



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. ATTO 138 ANNO 2016**

**SEDUTA DEL 21/10/2016 ORE 12:30**

**OGGETTO: DIPENDENTE CHEZZI MONICA - TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME A TEMPO PIENO.**

L'anno duemilasedici il giorno ventuno del mese di ottobre alle ore 12:30 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, la Giunta Comunale si è riunita sotto la presidenza del Vice Sindaco Gianarturo Leoni.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
<b>CONTINI GIANCARLO</b>		<b>ASSENTE</b>
<b>LEONI GIANARTURO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>CAPELLI STEFANO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>GUARESCHI ELISA</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>MARCHESI MARZIA</b>		<b>ASSENTE</b>

Totale presenti: n. 3

Totale assenti : n. 2

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott. De Feo Giovanni, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Vice Sindaco Gianarturo Leoni assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**OGGETTO:** DIPENDENTE CHEZZI MONICA - TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME A TEMPO PIENO.

## LA GIUNTA COMUNALE

### RICHIAMATA:

- la propria deliberazione n. 8 del 14.01.2016, con la quale, su richiesta dell'interessata, si concedeva alla Sig.ra Monica Chezzi, dipendente di questa Amministrazione a tempo pieno ed indeterminato in qualità di "Collaboratore Amministrativo cat.B3", in servizio presso l'area affari generali, ufficio protocollo, una riduzione delle ore lavorative, dall'orario a tempo pieno di 36 ore settimanali ad un orario part-time verticale di 18 ore settimanali per il periodo 16/01/2016 – 15/07/2016;
- la propria deliberazione n. 53 del 15.04.2016 con la quale su richiesta della Sig.ra Monica Chezzi, si modificava l'orario part-time già concesso di cui sopra in 30 ore settimanali, a decorrere dal giorno 21.04.2016 e fino al 31.12.2016;

**VISTA** la richiesta della Sig.ra Monica Chezzi in data 19 ottobre 2016, prot. 12591, con la quale viene richiesto il rientro anticipato del lavoro a tempo pieno di 36 ore settimanali, a decorrere dal giorno 24.10.2016;

**RITENUTO** di accogliere la richiesta della dipendente Monica Chezzi, in considerazione anche di una migliore organizzazione dell'ufficio protocollo, e pertanto di reintegrare anticipatamente la medesima al rapporto di lavoro full time con decorrenza 24 ottobre 2016;

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 49.1 del D.Lgs.vo n. 267/00 e s.m., parere di regolarità tecnica e contabile favorevole da parte del Responsabile dell'Area 2 (Servizi Finanziari), Dott.ssa Elena Stellati;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

## DELIBERA

- 1) DI ACCOGLIERE l'istanza della Sig.ra Monica Chezzi, in qualità di "Collaboratore Amministrativo cat.B3", in servizio presso l'area affari generali, ufficio protocollo, concedendo il rientro anticipato all'orario di lavoro a tempo pieno 36 ore con decorrenza 24 ottobre 2016;
- 2) DI DARE ATTO che la maggiorazione della spesa conseguente all'attuazione del presente atto trova copertura alla missione 1, programma 2, titolo 1, macroaggregato 1, del bilancio 2016/2017, annualità 2016;
- 3) DI TRASMETTERE copia del presente atto alle OO.SS. di comparto rappresentate nell'ente;
- 4) DI DICHiarARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.-



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 138 del 21/10/2016.  
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a  
GIOVANNI DE FEO, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 21/11/2016 da Macchidani Stefania.  
Il Segretario Comunale Stellati Dott.ssa Elena



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Vice Sindaco  
Gianarturo Leoni

Il Segretario Comunale  
Dott. De Feo Giovanni



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA (art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### **DIPENDENTE CHEZZI MONICA - TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME A TEMPO PIENO.**

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 21/10/2016

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

**DIPENDENTE CHEZZI MONICA - TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO DA PART-TIME A TEMPO PIENO.**

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole**.

Busseto, lì 21/10/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 138**

**DEL 21/10/2016**

**OGGETTO: DIPENDENTE CHEZZI MONICA - TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO  
DI LAVORO DA PART-TIME A TEMPO PIENO.**

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

## **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 18/11/2016 al 03/12/2016

Busseto li 18/11/2016

## **L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**