



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 101 ANNO 2016

SEDUTA DEL 12/08/2016 ORE 13:00

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA ALLA DOTT.SSA MAINARDI BRUNELLA**

L'anno duemilasedici il giorno dodici del mese di agosto alle ore 13:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Giancarlo Contini, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
<b>CONTINI GIANCARLO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>LEONI GIANARTURO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>CAPELLI STEFANO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>GUARESCHI ELISA</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>MARCHESI MARZIA</b>		<b>ASSENTE</b>

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott.ssa Laura Ravecchi., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Giancarlo Contini assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**OGGETTO:** CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA ALLA DOTT.SSA MAINARDI BRUNELLA

## LA GIUNTA COMUNALE

**Considerato** che è intenzione dell'Amministrazione affidare a personale qualificato l'incarico di addetto stampa per la cura delle relazioni esterne del Comune di Busseto;

**Atteso** che la dott.ssa Brunella Mainardi con nota al protocollo generale dell'Ente n. 9160 dell'8/08/2016 ha dichiarato la propria disponibilità a svolgere detto incarico a titolo assolutamente gratuito;

**Ritenuto** di riconoscere alla stessa per missioni fuori dal territorio provinciale un rimborso spese appositamente documentate secondo le modalità previste per i dipendenti comunali;

**Dato atto** che la stessa ha documentato l'esperienza specifica alla copertura dell'incarico presentando apposito *curriculum vitae* da cui risulta che la stessa è stata corrispondente locale per la Gazzetta di Parma dal 1998 al 2003;

**Dato atto** inoltre che la stessa essendo dipendente pubblico, in quanto docente presso la scuola secondaria dell'Istituto Comprensivo Statale di Busseto, ha presentato apposita autorizzazione allo svolgimento dell'incarico ex art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. da parte del proprio Dirigente scolastico;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.;

**Rilevato:**

- -che il responsabile del servizio affari generali Dr.ssa Laura Ravecchi, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: FAVOREVOLE;
- -che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente, per cui non è stata chiesta l'espressione del parere di regolarità contabile;

**Con voti** unanimi favorevoli espressi in forma palese ai sensi di legge,

## DELIBERA

1. DI CONFERIRE alla dott.ssa Brunella Mainardi, nata a Parma il 19 novembre 1967 – C.F. MNR BNL 67S59 G337I - e residente in via Vivaldi n. 9 a Polesine Zibello (PR) l'incarico di addetto stampa del Comune di Busseto per tutto il mandato di questa Amministrazione;
2. DI DARE ATTO che l'incarico viene conferito a titolo gratuito salvo eventuali rimborsi spese appositamente documentati per missioni fuori dal territorio comunale;



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

3. DI DARE ATTO che la somma massima di € 500,00, da prevedere per gli eventuali rimborsi, trova copertura alla missione 01, programma 02, titolo 1, macroaggregato 03, capitolo 0300 "Rimborso spese missioni personale" del bilancio di previsione 2016/2018, per l'anno corrente
4. DI PUBBLICARE il presente atto mediante affissione all'Albo Pretorio dell'elenco mensile delle determinazioni quale allegato ad apposita determinazione del Segretario Comunale di presa d'atto nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione *Amministrazione Trasparente*;
5. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s. m..



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
Giancarlo Contini

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Laura Ravecchi



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA (art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA ALLA DOTT.SSA MAINARDI BRUNELLA

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 12/08/2016

Il Segretario Comunale  
Laura Ravecchi / INFOCERT  
SPA



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

**CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA ALLA DOTT.SSA MAINARDI  
BRUNELLA**

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole**.

Busseto, lì 12/08/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 101**

**DEL 12/08/2016**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI ADDETTO STAMPA ALLA DOTT.SSA  
MAINARDI BRUNELLA**

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

## **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/08/2016 al 13/09/2016

Busseto li 29/08/2016

**L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**