



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 130 ANNO 2019

SEDUTA DEL 10/10/2019 ORE 15:00

**OGGETTO: GESTIONE IN CONVENZIONE DELLE ATTIVITA' DI
ACCERTAMENTO TARI ANNI 2016 E 2017 - APPROVAZIONE
DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AD IREN
AMBIENTE SPA**

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di ottobre alle ore 15:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Vice Sindaco Gianarturo Leoni, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
CONTINI GIANCARLO		ASSENTE
LEONI GIANARTURO	PRESENTE	
CAPELLI STEFANO	PRESENTE	
GUARESCHI ELISA	PRESENTE	
MARCHESI MARZIA	PRESENTE	

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Vice Sindaco Gianarturo Leoni assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

OGGETTO: GESTIONE IN CONVENZIONE DELLE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TARI ANNI 2016 E 2017 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AD IREN AMBIENTE SPA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Busseto, in attuazione dell'art. 49 del Decreto Legislativo 5 febbraio 1997, n. 22 – cd. Decreto Ronchi – e successive modificazioni ed integrazioni, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 65 del 29.12.2003, ha soppresso, a far data dal 01.01.2004, la Tassa per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani interni e assimilati (TARSU) istituendo una tariffa a copertura dei costi per i servizi relativi alla gestione dei rifiuti;

VISTA la legge n. 147 del 27.12.2013 n. 147 (Legge di stabilità 2014) ed in particolare l'art. 1 comma 639 con la quale è stata istituita la IUC (Imposta Unica Comunale) composta da:

- IMU – imposta municipale propria
- TASI – tributo per i servizi indivisibili
- TARI – tassa sui rifiuti

VISTO l'art. 1 della Legge n. 147/2013, comma 691, secondo il quale *“I comuni possono, in deroga all'articolo 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, affidare, fino alla scadenza del relativo contratto, la gestione dell'accertamento e della riscossione della TARI e della TARES, anche nel caso di adozione della tariffa di cui ai commi 667 e 668, ai soggetti ai quali, alla data del 31 dicembre 2013, risulta affidato il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del tributo comunale sui rifiuti e sui servizi di cui all'articolo 14 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214”*

DATO ATTO CHE Iren Emilia Spa, ora Iren Ambiente Spa:

- ha gestito in passato e fino al 31/12/2012 la precedente tariffa sui rifiuti (TIA2);
- è il soggetto gestore, già alla data del 31/12/2013, del servizio di igiene ambientale;
- è il soggetto a cui è stata affidata con propria deliberazione n. 20 del 01.08.2013 la gestione amministrativa della Tares;
- è il soggetto a cui è stata affidata con propria deliberazione n. 12 del 15.05.2014 la gestione amministrativa della TARI fino al 31/12/2017, successivamente prorogata per gli anni 2018 e 2019 con deliberazioni del Consiglio Comunale rispettivamente n. 1 del 16.02.2018 e n. 12 del 29.03.2019 , in attesa dell'aggiudicazione della gara per l'affidamento in concessione del servizio pubblico di gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 104 del 27/06/2017 con la quale si affidava ad IREN AMBIENTE S.p.a. la gestione in convenzione delle attività di accertamento Tares per l'anno 2013 e della TARI per gli anni 2014/2016;

RICHIAMATA la propria deliberazione n.205 del 28.12.2017 con la quale si approvava la convenzione per la gestione del progetto relativo al controllo delle superfici assoggettabili a TARI, con aggiornamento delle relative banche dati;

DATO ATTO che occorre procedere al recupero delle partite insolute TARI attraverso l'emissione di avvisi di accertamento per omesso o parziale versamento, con applicazione delle previste sanzioni ed interessi di legge anche per le annualità 2017 e 2018;

CONSIDERATO che:

- la mancata emissione degli avvisi di accertamento sarebbe causa di un mancato gettito per il Comune;
- appare opportuno che tale attività vada svolta congiuntamente alla gestione ordinaria Tari; - la società IREN AMBIENTE SPA è in possesso della banca dati dei contribuenti per cui è il soggetto più idoneo a procedere nell'attività di accertamento;

VISTA l'offerta presentata da IREN Ambiente, prot. N. 12935 del 10.10.2019, in merito alla gestione in concessione delle attività di accertamento dell'insoluto TARI 2017 e 2018, nonché la bozza di convenzione ove vengono disciplinate le attività da svolgere, ove viene confermato, come per la precedente gestione un aggio da corrispondere sulle sole somme incassate, pari al 17% oltre il rimborso delle spese di notifica quantificate in € 5,18 per ciascun atto;

VISTA la bozza di Convenzione, da stipularsi tra il Comune di Busseto e Iren Ambiente SpA, in merito all' affidamento delle attività di accertamento degli insoluti 2016 e 2017 TARI, che si allega alla presente deliberazione sotto la lettera "A";

CONSIDERATO che attualmente non sono disponibili convenzioni dell'Agenzia Regionale Intercent-ER avente ad oggetto la gestione dei servizi di riscossione dei tributi alla quale i comuni possono aderire, e che comunque la precedente convenzione aveva stabilito un corrispettivo pari al 18%,;

RITENUTO pertanto l'opportunità economica di procedere secondo il disposto art. 1, comma 691 della legge n. 147/3013 direttamente con il soggetto al quale risulta attribuito nell'anno 2013 il servizio di gestione dei rifiuti;

VISTO il D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione il Responsabile del servizio del servizio Finanziario, per quanto di competenza, ha espresso parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

DELIBERA

- 1) **di prendere atto** di quanto sopra esposto e di affidare alla società IREN AMBIENTE SPA , le attività di accertamento degli insoluti TARI per gli anni 2017 e 2018;
- 2) **di approvare** la bozza di convenzione composta di n. 12 articoli che definisce i rapporti tra Comune di Busseto ed IREN AMBIENTE Spa comprese le modalità le attività di accertamento degli insoluti TARI 2017 e 2018, come da schema allegato sotto la lettera "A";
- 3) **di dare mandato** al responsabile del servizio tributi le attività gestionali conseguenti all'adozione del presente atto;
- 4) **di dare atto** che la spesa relativa all'affidamento in concessione dell'attività di accertamento di che trattasi troverà copertura al capitolo 09031.03.1000 " Spese riscossione recupero tari" del bilancio 2019/2021;
- 5) **di dichiarare** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Vice Sindaco
Gianarturo Leoni

Il Vice Segretario
Stellati Dott.ssa Elena



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA

(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

GESTIONE IN CONVENZIONE DELLE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TARI ANNI 2016 E 2017 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AD IREN AMBIENTE SPA

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 10/10/2019

Il Responsabile del Servizio
Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

GESTIONE IN CONVENZIONE DELLE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TARI ANNI 2016 E 2017 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO AD IREN AMBIENTE SPA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole.**

Busseto, lì 10/10/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Elena Stellati / INFOCERT SPA



COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

Deliberazione di Giunta Comunale

N. 130

DEL 10/10/2019

**OGGETTO: GESTIONE IN CONVENZIONE DELLE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO
TARI ANNI 2016 E 2017 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO AD IREN AMBIENTE SPA**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16/10/2019 al 31/10/2019

Busseto li 16/10/2019

L' addetto

Stefania Macchidani / INFOCERT SPA

Allegato A

DISCIPLINARE PER L'AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELLA TASSA RIFIUTI-TARI E TARES

Fra i seguenti soggetti,

COMUNE di Busseto (in seguito "Comune"), rappresentato dalla Dott.ssa Elena Stellati nata a Parma il 19/08/1964, in qualità di Responsabile dei servizi Finanziari, giusto decreto sindacale n. 31/2019, domiciliata per la carica presso la sede municipale del Comune di Busseto

e

IREN AMBIENTE S.p.A., con sede in Strada Borgoforte 22 Cap 29122 Piacenza partita IVA e codice fiscale 01591110356 qui rappresentata dall'Ing. Eleonora Costa, nata a Reggio Emilia il 07/10/1974, in forza di procura speciale in atti presso la società domiciliata per la carica presso la sede sociale in Strada Borgoforte 22 Cap 29122 Piacenza,

PREMESSO CHE

1. L'art. 14 del DL 201/2011 ha istituito a partire dall' 1/1/2013 il tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES);
2. L'art. 1, comma 639, della legge 27/12/2013 n. 147, ha istituito l'Imposta Unica Comunale (IUC), all'interno della quale è istituita la Tassa sui Rifiuti -TARI;
3. che l'art. 1, comma 691 della legge sopracitata, modificata dall'art. 7 comma 4 del DL 19/6/2015 n. 78, prevede che i Comuni, in deroga all'art. 52 del D.Lgs 15 dicembre 1997, n. 446, possano affidare l'accertamento e la riscossione della TARI e del TARES, ai soggetti che, alla data del 31/12/2013, svolgono il servizio di gestione dei rifiuti o di accertamento e riscossione del TARES;
4. Iren Emilia è il soggetto che, alla data del 31/12/2013, svolgeva il servizio di gestione dei rifiuti e di riscossione del TARES;
5. con Atto di scissione parziale del 19 giugno 2014, a ministero dott. Carlo Maria Canali, Notaio in Parma, Rep. N. 48772 Raccolta n. 21700, è stato trasferito, con efficacia 1 luglio 2014, da Iren Emilia spa a Iren Ambiente spa il ramo d'azienda, rappresentato dal complesso delle attività, passività, contratti e rapporti giuridici, afferenti gli affidamenti del servizio rifiuti urbani;
6. è stata inviata ad ATERSIR la comunicazione relativa alla operazione societaria avviata in ottemperanza a quanto previsto nella convenzione stipulata a suo tempo tra il gestore ed Agenzia di Ambito per i servizi pubblici Piacenza (ATO 1).

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – PREMESSE

Le premesse sono parti integrante del presente atto e valgono come interpretazione della volontà delle parti e come espressione delle loro intenzioni.

Art. 2 – OGGETTO

Il Comune, ai sensi dell'articolo 1, comma 691 della legge n. 147 del 2013, così come modificato dall'art. 7 comma 4 del DL 19/6/2015 n. 78, affida ad Iren Ambiente Spa la concessione dell'attività di accertamento della tributo Comunale sui rifiuti e sui servizi taxa rifiuti (TARI) per gli anni, 2017 e 2018 ed eventuali conguagli riferiti ad anni precedenti la quale dovrà uniformarsi oltre che alle disposizioni di legge anche a quanto disciplinato nei regolamenti comunali per l'applicazione del tributo e della taxa rifiuti.

La concessione dell'attività di accertamento, comprende, a titolo esemplificativo le seguenti attività:

- a) bonifica della banca dati TARI;
- b) individuazione delle posizioni cui notificare atti di accertamento per omesso, parziale, tardivo versamento e per omessa o infedele denuncia;
- c) predisposizione, produzione, stampa e notifica degli atti di accertamento;
- d) gestione e rendicontazioni contabili degli atti emessi e degli incassi;
- e) gestione dei rapporti con i contribuenti;
- f) gestione delle rateizzazioni relative agli atti di accertamento;
- g) gestione delle procedure concorsuali;
- h) gestione del contenzioso

2.1 Bonifica della banca dati TARI

Consiste nel controllo ed aggiornamento della anagrafica dei contribuenti, con particolare riferimento alla individuazione dell'effettivo soggetto passivo. La bonifica sarà realizzata attraverso l'incrocio con le banche dati messe a disposizione dal Comune.

2.2 Individuazione delle posizioni da accertare

L'attività di recupero dell'insoluto dovrà essere svolta con riferimento a quei contribuenti cui sono già stati notificati i solleciti di pagamento TARES e TARI, ma che risultano ancora inevasi.

In particolare, l'affidatario dovrà riverificare la posizione di ogni singolo contribuente compreso nell'elenco degli insoluti anche al fine di:

- individuare quelle posizioni per le quali non sono intervenute per la TARI variazioni per le quali l'importo del tributo sollecitato e non pagato sia effettivamente quello dovuto;
- individuare quelle posizioni per le quali invece sono intervenute variazioni, puntualmente dichiarate, che hanno determinato un diverso ammontare del tributo. Per queste occorrerà verificare i riconguagli eventualmente disposti per determinare l'esatto importo insoluto e da recuperare;
- individuare contribuenti che sono oggetto di istanze di rimborso;
- individuare contribuenti che sono risultati deceduti;
- individuare contribuenti che risultano sottoposti a procedure concorsuali.

Per le posizioni non oggetto di sollecito o con sollecito non notificato verrà emesso un atto unico di sollecito/accertamento.

Saranno oggetto di accertamento per omessa o infedele denuncia le posizioni segnalate dal Comune o riscontrate nel corso dei controlli per omesso o parziale versamento. La verifica sarà realizzata attraverso l'incrocio delle banche dati comunali e catastali e/o mediante notifica di questionari di cui all'articolo 1, comma 693 della legge n. 147 del 2013. In caso di mancata collaborazione del contribuente, il concessionario potrà disporre l'accesso ai locali ed aree assoggettabili al tributo, mediante personale debitamente autorizzato e con preavviso di almeno 7 giorni. In caso di mancata collaborazione o altro impedimento alla diretta rilevazione, l'accertamento potrà essere effettuato in base a presunzioni semplici di cui all'articolo 2729 del codice civile. La superficie assoggettabile sarà determinata mediante misurazione delle singole planimetrie catastali secondo quanto previsto dal Regolamento comunale. In caso di mancanza delle planimetrie o di dubbi in merito alla sua corrispondenza alla situazione di fatto, l'accertamento potrà essere effettuato, con riferimento agli immobili a destinazione ordinaria, con riferimento all'80 per cento della superficie catastale determinata secondo i criteri stabiliti dal regolamento di cui al

D.P.R. n. 138/1998. A tal fine, il Comune si impegna a trasmettere i dati relativi alla superficie catastali forniti dall'Agenzia delle entrate, mediante il portale denominato SISTER.

2.3 Avvisi di accertamento

Comprende la predisposizione, produzione, stampa e notifica degli avvisi di accertamento, i quali saranno sottoscritti dal Funzionario Responsabile del tributo nominato dal concessionario. Sono previste, al fine di permettere al Comune il monitoraggio dell'attività svolta in concessione, le seguenti attività:

- a) elaborazione delle Liste di Carico degli avvisi di accertamento, distinti per tipologia degli stessi, ovvero per omesso, parziale o tardivo pagamento e per omessa o infedele denuncia, con distinta indicazione di quanto preteso a titolo di tributo, sanzione, interessi e spese di notifica, che saranno trasmessi preventivamente, a fini conoscitivi, al Comune;
- b) predisposizione, stampa ed imbustamento degli atti di accertamento. Ogni atto di accertamento sarà predisposto secondo le modalità di legge, ed in particolare delle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 161 a 170, della legge n. 296/2006, ed a quanto previsto dal regolamento comunale, con particolare riferimento alla misura degli interessi ed agli importi minimi di accertamento. Il layout degli atti di accertamento sarà proposto da Iren Ambiente e concordato con l'Ente. All'atto di accertamento dovrà essere allegato il modello di pagamento unificato F24, precompilato in ogni parte. L'ente locale dovrà fornire indicazioni in merito ai codici tributi da utilizzare, al fine di meglio individuare le riscossioni relative agli atti di accertamento in alternativa, l'Ente potrà disporre, per quanto previsto dall'articolo 1, comma 688, della legge n. 147 del 2013, la riscossione tramite le altre modalità di pagamento offerte dai servizi elettronici di incasso e di pagamento interbancari e postali.
- c) notifica degli atti di accertamento nel rispetto delle modalità e dei termini di legge;
- d) acquisizione informatizzata delle date di notifica, delle relate di notifica, delle ricevute di ritorno ed ogni altra informazione rilevante ai fini della gestione della posizione tributaria per consentire la consultazione puntuale di tali informazioni da parte del Comune. In relazione all'esito negativo del recapito è prevista la rinotifica nel rispetto delle modalità e dei termini di legge;
- e) acquisizione, con periodicità concordata con l'Ente, dei flussi informativi e contabili provenienti dall'Agenzia delle Entrate dei versamenti eseguiti con modelli unificati di pagamento (F24), o eventuali altre modalità di incasso scelte dall'Ente
- f) rendicontazione degli incassi secondo le modalità indicate al successivo punto 2.4;
- g) predisposizione e gestione dell'elenco degli atti di annullamento totale o parziale degli atti di accertamento emessi rivelatisi errati a seguito delle dovute verifiche d'ufficio e/o su impulso di parte con predisposizione dei relativi atti da notificare al contribuente e conseguente inserimento nel sistema informatico del relativo sgravio;
- h) gestione delle istanze di accertamento con adesione, ove tale istituto sia stato regolamentato dall'Ente;
- i) elaborazione dei flussi degli accertamenti regolarmente notificati non pagati o pagati parzialmente, al fine dell'attivazione della riscossione coattiva.

2.4 Rendicontazione contabile

Al fine di consentire al Comune di verificare ed analizzare in qualsiasi momento, per ciascuna lista di avvisi emessi, i dati relativi a:

- a) situazione generale e dettagliata degli atti di accertamento emessi;
- b) situazione debitoria e procedurale di ogni singolo contribuente,

verrà predisposta una rendicontazione trimestrale analitica contenente lo stato degli atti inviati, notificati (con l'indicazione di tutti i dati relativi alla notificazione e delle cause della mancata notificazione), eventuali rateazioni concesse, degli atti scaricati ed annullati, dei rimborsi delle posizioni interessate da procedure concorsuali, dello stato del pagamento, delle posizioni ritenute inesigibili e qualsiasi altra informazione ritenuta utile dal Comune.

2.5 Gestione delle rateizzazioni

Prevede la gestione secondo quanto disposto dal regolamento Comunale delle richieste di rateizzazione presentate dai contribuenti.

2.6 Gestione dei rapporti con i cittadini/contribuenti

La gestione diretta del rapporto con i contribuenti avverrà mediante una struttura di front office attiva sui seguenti canali:

- sportelli Iren Ambiente presenti nel territorio provinciale negli orari di apertura;
- *call center* con accesso gratuito;
- posta elettronica e *PEC*;
- sito internet;
- comunicazioni scritte.

Il *front office* sarà presidiato da risorse dedicate ed adeguatamente formate nell'ambito della specifica normativa disciplinante l'oggetto di affidamento e sul contesto del Comune, nonché nell'ambito di tutti i processi collegati all'attività di gestione ordinaria e di recupero evasione del tributo e dei sistemi informativi di gestione delle banche dati tributarie, in modo da garantire un'efficace, corretta, e tempestiva informazione all'utenza.

Il servizio di *front office* sarà attivo anche per la gestione degli eventuali annullamenti degli atti, dei rimborsi, delle rateizzazioni e per l'attività di riscossione ordinaria. In particolare, sarà garantita assistenza ai cittadini anche nella verifica dei pagamenti effettuati e/o delle eventuali problematiche intervenute, su tutte le modalità di pagamento attivate.

2.7 Gestione delle procedure concorsuali

Per tutte le posizioni per le quali siano state attivate procedure concorsuali o di liquidazione, Iren Ambiente provvederà a monitorare e verificare la posizione tributaria del contribuente e ad attivarsi per l'emissione di eventuali atti di recupero tributo e predisporre tutti gli atti necessari nel corso della procedura, e depositarli, previo benestare del Comune, negli uffici degli Enti competenti, secondo i termini e le modalità previste dalla normativa vigente.

2.8 Gestione del contenzioso

Iren Ambiente gestirà tutto il contenzioso tributario in ogni sua fase e in ogni grado di giudizio. E' tenuta altresì ad individuare percorsi che favoriscano l'eventuale definizione stragiudiziale del ricorso.

Art. 3 – SUPPORTO CONTROLLO FISCALE

Iren Ambiente comunicherà secondo modi e tempi concordati con il Comune, eventuali altre anomalie di carattere fiscale relative ai contribuenti che emergono nel corso dell'attività complessiva di verifica di cui ai punti precedenti;

Art. 4 – DURATA

Il rapporto oggetto del presente disciplinare decorre dal 01/10/2019 sino al 31 dicembre 2020, con facoltà di proroga per un ulteriore anno, in accordo fra le parti. In ogni caso il rapporto non potrà avere durata ulteriore rispetto alla scadenza del contratto per la gestione dei rifiuti.

Il rapporto oggetto del presente disciplinare si intende risolto per effetto dell'emanazione di nuove normative abrogative del TARI.

Le parti concordano che in caso di modifiche alla normativa del tributo potranno essere concordate variazioni alle prestazioni del presente disciplinare, mediante scambio di lettere che costituirà aggiunta al disciplinare stesso.

Art. 5 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

Il corrispettivo del servizio oggetto del presente disciplinare è stabilito nel 17% di aggio sulle somme riscosse dall'Ente a fronte delle attività oggetto sopradescritte, oltre al rimborso delle spese postali di notifica degli atti. Tale costo verrà evidenziato nel Piano Economico-Finanziario redatto da Iren ed approvato da ATERSIR.

Art. 6 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Iren Ambiente provvederà alla fatturazione del corrispettivo di cui al precedente art. 4, trimestralmente sulla base delle somme incassate dall'Ente e del numero di avvisi emessi per le spese di spedizione.

Art. 7 - RESPONSABILE DEL TRIBUTO

Iren Ambiente provvederà a nominare, ai sensi dell'art. 1 comma 692 della L. n. 147/2013, il Funzionario Responsabile del Tributo comunale TARI e TARES, a cui sono attribuite le funzioni per l'esercizio dell'attività organizzativa e gestionale, i poteri relativi alle attività indicate all'articolo 2 del disciplinare, comprese la sottoscrizione degli avvisi e dei provvedimenti concernenti il tributo, nonché la rappresentanza in giudizio passiva per le controversie relative al tributo stesso promosse eventualmente dai contribuenti. Ogni attività dovrà essere svolta in ottemperanza delle disposizioni normative e regolamentari.

Art. 8 - RUOLO DEL COMUNE

Iren Ambiente e Comune concordano sull'obiettivo di contrastare l'evasione/elusione del tributo con azioni efficaci ed efficienti che assicurino semplificazione delle procedure, correttezza dei rapporti, equità tra i contribuenti, evitando possibili errori e disservizi ed inutili incombenze del contribuente.

A questo fine il Comune assicura ad Iren Ambiente la sua piena collaborazione ed, in particolare:

- mette a disposizione gli atti deliberativi inerenti la disciplina e la gestione della TARI e TARES (tariffe, regolamento, ecc.);
- mette a disposizione le proprie banche dati relative alla anagrafe della popolazione, licenze commerciali, concessioni edilizie, garantendo, se possibile, anche l'accesso on line;
- fornisce la banca dati catastale censuaria e geometrica e planimetrie con aggiornamenti periodici da concordare;
- fornisce la banca dati CC.II.AA. con aggiornamenti periodici da concordare;
- richiede alle rispettive Agenzie e mette a disposizione le credenziali di accesso ai sistemi PUNTO FISCO (anagrafe tributaria) e SISTER;

Art. 9 - DIVIETO DI CESSIONE A TERZI

Iren Ambiente non potrà cedere a terzi il presente disciplinare; potrà tuttavia affidare a società partecipate o a terzi aventi i necessari requisiti le attività accessorie previste, per le quali comunque Iren Ambiente risponderà direttamente al Comune.

Iren Ambiente ha piena facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità, fermo restando l'obbligo di garantire l'efficacia del servizio ed il rispetto degli standard di qualità.

Art. 10 - DECADENZA DELL'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO

Il Comune potrà pronunciare la decadenza di Iren Ambiente, nel periodo di durata di cui all'art. 4 del presente disciplinare, dall'affidamento della gestione oggetto del presente atto, per i seguenti motivi:

- a) gravi e reiterati inadempimenti nella gestione, se direttamente imputabili ad Iren Ambiente e tali comunque da pregiudicare in modo grave la prestazione del servizio stesso;
- b) cessione a terzi del servizio, fatti salvi i casi consentiti all'articolo 8.

Nel caso di cui alla lettera a), prima di pronunciare la decadenza dall'affidamento, il Comune, sentita Iren Ambiente sulle cause dell'inadempimento, notificherà alla stessa una diffida con la quale assegnerà un congruo termine al fine di rimuovere le inadempienze, dopo di che, ove Iren Ambiente non abbia provveduto, il Comune potrà emettere determinazione di decadenza.

Art. 11 – ATTI SUCCESSIVI ALLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE

Al termine della concessione Iren Ambiente si impegna a consegnare al Comune la banca dati completa della gestione accertamenti TARI, secondo tracciato standard XML predisposto da Iren Ambiente

Titolari del trattamento sono, per quanto di competenza, il Comune di Busseto con sede in Piazza Gramsci 1, Castelnovo ne' Monti e la Società Iren Ambiente s.p.a., con sede in strada Borgoforte n. 22 – 29122 Piacenza.

In ogni caso la Società Iren Ambiente s.p.a. potrà esercitare i Suoi diritti ai sensi dell'art. 7 del D.L.vo 196/2003.

Art. 12 - DESIGNAZIONE QUALE RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 679/2016

In esecuzione del presente disciplinare, Iren Ambiente effettua trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

In virtù di tale trattamento, le Parti stipulano l'accordo allegato al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile.

Iren Ambiente è, pertanto, designato dal Comune quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del Regolamento, il quale si obbliga a dare esecuzione al contratto suindicato conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato al presente contratto.

**Per il Comune di Busseto
(Dott.ssa Elena Stellati)**

**Per Iren Ambiente spa
(ing. Eleonora Costa)**