



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINA DIRIGENZIALE

Oggetto:

**ALLESTIMENTO DELL'ARCHIVIO A SERVIZIO DELL'UFFICIO TECNICO
COMUNALE PRESSO ALCUNE STANZE POSTE AL PIANO SECONDO
DELLA ROCCA – IMPEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI RELATIVI AL PATRIMONIO

DATO ATTO lo spazio per accogliere pratiche cartacee, faldoni e testi vari acquisiti e archiviati dalla ufficio tecnico del comune di Busseto non è più sufficiente;

CONSIDERATO che al fine di garantire la puntuale consultazione delle pratiche inerenti agli uffici tecnici presenti agli atti del comune di Busseto, si rende necessario ubicare le stesse in spazi meglio organizzati;

INDIVIDUATE al piano secondo della Rocca Comunale alcune stanze sufficientemente capienti e illuminate per poter essere allestite con scaffalature per il posizionamento del materiale d'archivio.

VERIFICATO da una stima visiva, che il materiale cartaceo da archiviare, non supera il quantitativo massa massimo previsto dall'allegato 1 del D.P.R 151/2011 e s.m.i.;

RAVVISATA la necessità di tinteggiare le stanze e di eseguire un'accurata pulizia dei pavimenti e dei serramenti, prima di posizionare le scaffalature.

DATO ATTO che i lavori di verniciatura delle verranno realizzate in economia con il personale operaio e i volontari AUSER del Comune di Busseto;

CONSIDERATO che:

- in merito all'acquisto del materiale di consumo per la verniciatura (vernice, rullini, ecc..), è stata interpellata la ditta C.B.A. S.n.c. di Alseno la quale, si è resa disponibile in merito ai prezzi unitari riportati nella nota in atti alla presente pervenuta in data 19/03/2015;
- in merito alla pulizia dei locali è stata interpellata la ditta Coop Multiservice S.c.a.r.l. di Parma la quale, si è resa disponibile in merito ai prezzi riportato nella nota in atti alla presente pervenuta in data 16/03/2015 al n. 2995 di prot.;
- in merito all'acquisto delle scaffalature è stata effettuata un indagine di mercato sul MePa e che il prodotto giudicato più adatto alle sue esigenze risulta essere offerto dalla ditta Ferramenta Silvit di M. Marchesi e C. S.R.L. di Busseto la quale nel proprio catalogo riporta i seguenti prezzi:



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

RITENUTI congrui i prezzi unitari offerti dalle ditte interpellate e individuate in ordine alla specificità delle forniture richieste;

RILEVATO che le prestazioni in questione rientrano nella tipologia di cui all'art. 3 del vigente regolamento per l'acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 29/09/2010, esecutiva ai sensi di legge, e che ai sensi dell'art. 6, di detto regolamento nonché dall'art. 125, comma 11, del D.lgs. 163/2006, così come modificato dall'art. 4, comma 2, del D.L. 70/210, come convertito in legge 106/2011, quando l'importo della spesa non supera i 40.000 Euro, l'affidamento può essere effettuato mediante ricerca informale di mercato e/o a mezzo trattativa diretta;

DATO ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), alle forniture/servizi in oggetto sono stati assegnati i seguenti CIG:

- Z6C13B9070 per la pulizia straordinaria dei locali;
- Z6413B903E per la fornitura di scaffalature;

DATO ATTO che, per l'acquisto di vernice, si tratta di fornitura per l'esecuzione in economia tramite amministrazione diretta di prestazioni di lavori, e pertanto non è soggetto agli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria);

VISTO il D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m.;

VISTA la Delibera n. 2 dell'8/01/2015 "Approvazione Piano esecutivo di gestione provvisoria anno 2015";

VISTA la Deliberazione di Consiglio n. 6 del 30/03/2015 "Approvazione bilancio di previsione 2015, relazione previsionale e programmatica 2015/2017 e bilancio pluriennale 2015/2017";

VISTO il Decreto Sindacale n. 1 in data 9/01/2015 prot. n. 234 con il quale sono state prorogate le funzioni di cui all'art. 107 – 2° e 3° comma – del D.Lgs. n. 267/2000 di competenza dell'Area 5 (Patrimonio, Sicurezza, Lavori Pubblici, Manutenzioni e Protezione Civile) conferire con precedente decreto n. 36/2013;

DETERMINA

1. DI AFFIDARE, per tutto quanto esposto in premessa, alla ditta:

- alla ditta C.B.A. S.n.c. di Alseno (PC), Viale della Stazione n. 16, C.F./P.IVA 00350540332, la fornitura di n. 2 latte di colore bianco traspirante 2000, per interni, per un importo di Euro 66,12, oltre IVA al 22% per complessivi Euro 80,67, come meglio specificato nel preventivo/offerta in atti alla presente;
- alla ditta Coop Multiservice S.c.a.r.l. di Parma, Via T.E. Manzini 11/a, C.F./P.IVA 00789670346, la pulizia straordinaria dei pavimenti e degli infissi delle nuove stanze dell'archivio, per un importo di Euro 180,00, oltre IVA la 22% per complessivi Euro 219,60, come meglio specificato nel preventivo/offerta in atti alla presente;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

- alla ditta Ferramenta Silvit di M. Marchesi e C S.r.l. di Busseto, Via Roma n. 72, C.F./P.IVA 02328880345, la fornitura di scaffalature per archivio, per un importo di Euro 1.949,07, oltre IVA al 22% per complessivi Euro 2.377,86, per mezzo del portale degli acquisti delle PA - MEPA;
- 2. DI IMPEGNARE la somma complessiva di Euro 2.678,13 così come segue;
 - Euro 219,60 al capitolo 1.01.0503.1000 "manutenzione ordinaria del patrimonio" del bilancio dell'esercizio 2015;
 - Euro 2.458,53 al capitolo 1.01.0502.0150 "manutenzione ordinaria del patrimonio" del bilancio dell'esercizio 2015;
- 3. DI DARE ATTO che, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria), alle forniture in oggetto sono stati assegnati i seguenti CIG:
 - Z6C13B9070 per la pulizia straordinaria dei locali;
 - Z6413B903E per la fornitura di scaffalature;
- 4. DATO ATTO che, per l'acquisto di vernice, si tratta di fornitura per l'esecuzione in economia tramite amministrazione diretta di prestazioni di lavori, e pertanto non è soggetto agli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità finanziaria);
- 5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione amministrativa della spesa dietro presentazione di regolare fattura, senza ulteriore apposito atto formale, a seguito del riscontro della regolarità delle prestazioni effettuate e della rispondenza delle stesse ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini ed alle condizioni pattuite, ad avvenuta acquisizione di DURC regolare;
- 6. DI ATTESTARE, ai sensi dell'articolo 147-bis del T.U.E.L., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa esercitata con l'adozione del presente provvedimento;
- 7. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto;

RENDE NOTO

- il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 c. 1 della L. 241/90 è il geom. G. Roberto Dejana – Ufficio Tecnico;
- il presente provvedimento, ove comporti impegno di spesa, produrrà i suoi effetti dal momento dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Il Responsabile del Servizio

Giorgio Roberto Dejana / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DETERMINAZIONE N 117 DEL 29/04/2015

Oggetto: ALLESTIMENTO DELL'ARCHIVIO A SERVIZIO DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE PRESSO ALCUNE STANZE POSTE AL PIANO SECONDO DELLA ROCCA – IMPEGNO DI SPESA

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.

IMPEGNI DI SPESA

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CAPITOLO RISORSA	IMPEGNO ACCERTAM.	IMPORTO
2015	MANUTENZIONE PATRIMONIO DISPONIBILE	10105020150	24496	2.377,86
2015	MANUTENZIONE PATRIMONIO DISPONIBILE	10105020150	24495	80,67
2015	MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO	10105031000	24494	219,60

Busseto, li 30/04/2015

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT
SPA