



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Prot. N.

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Copia

**N. 19 del 21/03/2006**

**OGGETTO: UNIONE TERRE VERDIANE. ESAME ED APPROVAZIONE SCHEMA DI “CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN UFFICIO DI COORDINAMENTO PER GESTIONE UNIFICATA DEI SISTEMI INFORMATIVI INFORMATICI E TELEMATICI DEI COMUNI DELL’UNIONE TERRE VERDIANE.” PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilasei**, addì **ventuno** del mese di **marzo** alle ore **16.00**, nella **Sala Consiliare del Palazzo Comunale**, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunito sotto la presidenza del **Dr. Luca Laurini** il Consiglio Comunale.

N.	Cognome e Nome	P	A	N.	Cognome e Nome	P	A
1	LAURINI Dr. Luca	SI		10	PASSERA Maurizio	SI	
2	TOSCANI Barbara	SI		11	DIONI Michele		SI
3	BENASSI Sergio		SI	12	DALLEDONNE Pierangelo	SI	
4	TESTA Gilberto	SI		13	RAMPONI Emanuela	SI	
5	PERACCHI Nara	SI		14	CIPELLI Gianfranco		SI
6	BELTRAMI Paolo	SI		15	MICHELAZZI Lamberto		SI
7	FRATTI Salima	SI		16	CONCARINI Roberto		SI
8	VIGEVANI Maura	SI		17	GOTTI Afro	SI	
9	TALIGNANI Carla	SI					
PRESENTI:				ASSENTI:			
12                            5							

Partecipa il Il Segretario Comunale **Granelli Dr.ssa Roberta**

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita il Consiglio a trattare l'argomento di cui in oggetto.

**OGGETTO: UNIONE TERRE VERDIANE. ESAME ED APPROVAZIONE SCHEMA DI “CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DI UN UFFICIO DI COORDINAMENTO PER GESTIONE UNIFICATA DEI SISTEMI INFORMATIVI INFORMATICI E TELEMATICI DEI COMUNI DELL’UNIONE TERRE VERDIANE.” PROVVEDIMENTI.**

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

**PREMESSO:**

- che i Comuni di Fidenza, Busseto, Fontanellato, Fontevivo, Roccabianca, San Secondo P.se, Sissa, Soragna e Trecasali si sono costituiti in Unione ai sensi dell'art. 32 del T.U.E.L. 267/2000, e s.m., Unione denominata “Terre Verdiane”, approvandone lo Statuto e l'Atto Costitutivo;
- che l'art. 8 dello Statuto elenca le funzioni ed i servizi che possono essere attribuiti alla stessa;
- che l'art. 9 del predetto Statuto stabilisce che gli Enti perfezionino il trasferimento di funzioni e servizi con l'approvazione di apposite convenzioni;
- che le predette convenzioni, stabiliti i fini, la durata, le forme di consultazione degli enti contraenti, i loro rapporti finanziari e i reciproci obblighi e garanzie, possono prevedere anche la costituzione di uffici comuni ai quali affidare l'esercizio delle funzioni pubbliche in luogo degli enti partecipanti all'accordo, ovvero la delega di funzioni da parte degli enti partecipanti all'accordo a favore di uno di essi, che opera in luogo e per conto degli enti deleganti;
- che l'art. 15 della Legge 241/90 prevede che le Amministrazioni possano sempre concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- che lo Stato e la Regione Emilia Romagna favoriscono la costituzione di gestioni associate tra enti locali, allo scopo di assicurare un efficace esercizio delle funzioni e dei servizi in ambiti territoriali adeguati;

**RITENUTO** opportuno addivenire alla gestione unificata, nel territorio dell'Unione Terre Verdiane, dei sistemi informativi, informatici e telematici, al fine del raggiungimento degli obiettivi di seguito indicati:

- l'efficienza e l'ottimizzazione delle procedure informatizzate;
- il miglioramento della comunicazione telematica, sia tra gli uffici dei comuni convenzionati, sia verso i cittadini ed altri enti;
- lo sviluppo di nuovi servizi attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione;
- la partecipazione a piani e progetti di settore e l'attuazione del piano nazionale di e-government;
- un'efficiente attività di monitoraggio degli strumenti e dei dati orientata alla conoscenza del territorio governato;

**VISTO** lo schema di convenzione nel testo allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**VISTO** il D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.;

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m., i seguenti pareri:

- favorevole, da parte del Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, Rag. Rita Mingardi, in ordine alla regolarità tecnica;
- favorevole, da parte del Responsabile del Settore Affari Economico-Finanziari e Tributari, Dott.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile;

**SENTITO** l'intervento introduttivo del Sindaco che illustra in modo generale e sintetico il contenuto delle proposte delle deliberazioni riguardanti gli schemi delle convenzioni da stipularsi con l'Unione Terre Verdiane per il trasferimento e la gestione unitaria nel territorio dell'unione dei vari servizi e funzioni così come previsto dallo Statuto dell'Unione stessa, come da verbale di seduta;

**UDITI** in proposito i commenti e le osservazioni critiche dei Consiglieri intervenuti alla discussione, come da verbale di seduta;

**CON VOTI favorevoli n. 10 (dieci) (Maggioranza), contrari n. 2(due) (Opposizione: Ramponi e Gotti ), nessun astenuto, resi in forma palese ai sensi di legge da n. 12(dodici) Consiglieri votanti e n. 12 (dodici) Consiglieri presenti (Assenti i Consiglieri Benassi, Dioni, Cipelli, Michelazzi e Concarini),**

## **DELIBERA**

1. di **APPROVARE**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, il trasferimento all'Unione Terre Verdiane del servizio inerente i sistemi informativi, informatici e telematici;
2. di **APPROVARE**, pertanto, lo schema di convenzione nel testo allegato, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, con decorrenza dalla data di sottoscrizione:
  - All. "A";
3. di **PRENDERE ATTO** che con successivo provvedimento si procederà all'adozione delle eventuali conseguenti modifiche da apportare al Bilancio di Previsione per l'esercizio in corso;
4. di **DARE ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.

Successivamente,

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

ravvisata l'urgenza di procedere in merito, con separata votazione, con voti **favorevoli n. 10 (dieci) (Maggioranza), contrari n. 2(due) (Opposizione: Ramponi e Gotti ), nessun astenuto, resi in forma palese ai sensi di legge da n. 12(dodici) Consiglieri votanti e n. 12 (dodici) Consiglieri presenti (Assenti i Consiglieri Benassi, Dioni , Cipelli, Michelazzi e Concarini)**,

## **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile. ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s. m.



**CONVENZIONE  
PER LA COSTITUZIONE DI  
UN UFFICIO DI COORDINAMENTO**

# **PER LA GESTIONE UNIFICATA DEI SISTEMI**

## **INFORMATIVI INFORMATICI E TELEMATICI DEI COMUNI DELL'UNIONE TERRE VERDIANE**

L'anno 2006, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Fidenza nella sede dell'Unione "Terre Verdiane" con la presente scrittura privata da valersi per ogni effetto di legge

### **TRA**

il Comune di Busseto (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Busseto, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di Fidenza (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Fidenza, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di Fontanellato (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Fontanellato, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di Fontevivo (PR) in persona del Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Fontevivo il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di Roccabianca (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Roccabianca , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di San Secondo P.se (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di San Secondo P.se , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di Sissa (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Sissa , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di Soragna (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il Comune di Soragna , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_ del \_\_\_\_;

il Comune di Trecasali (PR) in persona del Vice Sindaco domiciliato per la sua carica presso il

Comune di Trecasali , il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiliare n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_;

## E

l’Unione ”Terre Verdiane” in persona del Presidente domiciliato per la sua carica presso l’Unione “Terre Verdiane”, il quale interviene nel presente atto in forza della delibera consiglio dell’Unione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ che si allega quale parte integrante

### **PREMESSO**

- che i Comuni di Busseto, Fidenza, Fontevivo, Fontanellato, Roccabianca, San Secondo Parmense, Sissa, Soragna e Trecasali con atti approvati dai rispettivi consigli comunali, si sono costituiti in Unione ai sensi dell’art. 32 del T.U.E.L. 267/2000, Unione denominata “Terre Verdiane ”;
- che con i medesimi atti sono stati approvati lo Statuto e l’atto costitutivo dell’Unione;
- che lo Statuto è entrato in vigore il \_\_\_\_\_ ;
- che l’atto costitutivo è stato sottoscritto dai Sindaci aderenti all’Unione in data 20 febbraio 2006;
- che si sono regolarmente insediati gli organi dell’Unione, così come previsto dallo statuto;
- che i Comuni di Busseto, Fidenza, Fontevivo, Fontanellato, Roccabianca, San Secondo Parmense, Sissa, Soragna e Trecasali riconoscono come punto di primaria importanza del proprio programma di sviluppo, una efficace azione di sviluppo telematico del territorio anche in considerazione dei nuovi orientamenti Comunitari, Nazionali, Regionali e Provinciali;
- che i comuni , attraverso l’Associazione Intercomunale Terre Verdiane, avevano stipulato con la Provincia di Parma una apposita convenzione finalizzata alla realizzazione del piano telematico delle Terre Verdiane, incardinato nel Sistema Informativo Territoriale Provinciale, ove è prevista una particolare attenzione per lo sviluppo di un progetto di Sistema Informativo Territoriale integrato con il progetto di decentramento catastale, peraltro già realizzato nel territorio dell’Associazione;
- che i comuni, attraverso l’Associazione Intercomunale Terre Verdiane avevano già avviato progetti rivolti all’informazizzazione dei comuni associati, prevedendo piani di formazione e continuo aggiornamento del personale dei comuni in materia;
- che, a seguito dell’esperienza maturata dai sopra citati comuni nell’ambito dell’Associazione Intercomunale Terre Verdiane nella conduzione della convenzione per la costituzione di un ufficio di coordinamento per la gestione unificata dei sistemi informativi, informatici e telematici , vi è la volontà di dare continuità operativa alle azioni intraprese;

### **TUTTO CIO’ PREMESSO**

tra i sottoscritti comparenti:

Comune di Busseto;  
Comune di Fidenza;  
Comune di Fontanellato;  
Comune di Fontevivo;  
Comune di Roccabianca;  
Comune di San Secondo Parmense;  
Comune di Sissa;

Comune di Soragna;  
Comune di Trecasali;

si stipula la seguente convenzione:

## INDICE

- Art. 1 - Premessa**
- Art. 2 - Oggetto**
- Art. 3 - Obiettivi**
- Art. 4 - Decorrenza e durata**
- Art. 5 - Individuazione della sede del servizio**
- At. 6 - Attività**
- Art. 7 - Modalità e responsabilità per l'attuazione**
- Art. 8 - Impegni dei Comuni**
- Art. 9 - Dotazione organica**
- Art. 10 - Rendicontazione delle attività ai comuni aderenti**
- Art. 11 - Risorse**
- Art. 12 - Ripartizione dei costi e degli investimenti**
- Art. 13 - Recesso – revoca del servizio – Scioglimento dell'Unione**
- Art. 14 - Controversie**
- Art. 15 - Rinvio**
- Art. 16 - Registrazione**

### *Art. 1 – Premessa*

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

### *Art. 2 – Oggetto*

La presente convenzione ha per oggetto il trasferimento all'Unione delle attività finalizzate al coordinamento dei sistemi informativi, informatici e telematici al fine del raggiungimento degli obiettivi indicati al successivo art. 3.

### *Art. 3 – Obiettivi*

La gestione unitaria comporta la costituzione di un Ufficio di Coordinamento per la gestione comune delle attività informative – informatiche e telematiche con le seguenti finalità :

- l'efficienza e l'ottimizzazione delle procedure informatizzate;
- il miglioramento della comunicazione telematica sia tra gli uffici dei comuni convenzionati che verso i cittadini ed altri enti;
- lo sviluppo di nuovi servizi attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie della comunicazione e dell'informazione;
- la partecipazione a piani e progetti di settore e l'attuazione del piano nazionale di e- - government,
- un'efficiente attività di monitoraggio degli strumenti e dei dati orientata alla conoscenza del territorio governato.

### *Art. 4 – Decorrenza e durata*

La presente convenzione decorre dalla data della sua sottoscrizione ed ha durata pari a quella dell'Unione Terre Verdiane.

La attiva partecipazione e fruizione dei servizi da parte dei singoli Comuni è subordinata

all'indicazione effettuata da ciascuno di essi del proprio referente ai sensi del comma 2, dell'art. 8, per la costituzione del gruppo tecnico di coordinamento di cui al punto 2, dell'art. 7.

#### *Art. 5 – Individuazione della sede del servizio*

Il Comune di Fidenza, in quanto sede dell'Unione, è individuato quale sede del servizio.

#### *Art. 6 – Attività*

L'organizzazione delle attività deve tendere in ogni caso a garantire economicità, efficienza, efficacia e rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa, secondo principi di professionalità e responsabilità ed in particolare saranno finalizzate a:

- Riorganizzazione e potenziamento della infrastruttura telematica di collegamento tra i Comuni, la Provincia e gli altri enti, per garantire ai comuni convenzionati accessi in remoto adeguati alle esigenze secondo le normative e le prescrizioni in materia per la Pubblica Amministrazione;
- Riorganizzazione ed ottimizzazione delle principali procedure gestionali, per diminuire i costi di gestione, di assistenza e di aggiornamento e migliorare la qualità dei servizi erogati;
- Realizzazione di nuovi servizi, attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie della informazione, come ad esempio : firma digitale, protocollo informatico, carta dei servizi, carta d'identità elettronica;.
- Definizione dei requisiti tecnici e funzionali per garantire la compatibilità dei singoli sistemi con i Sistema Informativi Provinciale-Regionale;
- Supporto e coordinamento nella realizzazione dei progetti provinciali-regionali ( la realizzazione della Carta Geografica Unica e del Progetto SigmaTer)
- Analisi e definizione dei requisiti per la realizzazione di un sito istituzionale

Per lo svolgimento delle suddette attività e di quant'altro previsto dalla presente convenzione l'Unione potrà avvalersi di consulenti esterni attingendo a professionalità specifiche di settore se non presenti o disponibili presso i comuni dell'Unione.

#### *Art. 7 – Modalità e responsabilità per la attuazione*

Per dare attuazione alla presente convenzione si individuano i seguenti soggetti responsabili:

**La Giunta dell'Unione** elabora direttive ed indirizzi. Ha inoltre il compito di verificare l'andamento della gestione associata.

**Il Direttore dell'Unione** e' responsabile dello svolgimento del servizio, svolge attività di impulso, coordinamento e controllo degli aspetti gestionali ed amministrativi per il corretto svolgimento delle funzioni conferite.

Per lo svolgimento delle attività tecniche di cui alla presente convenzione, il Direttore si avvarrà della collaborazione di un Referente Tecnico, professionista con adeguate competenze, reperito anche mediante incarico professionale esterno.

**1. Il Referente Tecnico** ha il compito di supportare il Direttore nello svolgimento delle attività di cui al precedente art.6. Formula annualmente, sentito il Gruppo tecnico, un programma delle attività e dei servizi da realizzare, da sottoporre al Direttore per la successiva approvazione della Giunta dell'Unione.

Con cadenza almeno semestrale predisponde per il Direttore una relazione

sull'andamento dell'attività svolta e sullo stato di attuazione e sviluppo dei sistemi nei singoli Comuni, nonché del loro livello di unificazione ed omogeneizzazione.

**Il gruppo tecnico di coordinamento**, è costituito da un numero di componenti pari al numero dei Comuni aderenti all'Unione. Detti componenti sono nominati da ciascun Comune, tenendo conto delle competenze e del ruolo interno alla organizzazione, a supporto del Referente Tecnico nella conduzione tecnica e organizzativa del servizio associato. Spetta al gruppo tecnico di coordinamento fornire al Referente pareri tecnici e organizzativi per l'espletamento del servizio e per la verifica della compatibilità operativa delle scelte con i contesti organizzativi dei singoli comuni associati.

#### *Art. 8 – Impegni dei Comuni*

Ciascun Ente associato, con la presente convenzione si impegna ad organizzare la propria struttura interna al fine di assicurare omogeneità delle caratteristiche organizzative e funzionali dei sistemi informativi.

Nomina un proprio rappresentante per la costituzione del gruppo tecnico di coordinamento.

Ogni comune si impegna a stanziare nel rispettivo bilancio le somme necessarie per fare fronte alla attuazione della presente convenzione, nonché ad assicurare la massima collaborazione per il raggiungimento delle finalità.

#### *Art. 9 \_ Dotazione organica*

La dotazione organica necessaria per la gestione delle attività relative al Servizio protezione civile verrà definita dalla Giunta dell'Unione, con provvedimenti di natura regolamentare ed atti di organizzazione, previe le necessarie procedure di concertazione o contrattazione con le Organizzazioni Sindacali così come previsto dai C.C.N.L. e dalla normativa vigente e con le modalità previste dal Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Unione.

#### *Art. 10 – Rendicontazione delle attività ai comuni aderenti*

In sede di conto consuntivo il Consiglio dell'Unione trasmette ai Consigli Comunali una relazione sullo stato di attuazione della convenzione, basandosi su indicatori che saranno determinati dalla Giunta dell'Unione di concerto con il Direttore dell'Unione.

#### *Art. 11 – Risorse*

I Comuni constituenti l'Unione potranno conferire alla medesima i beni mobili ed immobili, gli arredi, le attrezzature tecniche ed informatiche da utilizzare per la gestione delle attività oggetto della presente convenzione.

I beni mobili, gli arredi, le attrezzature tecniche ed informatiche di cui al precedente comma, in caso di scioglimento dell'Unione o revoca delle funzioni, ritornano nella piena disponibilità dell'Ente proprietario.

#### *Art. 12– Ripartizione dei costi e degli investimenti*

I costi globali per la realizzazione delle attività di cui alla presente convenzione vengono sostenuti dall'Unione con i fondi trasferiti dai Comuni firmatari della convenzione e con entrate

proprie.

I costi saranno ripartiti fra i Comuni sulla base del numero della popolazione residente al 31 dicembre dell'anno precedente.

Qualora i servizi abbiano un'articolazione territoriale o esplicitamente richiesti da un singolo Comune, la suddivisione delle spese avverrà in base ai costi sostenuti sui singoli territori comunali.

Saranno rimborsate al Comune di appartenenza le spese per il personale eventualmente comandato all'Unione.

#### *Art. 13 – Recesso – Revoca del servizio – Scioglimento dell'Unione*

Il recesso di un Comune dall'Unione, deliberato con le modalità e i tempi previsti dall'art. 7 dello Statuto dell'Unione, ha effetto dall'esercizio finanziario successivo.

Il recesso di un Comune dall'Unione non fa venir meno la gestione unitaria del servizio per i restanti Comuni.

Di comune accordo verrà definita la destinazione delle dotazioni di beni indivisibili acquistati dall'Unione e, nel caso di mancato raggiungimento dell'accordo, si procederà a maggioranza dei Comuni.

In ogni caso il Comune recedente non può far valere alcun diritto in riferimento alla proprietà delle attrezzature comuni.

In caso di dismissione o revoca della gestione del Servizio da parte dell'Unione o di scioglimento dell'Unione stessa, si applicano le procedure previste agli articoli 6 e 7 dello Statuto dell'Unione.

In caso di scioglimento dell'Unione o revoca all'Unione del servizio in oggetto, il personale comandato e/o trasferito è riassegnato al Comune di provenienza mantenendo i diritti garantiti dall'art. 31 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001. Per il personale assunto direttamente dall'Unione si applicano le disposizioni del C.C.N.L. di comparto e le disposizioni di Legge in materia .

#### *Art. 14 – Controversie*

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, deve essere ricercata prioritariamente in via bonaria.

Qualora non si addivenisse alla risoluzione di cui al primo comma, le controversie sono affidate ad un collegio arbitrale composto da tre arbitri:

- uno nominato dal Comune o Comuni avanzanti contestazioni; - un altro dalla Giunta dell'Unione;
- il terzo di comune accordo tra i Comuni contestanti e la Giunta dell'Unione, ovvero, in difetto, dal Presidente del Tribunale di Parma.

Gli arbitri, così nominati, giudicheranno in via amichevole, senza formalità a parte il rispetto del principio del contraddittorio. La pronuncia del collegio è definitiva e inappellabile.

#### *Art. 15- Rinvio*

Per quanto non previsto nella presente convenzione si rimanda ai Regolamenti e alle specifiche intese di volta in volta raggiunte da Consiglio dei Sindaci, con l'adozione –quando necessario– di atti da parte degli organi comunali, nonché al codice civile ed alla normativa vigente.

*Art. 16– Registrazione*

Il presente atto composto da n. \_\_\_\_ facciate scritte per intero e n. \_\_\_\_ righe della facciata  
\_\_\_\_ sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, 2° comma, del DPR  
131/86 e successive modifiche ed integrazioni.

\*\*\*\*\*

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Busseto  
Per il Comune di Fidenza  
Per il Comune di Fontanellato  
Per il Comune di Fontevivo  
Per il Comune di Roccabianca  
Per il Comune di San Secondo Parmense  
Per il Comune di Sissa  
Per il Comune di Soragna  
Per il Comune di Trecasali  
Per l'Unione “Terre Verdiane”

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO  
F.to Dr. Luca Laurini

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Granelli Dr.Ssa Roberta

---

**ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE**

Si attesta:

[X] che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il : 28 marzo 2006 ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Comunale  
F.to Granelli Dr.ssa Roberta

---

**ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:

[ ] è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T. U. - D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 s.m..

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
Granelli Dr.ssa Roberta

---