici + n. 13 appartamenti, di cui 2 concessi in locazione e 11 vuoti + Teatro Comunale + Ufficio Turistico + Ufficio da destinarsi a Ufficio *Informagiovani*;
- Palazzo Podestarile (n. 2 attività commerciali: Bar e Tabaccheria), ufficio in locazione all'ATC PR1;
- Ex Mercato Coperto;
- n. 2 Scuole (Capoluogo e Roncole Verdi);
- n. 1 Scuola Materna;
- n. 1 Asilo Nido Comunale;
- n. 1 Capannone Carnevale;
- n. 1 Officina Comunale;
- n. 1 Palazzetto dello Sport;
- n. 1 Stadio;
- Complesso Monumentale Villa Pallavicino (parte adibita a Museo e parte in restauro);
- Casa Natale "G. Verdi" a Roncole Verdi adibita a Museo;

- Centro Civico (adibito a Palestra e ambulatorio medico);
- Ex edificio scolastico S. Andrea;
- Ex edificio scolastico Samboseto;
- Ex edificio scolastico Frescarolo.

Alcuni locali sono concessi in comodato ad alcune Associazioni e/o Circoli Ricreativi presenti sul territorio e destinati esclusivamente per fini culturali, ricreativi e sportivi.

Obiettivi per il triennio 2016/2018:

E' ancora prevista l'alienazione dell'immobile denominato "Palazzo Podestarile".

Se tale operazione andrà a buon fine sarà possibile introitare una considerevole somma destinata a finanziare le spese in conto capitale e di risparmiare le spese necessarie alla manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile.