



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 144 ANNO 2014

SEDUTA DEL 29/12/2014 ORE 12:00

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO DI  
COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO L'UNIONE CIVICA  
TERRE DEL PO DIPENDENTE DR.SSA ELENA STELLATI**

L'anno duemilaquattordici il giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 12:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Luca Concari, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
GAMBAZZA MARIA GIOVANNA		ASSENTE
CONCARI LUCA	PRESENTE	
CAROSINO STEFANO	PRESENTE	
CATELLI GIAN LUCA	PRESENTE	
BURLA ANGELO		ASSENTE

Totale presenti: n. 3

Totale assenti : n. 2

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Vice Sindaco Luca Concari assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**OGGETTO:** AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO L'UNIONE CIVICA TERRE DEL PO DIPENDENTE DR.SSA ELENA STELLATI

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'Unione Civica Terre del Po con nota in data 20 dicembre 2014, prot. n. 580, acquisita al protocollo dell'Ente in data 22 dicembre 2014 al n. 15206 ha comunicato l'intenzione di prorogare alla dipendente di questo Ente, dott.ssa Elena Stellati, Funzionario contabile, l'incarico per la direzione amministrativa dell'Unione succitata, chiedendo che la medesima venga autorizzata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, a svolgere tale prestazione lavorativa fuori dall'orario di lavoro per un totale di circa 4 ore settimanali per il periodo 01/01 - 31/03/2015;

RITENUTO nello spirito di collaborazione che contraddistingue i rapporti tra le amministrazioni comunali, accogliere la richiesta presentata;

DATO ATTO che l'incarico si svolgerà al di fuori del normale orario di lavoro della dipendente, compatibilmente con le esigenze di servizio del Comune di Busseto;

VISTO l'art. 53 c. 2 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 in materia di pubblico impiego il quale dispone che:

- "le pubbliche amministrazione non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VALUTATO, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 53, comma 5 del D.Lgs 165/2001 nel testo introdotto dalla lett. b del comma 42 dell'art. 1 legge 6.11.2012, n. 190, che l'attività per cui è richiesta l'autorizzazione non è in contrasto, o in qualche modo influisce sugli obblighi della dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente, né con le pratiche e l'attività dell'ufficio cui la stessa è addetta e che non si ravvisano situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite alla dipendente;

RITENUTO, pertanto, di poter concedere l'autorizzazione, così come richiesto dall'Unione Civiche Terre del Po, in piena osservanza del D.Lgs.165/2001;

VISTO l'art. 32 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

DATO ATTO:

- che il Segretario comunale, dr. Laura Ravecchi, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;
- che non è stato acquisito il parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e s.m., in quanto la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

CON VOTI unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge,

## **D E L I B E R A**

1. DI ACCOGLIERE la richiesta di cui in narrativa, autorizzando la dipendente dott.ssa Elena Stellati, funzionario contabile, a prestare la propria collaborazione occasionale per il periodo 01/01 – 31/03/2015, presso l’Unione Civica Terre del Po, al di fuori dell’orario di lavoro e compatibilmente con le esigenze di servizio;
2. DI DARE ATTO che l’attività autorizzata dovrà svolgersi senza pregiudizio alcuno per eventuali necessità straordinarie o immediate di interesse comunale;
3. DI DISPORRE, ai sensi dell’art. 53 commi 6, 7, 8 e 9 del D.Lgs.vo n. 165/2001, l’invio del presente atto, all’Ente presso cui il dipendente di cui sopra è stato chiamato a svolgere l’incarico;
4. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134 c. 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Vice Sindaco  
Luca Concari

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Laura Ravecchi



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA** *(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)*

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### **AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO L'UNIONE CIVICA TERRE DEL PO DIPENDENTE DR.SSA ELENA STELLATI**

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 29/12/2014

Il Segretario Comunale  
Laura Ravecchi / INFOCERT  
SPA



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

**AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE  
OCCASIONALE PRESSO L'UNIONE CIVICA TERRE DEL PO DIPENDENTE DR.SSA  
ELENA STELLATI**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **non esprime parere in quanto non c'è rilevanza contabile**.

Busseto, lì 29/12/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale  
N. 144  
DEL 29/12/2014**

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO DI  
COLLABORAZIONE OCCASIONALE PRESSO L'UNIONE CIVICA TERRE DEL PO  
DIPENDENTE DR.SSA ELENA STELLATI**

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

## **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/01/2015 al 28/01/2015

Busseto li 13/01/2015

## **L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**