# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. ATTO 168 ANNO 2019**

**SEDUTA DEL 13/12/2019 ORE 12:30**

**OGGETTO: VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE**

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di dicembre alle ore 12:30 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Vice Sindaco Gianarturo Leoni, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

| ASSESSORI | PRESENTI | ASSENTI |
|---|---|---|
| CONTINI GIANCARLO | | ASSENTE |
| LEONI GIANARTURO | PRESENTE | |
| CAPELLI STEFANO | PRESENTE | |
| GUARESCHI ELISA | PRESENTE | |
| MARCHESI MARZIA | | ASSENTE |

Totale presenti: n. 3
Totale assenti : n. 2

Partecipa all'adunanza Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Vice Sindaco Gianarturo Leoni assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**OGGETTO**: VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il Bilancio di Previsione 2019/2021, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 21/02/2019;

**Richiamata** la propria deliberazione della G.C. n. 43 del 29 marzo 2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2019/2021 e nel contempo la struttura organizzativa e l'organigramma funzionale dell'Ente con l'individuazione delle Posizioni Organizzative e dei relativi Responsabili e il Piano degli obiettivi 2019;

**Richiamata inoltre** la delibera consiliare n. 45 del 22/11/2019 con la quale è stata approvata la variazione di assestamento finale al Bilancio di Previsione 2019/2021:

**Ritenuto** pertanto di adeguare conseguentemente il PEG finanziario, sulla base delle variazioni apportate al Bilancio di Previsione 2019/2021, come da prospetto Allegato A);

**Ritenuto** altresì, sulla base delle variazioni delle assegnazioni finanziarie ai vari settori, e delle variazioni organizzative e amministrative, di adeguare gli obiettivi gestionali come da schede Allegato B)

**Visto** il D. Lgs 267/00 e s.m. ed in particolare l'articolo 175, comma 5-bis;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

**Acquisito** il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, reso ai sensi dell'art. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.;

**Acquisiti**, ai fini istruttori, i pareri sulla realizzabilità degli obiettivi legati alla presente variazione del Piano Esecutivo di Gestione, dei Responsabili di Servizio;

**Con voti** unanimi favorevoli, resi in forma palese ai sensi di legge,

## D E L I B E R A

1. **Di apportare** al Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019/2021, per le motivazioni espresse in narrativa, le variazioni di cui al prospetto Allegato A) che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

2. **Di adeguare** contestualmente gli obiettivi gestionali e organizzativi per ciascun centro di responsabilità così come individuato con la propria deliberazione n. 43 del 29/03/2019, come da schede Allegato B) che costituisce parte integrante della presente deliberazione;

3. **Di individuare** quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 5.1 della L. 241/1990 la Dott.ssa Elena Stellati;

4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134.4 del D. Lgs. 267/2000 e s.


COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

| | |
|---|---|
| Il Vice Sindaco<br>Gianarturo Leoni | Il Vice Segretario<br>Stellati Dott.ssa Elena |


COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**
*(art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)*

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

**VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE**

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 13/12/2019

Il Responsabile del Servizio
Elena Stellati / INFOCERT SPA

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

**VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole.**

Busseto, lì 13/12/2019

Il Responsabile del Servizio
Elena Stellati / INFOCERT SPA

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**
**N. 168**
**DEL 13/12/2019**
**OGGETTO: VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 A SEGUITO DI VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE**

## RELATA DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/01/2020 al 28/01/2020

Busseto lì 13/01/2020

**L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019/2021 A SEGUITO DI VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO FINALE AL BILANCIO DI PREVISIONE

## sp: AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI ***

## TE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 1**<br>**Servizi istituzionali, generali e di gestione**<br>***Programma 1 - Organi istituzionali***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0700 | ACQUISTI PER CELEBRAZIONI E RICORRENZE | 2019 | CP | 3.000,00 | 500,00 | 200,00 | 0,00 | 3.700,00 | 3.293,34 | 406,66 |
| | | | CS | 2.400,00 | 1.100,00 | 200,00 | 0,00 | 3.700,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *3.000,00* | *500,00* | *200,00* | *0,00* | *3.700,00* | *3.293,34* | *406,66* |
| | | | *CS* | *2.400,00* | *1.100,00* | *200,00* | *0,00* | *3.700,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **3.000,00** | **500,00** | **200,00** | **0,00** | **3.700,00** | **3.293,34** | **406,66** |
| | | | **CS** | **2.400,00** | **1.100,00** | **200,00** | **0,00** | **3.700,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***3.000,00*** | ***500,00*** | ***200,00*** | ***0,00*** | ***3.700,00*** | ***3.293,34*** | ***406,66*** |
| | | | ***CS*** | ***2.400,00*** | ***1.100,00*** | ***200,00*** | ***0,00*** | ***3.700,00*** | | |
| | ***Programma 2 - Segreteria generale***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0560 | MATERIALI DI CONSUMO, ATTREZZATURE VARIE UFFICI | 2019 | CP | 8.000,00 | 2.000,00 | 500,00 | 0,00 | 10.500,00 | 9.532,40 | 967,60 |
| | | | CS | 7.522,94 | 2.865,94 | 500,00 | 0,00 | 10.888,88 | | |
| .1400 | UTENZE TELEFONICHE UFFICI | 2019 | CP | 5.000,00 | 1.710,00 | 2.000,00 | 0,00 | 8.710,00 | 6.709,72 | 2.000,28 |
| | | | CS | 5.631,43 | 2.496,61 | 2.000,00 | 0,00 | 10.128,04 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *13.000,00* | *3.710,00* | *2.500,00* | *0,00* | *19.210,00* | *16.242,12* | *2.967,88* |
| | | | *CS* | *13.154,37* | *5.362,55* | *2.500,00* | *0,00* | *21.016,92* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **13.000,00** | **3.710,00** | **2.500,00** | **0,00** | **19.210,00** | **16.242,12** | **2.967,88** |
| | | | **CS** | **13.154,37** | **5.362,55** | **2.500,00** | **0,00** | **21.016,92** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***13.000,00*** | ***3.710,00*** | ***2.500,00*** | ***0,00*** | ***19.210,00*** | ***16.242,12*** | ***2.967,88*** |
| | | | ***CS*** | ***13.154,37*** | ***5.362,55*** | ***2.500,00*** | ***0,00*** | ***21.016,92*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 1** | | **CP** | **16.000,00** | **4.210,00** | **2.700,00** | **0,00** | **22.910,00** | **19.535,46** | **3.374,54** |
| | | | **CS** | **15.554,37** | **6.462,55** | **2.700,00** | **0,00** | **24.716,92** | | |
| | **Missione 1**<br>**Servizi istituzionali, generali e di gestione** | | | | | | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

***Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***

**TITOLO 2**

**Spese in conto capitale**

*Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0100 | ACQUISTO E POTENZIAMENTO SISTEMA INFORMATICO | 2019 | CP | 24.000,00 | 11.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 38.000,00 | 34.046,78 | 3.953,22 |
| | | | CS | 19.210,98 | 11.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 33.210,98 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *24.000,00* | *11.000,00* | *3.000,00* | *0,00* | *38.000,00* | *34.046,78* | *3.953,22* |
| | | | *CS* | *19.210,98* | *11.000,00* | *3.000,00* | *0,00* | *33.210,98* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **24.000,00** | **11.000,00** | **3.000,00** | **0,00** | **38.000,00** | **34.046,78** | **3.953,22** |
| | | | **CS** | **19.210,98** | **11.000,00** | **3.000,00** | **0,00** | **33.210,98** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***24.000,00*** | ***11.000,00*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***38.000,00*** | ***34.046,78*** | ***3.953,22*** |
| | | | ***CS*** | ***19.210,98*** | ***11.000,00*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***33.210,98*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 1** | | **CP** | **24.000,00** | **11.000,00** | **3.000,00** | **0,00** | **38.000,00** | **34.046,78** | **3.953,22** |
| | | | **CS** | **19.210,98** | **11.000,00** | **3.000,00** | **0,00** | **33.210,98** | | |

**Missione 3**

**Ordine pubblico e sicurezza**

***Programma 1 - Polizia locale e amministrativa***

**TITOLO 1**

**Spese correnti**

*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0700 | SPESE PER IL BENESSERE ANIMALE | 2019 | CP | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | -2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 1.600,00 | 400,00 | 0,00 | -2.000,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *2.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-2.000,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *1.600,00* | *400,00* | *0,00* | *-2.000,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **2.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-2.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **1.600,00** | **400,00** | **0,00** | **-2.000,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***2.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-2.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | | ***CS*** | ***1.600,00*** | ***400,00*** | ***0,00*** | ***-2.000,00*** | ***0,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 3** | | **CP** | **2.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-2.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **1.600,00** | **400,00** | **0,00** | **-2.000,00** | **0,00** | | |

**Missione 4**

**Istruzione e diritto allo studio**

***Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria***

**TITOLO 1**

**Spese correnti**

*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0500 | SPESE TELEFONICHE ISTITUTO COMPRENSIVO | 2019 | CP | 5.000,00 | 1.150,00 | 1.200,00 | 0,00 | 7.350,00 | 6.130,41 | 1.219,59 |
| | | | CS | 4.690,69 | 2.159,31 | 1.200,00 | 0,00 | 8.050,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *5.000,00* | *1.150,00* | *1.200,00* | *0,00* | *7.350,00* | *6.130,41* | *1.219,59* |
| | | | *CS* | *4.690,69* | *2.159,31* | *1.200,00* | *0,00* | *8.050,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **5.000,00** | **1.150,00** | **1.200,00** | **0,00** | **7.350,00** | **6.130,41** | **1.219,59** |
| | | | **CS** | **4.690,69** | **2.159,31** | **1.200,00** | **0,00** | **8.050,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***5.000,00*** | ***1.150,00*** | ***1.200,00*** | ***0,00*** | ***7.350,00*** | ***6.130,41*** | ***1.219,59*** |
| | | | ***CS*** | ***4.690,69*** | ***2.159,31*** | ***1.200,00*** | ***0,00*** | ***8.050,00*** | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Totale Capitoli Variati su Missione 4** | **CP** | **5.000,00** | **1.150,00** | **1.200,00** | **0,00** | **7.350,00** | **6.130,41** | **1.219,59** |
| | **CS** | **4.690,69** | **2.159,31** | **1.200,00** | **0,00** | **8.050,00** | | |
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019** | CP | 47.000,00 | 16.360,00 | **6.900,00** | **-2.000,00** | 68.260,00 | 59.712,65 | 8.547,35 |
| | | | **SALDO COMPETENZA** | **4.900,00** | | | | |
| | CS | 41.056,04 | 20.021,86 | **6.900,00** | **-2.000,00** | 65.977,90 | | |
| | | | **SALDO CASSA** | **4.900,00** | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA PATRIMONIO SICUREZZA LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI ***

# RATE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Accertato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Titolo 3**<br>**Entrate extratributarie** | | | | | | | | | |
| | ***ologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi* | | | | | | | | | |
| .0600 | PROVENTI IMPIANTI SPORTIVI | 2019 | CP | 10.000,00 | 0,00 | 1.300,00 | 0,00 | 11.300,00 | 11.162,50 | 137,50 |
| | | | CS | 9.121,25 | 3.125,75 | 1.300,00 | 0,00 | 13.547,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 2* | | *CP* | *10.000,00* | *0,00* | *1.300,00* | *0,00* | *11.300,00* | *11.162,50* | *137,50* |
| | | | *CS* | *9.121,25* | *3.125,75* | *1.300,00* | *0,00* | *13.547,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 100*** | | ***CP*** | ***10.000,00*** | ***0,00*** | ***1.300,00*** | ***0,00*** | ***11.300,00*** | ***11.162,50*** | ***137,50*** |
| | | | ***CS*** | ***9.121,25*** | ***3.125,75*** | ***1.300,00*** | ***0,00*** | ***13.547,00*** | | |
| | ***Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 1 - Indennizzi di assicurazione* | | | | | | | | | |
| .0100 | INDENNIZZI DA ASSICURAZIONI | 2019 | CP | 6.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 7.671,36 | -671,36 |
| | | | CS | 4.800,00 | 1.200,00 | 1.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 1* | | *CP* | *6.000,00* | *0,00* | *1.000,00* | *0,00* | *7.000,00* | *7.671,36* | *-671,36* |
| | | | *CS* | *4.800,00* | *1.200,00* | *1.000,00* | *0,00* | *7.000,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 500*** | | ***CP*** | ***6.000,00*** | ***0,00*** | ***1.000,00*** | ***0,00*** | ***7.000,00*** | ***7.671,36*** | ***-671,36*** |
| | | | ***CS*** | ***4.800,00*** | ***1.200,00*** | ***1.000,00*** | ***0,00*** | ***7.000,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 3** | | **CP** | **16.000,00** | **0,00** | **2.300,00** | **0,00** | **18.300,00** | **18.833,86** | **-533,86** |
| | | | **CS** | **13.921,25** | **4.325,75** | **2.300,00** | **0,00** | **20.547,00** | | |
| | **Titolo 4**<br>**Entrate in conto capitale** | | | | | | | | | |
| | ***Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 1 - Alienazione di beni materiali* | | | | | | | | | |
| .0600 | ALIENAZIONE AUTOMEZZI-MACCHINE OPERATIVE | 2019 | CP | 0,00 | 8.720,00 | 1.000,00 | 0,00 | 9.720,00 | 9.720,00 | 0,00 |
| | | | CS | 0,00 | 8.720,00 | 1.000,00 | 0,00 | 9.720,00 | | |
| .0700 | ALIENAZIONE ATTREZZATURE VARIE | 2019 | CP | 0,00 | 960,00 | 600,00 | 0,00 | 1.560,00 | 1.670,00 | -110,00 |
| | | | CS | 0,00 | 960,00 | 600,00 | 0,00 | 1.560,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 1* | | *CP* | *0,00* | *9.680,00* | *1.600,00* | *0,00* | *11.280,00* | *11.390,00* | *-110,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *9.680,00* | *1.600,00* | *0,00* | *11.280,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 400*** | | ***CP*** | ***0,00*** | ***9.680,00*** | ***1.600,00*** | ***0,00*** | ***11.280,00*** | ***11.390,00*** | ***-110,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***9.680,00*** | ***1.600,00*** | ***0,00*** | ***11.280,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 4** | | **CP** | **0,00** | **9.680,00** | **1.600,00** | **0,00** | **11.280,00** | **11.390,00** | **-110,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **9.680,00** | **1.600,00** | **0,00** | **11.280,00** | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2019** | CP | 16.000,00 | 9.680,00 | **3.900,00** | **0,00** | 29.580,00 | 30.223,86 | -643,86 |
| | | | **SALDO COMPETENZA** | **3.900,00** | | | | |
| | CS | 13.921,25 | 14.005,75 | **3.900,00** | **0,00** | 31.827,00 | | |
| | | | **SALDO CASSA** | **3.900,00** | | | | |

## TE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 1**<br>**Servizi istituzionali, generali e di gestione**<br>***Programma 2 - Segreteria generale***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .1050 | CUSTODIA E VIGILANZA | 2019 | CP | 4.100,00 | 2.000,00 | 0,00 | -1.400,00 | 4.700,00 | 4.684,85 | 15,15 |
| | | | CS | 3.280,00 | 2.820,00 | 0,00 | -1.400,00 | 4.700,00 | | |
| .1700 | SPESE PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA | 2019 | CP | 500,00 | 0,00 | 0,00 | -500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 856,06 | 150,67 | 0,00 | -500,00 | 506,73 | | |
| .1800 | SPESE MANUTENZIONE AUTOMEZZI COMUNALI | 2019 | CP | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -3.000,00 | 7.000,00 | 5.982,24 | 1.017,76 |
| | | | CS | 12.195,19 | 1.243,43 | 0,00 | -3.000,00 | 10.438,62 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *14.600,00* | *2.000,00* | *0,00* | *-4.900,00* | *11.700,00* | *10.667,09* | *1.032,91* |
| | | | *CS* | *16.331,25* | *4.214,10* | *0,00* | *-4.900,00* | *15.645,35* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **14.600,00** | **2.000,00** | **0,00** | **-4.900,00** | **11.700,00** | **10.667,09** | **1.032,91** |
| | | | **CS** | **16.331,25** | **4.214,10** | **0,00** | **-4.900,00** | **15.645,35** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***14.600,00*** | ***2.000,00*** | ***0,00*** | ***-4.900,00*** | ***11.700,00*** | ***10.667,09*** | ***1.032,91*** |
| | | | ***CS*** | ***16.331,25*** | ***4.214,10*** | ***0,00*** | ***-4.900,00*** | ***15.645,35*** | | |
| | ***Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente* | | | | | | | | | |
| .0300 | IMPOSTE E TASSE RELATIVE AL PATRIMONIO | 2019 | CP | 2.000,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 1.718,65 | 781,35 |
| | | | CS | 2.000,00 | 30,00 | 500,00 | 0,00 | 2.530,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *2.000,00* | *0,00* | *500,00* | *0,00* | *2.500,00* | *1.718,65* | *781,35* |
| | | | *CS* | *2.000,00* | *30,00* | *500,00* | *0,00* | *2.530,00* | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0300 | CONTRIBUTI AUSER PATRIMONIO | 2019 | CP | 23.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 23.000,00 | 2.000,00 |
| | | | CS | 24.075,91 | 4.184,87 | 2.000,00 | 0,00 | 30.260,78 | | |
| .0900 | MANUTENZIONE DEFIBRILLATORI | 2019 | CP | 0,00 | 0,00 | 3.400,00 | 0,00 | 3.400,00 | 0,00 | 3.400,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 3.400,00 | 0,00 | 3.400,00 | | |
| .1000 | MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO | 2019 | CP | 35.000,00 | 0,00 | 6.500,00 | 0,00 | 41.500,00 | 34.869,26 | 6.630,74 |
| | | | CS | 43.649,14 | 6.570,05 | 6.500,00 | 0,00 | 56.719,19 | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0100 | SPESA VESTIARIO PERSONALE UTC | 2019 | CP | 2.000,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 2.500,00 | 1.711,66 | 788,34 |
| | | | CS | 3.308,27 | 589,81 | 500,00 | 0,00 | 4.398,08 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *60.000,00* | *0,00* | *12.400,00* | *0,00* | *72.400,00* | *59.580,92* | *12.819,08* |
| | | | *CS* | *71.033,32* | *11.344,73* | *12.400,00* | *0,00* | *94.778,05* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **62.000,00** | **0,00** | **12.900,00** | **0,00** | **74.900,00** | **61.299,57** | **13.600,43** |
| | | | **CS** | **73.033,32** | **11.374,73** | **12.900,00** | **0,00** | **97.308,05** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***62.000,00*** | ***0,00*** | ***12.900,00*** | ***0,00*** | ***74.900,00*** | ***61.299,57*** | ***13.600,43*** |
| | | | ***CS*** | ***73.033,32*** | ***11.374,73*** | ***12.900,00*** | ***0,00*** | ***97.308,05*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 1** | | **CP** | **76.600,00** | **2.000,00** | **12.900,00** | **-4.900,00** | **86.600,00** | **71.966,66** | **14.633,34** |
| | | | **CS** | **89.364,57** | **15.588,83** | **12.900,00** | **-4.900,00** | **112.953,40** | | |
| | **Missione 1**<br>**Servizi istituzionali, generali e di gestione**<br>***Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali***<br>**TITOLO 2**<br>**Spese in conto capitale**<br>*Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi* | | | | | | | | | |
| .0600 | ACQUISTO CLIMATIZZATORI | 2019 | CP | 10.000,00 | 3.500,00 | 0,00 | -4.000,00 | 9.500,00 | 9.371,94 | 128,06 |
| | | | CS | 10.000,00 | 3.500,00 | 0,00 | -4.000,00 | 9.500,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *10.000,00* | *3.500,00* | *0,00* | *-4.000,00* | *9.500,00* | *9.371,94* | *128,06* |
| | | | *CS* | *10.000,00* | *3.500,00* | *0,00* | *-4.000,00* | *9.500,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **10.000,00** | **3.500,00** | **0,00** | **-4.000,00** | **9.500,00** | **9.371,94** | **128,06** |
| | | | **CS** | **10.000,00** | **3.500,00** | **0,00** | **-4.000,00** | **9.500,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***10.000,00*** | ***3.500,00*** | ***0,00*** | ***-4.000,00*** | ***9.500,00*** | ***9.371,94*** | ***128,06*** |
| | | | ***CS*** | ***10.000,00*** | ***3.500,00*** | ***0,00*** | ***-4.000,00*** | ***9.500,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 1** | | **CP** | **10.000,00** | **3.500,00** | **0,00** | **-4.000,00** | **9.500,00** | **9.371,94** | **128,06** |
| | | | **CS** | **10.000,00** | **3.500,00** | **0,00** | **-4.000,00** | **9.500,00** | | |
| | **Missione 1**<br>**Servizi istituzionali, generali e di gestione**<br>***Programma 6 - Ufficio tecnico***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0150 | ACQUISTI MANUTENZIONE PATRIMONIO | 2019 | CP | 3.500,00 | 0,00 | 800,00 | 0,00 | 4.300,00 | 3.087,10 | 1.212,90 |
| | | | CS | 4.127,59 | 187,37 | 800,00 | 0,00 | 5.114,96 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *3.500,00* | *0,00* | *800,00* | *0,00* | *4.300,00* | *3.087,10* | *1.212,90* |
| | | | *CS* | *4.127,59* | *187,37* | *800,00* | *0,00* | *5.114,96* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **3.500,00** | **0,00** | **800,00** | **0,00** | **4.300,00** | **3.087,10** | **1.212,90** |
| | | | **CS** | **4.127,59** | **187,37** | **800,00** | **0,00** | **5.114,96** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 6*** | | ***CP*** | ***3.500,00*** | ***0,00*** | ***800,00*** | ***0,00*** | ***4.300,00*** | ***3.087,10*** | ***1.212,90*** |
| | | | ***CS*** | ***4.127,59*** | ***187,37*** | ***800,00*** | ***0,00*** | ***5.114,96*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 1** | | **CP** | **3.500,00** | **0,00** | **800,00** | **0,00** | **4.300,00** | **3.087,10** | **1.212,90** |
| | | | **CS** | **4.127,59** | **187,37** | **800,00** | **0,00** | **5.114,96** | | |
| | **Missione 3**<br>**Ordine pubblico e sicurezza** | | | | | | | | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***Programma 1 - Polizia locale e amministrativa*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente* | | | | | | | | | |
| .0300 | BOLLI AUTOMEZZI SERVIZIO PM | 2019 | CP | 350,00 | 0,00 | 100,00 | 0,00 | 450,00 | 323,85 | 126,15 |
| | | | CS | 280,00 | 70,00 | 100,00 | 0,00 | 450,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *350,00* | *0,00* | *100,00* | *0,00* | *450,00* | *323,85* | *126,15* |
| | | | *CS* | *280,00* | *70,00* | *100,00* | *0,00* | *450,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **350,00** | **0,00** | **100,00** | **0,00** | **450,00** | **323,85** | **126,15** |
| | | | **CS** | **280,00** | **70,00** | **100,00** | **0,00** | **450,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***350,00*** | ***0,00*** | ***100,00*** | ***0,00*** | ***450,00*** | ***323,85*** | ***126,15*** |
| | | | ***CS*** | ***280,00*** | ***70,00*** | ***100,00*** | ***0,00*** | ***450,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 3** | | **CP** | **350,00** | **0,00** | **100,00** | **0,00** | **450,00** | **323,85** | **126,15** |
| | | | **CS** | **280,00** | **70,00** | **100,00** | **0,00** | **450,00** | | |
| | **Missione 4** | | | | | | | | | |
| | **Istruzione e diritto allo studio** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Istruzione prescolastica*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0700 | UTENZE ACQUEDOTTO SCUOLE MATERNE | 2019 | CP | 3.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 3.000,00 | 1.000,00 |
| | | | CS | 3.326,46 | 36,76 | 1.000,00 | 0,00 | 4.363,22 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *3.000,00* | *0,00* | *1.000,00* | *0,00* | *4.000,00* | *3.000,00* | *1.000,00* |
| | | | *CS* | *3.326,46* | *36,76* | *1.000,00* | *0,00* | *4.363,22* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **3.000,00** | **0,00** | **1.000,00** | **0,00** | **4.000,00** | **3.000,00** | **1.000,00** |
| | | | **CS** | **3.326,46** | **36,76** | **1.000,00** | **0,00** | **4.363,22** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***1.000,00*** | ***0,00*** | ***4.000,00*** | ***3.000,00*** | ***1.000,00*** |
| | | | ***CS*** | ***3.326,46*** | ***36,76*** | ***1.000,00*** | ***0,00*** | ***4.363,22*** | | |
| | ***Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0300 | MANUTENZIONI ORDINARIE EDIFICI SCOLASTICI | 2019 | CP | 10.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 14.622,11 | 5.377,89 |
| | | | CS | 23.944,48 | 8.708,45 | 5.000,00 | 0,00 | 37.652,93 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *10.000,00* | *5.000,00* | *5.000,00* | *0,00* | *20.000,00* | *14.622,11* | *5.377,89* |
| | | | *CS* | *23.944,48* | *8.708,45* | *5.000,00* | *0,00* | *37.652,93* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **10.000,00** | **5.000,00** | **5.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **14.622,11** | **5.377,89** |
| | | | **CS** | **23.944,48** | **8.708,45** | **5.000,00** | **0,00** | **37.652,93** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***10.000,00*** | ***5.000,00*** | ***5.000,00*** | ***0,00*** | ***20.000,00*** | ***14.622,11*** | ***5.377,89*** |
| | | | ***CS*** | ***23.944,48*** | ***8.708,45*** | ***5.000,00*** | ***0,00*** | ***37.652,93*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 4** | | **CP** | **13.000,00** | **5.000,00** | **6.000,00** | **0,00** | **24.000,00** | **17.622,11** | **6.377,89** |
| | | | **CS** | **27.270,94** | **8.745,21** | **6.000,00** | **0,00** | **42.016,15** | | |
| | **Missione 4** | | | | | | | | | |
| | **Istruzione e diritto allo studio** | | | | | | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

***Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria***

**TITOLO 2**

**Spese in conto capitale**

*Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0400 | ADEGUAMENTO EDIFICIO SCOLASTICO | 2019 | CP | 0,00 | 72.305,16 | 0,00 | 0,00 | 72.305,16 | 72.305,16 | 0,00 |
| | | | CS | 102.290,40 | 4.990,30 | 6.375,30 | 0,00 | 113.656,00 | | |
| .0500 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI | 2019 | CP | 0,00 | 45.000,00 | 0,00 | 0,00 | 45.000,00 | 23.575,71 | 21.424,29 |
| | | | CS | 6.324,48 | 20.869,52 | 24.833,20 | 0,00 | 52.027,20 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *0,00* | *117.305,16* | *0,00* | *0,00* | *117.305,16* | *95.880,87* | *21.424,29* |
| | | | *CS* | *108.614,88* | *25.859,82* | *31.208,50* | *0,00* | *165.683,20* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **0,00** | **117.305,16** | **0,00** | **0,00** | **117.305,16** | **95.880,87** | **21.424,29** |
| | | | **CS** | **108.614,88** | **25.859,82** | **31.208,50** | **0,00** | **165.683,20** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***0,00*** | ***117.305,16*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***117.305,16*** | ***95.880,87*** | ***21.424,29*** |
| | | | ***CS*** | ***108.614,88*** | ***25.859,82*** | ***31.208,50*** | ***0,00*** | ***165.683,20*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 4** | | **CP** | **0,00** | **117.305,16** | **0,00** | **0,00** | **117.305,16** | **95.880,87** | **21.424,29** |
| | | | **CS** | **108.614,88** | **25.859,82** | **31.208,50** | **0,00** | **165.683,20** | | |

**Missione 4**

**Istruzione e diritto allo studio**

***Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione***

**TITOLO 1**

**Spese correnti**

*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0600 | SPESE DI MANUTENZIONE AUTOMEZZI TRASPORTO SCOLASTICO | 2019 | CP | 10.000,00 | -300,00 | 2.000,00 | 0,00 | 11.700,00 | 10.619,27 | 1.080,73 |
| | | | CS | 16.285,54 | 1.054,67 | 2.000,00 | 0,00 | 19.340,21 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *10.000,00* | *-300,00* | *2.000,00* | *0,00* | *11.700,00* | *10.619,27* | *1.080,73* |
| | | | *CS* | *16.285,54* | *1.054,67* | *2.000,00* | *0,00* | *19.340,21* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **10.000,00** | **-300,00** | **2.000,00** | **0,00** | **11.700,00** | **10.619,27** | **1.080,73** |
| | | | **CS** | **16.285,54** | **1.054,67** | **2.000,00** | **0,00** | **19.340,21** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 6*** | | ***CP*** | ***10.000,00*** | ***-300,00*** | ***2.000,00*** | ***0,00*** | ***11.700,00*** | ***10.619,27*** | ***1.080,73*** |
| | | | ***CS*** | ***16.285,54*** | ***1.054,67*** | ***2.000,00*** | ***0,00*** | ***19.340,21*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 4** | | **CP** | **10.000,00** | **-300,00** | **2.000,00** | **0,00** | **11.700,00** | **10.619,27** | **1.080,73** |
| | | | **CS** | **16.285,54** | **1.054,67** | **2.000,00** | **0,00** | **19.340,21** | | |

**Missione 5**

**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

***Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale***

**TITOLO 1**

**Spese correnti**

*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0900 | SPESE PULIZIA CASA NATALE | 2019 | CP | 8.600,00 | 0,00 | 0,00 | -1.650,00 | 6.950,00 | 6.913,16 | 36,84 |
| | | | CS | 7.901,04 | 1.833,38 | 0,00 | -1.650,00 | 8.084,42 | | |
| .2100 | ENERGIA ELETTRICA LOCALI SCUDERIE | 2019 | CP | 13.100,00 | 0,00 | 0,00 | -2.000,00 | 11.100,00 | 8.600,00 | 2.500,00 |
| | | | CS | 17.118,21 | 3.357,58 | 0,00 | -2.000,00 | 18.475,79 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *21.700,00* | *0,00* | *0,00* | *-3.650,00* | *18.050,00* | *15.513,16* | *2.536,84* |
| | | | *CS* | *25.019,25* | *5.190,96* | *0,00* | *-3.650,00* | *26.560,21* | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **21.700,00** | **0,00** | **0,00** | **-3.650,00** | **18.050,00** | **15.513,16** | **2.536,84** |
| | | | **CS** | **25.019,25** | **5.190,96** | **0,00** | **-3.650,00** | **26.560,21** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***21.700,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-3.650,00*** | ***18.050,00*** | ***15.513,16*** | ***2.536,84*** |
| | | | ***CS*** | ***25.019,25*** | ***5.190,96*** | ***0,00*** | ***-3.650,00*** | ***26.560,21*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 5** | | **CP** | **21.700,00** | **0,00** | **0,00** | **-3.650,00** | **18.050,00** | **15.513,16** | **2.536,84** |
| | | | **CS** | **25.019,25** | **5.190,96** | **0,00** | **-3.650,00** | **26.560,21** | | |
| | **Missione 6** | | | | | | | | | |
| | **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Sport e tempo libero*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0200 | FORNITURA ACQUEDOTTO IMPIANTI SPORTIVI | 2019 | CP | 12.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | 0,00 |
| | | | CS | 15.505,14 | -2.871,72 | 0,00 | -1.000,00 | 11.633,42 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *12.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.000,00* | *11.000,00* | *11.000,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *15.505,14* | *-2.871,72* | *0,00* | *-1.000,00* | *11.633,42* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **12.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.000,00** | **11.000,00** | **11.000,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **15.505,14** | **-2.871,72** | **0,00** | **-1.000,00** | **11.633,42** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***12.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-1.000,00*** | ***11.000,00*** | ***11.000,00*** | ***0,00*** |
| | | | ***CS*** | ***15.505,14*** | ***-2.871,72*** | ***0,00*** | ***-1.000,00*** | ***11.633,42*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 6** | | **CP** | **12.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.000,00** | **11.000,00** | **11.000,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **15.505,14** | **-2.871,72** | **0,00** | **-1.000,00** | **11.633,42** | | |
| | **Missione 9** | | | | | | | | | |
| | **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0100 | CONTRATTI MANUTENZIONE VERDE PUBBLICO | 2019 | CP | 110.000,00 | 9.700,00 | 3.000,00 | 0,00 | 122.700,00 | 119.209,33 | 3.490,67 |
| | | | CS | 152.042,54 | 37.972,77 | 3.000,00 | 0,00 | 193.015,31 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *110.000,00* | *9.700,00* | *3.000,00* | *0,00* | *122.700,00* | *119.209,33* | *3.490,67* |
| | | | *CS* | *152.042,54* | *37.972,77* | *3.000,00* | *0,00* | *193.015,31* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **110.000,00** | **9.700,00** | **3.000,00** | **0,00** | **122.700,00** | **119.209,33** | **3.490,67** |
| | | | **CS** | **152.042,54** | **37.972,77** | **3.000,00** | **0,00** | **193.015,31** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***110.000,00*** | ***9.700,00*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***122.700,00*** | ***119.209,33*** | ***3.490,67*** |
| | | | ***CS*** | ***152.042,54*** | ***37.972,77*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***193.015,31*** | | |
| | ***Programma 3 - Rifiuti*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0150 | NOLEGGIO MEZZI D'OPERA PER STAZIONE ECOLOGICA | 2019 | CP | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.400,00 | 2.600,00 | 2.562,00 | 38,00 |
| | | | CS | 4.917,02 | 990,78 | 0,00 | -1.400,00 | 4.507,80 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *4.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.400,00* | *2.600,00* | *2.562,00* | *38,00* |
| | | | *CS* | *4.917,02* | *990,78* | *0,00* | *-1.400,00* | *4.507,80* | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **4.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.400,00** | **2.600,00** | **2.562,00** | **38,00** |
| | | | **CS** | **4.917,02** | **990,78** | **0,00** | **-1.400,00** | **4.507,80** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 3*** | | ***CP*** | ***4.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-1.400,00*** | ***2.600,00*** | ***2.562,00*** | ***38,00*** |
| | | | ***CS*** | ***4.917,02*** | ***990,78*** | ***0,00*** | ***-1.400,00*** | ***4.507,80*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 9** | | **CP** | **114.000,00** | **9.700,00** | **3.000,00** | **-1.400,00** | **125.300,00** | **121.771,33** | **3.528,67** |
| | | | **CS** | **156.959,56** | **38.963,55** | **3.000,00** | **-1.400,00** | **197.523,11** | | |
| | **Missione 10** | | | | | | | | | |
| | **Trasporti e diritto alla mobilità** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0150 | ACQUISTI MANUTENZIONE ORDINARIA DELLE STRADE | 2019 | CP | 29.000,00 | -10.000,00 | 9.000,00 | 0,00 | 28.000,00 | 18.986,34 | 9.013,66 |
| | | | CS | 24.772,54 | -5.366,19 | 9.000,00 | 0,00 | 28.406,35 | | |
| .0300 | SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA VIABILITA' COMUNALE | 2019 | CP | 20.000,00 | 17.900,00 | 3.000,00 | 0,00 | 40.900,00 | 37.613,89 | 3.286,11 |
| | | | CS | 40.997,55 | 20.824,75 | 3.000,00 | 0,00 | 64.822,30 | | |
| .0400 | REALIZZAZIONE SEGNALETICA STRADALE | 2019 | CP | 5.000,00 | 10.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 19.000,00 | 14.989,83 | 4.010,17 |
| | | | CS | 4.000,00 | 11.000,00 | 4.000,00 | 0,00 | 19.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *54.000,00* | *17.900,00* | *16.000,00* | *0,00* | *87.900,00* | *71.590,06* | *16.309,94* |
| | | | *CS* | *69.770,09* | *26.458,56* | *16.000,00* | *0,00* | *112.228,65* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **54.000,00** | **17.900,00** | **16.000,00** | **0,00** | **87.900,00** | **71.590,06** | **16.309,94** |
| | | | **CS** | **69.770,09** | **26.458,56** | **16.000,00** | **0,00** | **112.228,65** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***54.000,00*** | ***17.900,00*** | ***16.000,00*** | ***0,00*** | ***87.900,00*** | ***71.590,06*** | ***16.309,94*** |
| | | | ***CS*** | ***69.770,09*** | ***26.458,56*** | ***16.000,00*** | ***0,00*** | ***112.228,65*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 10** | | **CP** | **54.000,00** | **17.900,00** | **16.000,00** | **0,00** | **87.900,00** | **71.590,06** | **16.309,94** |
| | | | **CS** | **69.770,09** | **26.458,56** | **16.000,00** | **0,00** | **112.228,65** | | |
| | **Missione 10** | | | | | | | | | |
| | **Trasporti e diritto alla mobilità** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 2** | | | | | | | | | |
| | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi* | | | | | | | | | |
| .0500 | SISTEMAZIONE STRAORDINARIA STRADE | 2019 | CP | 900.000,00 | -650.000,00 | 0,00 | 0,00 | 250.000,00 | 249.857,85 | 142,15 |
| | | | CS | 100.000,00 | 0,00 | 7.100,00 | 0,00 | 107.100,00 | | |
| .0501 | RISPRISTINO ASFALTO STRADE COMUNALI DIVERSE FRAZIONI | 2019 | CP | 0,00 | 245.000,00 | 0,00 | 0,00 | 245.000,00 | 244.802,76 | 197,24 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 245.000,00 | 0,00 | 245.000,00 | | |
| .0503 | RIPRISTINO MANUFATTI STRADALI | 2019 | CP | 0,00 | 120.000,00 | 0,00 | 0,00 | 120.000,00 | 3.172,00 | 116.828,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 3.200,00 | 0,00 | 3.200,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *900.000,00* | *-285.000,00* | *0,00* | *0,00* | *615.000,00* | *497.832,61* | *117.167,39* |
| | | | *CS* | *100.000,00* | *0,00* | *255.300,00* | *0,00* | *355.300,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **900.000,00** | **-285.000,00** | **0,00** | **0,00** | **615.000,00** | **497.832,61** | **117.167,39** |
| | | | **CS** | **100.000,00** | **0,00** | **255.300,00** | **0,00** | **355.300,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***900.000,00*** | ***-285.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***615.000,00*** | ***497.832,61*** | ***117.167,39*** |
| | | | ***CS*** | ***100.000,00*** | ***0,00*** | ***255.300,00*** | ***0,00*** | ***355.300,00*** | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 10** | | **CP** | **900.000,00** | **-285.000,00** | **0,00** | **0,00** | **615.000,00** | **497.832,61** | **117.167,39** |
| | | | **CS** | **100.000,00** | **0,00** | **255.300,00** | **0,00** | **355.300,00** | | |
| | **Missione 12** | | | | | | | | | |
| | **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 2** | | | | | | | | | |
| | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi* | | | | | | | | | |
| .0300 | ACQUISTO ATTREZZATURE ASILO NIDO | 2019 | CP | 0,00 | 1.900,00 | 3.000,00 | 0,00 | 4.900,00 | 1.898,00 | 3.002,00 |
| | | | CS | 2.981,07 | 2.231,23 | 3.000,00 | 0,00 | 8.212,30 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *0,00* | *1.900,00* | *3.000,00* | *0,00* | *4.900,00* | *1.898,00* | *3.002,00* |
| | | | *CS* | *2.981,07* | *2.231,23* | *3.000,00* | *0,00* | *8.212,30* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **0,00** | **1.900,00** | **3.000,00** | **0,00** | **4.900,00** | **1.898,00** | **3.002,00** |
| | | | **CS** | **2.981,07** | **2.231,23** | **3.000,00** | **0,00** | **8.212,30** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***0,00*** | ***1.900,00*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***4.900,00*** | ***1.898,00*** | ***3.002,00*** |
| | | | ***CS*** | ***2.981,07*** | ***2.231,23*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***8.212,30*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 12** | | **CP** | **0,00** | **1.900,00** | **3.000,00** | **0,00** | **4.900,00** | **1.898,00** | **3.002,00** |
| | | | **CS** | **2.981,07** | **2.231,23** | **3.000,00** | **0,00** | **8.212,30** | | |
| | **Missione 12** | | | | | | | | | |
| | **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0300 | SERVIZI DI MANUTENZIONE CIMITERI | 2019 | CP | 5.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | -2.600,00 | 4.400,00 | 4.387,97 | 12,03 |
| | | | CS | 15.342,98 | 4.260,32 | 0,00 | -2.600,00 | 17.003,30 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *5.000,00* | *2.000,00* | *0,00* | *-2.600,00* | *4.400,00* | *4.387,97* | *12,03* |
| | | | *CS* | *15.342,98* | *4.260,32* | *0,00* | *-2.600,00* | *17.003,30* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **5.000,00** | **2.000,00** | **0,00** | **-2.600,00** | **4.400,00** | **4.387,97** | **12,03** |
| | | | **CS** | **15.342,98** | **4.260,32** | **0,00** | **-2.600,00** | **17.003,30** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 9*** | | ***CP*** | ***5.000,00*** | ***2.000,00*** | ***0,00*** | ***-2.600,00*** | ***4.400,00*** | ***4.387,97*** | ***12,03*** |
| | | | ***CS*** | ***15.342,98*** | ***4.260,32*** | ***0,00*** | ***-2.600,00*** | ***17.003,30*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 12** | | **CP** | **5.000,00** | **2.000,00** | **0,00** | **-2.600,00** | **4.400,00** | **4.387,97** | **12,03** |
| | | | **CS** | **15.342,98** | **4.260,32** | **0,00** | **-2.600,00** | **17.003,30** | | |
| | **Missione 17** | | | | | | | | | |
| | **Energia e diversificazione delle fonti energetiche** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Fonti energetiche*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 2** | | | | | | | | | |
| | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi* | | | | | | | | | |
| .0250 | ACQUISTO TERNA GOMMATA | 2019 | CP | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.900,00 | 28.100,00 | 28.060,00 | 40,00 |
| | | | CS | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.900,00 | 28.100,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *30.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.900,00* | *28.100,00* | *28.060,00* | *40,00* |
| | | | *CS* | *30.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.900,00* | *28.100,00* | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Totale Capitoli Variati su Titolo 2 | CP | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.900,00 | 28.100,00 | 28.060,00 | 40,00 |
| | CS | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.900,00 | 28.100,00 | | |
| *Totale Capitoli Variati su Programma 1* | *CP* | *30.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.900,00* | *28.100,00* | *28.060,00* | *40,00* |
| | *CS* | *30.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.900,00* | *28.100,00* | | |
| Totale Capitoli Variati su Missione 17 | CP | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.900,00 | 28.100,00 | 28.060,00 | 40,00 |
| | CS | 30.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.900,00 | 28.100,00 | | |
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019** | CP | 1.250.150,00 | -125.994,84 | 43.800,00 | -19.450,00 | 1.148.505,16 | 960.924,93 | 187.580,23 |
| | | | **SALDO COMPETENZA** | 24.350,00 | | | | |
| | CS | 671.521,61 | 129.238,80 | 330.308,50 | -19.450,00 | 1.111.618,91 | | |
| | | | **SALDO CASSA** | 310.858,50 | | | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA, SPETTACOLO E TURISMO ***

## RATE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Accertato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Titolo 2** | | | | | | | | | |
| | **Trasferimenti correnti** | | | | | | | | | |
| | ***Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 2 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI* | | | | | | | | | |
| .0800 | CONTRIBUTO REGIONE ASILO NIDO | 2019 | CP | 6.300,00 | 6.350,00 | 0,00 | -600,00 | 12.050,00 | 12.021,27 | 28,73 |
| | | | CS | 6.300,00 | 6.350,00 | 0,00 | -600,00 | 12.050,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 2* | | *CP* | *6.300,00* | *6.350,00* | *0,00* | *-600,00* | *12.050,00* | *12.021,27* | *28,73* |
| | | | *CS* | *6.300,00* | *6.350,00* | *0,00* | *-600,00* | *12.050,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 101*** | | ***CP*** | ***6.300,00*** | ***6.350,00*** | ***0,00*** | ***-600,00*** | ***12.050,00*** | ***12.021,27*** | ***28,73*** |
| | | | ***CS*** | ***6.300,00*** | ***6.350,00*** | ***0,00*** | ***-600,00*** | ***12.050,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **6.300,00** | **6.350,00** | **0,00** | **-600,00** | **12.050,00** | **12.021,27** | **28,73** |
| | | | **CS** | **6.300,00** | **6.350,00** | **0,00** | **-600,00** | **12.050,00** | | |
| | **Titolo 3** | | | | | | | | | |
| | **Entrate extratributarie** | | | | | | | | | |
| | ***ologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi* | | | | | | | | | |
| .0100 | PROVENTI SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI | 2019 | CP | 40.000,00 | 0,00 | 0,00 | -8.000,00 | 32.000,00 | 31.469,50 | 530,50 |
| | | | CS | 35.112,65 | 8.622,53 | 0,00 | -8.000,00 | 35.735,18 | | |
| .0250 | PROVENTI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA | 2019 | CP | 60.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 66.000,00 | 53.454,60 | 12.545,40 |
| | | | CS | 61.505,12 | 14.701,02 | 6.000,00 | 0,00 | 82.206,14 | | |
| .0280 | PROVENTI CENTRO ESTIVO GIOCASPORT | 2019 | CP | 35.000,00 | 10.000,00 | 500,00 | 0,00 | 45.500,00 | 45.525,00 | -25,00 |
| | | | CS | 28.000,00 | 17.000,00 | 500,00 | 0,00 | 45.500,00 | | |
| .0700 | PROVENTI ASILO NIDO | 2019 | CP | 95.000,00 | -6.350,00 | 11.000,00 | 0,00 | 99.650,00 | 89.042,00 | 10.608,00 |
| | | | CS | 94.782,31 | 16.406,46 | 11.000,00 | 0,00 | 122.188,77 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 2* | | *CP* | *230.000,00* | *3.650,00* | *17.500,00* | *-8.000,00* | *243.150,00* | *219.491,10* | *23.658,90* |
| | | | *CS* | *219.400,08* | *56.730,01* | *17.500,00* | *-8.000,00* | *285.630,09* | | |
| | *Categoria 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni* | | | | | | | | | |
| .0201 | PROVENTI AFFITTI FABBRICATI STORICI | 2019 | CP | 8.000,00 | 16.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 26.000,00 | 24.769,84 | 1.230,16 |
| | | | CS | 6.400,00 | 17.600,00 | 2.000,00 | 0,00 | 26.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 3* | | *CP* | *8.000,00* | *16.000,00* | *2.000,00* | *0,00* | *26.000,00* | *24.769,84* | *1.230,16* |
| | | | *CS* | *6.400,00* | *17.600,00* | *2.000,00* | *0,00* | *26.000,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 100*** | | ***CP*** | ***238.000,00*** | ***19.650,00*** | ***19.500,00*** | ***-8.000,00*** | ***269.150,00*** | ***244.260,94*** | ***24.889,06*** |
| | | | ***CS*** | ***225.800,08*** | ***74.330,01*** | ***19.500,00*** | ***-8.000,00*** | ***311.630,09*** | | |
| | ***Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 99 - Altre entrate correnti n.a.c.* | | | | | | | | | |
| .2000 | CONTRIBUTO DISTRETTO PROGETTO MINORI E POVERTA' | 2019 | CP | 11.026,00 | 0,00 | 0,00 | -400,00 | 10.626,00 | 4.606,56 | 6.019,44 |
| | | | CS | 8.820,80 | 2.205,20 | 0,00 | -400,00 | 10.626,00 | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Totale Capitoli Variati su Categoria 99* | *CP* | *11.026,00* | *0,00* | *0,00* | *-400,00* | *10.626,00* | *4.606,56* | *6.019,44* |
| | *CS* | *8.820,80* | *2.205,20* | *0,00* | *-400,00* | *10.626,00* | | |
| ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 500*** | ***CP*** | ***11.026,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-400,00*** | ***10.626,00*** | ***4.606,56*** | ***6.019,44*** |
| | ***CS*** | ***8.820,80*** | ***2.205,20*** | ***0,00*** | ***-400,00*** | ***10.626,00*** | | |
| **Totale Capitoli Variati su Titolo 3** | **CP** | **249.026,00** | **19.650,00** | **19.500,00** | **-8.400,00** | **279.776,00** | **248.867,50** | **30.908,50** |
| | **CS** | **234.620,88** | **76.535,21** | **19.500,00** | **-8.400,00** | **322.256,09** | | |
| **Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2019** | CP | 255.326,00 | 26.000,00 | **19.500,00** | **-9.000,00** | 291.826,00 | 260.888,77 | 30.937,23 |
| | | | **SALDO COMPETENZA** | **10.500,00** | | | | |
| | CS | 240.920,88 | 82.885,21 | **19.500,00** | **-9.000,00** | 334.306,09 | | |
| | | | **SALDO CASSA** | **10.500,00** | | | | |

## TE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 4**<br>**Istruzione e diritto allo studio**<br>***Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0400 | SPESE DIVERSE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA | 2019 | CP | 67.000,00 | 0,00 | 7.000,00 | 0,00 | 74.000,00 | 67.000,00 | 7.000,00 |
| | | | CS | 79.513,45 | 15.963,89 | 7.000,00 | 0,00 | 102.477,34 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *67.000,00* | *0,00* | *7.000,00* | *0,00* | *74.000,00* | *67.000,00* | *7.000,00* |
| | | | *CS* | *79.513,45* | *15.963,89* | *7.000,00* | *0,00* | *102.477,34* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **67.000,00** | **0,00** | **7.000,00** | **0,00** | **74.000,00** | **67.000,00** | **7.000,00** |
| | | | **CS** | **79.513,45** | **15.963,89** | **7.000,00** | **0,00** | **102.477,34** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***67.000,00*** | ***0,00*** | ***7.000,00*** | ***0,00*** | ***74.000,00*** | ***67.000,00*** | ***7.000,00*** |
| | | | ***CS*** | ***79.513,45*** | ***15.963,89*** | ***7.000,00*** | ***0,00*** | ***102.477,34*** | | |
| | ***Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .1100 | TRASPORTO SCUOLE SUPERIORI SAN SECONDO | 2019 | CP | 1.870,00 | 0,00 | 0,00 | -300,00 | 1.570,00 | 1.049,82 | 520,18 |
| | | | CS | 2.913,26 | 531,47 | 0,00 | -300,00 | 3.144,73 | | |
| .0300 | INTEGRAZIONE SCOLASTICA | 2019 | CP | 74.976,00 | 31.600,00 | 0,00 | -2.000,00 | 104.576,00 | 103.587,48 | 988,52 |
| | | | CS | 78.774,95 | 47.344,18 | 0,00 | -2.000,00 | 124.119,13 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *76.846,00* | *31.600,00* | *0,00* | *-2.300,00* | *106.146,00* | *104.637,30* | *1.508,70* |
| | | | *CS* | *81.688,21* | *47.875,65* | *0,00* | *-2.300,00* | *127.263,86* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **76.846,00** | **31.600,00** | **0,00** | **-2.300,00** | **106.146,00** | **104.637,30** | **1.508,70** |
| | | | **CS** | **81.688,21** | **47.875,65** | **0,00** | **-2.300,00** | **127.263,86** | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 6*** | | ***CP*** | ***76.846,00*** | ***31.600,00*** | ***0,00*** | ***-2.300,00*** | ***106.146,00*** | ***104.637,30*** | ***1.508,70*** |
| | | | ***CS*** | ***81.688,21*** | ***47.875,65*** | ***0,00*** | ***-2.300,00*** | ***127.263,86*** | | |
| | ***Programma 7 - Diritto allo studio*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0700 | INIZIATIVE INFORMATIVE A CARATTERE EDUCATIVO | 2019 | CP | 4.000,00 | -1.000,00 | 0,00 | -1.500,00 | 1.500,00 | 187,50 | 1.312,50 |
| | | | CS | 4.233,29 | -86,29 | 0,00 | -1.500,00 | 2.647,00 | | |
| .1000 | PROGETTO TEATRO RAGAZZI | 2019 | CP | 0,00 | 0,00 | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 8.000,00 | 0,00 | 8.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *4.000,00* | *-1.000,00* | *8.000,00* | *-1.500,00* | *9.500,00* | *187,50* | *9.312,50* |
| | | | *CS* | *4.233,29* | *-86,29* | *8.000,00* | *-1.500,00* | *10.647,00* | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0250 | INTERVENTI A CARATTERE EDUCATIVO E FORMATIVO | 2019 | CP | 700,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 1.200,00 | 600,00 | 600,00 |
| | | | CS | 560,00 | 140,00 | 500,00 | 0,00 | 1.200,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *700,00* | *0,00* | *500,00* | *0,00* | *1.200,00* | *600,00* | *600,00* |
| | | | *CS* | *560,00* | *140,00* | *500,00* | *0,00* | *1.200,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **4.700,00** | **-1.000,00** | **8.500,00** | **-1.500,00** | **10.700,00** | **787,50** | **9.912,50** |
| | | | **CS** | **4.793,29** | **53,71** | **8.500,00** | **-1.500,00** | **11.847,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 7*** | | ***CP*** | ***4.700,00*** | ***-1.000,00*** | ***8.500,00*** | ***-1.500,00*** | ***10.700,00*** | ***787,50*** | ***9.912,50*** |
| | | | ***CS*** | ***4.793,29*** | ***53,71*** | ***8.500,00*** | ***-1.500,00*** | ***11.847,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 4** | | **CP** | **148.546,00** | **30.600,00** | **15.500,00** | **-3.800,00** | **190.846,00** | **172.424,80** | **18.421,20** |
| | | | **CS** | **165.994,95** | **63.893,25** | **15.500,00** | **-3.800,00** | **241.588,20** | | |
| | **Missione 5** | | | | | | | | | |
| | **Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente* | | | | | | | | | |
| .0200 | DIRITTI SIAE SPETTACOLI | 2019 | CP | 0,00 | 1.005,00 | 0,00 | -520,00 | 485,00 | 483,50 | 1,50 |
| | | | CS | 0,00 | 1.005,00 | 0,00 | -520,00 | 485,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *0,00* | *1.005,00* | *0,00* | *-520,00* | *485,00* | *483,50* | *1,50* |
| | | | *CS* | *0,00* | *1.005,00* | *0,00* | *-520,00* | *485,00* | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0350 | CONTRIBUTI AUSER SERVIZI CULTURALI | 2019 | CP | 10.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 12.000,00 | 10.000,00 | 2.000,00 |
| | | | CS | 9.987,67 | 2.220,85 | 2.000,00 | 0,00 | 14.208,52 | | |
| .0500 | QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI | 2019 | CP | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | -410,00 | 4.590,00 | 4.590,00 | 0,00 |
| | | | CS | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | -410,00 | 4.590,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *15.000,00* | *0,00* | *2.000,00* | *-410,00* | *16.590,00* | *14.590,00* | *2.000,00* |
| | | | *CS* | *14.987,67* | *2.220,85* | *2.000,00* | *-410,00* | *18.798,52* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **15.000,00** | **1.005,00** | **2.000,00** | **-930,00** | **17.075,00** | **15.073,50** | **2.001,50** |
| | | | **CS** | **14.987,67** | **3.225,85** | **2.000,00** | **-930,00** | **19.283,52** | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***15.000,00*** | ***1.005,00*** | ***2.000,00*** | ***-930,00*** | ***17.075,00*** | ***15.073,50*** | ***2.001,50*** |
| | | | ***CS*** | ***14.987,67*** | ***3.225,85*** | ***2.000,00*** | ***-930,00*** | ***19.283,52*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 5** | | **CP** | **15.000,00** | **1.005,00** | **2.000,00** | **-930,00** | **17.075,00** | **15.073,50** | **2.001,50** |
| | | | **CS** | **14.987,67** | **3.225,85** | **2.000,00** | **-930,00** | **19.283,52** | | |
| | **Missione 6** | | | | | | | | | |
| | **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Sport e tempo libero*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0400 | CONTRIBUTI PER ACCESSO ATTIVITA' SPORTIVE | 2019 | CP | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | -700,00 | 4.300,00 | 4.300,00 | 0,00 |
| | | | CS | 4.000,00 | 1.000,00 | 0,00 | -700,00 | 4.300,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *5.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-700,00* | *4.300,00* | *4.300,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *4.000,00* | *1.000,00* | *0,00* | *-700,00* | *4.300,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **5.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-700,00** | **4.300,00** | **4.300,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **4.000,00** | **1.000,00** | **0,00** | **-700,00** | **4.300,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***5.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-700,00*** | ***4.300,00*** | ***4.300,00*** | ***0,00*** |
| | | | ***CS*** | ***4.000,00*** | ***1.000,00*** | ***0,00*** | ***-700,00*** | ***4.300,00*** | | |
| | ***Programma 2 - Giovani*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0100 | INCARICHI CENTRO ESTIVO GIOCASPORT | 2019 | CP | 25.000,00 | 6.100,00 | 0,00 | -180,00 | 30.920,00 | 30.912,00 | 8,00 |
| | | | CS | 25.000,00 | 6.100,00 | 0,00 | -180,00 | 30.920,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *25.000,00* | *6.100,00* | *0,00* | *-180,00* | *30.920,00* | *30.912,00* | *8,00* |
| | | | *CS* | *25.000,00* | *6.100,00* | *0,00* | *-180,00* | *30.920,00* | | |
| | *Macroaggregato 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate* | | | | | | | | | |
| .0800 | RIMBORSO UTENTI GIOCASPORT | 2019 | CP | 200,00 | 0,00 | 0,00 | -200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 200,00 | 0,00 | 0,00 | -200,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 9* | | *CP* | *200,00* | *0,00* | *0,00* | *-200,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *200,00* | *0,00* | *0,00* | *-200,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **25.200,00** | **6.100,00** | **0,00** | **-380,00** | **30.920,00** | **30.912,00** | **8,00** |
| | | | **CS** | **25.200,00** | **6.100,00** | **0,00** | **-380,00** | **30.920,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***25.200,00*** | ***6.100,00*** | ***0,00*** | ***-380,00*** | ***30.920,00*** | ***30.912,00*** | ***8,00*** |
| | | | ***CS*** | ***25.200,00*** | ***6.100,00*** | ***0,00*** | ***-380,00*** | ***30.920,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 6** | | **CP** | **30.200,00** | **6.100,00** | **0,00** | **-1.080,00** | **35.220,00** | **35.212,00** | **8,00** |
| | | | **CS** | **29.200,00** | **7.100,00** | **0,00** | **-1.080,00** | **35.220,00** | | |
| | **Missione 12** | | | | | | | | | |
| | **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0200 | SPESE PER IL SERVIZIO REFEZIONE ASILO NIDO | 2019 | CP | 24.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 24.000,00 | 1.000,00 |
| | | | CS | 24.532,83 | 4.819,49 | 1.000,00 | 0,00 | 30.352,32 | | |
| .0500 | MATERIALE VARIO ASILO NIDO | 2019 | CP | 7.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.000,00 | 6.000,00 | 5.992,61 | 7,39 |
| | | | CS | 7.517,91 | 1.225,57 | 0,00 | -1.000,00 | 7.743,48 | | |
| .0300 | SPESE GESTIONE PROGETTO VERDE NIDO | 2019 | CP | 8.000,00 | 1.999,93 | 0,00 | -980,00 | 9.019,93 | 9.018,73 | 1,20 |
| | | | CS | 6.400,00 | 3.600,00 | 0,00 | -980,07 | 9.019,93 | | |
| .0400 | SPESE DI PULIZIA ASILO NIDO | 2019 | CP | 20.000,00 | 0,00 | 0,00 | -480,00 | 19.520,00 | 19.520,00 | 0,00 |
| | | | CS | 21.162,09 | 2.741,91 | 0,00 | -480,00 | 23.424,00 | | |
| .0520 | SERVIZIO PROLUNGATO ASILO NIDO | 2019 | CP | 21.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 23.000,00 | 21.000,00 | 2.000,00 |
| | | | CS | 22.311,22 | 4.525,38 | 2.000,00 | 0,00 | 28.836,60 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *80.000,00* | *1.999,93* | *3.000,00* | *-2.460,00* | *82.539,93* | *79.531,34* | *3.008,59* |
| | | | *CS* | *81.924,05* | *16.912,35* | *3.000,00* | *-2.460,07* | *99.376,33* | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0200 | SPESE DI AGGIORNAMENTO PERSONALE ASILO NIDO | 2019 | CP | 500,00 | 0,00 | 0,00 | -500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 400,00 | 100,00 | 0,00 | -500,00 | 0,00 | | |
| .0900 | PROGETTO DISTRETTUALE GIOCHINCONTRO | 2019 | CP | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | -500,00 | 500,00 | 0,00 | 500,00 |
| | | | CS | 800,00 | 200,00 | 0,00 | -500,00 | 500,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *1.500,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.000,00* | *500,00* | *0,00* | *500,00* |
| | | | *CS* | *1.200,00* | *300,00* | *0,00* | *-1.000,00* | *500,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **81.500,00** | **1.999,93** | **3.000,00** | **-3.460,00** | **83.039,93** | **79.531,34** | **3.508,59** |
| | | | **CS** | **83.124,05** | **17.212,35** | **3.000,00** | **-3.460,07** | **99.876,33** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***81.500,00*** | ***1.999,93*** | ***3.000,00*** | ***-3.460,00*** | ***83.039,93*** | ***79.531,34*** | ***3.508,59*** |
| | | | ***CS*** | ***83.124,05*** | ***17.212,35*** | ***3.000,00*** | ***-3.460,07*** | ***99.876,33*** | | |
| | ***Programma 3 - Interventi per gli anziani*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0100 | SERVIZIO TELESOCCORSO | 2019 | CP | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 1.261,16 | 251,24 | 0,00 | -1.000,00 | 512,40 | | |
| .0750 | SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE | 2019 | CP | 110.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 116.000,00 | 101.500,56 | 14.499,44 |
| | | | CS | 120.651,83 | 8.025,91 | 6.000,00 | 0,00 | 134.677,74 | | |
| .1200 | SPORTELLO SOCIALE | 2019 | CP | 18.000,00 | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 19.000,00 | 18.000,00 | 1.000,00 |
| | | | CS | 18.336,10 | 2.591,50 | 1.000,00 | 0,00 | 21.927,60 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *129.000,00* | *0,00* | *7.000,00* | *-1.000,00* | *135.000,00* | *119.500,56* | *15.499,44* |
| | | | *CS* | *140.249,09* | *10.868,65* | *7.000,00* | *-1.000,00* | *157.117,74* | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0100 | INTEGRAZIONE RETTE DI RICOVERO | 2019 | CP | 35.000,00 | -10.000,00 | 0,00 | -8.000,00 | 17.000,00 | 17.000,00 | 0,00 |
| | | | CS | 38.277,20 | -6.718,00 | 0,00 | -8.000,00 | 23.559,20 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *35.000,00* | *-10.000,00* | *0,00* | *-8.000,00* | *17.000,00* | *17.000,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *38.277,20* | *-6.718,00* | *0,00* | *-8.000,00* | *23.559,20* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **164.000,00** | **-10.000,00** | **7.000,00** | **-9.000,00** | **152.000,00** | **136.500,56** | **15.499,44** |
| | | | **CS** | **178.526,29** | **4.150,65** | **7.000,00** | **-9.000,00** | **180.676,94** | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 3*** | | ***CP*** | ***164.000,00*** | ***-10.000,00*** | ***7.000,00*** | ***-9.000,00*** | ***152.000,00*** | ***136.500,56*** | ***15.499,44*** |
| | | | ***CS*** | ***178.526,29*** | ***4.150,65*** | ***7.000,00*** | ***-9.000,00*** | ***180.676,94*** | | |
| | ***Programma 5 - Interventi per le famiglie*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0400 | CONTRIBUTI AUSER | 2019 | CP | 29.000,00 | 0,00 | 0,00 | -8.000,00 | 21.000,00 | 21.000,00 | 0,00 |
| | | | CS | 30.610,69 | 428,75 | 0,00 | -8.000,00 | 23.039,44 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *29.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-8.000,00* | *21.000,00* | *21.000,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *30.610,69* | *428,75* | *0,00* | *-8.000,00* | *23.039,44* | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0200 | CONTRIBUTI ASSISTENZIALI ALLA PERSONA | 2019 | CP | 15.000,00 | 0,00 | 0,00 | -5.000,00 | 10.000,00 | 9.745,15 | 254,85 |
| | | | CS | 19.814,64 | 3.868,29 | 0,00 | -5.000,00 | 18.682,93 | | |
| .0400 | CONTRIBUTI A ISTITUZIONI VARIE PER SERVIZI SOCIALI | 2019 | CP | 7.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 0,00 | 13.000,00 | 0,00 | 13.000,00 |
| | | | CS | 16.400,00 | 2.600,00 | 6.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *22.000,00* | *0,00* | *6.000,00* | *-5.000,00* | *23.000,00* | *9.745,15* | *13.254,85* |
| | | | *CS* | *36.214,64* | *6.468,29* | *6.000,00* | *-5.000,00* | *43.682,93* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **51.000,00** | **0,00** | **6.000,00** | **-13.000,00** | **44.000,00** | **30.745,15** | **13.254,85** |
| | | | **CS** | **66.825,33** | **6.897,04** | **6.000,00** | **-13.000,00** | **66.722,37** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***51.000,00*** | ***0,00*** | ***6.000,00*** | ***-13.000,00*** | ***44.000,00*** | ***30.745,15*** | ***13.254,85*** |
| | | | ***CS*** | ***66.825,33*** | ***6.897,04*** | ***6.000,00*** | ***-13.000,00*** | ***66.722,37*** | | |
| | ***ramma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0300 | FUNZIONI DELEGATE ASP | 2019 | CP | 214.000,00 | 0,00 | 26.300,00 | 0,00 | 240.300,00 | 209.980,60 | 30.319,40 |
| | | | CS | 233.086,72 | 49.676,30 | 26.300,00 | 0,00 | 309.063,02 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *214.000,00* | *0,00* | *26.300,00* | *0,00* | *240.300,00* | *209.980,60* | *30.319,40* |
| | | | *CS* | *233.086,72* | *49.676,30* | *26.300,00* | *0,00* | *309.063,02* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **214.000,00** | **0,00** | **26.300,00** | **0,00** | **240.300,00** | **209.980,60** | **30.319,40** |
| | | | **CS** | **233.086,72** | **49.676,30** | **26.300,00** | **0,00** | **309.063,02** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 7*** | | ***CP*** | ***214.000,00*** | ***0,00*** | ***26.300,00*** | ***0,00*** | ***240.300,00*** | ***209.980,60*** | ***30.319,40*** |
| | | | ***CS*** | ***233.086,72*** | ***49.676,30*** | ***26.300,00*** | ***0,00*** | ***309.063,02*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 12** | | **CP** | **510.500,00** | **-8.000,07** | **42.300,00** | **-25.460,00** | **519.339,93** | **456.757,65** | **62.582,28** |
| | | | **CS** | **561.562,39** | **77.936,34** | **42.300,00** | **-25.460,07** | **656.338,66** | | |
| | **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019** | | CP | 704.246,00 | 29.704,93 | **59.800,00** | **-31.270,00** | 762.480,93 | 679.467,95 | 83.012,98 |
| | | | | | **SALDO COMPETENZA** | **28.530,00** | | | | |
| | | | CS | 771.745,01 | 152.155,44 | **59.800,00** | **-31.270,07** | 952.430,38 | | |
| | | | | | **SALDO CASSA** | **28.529,93** | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA SERVIZI ALLA PERSONA, CULTURA, SPETTACOLO E TURISMO ***

## TE ANNO: 2020

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 6**<br>**Politiche giovanili, sport e tempo libero**<br>***Programma 1 - Sport e tempo libero***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0400 | CONTRIBUTI PER ACCESSO ATTIVITA' SPORTIVE | 2020 | CP | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | -700,00 | 4.300,00 | 0,00 | 4.300,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *5.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-700,00* | *4.300,00* | *0,00* | *4.300,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **5.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-700,00** | **4.300,00** | **0,00** | **4.300,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***5.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-700,00*** | ***4.300,00*** | ***0,00*** | ***4.300,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | | |
| | ***Programma 2 - Giovani***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .1000 | PROGETTO GIOCAMPUS SCUOLA | 2020 | CP | 0,00 | 0,00 | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *0,00* | *0,00* | *4.000,00* | *0,00* | *4.000,00* | *0,00* | *4.000,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **0,00** | **0,00** | **4.000,00** | **0,00** | **4.000,00** | **0,00** | **4.000,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***4.000,00*** | ***0,00*** | ***4.000,00*** | ***0,00*** | ***4.000,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 6** | | **CP** | **5.000,00** | **0,00** | **4.000,00** | **-700,00** | **8.300,00** | **0,00** | **8.300,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2020** | | | CP | 5.000,00 | 0,00 | **4.000,00** | **-700,00** | 8.300,00 | 0,00 | 8.300,00 |
| | | | | | **SALDO COMPETENZA** | **3.300,00** | | | | |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | **0,00** | **0,00** | 0,00 | | |
| | | | | | **SALDO CASSA** | **0,00** | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTI ***

## RATE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Accertato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Titolo 1**<br>**Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa**<br>***Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati***<br>*Categoria 6 - Imposta municipale propria* | | | | | | | | | |
| .0030 | IMU ANNI PRECEDENTI | 2019 | CP | 490.000,00 | 130.710,00 | 0,00 | -7.300,00 | 613.410,00 | 613.124,00 | 286,00 |
| | | | CS | 400.000,00 | 230.710,00 | 0,00 | -7.300,00 | 623.410,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 6* | | *CP* | *490.000,00* | *130.710,00* | *0,00* | *-7.300,00* | *613.410,00* | *613.124,00* | *286,00* |
| | | | *CS* | *400.000,00* | *230.710,00* | *0,00* | *-7.300,00* | *623.410,00* | | |
| | *Categoria 61 - Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi* | | | | | | | | | |
| .0200 | SANZIONI ED INTERESSI ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO TARES/TARI ANNUALITA' PREGRESSE | 2019 | CP | 105.360,00 | 0,00 | 0,00 | -93.000,00 | 12.360,00 | 13.000,00 | -640,00 |
| | | | CS | 88.384,82 | 5.000,00 | 0,00 | -93.000,00 | 384,82 | | |
| .0300 | ENTRATE TARI DA ATTIVITA' RECUPERO EVASIONE | 2019 | CP | 0,00 | 0,00 | 196.300,00 | 0,00 | 196.300,00 | 0,00 | 196.300,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 61* | | *CP* | *105.360,00* | *0,00* | *196.300,00* | *-93.000,00* | *208.660,00* | *13.000,00* | *195.660,00* |
| | | | *CS* | *88.384,82* | *5.000,00* | *20.000,00* | *-93.000,00* | *20.384,82* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 101*** | | ***CP*** | ***595.360,00*** | ***130.710,00*** | ***196.300,00*** | ***-100.300,00*** | ***822.070,00*** | ***626.124,00*** | ***195.946,00*** |
| | | | ***CS*** | ***488.384,82*** | ***235.710,00*** | ***20.000,00*** | ***-100.300,00*** | ***643.794,82*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **595.360,00** | **130.710,00** | **196.300,00** | **-100.300,00** | **822.070,00** | **626.124,00** | **195.946,00** |
| | | | **CS** | **488.384,82** | **235.710,00** | **20.000,00** | **-100.300,00** | **643.794,82** | | |
| | **Titolo 3**<br>**Entrate extratributarie**<br>***Tipologia 300 - Interessi attivi***<br>*Categoria 2 - Interessi attivi da titoli e finanziamenti a medio - lungo termine* | | | | | | | | | |
| .0100 | INTERESSI ATTIVI DIVERSI | 2019 | CP | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | -500,00 | 500,00 | 151,48 | 348,52 |
| | | | CS | 825,00 | 175,95 | 0,00 | -500,00 | 500,95 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 2* | | *CP* | *1.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-500,00* | *500,00* | *151,48* | *348,52* |
| | | | *CS* | *825,00* | *175,95* | *0,00* | *-500,00* | *500,95* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 300*** | | ***CP*** | ***1.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-500,00*** | ***500,00*** | ***151,48*** | ***348,52*** |
| | | | ***CS*** | ***825,00*** | ***175,95*** | ***0,00*** | ***-500,00*** | ***500,95*** | | |
| | ***Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti***<br>*Categoria 99 - Altre entrate correnti n.a.c.* | | | | | | | | | |
| .0300 | RIMBORSO SPESE VARIE | 2019 | CP | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -5.000,00 | 5.000,00 | 3.330,58 | 1.669,42 |
| | | | CS | 15.180,94 | 3.228,25 | 0,00 | -5.000,00 | 13.409,19 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 99* | | *CP* | *10.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-5.000,00* | *5.000,00* | *3.330,58* | *1.669,42* |
| | | | *CS* | *15.180,94* | *3.228,25* | *0,00* | *-5.000,00* | *13.409,19* | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *Totale Capitoli Variati su Tipologia 500* | | *CP* | *10.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-5.000,00* | *5.000,00* | *3.330,58* | *1.669,42* |
| | | *CS* | *15.180,94* | *3.228,25* | *0,00* | *-5.000,00* | *13.409,19* | | |
| Totale Capitoli Variati su Titolo 3 | | CP | 11.000,00 | 0,00 | 0,00 | -5.500,00 | 5.500,00 | 3.482,06 | 2.017,94 |
| | | CS | 16.005,94 | 3.404,20 | 0,00 | -5.500,00 | 13.910,14 | | |
| **Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2019** | | CP | 606.360,00 | 130.710,00 | 196.300,00 | -105.800,00 | 827.570,00 | 629.606,06 | 197.963,94 |
| | | | | **SALDO COMPETENZA** | 90.500,00 | | | | |
| | | CS | 504.390,76 | 239.114,20 | 20.000,00 | -105.800,00 | 657.704,96 | | |
| | | | | **SALDO CASSA** | | -85.800,00 | | | |

## TE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 1**<br>**Servizi istituzionali, generali e di gestione**<br>***Programma 2 - Segreteria generale***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente* | | | | | | | | | |
| .0900 | STIPENDI PERSONALE TEMPO DETERMINATO UFFICI | 2019 | CP | 9.000,00 | 1.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | 8.462,71 | 16.537,29 |
| | | | CS | 9.000,00 | 1.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 25.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 1* | | *CP* | *9.000,00* | *1.000,00* | *15.000,00* | *0,00* | *25.000,00* | *8.462,71* | *16.537,29* |
| | | | *CS* | *9.000,00* | *1.000,00* | *15.000,00* | *0,00* | *25.000,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **9.000,00** | **1.000,00** | **15.000,00** | **0,00** | **25.000,00** | **8.462,71** | **16.537,29** |
| | | | **CS** | **9.000,00** | **1.000,00** | **15.000,00** | **0,00** | **25.000,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***9.000,00*** | ***1.000,00*** | ***15.000,00*** | ***0,00*** | ***25.000,00*** | ***8.462,71*** | ***16.537,29*** |
| | | | ***CS*** | ***9.000,00*** | ***1.000,00*** | ***15.000,00*** | ***0,00*** | ***25.000,00*** | | |
| ***gramma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato*** | | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 7 - Interessi passivi* | | | | | | | | | |
| .0100 | INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONE DI TESORERIA | 2019 | CP | 500,00 | 0,00 | 0,00 | -500,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 400,00 | 0,00 | 0,00 | -400,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 7* | | *CP* | *500,00* | *0,00* | *0,00* | *-500,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *400,00* | *0,00* | *0,00* | *-400,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **500,00** | **0,00** | **0,00** | **-500,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **400,00** | **0,00** | **0,00** | **-400,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 3*** | | ***CP*** | ***500,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-500,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | | ***CS*** | ***400,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-400,00*** | ***0,00*** | | |
| | ***Programma 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0200 | SPESE PER RISCOSSIONE COATTIVA TRIBUTI | 2019 | CP | 5.000,00 | 0,00 | 4.000,00 | 0,00 | 9.000,00 | 5.000,00 | 4.000,00 |
| | | | CS | 4.838,15 | 1.093,13 | 4.000,00 | 0,00 | 9.931,28 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *5.000,00* | *0,00* | *4.000,00* | *0,00* | *9.000,00* | *5.000,00* | *4.000,00* |
| | | | *CS* | *4.838,15* | *1.093,13* | *4.000,00* | *0,00* | *9.931,28* | | |
| | *Macroaggregato 9 - Rimborsi e poste correttive delle entrate* | | | | | | | | | |
| .0100 | SGRAVI E RESTITUZIONE DI TRIBUTI | 2019 | CP | 8.000,00 | 49.900,00 | 0,00 | -41.750,00 | 16.150,00 | 1.892,00 | 14.258,00 |
| | | | CS | 37.386,10 | 54.942,90 | 0,00 | -41.750,00 | 50.579,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 9* | | *CP* | *8.000,00* | *49.900,00* | *0,00* | *-41.750,00* | *16.150,00* | *1.892,00* | *14.258,00* |
| | | | *CS* | *37.386,10* | *54.942,90* | *0,00* | *-41.750,00* | *50.579,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **13.000,00** | **49.900,00** | **4.000,00** | **-41.750,00** | **25.150,00** | **6.892,00** | **18.258,00** |
| | | | **CS** | **42.224,25** | **56.036,03** | **4.000,00** | **-41.750,00** | **60.510,28** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 4*** | | ***CP*** | ***13.000,00*** | ***49.900,00*** | ***4.000,00*** | ***-41.750,00*** | ***25.150,00*** | ***6.892,00*** | ***18.258,00*** |
| | | | ***CS*** | ***42.224,25*** | ***56.036,03*** | ***4.000,00*** | ***-41.750,00*** | ***60.510,28*** | | |
| | ***Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Imposte e tasse a carico dell'ente* | | | | | | | | | |
| .0400 | TARIFFA RIFIUTI IMMOBILI COMUNALI | 2019 | CP | 3.800,00 | 0,00 | 0,00 | -930,00 | 2.870,00 | 2.870,00 | 0,00 |
| | | | CS | 3.800,00 | 0,00 | 0,00 | -930,00 | 2.870,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *3.800,00* | *0,00* | *0,00* | *-930,00* | *2.870,00* | *2.870,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *3.800,00* | *0,00* | *0,00* | *-930,00* | *2.870,00* | | |
| | *Macroaggregato 7 - Interessi passivi* | | | | | | | | | |
| .0100 | INTERESSI PASSIVI PATRIMONIO | 2019 | CP | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 | -6.900,00 | 7.100,00 | 7.055,48 | 44,52 |
| | | | CS | 14.000,00 | 0,00 | 0,00 | -6.900,00 | 7.100,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 7* | | *CP* | *14.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-6.900,00* | *7.100,00* | *7.055,48* | *44,52* |
| | | | *CS* | *14.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-6.900,00* | *7.100,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **17.800,00** | **0,00** | **0,00** | **-7.830,00** | **9.970,00** | **9.925,48** | **44,52** |
| | | | **CS** | **17.800,00** | **0,00** | **0,00** | **-7.830,00** | **9.970,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***17.800,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-7.830,00*** | ***9.970,00*** | ***9.925,48*** | ***44,52*** |
| | | | ***CS*** | ***17.800,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-7.830,00*** | ***9.970,00*** | | |
| | ***Programma 10 - Risorse umane*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente* | | | | | | | | | |
| .1000 | BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE | 2019 | CP | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -2.000,00 | 8.000,00 | 7.602,33 | 397,67 |
| | | | CS | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -2.000,00 | 8.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 1* | | *CP* | *10.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-2.000,00* | *8.000,00* | *7.602,33* | *397,67* |
| | | | *CS* | *10.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-2.000,00* | *8.000,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-2.000,00** | **8.000,00** | **7.602,33** | **397,67** |
| | | | **CS** | **10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-2.000,00** | **8.000,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 10*** | | ***CP*** | ***10.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-2.000,00*** | ***8.000,00*** | ***7.602,33*** | ***397,67*** |
| | | | ***CS*** | ***10.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-2.000,00*** | ***8.000,00*** | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 1** | | **CP** | **50.300,00** | **50.900,00** | **19.000,00** | **-52.080,00** | **68.120,00** | **32.882,52** | **35.237,48** |
| | | | **CS** | **79.424,25** | **57.036,03** | **19.000,00** | **-51.980,00** | **103.480,28** | | |
| | **Missione 3** | | | | | | | | | |
| | **Ordine pubblico e sicurezza** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Polizia locale e amministrativa*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente* | | | | | | | | | |
| .0500 | PREVIDENZA COMPLEMENTARE AGENTI PM | 2019 | CP | 0,00 | 0,00 | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 4.500,00 | 0,00 | 4.500,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 1* | | *CP* | *0,00* | *0,00* | *4.500,00* | *0,00* | *4.500,00* | *0,00* | *4.500,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *4.500,00* | *0,00* | *4.500,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **0,00** | **0,00** | **4.500,00** | **0,00** | **4.500,00** | **0,00** | **4.500,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **4.500,00** | **0,00** | **4.500,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***4.500,00*** | ***0,00*** | ***4.500,00*** | ***0,00*** | ***4.500,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***4.500,00*** | ***0,00*** | ***4.500,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 3** | | **CP** | **0,00** | **0,00** | **4.500,00** | **0,00** | **4.500,00** | **0,00** | **4.500,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **4.500,00** | **0,00** | **4.500,00** | | |
| | **Missione 4** | | | | | | | | | |
| | **Istruzione e diritto allo studio** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 6 - Servizi ausiliari all'istruzione*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente* | | | | | | | | | |
| .0101 | ONERI CONTRIBUTIVI PERSONALE SERV. TRASPORTO ALUNNI | 2019 | CP | 5.700,00 | 0,00 | 170,00 | 0,00 | 5.870,00 | 4.332,89 | 1.537,11 |
| | | | CS | 8.985,87 | 0,00 | 170,00 | 0,00 | 9.155,87 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 1* | | *CP* | *5.700,00* | *0,00* | *170,00* | *0,00* | *5.870,00* | *4.332,89* | *1.537,11* |
| | | | *CS* | *8.985,87* | *0,00* | *170,00* | *0,00* | *9.155,87* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **5.700,00** | **0,00** | **170,00** | **0,00** | **5.870,00** | **4.332,89** | **1.537,11** |
| | | | **CS** | **8.985,87** | **0,00** | **170,00** | **0,00** | **9.155,87** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 6*** | | ***CP*** | ***5.700,00*** | ***0,00*** | ***170,00*** | ***0,00*** | ***5.870,00*** | ***4.332,89*** | ***1.537,11*** |
| | | | ***CS*** | ***8.985,87*** | ***0,00*** | ***170,00*** | ***0,00*** | ***9.155,87*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 4** | | **CP** | **5.700,00** | **0,00** | **170,00** | **0,00** | **5.870,00** | **4.332,89** | **1.537,11** |
| | | | **CS** | **8.985,87** | **0,00** | **170,00** | **0,00** | **9.155,87** | | |
| | **Missione 9** | | | | | | | | | |
| | **Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 3 - Rifiuti*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .1000 | SPESE RISCOSSIONE RECUPERO TARI | 2019 | CP | 0,00 | 16.000,00 | 42.200,00 | 0,00 | 58.200,00 | 16.000,00 | 42.200,00 |
| | | | CS | 0,00 | 16.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 46.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *0,00* | *16.000,00* | *42.200,00* | *0,00* | *58.200,00* | *16.000,00* | *42.200,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *16.000,00* | *30.000,00* | *0,00* | *46.000,00* | | |



COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **0,00** | **16.000,00** | **42.200,00** | **0,00** | **58.200,00** | **16.000,00** | **42.200,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **16.000,00** | **30.000,00** | **0,00** | **46.000,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 3*** | | ***CP*** | ***0,00*** | ***16.000,00*** | ***42.200,00*** | ***0,00*** | ***58.200,00*** | ***16.000,00*** | ***42.200,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***16.000,00*** | ***30.000,00*** | ***0,00*** | ***46.000,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 9** | | **CP** | **0,00** | **16.000,00** | **42.200,00** | **0,00** | **58.200,00** | **16.000,00** | **42.200,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **16.000,00** | **30.000,00** | **0,00** | **46.000,00** | | |
| | **Missione 12** | | | | | | | | | |
| | **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 1 - Redditi da lavoro dipendente* | | | | | | | | | |
| .0100 | STIPENDI PERSONALE ASILO NIDO | 2019 | CP | 132.000,00 | 0,00 | 560,00 | 0,00 | 132.560,00 | 112.751,43 | 19.808,57 |
| | | | CS | 132.000,00 | 0,00 | 560,00 | 0,00 | 132.560,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 1* | | *CP* | *132.000,00* | *0,00* | *560,00* | *0,00* | *132.560,00* | *112.751,43* | *19.808,57* |
| | | | *CS* | *132.000,00* | *0,00* | *560,00* | *0,00* | *132.560,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **132.000,00** | **0,00** | **560,00** | **0,00** | **132.560,00** | **112.751,43** | **19.808,57** |
| | | | **CS** | **132.000,00** | **0,00** | **560,00** | **0,00** | **132.560,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***132.000,00*** | ***0,00*** | ***560,00*** | ***0,00*** | ***132.560,00*** | ***112.751,43*** | ***19.808,57*** |
| | | | ***CS*** | ***132.000,00*** | ***0,00*** | ***560,00*** | ***0,00*** | ***132.560,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 12** | | **CP** | **132.000,00** | **0,00** | **560,00** | **0,00** | **132.560,00** | **112.751,43** | **19.808,57** |
| | | | **CS** | **132.000,00** | **0,00** | **560,00** | **0,00** | **132.560,00** | | |
| | **Missione 20** | | | | | | | | | |
| | **Fondi e accantonamenti** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 10 - Altre spese correnti* | | | | | | | | | |
| .0200 | FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' | 2019 | CP | 393.500,00 | 56.000,00 | 61.000,00 | 0,00 | 510.500,00 | 0,00 | 510.500,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 10* | | *CP* | *393.500,00* | *56.000,00* | *61.000,00* | *0,00* | *510.500,00* | *0,00* | *510.500,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **393.500,00** | **56.000,00** | **61.000,00** | **0,00** | **510.500,00** | **0,00** | **510.500,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***393.500,00*** | ***56.000,00*** | ***61.000,00*** | ***0,00*** | ***510.500,00*** | ***0,00*** | ***510.500,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | | |
| | ***Programma 3 - Altri fondi*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 10 - Altre spese correnti* | | | | | | | | | |
| .0100 | FONDO AUMENTI CONTRATTUALI | 2019 | CP | 9.100,00 | -9.100,00 | 11.500,00 | 0,00 | 11.500,00 | 0,00 | 11.500,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 10* | | *CP* | *9.100,00* | *-9.100,00* | *11.500,00* | *0,00* | *11.500,00* | *0,00* | *11.500,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **9.100,00** | **-9.100,00** | **11.500,00** | **0,00** | **11.500,00** | **0,00** | **11.500,00** |
| | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| ***Totale Capitoli Variati su Programma 3*** | | ***CP*** | ***9.100,00*** | ***-9.100,00*** | ***11.500,00*** | ***0,00*** | ***11.500,00*** | ***0,00*** | ***11.500,00*** |
| | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | | |
| **Totale Capitoli Variati su Missione 20** | | **CP** | **402.600,00** | **46.900,00** | **72.500,00** | **0,00** | **522.000,00** | **0,00** | **522.000,00** |
| | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| **Missione 50** | | | | | | | | | |
| **Debito pubblico** | | | | | | | | | |
| ***Programma 2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari*** | | | | | | | | | |
| **TITOLO 4** | | | | | | | | | |
| **Rimborso di prestiti** | | | | | | | | | |
| *'acroaggregato 3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine* | | | | | | | | | |
| .0400 QUOTA CAPITALE MUTUI PATRIMONIO | 2019 | CP | 43.000,00 | 0,00 | 0,00 | -21.000,00 | 22.000,00 | 21.223,45 | 776,55 |
| | | CS | 43.000,00 | 0,00 | 0,00 | -21.000,00 | 22.000,00 | | |
| .0700 QUOTE CAPITALE MUTUI MUSEI | 2019 | CP | 79.000,00 | 0,00 | 0,00 | -300,00 | 78.700,00 | 78.658,29 | 41,71 |
| | | CS | 79.000,00 | 0,00 | 0,00 | -300,00 | 78.700,00 | | |
| .1500 QUOTE CAPITALE MUTUI IMPIANTI SPORTIVI | 2019 | CP | 37.000,00 | -7.100,00 | 0,00 | -300,00 | 29.600,00 | 29.568,62 | 31,38 |
| | | CS | 37.000,00 | -7.100,00 | 0,00 | -300,00 | 29.600,00 | | |
| .2500 ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI | 2019 | CP | 1.500.000,00 | 0,00 | 0,00 | -7.000,00 | 1.493.000,00 | 1.492.956,51 | 43,49 |
| | | CS | 1.500.000,00 | 0,00 | 0,00 | -7.000,00 | 1.493.000,00 | | |
| *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *1.659.000,00* | *-7.100,00* | *0,00* | *-28.600,00* | *1.623.300,00* | *1.622.406,87* | *893,13* |
| | | *CS* | *1.659.000,00* | *-7.100,00* | *0,00* | *-28.600,00* | *1.623.300,00* | | |
| **Totale Capitoli Variati su Titolo 4** | | **CP** | **1.659.000,00** | **-7.100,00** | **0,00** | **-28.600,00** | **1.623.300,00** | **1.622.406,87** | **893,13** |
| | | **CS** | **1.659.000,00** | **-7.100,00** | **0,00** | **-28.600,00** | **1.623.300,00** | | |
| ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***1.659.000,00*** | ***-7.100,00*** | ***0,00*** | ***-28.600,00*** | ***1.623.300,00*** | ***1.622.406,87*** | ***893,13*** |
| | | ***CS*** | ***1.659.000,00*** | ***-7.100,00*** | ***0,00*** | ***-28.600,00*** | ***1.623.300,00*** | | |
| **Totale Capitoli Variati su Missione 50** | | **CP** | **1.659.000,00** | **-7.100,00** | **0,00** | **-28.600,00** | **1.623.300,00** | **1.622.406,87** | **893,13** |
| | | **CS** | **1.659.000,00** | **-7.100,00** | **0,00** | **-28.600,00** | **1.623.300,00** | | |
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019** | | CP | 2.249.600,00 | 106.700,00 | **138.930,00** | **-80.680,00** | 2.414.550,00 | 1.788.373,71 | 626.176,29 |
| | | | | **SALDO COMPETENZA** | **58.250,00** | | | | |
| | | CS | 1.879.410,12 | 65.936,03 | **54.230,00** | **-80.580,00** | 1.918.996,15 | | |
| | | | | **SALDO CASSA** | | **-26.350,00** | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO ***

## RATE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Accertato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Titolo 3**<br>**Entrate extratributarie** | | | | | | | | | |
| | ***ologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi* | | | | | | | | | |
| .0300 | DIRITTI DI ISTRUTTORIA | 2019 | CP | 26.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.000,00 | 25.000,00 | 23.297,20 | 1.702,80 |
| | | | CS | 21.033,17 | 5.164,83 | 0,00 | -1.000,00 | 25.198,00 | | |
| .1000 | RIMBORSI ALLACCI FIERE E MERCATI | 2019 | CP | 0,00 | 3.500,00 | 0,00 | -1.000,00 | 2.500,00 | 2.555,00 | -55,00 |
| | | | CS | 0,00 | 3.500,00 | 0,00 | -1.000,00 | 2.500,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 2* | | *CP* | *26.000,00* | *3.500,00* | *0,00* | *-2.000,00* | *27.500,00* | *25.852,20* | *1.647,80* |
| | | | *CS* | *21.033,17* | *8.664,83* | *0,00* | *-2.000,00* | *27.698,00* | | |
| | *Categoria 3 - Proventi derivanti dalla gestione dei beni* | | | | | | | | | |
| .0100 | CANONE OCCUPAZIONE SPAZI ED AREE PUBBLICHE | 2019 | CP | 80.000,00 | 0,00 | 0,00 | -5.000,00 | 75.000,00 | 75.186,75 | -186,75 |
| | | | CS | 68.686,99 | 18.506,97 | 0,00 | -5.000,00 | 82.193,96 | | |
| .1700 | CANONE GSE - RITIRO DEDICATO | 2019 | CP | 180.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,00 | 240.000,00 | 180.000,00 | 60.000,00 |
| | | | CS | 157.581,85 | 25.874,04 | 60.000,00 | 0,00 | 243.455,89 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 3* | | *CP* | *260.000,00* | *0,00* | *60.000,00* | *-5.000,00* | *315.000,00* | *255.186,75* | *59.813,25* |
| | | | *CS* | *226.268,84* | *44.381,01* | *60.000,00* | *-5.000,00* | *325.649,85* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 100*** | | ***CP*** | ***286.000,00*** | ***3.500,00*** | ***60.000,00*** | ***-7.000,00*** | ***342.500,00*** | ***281.038,95*** | ***61.461,05*** |
| | | | ***CS*** | ***247.302,01*** | ***53.045,84*** | ***60.000,00*** | ***-7.000,00*** | ***353.347,85*** | | |
| | ***200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti*** | | | | | | | | | |
| | *egoria 3 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti* | | | | | | | | | |
| .0300 | SANZIONI AMMINISTRATIVE,AMMENDE, OBLAZIONI | 2019 | CP | 65.000,00 | 4.500,00 | 0,00 | -4.500,00 | 65.000,00 | 53.977,62 | 11.022,38 |
| | | | CS | 52.150,00 | 17.530,00 | 0,00 | -4.500,00 | 65.180,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 3* | | *CP* | *65.000,00* | *4.500,00* | *0,00* | *-4.500,00* | *65.000,00* | *53.977,62* | *11.022,38* |
| | | | *CS* | *52.150,00* | *17.530,00* | *0,00* | *-4.500,00* | *65.180,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 200*** | | ***CP*** | ***65.000,00*** | ***4.500,00*** | ***0,00*** | ***-4.500,00*** | ***65.000,00*** | ***53.977,62*** | ***11.022,38*** |
| | | | ***CS*** | ***52.150,00*** | ***17.530,00*** | ***0,00*** | ***-4.500,00*** | ***65.180,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 3** | | **CP** | **351.000,00** | **8.000,00** | **60.000,00** | **-11.500,00** | **407.500,00** | **335.016,57** | **72.483,43** |
| | | | **CS** | **299.452,01** | **70.575,84** | **60.000,00** | **-11.500,00** | **418.527,85** | | |
| | **Titolo 4**<br>**Entrate in conto capitale** | | | | | | | | | |
| | ***Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 1 - Alienazione di beni materiali* | | | | | | | | | |
| .0400 | ALIENAZIONE AREE PEEP | 2019 | CP | 0,00 | 0,00 | 3.600,00 | 0,00 | 3.600,00 | 3.593,55 | 6,45 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 3.600,00 | 0,00 | 3.600,00 | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 1* | | *CP* | *0,00* | *0,00* | *3.600,00* | *0,00* | *3.600,00* | *3.593,55* | *6,45* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *3.600,00* | *0,00* | *3.600,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 400*** | | ***CP*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***3.600,00*** | ***0,00*** | ***3.600,00*** | ***3.593,55*** | ***6,45*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***3.600,00*** | ***0,00*** | ***3.600,00*** | | |
| | ***Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale*** | | | | | | | | | |
| | *Categoria 1 - Permessi da costruire* | | | | | | | | | |
| .0100 | PROVENTI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA | 2019 | CP | 42.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | -7.900,00 | 54.100,00 | 34.763,47 | 19.336,53 |
| | | | CS | 34.143,92 | 20.000,00 | 0,00 | -7.900,00 | 46.243,92 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 1* | | *CP* | *42.000,00* | *20.000,00* | *0,00* | *-7.900,00* | *54.100,00* | *34.763,47* | *19.336,53* |
| | | | *CS* | *34.143,92* | *20.000,00* | *0,00* | *-7.900,00* | *46.243,92* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 500*** | | ***CP*** | ***42.000,00*** | ***20.000,00*** | ***0,00*** | ***-7.900,00*** | ***54.100,00*** | ***34.763,47*** | ***19.336,53*** |
| | | | ***CS*** | ***34.143,92*** | ***20.000,00*** | ***0,00*** | ***-7.900,00*** | ***46.243,92*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 4** | | **CP** | **42.000,00** | **20.000,00** | **3.600,00** | **-7.900,00** | **57.700,00** | **38.357,02** | **19.342,98** |
| | | | **CS** | **34.143,92** | **20.000,00** | **3.600,00** | **-7.900,00** | **49.843,92** | | |
| **Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2019** | | | CP | 393.000,00 | 28.000,00 | **63.600,00** | **-19.400,00** | 465.200,00 | 373.373,59 | 91.826,41 |
| | | | | | **SALDO COMPETENZA** | **44.200,00** | | | | |
| | | | CS | 333.595,93 | 90.575,84 | **63.600,00** | **-19.400,00** | 468.371,77 | | |
| | | | | | **SALDO CASSA** | **44.200,00** | | | | |

## TE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 1** | | | | | | | | | |
| | **Servizi istituzionali, generali e di gestione** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .1200 | CANONE RENDIMENTO ENERGETICO MUNICIPIO | 2019 | CP | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | -400,00 | 4.600,00 | 0,00 | 4.600,00 |
| | | | CS | 6.977,79 | 1.330,86 | 0,00 | -400,00 | 7.908,65 | | |
| .0800 | SERVIZI PROFESSIONALI UTC | 2019 | CP | 4.000,00 | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 6.000,00 | 3.298,88 | 2.701,12 |
| | | | CS | 4.716,90 | 637,10 | 2.000,00 | 0,00 | 7.354,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *9.000,00* | *0,00* | *2.000,00* | *-400,00* | *10.600,00* | *3.298,88* | *7.301,12* |
| | | | *CS* | *11.694,69* | *1.967,96* | *2.000,00* | *-400,00* | *15.262,65* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **9.000,00** | **0,00** | **2.000,00** | **-400,00** | **10.600,00** | **3.298,88** | **7.301,12** |
| | | | **CS** | **11.694,69** | **1.967,96** | **2.000,00** | **-400,00** | **15.262,65** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***9.000,00*** | ***0,00*** | ***2.000,00*** | ***-400,00*** | ***10.600,00*** | ***3.298,88*** | ***7.301,12*** |
| | | | ***CS*** | ***11.694,69*** | ***1.967,96*** | ***2.000,00*** | ***-400,00*** | ***15.262,65*** | | |
| | ***Programma 6 - Ufficio tecnico*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0601 | CANONE RENDIMENTO ENERGETICO OFFICINA COMUNALE | 2019 | CP | 1.500,00 | 0,00 | 1.100,00 | 0,00 | 2.600,00 | 0,00 | 2.600,00 |
| | | | CS | 2.058,38 | 395,37 | 1.100,00 | 0,00 | 3.553,75 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *1.500,00* | *0,00* | *1.100,00* | *0,00* | *2.600,00* | *0,00* | *2.600,00* |
| | | | *CS* | *2.058,38* | *395,37* | *1.100,00* | *0,00* | *3.553,75* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **1.500,00** | **0,00** | **1.100,00** | **0,00** | **2.600,00** | **0,00** | **2.600,00** |
| | | | **CS** | **2.058,38** | **395,37** | **1.100,00** | **0,00** | **3.553,75** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 6*** | | ***CP*** | ***1.500,00*** | ***0,00*** | ***1.100,00*** | ***0,00*** | ***2.600,00*** | ***0,00*** | ***2.600,00*** |
| | | | ***CS*** | ***2.058,38*** | ***395,37*** | ***1.100,00*** | ***0,00*** | ***3.553,75*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 1** | | **CP** | **10.500,00** | **0,00** | **3.100,00** | **-400,00** | **13.200,00** | **3.298,88** | **9.901,12** |
| | | | **CS** | **13.753,07** | **2.363,33** | **3.100,00** | **-400,00** | **18.816,40** | | |
| | **Missione 4** | | | | | | | | | |
| | **Istruzione e diritto allo studio** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Istruzione prescolastica*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0320 | CANONE RENDIMENTO ENERGETICO SCUOLA MATERNA | 2019 | CP | 3.000,00 | 0,00 | 2.700,00 | 0,00 | 5.700,00 | 0,00 | 5.700,00 |
| | | | CS | 3.968,84 | 774,32 | 2.700,00 | 0,00 | 7.443,16 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *3.000,00* | *0,00* | *2.700,00* | *0,00* | *5.700,00* | *0,00* | *5.700,00* |
| | | | *CS* | *3.968,84* | *774,32* | *2.700,00* | *0,00* | *7.443,16* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **3.000,00** | **0,00** | **2.700,00** | **0,00** | **5.700,00** | **0,00** | **5.700,00** |
| | | | **CS** | **3.968,84** | **774,32** | **2.700,00** | **0,00** | **7.443,16** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***2.700,00*** | ***0,00*** | ***5.700,00*** | ***0,00*** | ***5.700,00*** |
| | | | ***CS*** | ***3.968,84*** | ***774,32*** | ***2.700,00*** | ***0,00*** | ***7.443,16*** | | |
| | ***Programma 2 - Altri ordini di istruzione non universitaria*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0570 | CANONE RENDIMENTO ENERGETICO SCUOLE | 2019 | CP | 12.000,00 | 0,00 | 0,00 | -1.600,00 | 10.400,00 | 0,00 | 10.400,00 |
| | | | CS | 17.149,74 | 3.238,86 | 0,00 | -1.600,00 | 18.788,60 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *12.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.600,00* | *10.400,00* | *0,00* | *10.400,00* |
| | | | *CS* | *17.149,74* | *3.238,86* | *0,00* | *-1.600,00* | *18.788,60* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **12.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.600,00** | **10.400,00** | **0,00** | **10.400,00** |
| | | | **CS** | **17.149,74** | **3.238,86** | **0,00** | **-1.600,00** | **18.788,60** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***12.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-1.600,00*** | ***10.400,00*** | ***0,00*** | ***10.400,00*** |
| | | | ***CS*** | ***17.149,74*** | ***3.238,86*** | ***0,00*** | ***-1.600,00*** | ***18.788,60*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 4** | | **CP** | **15.000,00** | **0,00** | **2.700,00** | **-1.600,00** | **16.100,00** | **0,00** | **16.100,00** |
| | | | **CS** | **21.118,58** | **4.013,18** | **2.700,00** | **-1.600,00** | **26.231,76** | | |
| | **Missione 6** | | | | | | | | | |
| | **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Sport e tempo libero*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0420 | CANONE RENDIMENTO ENERGETICO IMPIANTI SPORTIVI | 2019 | CP | 8.000,00 | 0,00 | 500,00 | 0,00 | 8.500,00 | 0,00 | 8.500,00 |
| | | | CS | 12.074,33 | 2.230,48 | 500,00 | 0,00 | 14.804,81 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *8.000,00* | *0,00* | *500,00* | *0,00* | *8.500,00* | *0,00* | *8.500,00* |
| | | | *CS* | *12.074,33* | *2.230,48* | *500,00* | *0,00* | *14.804,81* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **8.000,00** | **0,00** | **500,00** | **0,00** | **8.500,00** | **0,00** | **8.500,00** |
| | | | **CS** | **12.074,33** | **2.230,48** | **500,00** | **0,00** | **14.804,81** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***8.000,00*** | ***0,00*** | ***500,00*** | ***0,00*** | ***8.500,00*** | ***0,00*** | ***8.500,00*** |
| | | | ***CS*** | ***12.074,33*** | ***2.230,48*** | ***500,00*** | ***0,00*** | ***14.804,81*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 6** | | **CP** | **8.000,00** | **0,00** | **500,00** | **0,00** | **8.500,00** | **0,00** | **8.500,00** |
| | | | **CS** | **12.074,33** | **2.230,48** | **500,00** | **0,00** | **14.804,81** | | |
| | **Missione 8**<br>**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**<br>***Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0100 | GESTIONE SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE | 2019 | CP | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | -10.000,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *10.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-10.000,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *10.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-10.000,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-10.000,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***10.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-10.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | | ***CS*** | ***10.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-10.000,00*** | ***0,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 8** | | **CP** | **10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **10.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-10.000,00** | **0,00** | | |
| | **Missione 8**<br>**Assetto del territorio ed edilizia abitativa**<br>***Programma 1 - Urbanistica e assetto del territorio***<br>**TITOLO 2**<br>**Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Contributi agli investimenti* | | | | | | | | | |
| .0300 | DESTINAZIONE PROVENTI URBANIZZAZIONE SECONDARIA CHIESE | 2019 | CP | 2.000,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 2.200,00 | 0,00 | 2.200,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 200,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *2.000,00* | *0,00* | *200,00* | *0,00* | *2.200,00* | *0,00* | *2.200,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *200,00* | *0,00* | *200,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **2.000,00** | **0,00** | **200,00** | **0,00** | **2.200,00** | **0,00** | **2.200,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **200,00** | **0,00** | **200,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***2.000,00*** | ***0,00*** | ***200,00*** | ***0,00*** | ***2.200,00*** | ***0,00*** | ***2.200,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***200,00*** | ***0,00*** | ***200,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 8** | | **CP** | **2.000,00** | **0,00** | **200,00** | **0,00** | **2.200,00** | **0,00** | **2.200,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **200,00** | **0,00** | **200,00** | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**Missione 9**
**Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
***Programma 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento***
**TITOLO 1**
**Spese correnti**
*Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0100 | CONTRIBUTO PROVINCIA QUALITA' DELL'ARIA | 2019 | CP | 1.300,00 | 0,00 | 0,00 | -1.300,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 1.300,00 | 0,00 | 0,00 | -1.300,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *1.300,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.300,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *1.300,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.300,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **1.300,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.300,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **1.300,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.300,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 8*** | | ***CP*** | ***1.300,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-1.300,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| | | | ***CS*** | ***1.300,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-1.300,00*** | ***0,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 9** | | **CP** | **1.300,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.300,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **1.300,00** | **0,00** | **0,00** | **-1.300,00** | **0,00** | | |

**Missione 10**
**Trasporti e diritto alla mobilità**
***Programma 5 - Viabilità e infrastrutture stradali***
**TITOLO 2**
**Spese in conto capitale**
*Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0100 | INTERVENTI SULLA PUBBLICA ILLUMINAZIONE | 2019 | CP | 361.194,97 | 0,00 | 4.000,00 | 0,00 | 365.194,97 | 76.023,51 | 289.171,46 |
| | | | CS | 50.000,00 | 100,00 | 4.000,00 | 0,00 | 54.100,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *361.194,97* | *0,00* | *4.000,00* | *0,00* | *365.194,97* | *76.023,51* | *289.171,46* |
| | | | *CS* | *50.000,00* | *100,00* | *4.000,00* | *0,00* | *54.100,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **361.194,97** | **0,00** | **4.000,00** | **0,00** | **365.194,97** | **76.023,51** | **289.171,46** |
| | | | **CS** | **50.000,00** | **100,00** | **4.000,00** | **0,00** | **54.100,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 5*** | | ***CP*** | ***361.194,97*** | ***0,00*** | ***4.000,00*** | ***0,00*** | ***365.194,97*** | ***76.023,51*** | ***289.171,46*** |
| | | | ***CS*** | ***50.000,00*** | ***100,00*** | ***4.000,00*** | ***0,00*** | ***54.100,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 10** | | **CP** | **361.194,97** | **0,00** | **4.000,00** | **0,00** | **365.194,97** | **76.023,51** | **289.171,46** |
| | | | **CS** | **50.000,00** | **100,00** | **4.000,00** | **0,00** | **54.100,00** | | |

**Missione 12**
**Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
***Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido***
**TITOLO 1**
**Spese correnti**
*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi*

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .0620 | CANONE RENDIMENTO ENERGETICO ASILO NIDO | 2019 | CP | 3.000,00 | 0,00 | 0,00 | -300,00 | 2.700,00 | 0,00 | 2.700,00 |
| | | | CS | 4.129,67 | 792,19 | 0,00 | -300,00 | 4.621,86 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *3.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-300,00* | *2.700,00* | *0,00* | *2.700,00* |
| | | | *CS* | *4.129,67* | *792,19* | *0,00* | *-300,00* | *4.621,86* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **3.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-300,00** | **2.700,00** | **0,00** | **2.700,00** |
| | | | **CS** | **4.129,67** | **792,19** | **0,00** | **-300,00** | **4.621,86** | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-300,00*** | ***2.700,00*** | ***0,00*** | ***2.700,00*** |
| | | | ***CS*** | ***4.129,67*** | ***792,19*** | ***0,00*** | ***-300,00*** | ***4.621,86*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 12** | | **CP** | **3.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-300,00** | **2.700,00** | **0,00** | **2.700,00** |
| | | | **CS** | **4.129,67** | **792,19** | **0,00** | **-300,00** | **4.621,86** | | |
| | **Missione 14** | | | | | | | | | |
| | **Sviluppo economico e competitività** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0600 | INIZIATIVE CENTRO COMMERCIALE NATURALE | 2019 | CP | 4.000,00 | 0,00 | 0,00 | -4.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 3.200,00 | 800,00 | 0,00 | -4.000,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *4.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-4.000,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *3.200,00* | *800,00* | *0,00* | *-4.000,00* | *0,00* | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0200 | CONTRIBUTO INIZIATIVE CENTRO COMMERCIALE NATURALE | 2019 | CP | 5.000,00 | 0,00 | 0,00 | -2.560,00 | 2.440,00 | 2.440,00 | 0,00 |
| | | | CS | 5.921,50 | 1.213,50 | 0,00 | -2.560,00 | 4.575,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *5.000,00* | *0,00* | *0,00* | *-2.560,00* | *2.440,00* | *2.440,00* | *0,00* |
| | | | *CS* | *5.921,50* | *1.213,50* | *0,00* | *-2.560,00* | *4.575,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **9.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-6.560,00** | **2.440,00** | **2.440,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **9.121,50** | **2.013,50** | **0,00** | **-6.560,00** | **4.575,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***9.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-6.560,00*** | ***2.440,00*** | ***2.440,00*** | ***0,00*** |
| | | | ***CS*** | ***9.121,50*** | ***2.013,50*** | ***0,00*** | ***-6.560,00*** | ***4.575,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 14** | | **CP** | **9.000,00** | **0,00** | **0,00** | **-6.560,00** | **2.440,00** | **2.440,00** | **0,00** |
| | | | **CS** | **9.121,50** | **2.013,50** | **0,00** | **-6.560,00** | **4.575,00** | | |
| | **Missione 17** | | | | | | | | | |
| | **Energia e diversificazione delle fonti energetiche** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Fonti energetiche*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0200 | SPESE GESTIONE IMPIANTO FOTOVOLTAICO | 2019 | CP | 200.000,00 | 0,00 | 60.000,00 | 0,00 | 260.000,00 | 200.000,00 | 60.000,00 |
| | | | CS | 179.374,68 | 21.728,49 | 60.000,00 | 0,00 | 261.103,17 | | |
| .0300 | QUOTA GESTIONE FOTOVOLTAICO PROVINCIA | 2019 | CP | 1.100,00 | 0,00 | 1.050,00 | 0,00 | 2.150,00 | 1.050,00 | 1.100,00 |
| | | | CS | 1.825,00 | -725,00 | 1.050,00 | 0,00 | 2.150,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *201.100,00* | *0,00* | *61.050,00* | *0,00* | *262.150,00* | *201.050,00* | *61.100,00* |
| | | | *CS* | *181.199,68* | *21.003,49* | *61.050,00* | *0,00* | *263.253,17* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **201.100,00** | **0,00** | **61.050,00** | **0,00** | **262.150,00** | **201.050,00** | **61.100,00** |
| | | | **CS** | **181.199,68** | **21.003,49** | **61.050,00** | **0,00** | **263.253,17** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***201.100,00*** | ***0,00*** | ***61.050,00*** | ***0,00*** | ***262.150,00*** | ***201.050,00*** | ***61.100,00*** |
| | | | ***CS*** | ***181.199,68*** | ***21.003,49*** | ***61.050,00*** | ***0,00*** | ***263.253,17*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 17** | | **CP** | **201.100,00** | **0,00** | **61.050,00** | **0,00** | **262.150,00** | **201.050,00** | **61.100,00** |
| | | | **CS** | **181.199,68** | **21.003,49** | **61.050,00** | **0,00** | **263.253,17** | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019** | CP | 621.094,97 | 0,00 | **71.550,00** | **-20.160,00** | 672.484,97 | 282.812,39 | 389.672,58 |
| | | | **SALDO COMPETENZA** | **51.390,00** | | | | |
| | CS | 302.696,83 | 32.516,17 | **71.550,00** | **-20.160,00** | 386.603,00 | | |
| | | | **SALDO CASSA** | **51.390,00** | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI ***

## RATE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Accertato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Titolo 3**<br>**Entrate extratributarie**<br>***ologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni***<br>*Categoria 2 - Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi* | | | | | | | | | |
| .0560 | PROVENTI DELL'ILLUMINAZIONE VOTIVA | 2019 | CP | 20.000,00 | 0,00 | 250,00 | 0,00 | 20.250,00 | 20.251,52 | -1,52 |
| | | | CS | 16.000,00 | 4.000,00 | 250,00 | 0,00 | 20.250,00 | | |
| .0570 | RIMBORSO SPESE PER ESTUMULAZIONI ED ESUMAZIONI | 2019 | CP | 1.000,00 | 0,00 | 2.400,00 | 0,00 | 3.400,00 | 3.414,00 | -14,00 |
| | | | CS | 800,00 | 200,00 | 2.400,00 | 0,00 | 3.400,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 2* | | *CP* | *21.000,00* | *0,00* | *2.650,00* | *0,00* | *23.650,00* | *23.665,52* | *-15,52* |
| | | | *CS* | *16.800,00* | *4.200,00* | *2.650,00* | *0,00* | *23.650,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 100*** | | ***CP*** | ***21.000,00*** | ***0,00*** | ***2.650,00*** | ***0,00*** | ***23.650,00*** | ***23.665,52*** | ***-15,52*** |
| | | | ***CS*** | ***16.800,00*** | ***4.200,00*** | ***2.650,00*** | ***0,00*** | ***23.650,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 3** | | **CP** | **21.000,00** | **0,00** | **2.650,00** | **0,00** | **23.650,00** | **23.665,52** | **-15,52** |
| | | | **CS** | **16.800,00** | **4.200,00** | **2.650,00** | **0,00** | **23.650,00** | | |
| **Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2019** | | | CP | 21.000,00 | 0,00 | **2.650,00** | **0,00** | 23.650,00 | 23.665,52 | -15,52 |
| | | | | | **SALDO COMPETENZA** | **2.650,00** | | | | |
| | | | CS | 16.800,00 | 4.200,00 | **2.650,00** | **0,00** | 23.650,00 | | |
| | | | | | **SALDO CASSA** | **2.650,00** | | | | |

## TE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 5**<br>**Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**<br>***Programma 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0100 | CONTRIBUTI AD ENTI ED ASSOCIAZIONI PER FINALITA' CULTURALI | 2019 | CP | 30.000,00 | 6.000,00 | 3.000,00 | 0,00 | 39.000,00 | 30.650,00 | 8.350,00 |
| | | | CS | 33.945,00 | 13.105,00 | 3.000,00 | 0,00 | 50.050,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *30.000,00* | *6.000,00* | *3.000,00* | *0,00* | *39.000,00* | *30.650,00* | *8.350,00* |
| | | | *CS* | *33.945,00* | *13.105,00* | *3.000,00* | *0,00* | *50.050,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **30.000,00** | **6.000,00** | **3.000,00** | **0,00** | **39.000,00** | **30.650,00** | **8.350,00** |
| | | | **CS** | **33.945,00** | **13.105,00** | **3.000,00** | **0,00** | **50.050,00** | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***30.000,00*** | ***6.000,00*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***39.000,00*** | ***30.650,00*** | ***8.350,00*** |
| | | | ***CS*** | ***33.945,00*** | ***13.105,00*** | ***3.000,00*** | ***0,00*** | ***50.050,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 5** | | **CP** | **30.000,00** | **6.000,00** | **3.000,00** | **0,00** | **39.000,00** | **30.650,00** | **8.350,00** |
| | | | **CS** | **33.945,00** | **13.105,00** | **3.000,00** | **0,00** | **50.050,00** | | |
| | **Missione 6** | | | | | | | | | |
| | **Politiche giovanili, sport e tempo libero** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 1 - Sport e tempo libero*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0100 | CONTRIBUTI ENTI SPORTIVI | 2019 | CP | 30.500,00 | 0,00 | 1.200,00 | 0,00 | 31.700,00 | 27.200,00 | 4.500,00 |
| | | | CS | 24.400,00 | 6.100,00 | 1.200,00 | 0,00 | 31.700,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *30.500,00* | *0,00* | *1.200,00* | *0,00* | *31.700,00* | *27.200,00* | *4.500,00* |
| | | | *CS* | *24.400,00* | *6.100,00* | *1.200,00* | *0,00* | *31.700,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **30.500,00** | **0,00** | **1.200,00** | **0,00** | **31.700,00** | **27.200,00** | **4.500,00** |
| | | | **CS** | **24.400,00** | **6.100,00** | **1.200,00** | **0,00** | **31.700,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***30.500,00*** | ***0,00*** | ***1.200,00*** | ***0,00*** | ***31.700,00*** | ***27.200,00*** | ***4.500,00*** |
| | | | ***CS*** | ***24.400,00*** | ***6.100,00*** | ***1.200,00*** | ***0,00*** | ***31.700,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 6** | | **CP** | **30.500,00** | **0,00** | **1.200,00** | **0,00** | **31.700,00** | **27.200,00** | **4.500,00** |
| | | | **CS** | **24.400,00** | **6.100,00** | **1.200,00** | **0,00** | **31.700,00** | | |
| | **Missione 12** | | | | | | | | | |
| | **Diritti sociali, politiche sociali e famiglia** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 1** | | | | | | | | | |
| | **Spese correnti** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0100 | TRASPORTI FUNEBRI E RETROCESSIONI | 2019 | CP | 1.000,00 | 100,00 | 100,00 | 0,00 | 1.200,00 | 1.100,00 | 100,00 |
| | | | CS | 800,00 | 300,00 | 100,00 | 0,00 | 1.200,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *1.000,00* | *100,00* | *100,00* | *0,00* | *1.200,00* | *1.100,00* | *100,00* |
| | | | *CS* | *800,00* | *300,00* | *100,00* | *0,00* | *1.200,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **1.000,00** | **100,00** | **100,00** | **0,00** | **1.200,00** | **1.100,00** | **100,00** |
| | | | **CS** | **800,00** | **300,00** | **100,00** | **0,00** | **1.200,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 9*** | | ***CP*** | ***1.000,00*** | ***100,00*** | ***100,00*** | ***0,00*** | ***1.200,00*** | ***1.100,00*** | ***100,00*** |
| | | | ***CS*** | ***800,00*** | ***300,00*** | ***100,00*** | ***0,00*** | ***1.200,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 12** | | **CP** | **1.000,00** | **100,00** | **100,00** | **0,00** | **1.200,00** | **1.100,00** | **100,00** |
| | | | **CS** | **800,00** | **300,00** | **100,00** | **0,00** | **1.200,00** | | |
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019** | | | CP | 61.500,00 | 6.100,00 | **4.300,00** | **0,00** | 71.900,00 | 58.950,00 | 12.950,00 |
| | | | | **SALDO COMPETENZA** | | **4.300,00** | | | | |
| | | | CS | 59.145,00 | 19.505,00 | **4.300,00** | **0,00** | 82.950,00 | | |
| | | | | **SALDO CASSA** | | **4.300,00** | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA AFFARI GENERALI E SERVIZI ISTITUZIONALI ***

## TE ANNO: 2020

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 6**<br>**Politiche giovanili, sport e tempo libero**<br>***Programma 1 - Sport e tempo libero***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0100 | CONTRIBUTI ENTI SPORTIVI | 2020 | CP | 30.500,00 | 0,00 | 0,00 | -3.300,00 | 27.200,00 | 0,00 | 27.200,00 |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *30.500,00* | *0,00* | *0,00* | *-3.300,00* | *27.200,00* | *0,00* | *27.200,00* |
| | | | *CS* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | *0,00* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **30.500,00** | **0,00** | **0,00** | **-3.300,00** | **27.200,00** | **0,00** | **27.200,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***30.500,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***-3.300,00*** | ***27.200,00*** | ***0,00*** | ***27.200,00*** |
| | | | ***CS*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 6** | | **CP** | **30.500,00** | **0,00** | **0,00** | **-3.300,00** | **27.200,00** | **0,00** | **27.200,00** |
| | | | **CS** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | | |
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2020** | | | CP | 30.500,00 | 0,00 | **0,00** | **-3.300,00** | 27.200,00 | 0,00 | 27.200,00 |
| | | | | | **SALDO COMPETENZA** | | **-3.300,00** | | | |
| | | | CS | 0,00 | 0,00 | **0,00** | **0,00** | 0,00 | | |
| | | | | | **SALDO CASSA** | **0,00** | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## sp: AREA SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE ***

## RATE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Accertato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Titolo 3**<br>**Entrate extratributarie**<br>***200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti***<br>*egoria 3 - Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti* | | | | | | | | | |
| .0100 | SANZIONI CODICE DELLA STRADA | 2019 | CP | 45.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 65.000,00 | 61.126,28 | 3.873,72 |
| | | | CS | 20.000,00 | 0,00 | 20.000,00 | 0,00 | 40.000,00 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Categoria 3* | | *CP* | *45.000,00* | *0,00* | *20.000,00* | *0,00* | *65.000,00* | *61.126,28* | *3.873,72* |
| | | | *CS* | *20.000,00* | *0,00* | *20.000,00* | *0,00* | *40.000,00* | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Tipologia 200*** | | ***CP*** | ***45.000,00*** | ***0,00*** | ***20.000,00*** | ***0,00*** | ***65.000,00*** | ***61.126,28*** | ***3.873,72*** |
| | | | ***CS*** | ***20.000,00*** | ***0,00*** | ***20.000,00*** | ***0,00*** | ***40.000,00*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 3** | | **CP** | **45.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **0,00** | **65.000,00** | **61.126,28** | **3.873,72** |
| | | | **CS** | **20.000,00** | **0,00** | **20.000,00** | **0,00** | **40.000,00** | | |
| **Capitoli Variati su ENTRATE ANNO: 2019** | | | CP | 45.000,00 | 0,00 | **20.000,00** | **0,00** | 65.000,00 | 61.126,28 | 3.873,72 |
| | | | | | **SALDO COMPETENZA** | **20.000,00** | | | | |
| | | | CS | 20.000,00 | 0,00 | **20.000,00** | **0,00** | 40.000,00 | | |
| | | | | | **SALDO CASSA** | **20.000,00** | | | | |

## TE ANNO: 2019

| zione | | Anno competenza | | Iniziale | Variazioni precedenti | Variazione positiva | Variazione negativa | Definitivo | Impegnato | Rimanenza |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Missione 3**<br>**Ordine pubblico e sicurezza**<br>***Programma 1 - Polizia locale e amministrativa***<br>**TITOLO 1**<br>**Spese correnti**<br>*Macroaggregato 3 - Acquisto di beni e servizi* | | | | | | | | | |
| .0400 | SPESE VESTIARIO POLIZIA MUNICIPALE | 2019 | CP | 6.000,00 | 0,00 | 0,00 | -550,00 | 5.450,00 | 5.446,62 | 3,38 |
| | | | CS | 9.280,25 | 1.696,59 | 0,00 | -550,00 | 10.426,84 | | |
| .1500 | ACQUISTO STRUMENTAZIONE TECNICA PM | 2019 | CP | 750,00 | 0,00 | 0,00 | -750,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | CS | 1.258,80 | 223,20 | 0,00 | -750,00 | 732,00 | | |
| .0090 | SPESE GESTIONE P.M. | 2019 | CP | 2.000,00 | 0,00 | 50,00 | 0,00 | 2.050,00 | 1.318,41 | 731,59 |
| | | | CS | 2.374,13 | 486,00 | 50,00 | 0,00 | 2.910,13 | | |
| .0800 | SPESE MANUTENZIONE TELECAMERE | 2019 | CP | 6.100,00 | 2.500,00 | 2.410,00 | 0,00 | 11.010,00 | 7.410,28 | 3.599,72 |
| | | | CS | 9.381,85 | 4.220,15 | 2.410,00 | 0,00 | 16.012,00 | | |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| .1100 | SPESE POLIGONO | 2019 | CP | 600,00 | 0,00 | 0,00 | -140,00 | 460,00 | 453,12 | 6,88 |
| | | | CS | 777,00 | 153,00 | 0,00 | -140,00 | 790,00 | | |
| .1300 | CORSI FORMAZIONE PERSONALE PM | 2019 | CP | 500,00 | 1.000,00 | 0,00 | -250,00 | 1.250,00 | 1.250,00 | 0,00 |
| | | | CS | 822,10 | 1.145,90 | 0,00 | -250,00 | 1.718,00 | | |
| .1700 | LICENZE D'USO SOFTWARE POLIZIA LOCALE | 2019 | CP | 1.500,00 | 3.826,82 | 900,00 | 0,00 | 6.226,82 | 4.809,24 | 1.417,58 |
| | | | CS | 2.729,51 | 4.296,77 | 900,00 | 0,00 | 7.926,28 | | |
| .1400 | NOLEGGIO STRUMENTAZIONI TECNICHE POLIZIA MUNICIPALE | 2019 | CP | 2.750,00 | 0,00 | 0,00 | -40,00 | 2.710,00 | 2.708,40 | 1,60 |
| | | | CS | 3.418,78 | 685,42 | 0,00 | -40,00 | 4.064,20 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 3* | | *CP* | *20.200,00* | *7.326,82* | *3.360,00* | *-1.730,00* | *29.156,82* | *23.396,07* | *5.760,75* |
| | | | *CS* | *30.042,42* | *12.907,03* | *3.360,00* | *-1.730,00* | *44.579,45* | | |
| | *Macroaggregato 4 - Trasferimenti correnti* | | | | | | | | | |
| .0100 | SPESE GESTIONE CONVENZIONE PM | 2019 | CP | 5.600,00 | 0,00 | 0,00 | -1.600,00 | 4.000,00 | 0,00 | 4.000,00 |
| | | | CS | 8.519,96 | 1.568,88 | 0,00 | -1.600,00 | 8.488,84 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 4* | | *CP* | *5.600,00* | *0,00* | *0,00* | *-1.600,00* | *4.000,00* | *0,00* | *4.000,00* |
| | | | *CS* | *8.519,96* | *1.568,88* | *0,00* | *-1.600,00* | *8.488,84* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 1** | | **CP** | **25.800,00** | **7.326,82** | **3.360,00** | **-3.330,00** | **33.156,82** | **23.396,07** | **9.760,75** |
| | | | **CS** | **38.562,38** | **14.475,91** | **3.360,00** | **-3.330,00** | **53.068,29** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 1*** | | ***CP*** | ***25.800,00*** | ***7.326,82*** | ***3.360,00*** | ***-3.330,00*** | ***33.156,82*** | ***23.396,07*** | ***9.760,75*** |
| | | | ***CS*** | ***38.562,38*** | ***14.475,91*** | ***3.360,00*** | ***-3.330,00*** | ***53.068,29*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 3** | | **CP** | **25.800,00** | **7.326,82** | **3.360,00** | **-3.330,00** | **33.156,82** | **23.396,07** | **9.760,75** |
| | | | **CS** | **38.562,38** | **14.475,91** | **3.360,00** | **-3.330,00** | **53.068,29** | | |
| | **Missione 3** | | | | | | | | | |
| | **Ordine pubblico e sicurezza** | | | | | | | | | |
| | ***Programma 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana*** | | | | | | | | | |
| | **TITOLO 2** | | | | | | | | | |
| | **Spese in conto capitale** | | | | | | | | | |
| | *Macroaggregato 2 - Investimenti fissi lordi* | | | | | | | | | |
| .0100 | ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE SERVIZIO PM | 2019 | CP | 16.600,00 | 13.000,00 | 0,00 | 0,00 | 29.600,00 | 29.487,13 | 112,87 |
| | | | CS | 18.732,67 | 13.000,00 | 3.008,05 | 0,00 | 34.740,72 | | |
| | *Totale Capitoli Variati su Macroaggregato 2* | | *CP* | *16.600,00* | *13.000,00* | *0,00* | *0,00* | *29.600,00* | *29.487,13* | *112,87* |
| | | | *CS* | *18.732,67* | *13.000,00* | *3.008,05* | *0,00* | *34.740,72* | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Titolo 2** | | **CP** | **16.600,00** | **13.000,00** | **0,00** | **0,00** | **29.600,00** | **29.487,13** | **112,87** |
| | | | **CS** | **18.732,67** | **13.000,00** | **3.008,05** | **0,00** | **34.740,72** | | |
| | ***Totale Capitoli Variati su Programma 2*** | | ***CP*** | ***16.600,00*** | ***13.000,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** | ***29.600,00*** | ***29.487,13*** | ***112,87*** |
| | | | ***CS*** | ***18.732,67*** | ***13.000,00*** | ***3.008,05*** | ***0,00*** | ***34.740,72*** | | |
| | **Totale Capitoli Variati su Missione 3** | | **CP** | **16.600,00** | **13.000,00** | **0,00** | **0,00** | **29.600,00** | **29.487,13** | **112,87** |
| | | | **CS** | **18.732,67** | **13.000,00** | **3.008,05** | **0,00** | **34.740,72** | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a
ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Capitoli Variati su USCITE ANNO: 2019** | CP | 42.400,00 | 20.326,82 | **3.360,00** | **-3.330,00** | 62.756,82 | 52.883,20 | 9.873,62 |
| | | | **SALDO COMPETENZA** | **30,00** | | | | |
| | CS | 57.295,05 | 27.475,91 | **6.368,05** | **-3.330,00** | 87.809,01 | | |
| | | | **SALDO CASSA** | **3.038,05** | | | | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 1 PESO 10** | Denominazione<br>RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO PROTOCOLLO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:<br>Francesco Ferraro<br>Stefania Macchidani |

| **N°** | **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** | **TRASVERSALITA'**<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | **CRONOPROGRAMMA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | Attività volte alla riorganizzazione del servizio in termini di competenze professionali e flessibilità e interscambiabilità delle funzioni | | | | | **X** | **X** | **X** | **X** | | | | | |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza | Rispetto Tempi di Attuazione Attività del Cronoprogramma | Gestione protocollo - Interscambiabilità del personale coinvolto |
| Efficacia dell'azione amministrativa | Riorganizzazione del servizio con individuazione di due unità lavorative addette | |
| | Regolarità di funzionamento del servizio | |

Data:

Firma del Responsabile:
.....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**

**~~PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019~~**

| | |
|---|---|
| ~~Settore/Servizio~~ | ~~SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI~~ |
| ~~Responsabile~~ | ~~TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA~~ |
| ~~Amministratore~~ | |
| **~~OBIETTIVO N° 2~~** | ~~Denominazione~~<br>~~RIORGANIZZAZIONE SERVIZIO NOTIFICHE~~ **OBIETTIVO RINVIATO ALL'ANNO 2020 PER UN'ORGANIZZAZIONE CON SUPPORTO ESTERNO ALL'ENTE** |
| | ~~RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE~~<br>~~RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:~~<br>~~Francesco Ferraro~~<br>~~Stefania Macchidani~~ |

| **~~N°~~** | **~~DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI~~** | **~~TRASVERSALITA'~~**<br>~~Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione~~ | **~~CRONOPROGRAMMA~~** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **~~1~~** | **~~2~~** | **~~3~~** | **~~4~~** | **~~5~~** | **~~6~~** | **~~7~~** | **~~8~~** | **~~9~~** | **~~10~~** | **~~11~~** | **~~12~~** |
| **~~1~~** | ~~Individuazione della forma gestionale del Servizio~~ | | | | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | | | | | | |
| **~~2~~** | ~~Coinvolgimento del personale dipendente in servizio~~ | ~~Area Economico-finanziaria: Mila Pedroni~~ | | | | | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** |
| **~~3~~** | ~~Attività di formazione del personale~~ | | | | | | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** | **~~X~~** |

**~~MISURAZIONE DEL RISULTATO~~**

| **~~Parametro~~** | **~~Modalità di misurazione~~** | **~~Risultato atteso~~** |
|---|---|---|
| ~~Efficienza~~ | ~~Rispetto Tempi di Attuazione Attività del Cronoprogramma~~ | ~~Funzionalità del servizio~~ |
| ~~Efficacia dell'azione amministrativa~~ | ~~Riorganizzazione del servizio, individuazione della forma gestionale~~ | |
| | ~~Regolarità di funzionamento del servizio con individuazione di due unità lavorative addette~~ | |

~~Data:~~ ~~Firma del Responsabile~~

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | |
| **OBIETTIVO N° 3 PESO 10** | Denominazione: RIORGANIZZAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:<br>Istruttore amministrativo Categoria C)<br>Istruttore direttivo categoria D) |

| **N°** | **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** | **TRASVERSALITA'** Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | **CRONOPROGRAMMA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | Inserimento nuova unità lavorativa | Funzionario servizio Personale | | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| **2** | Attività volte alla riorganizzazione del servizio in termini di competenze professionali e flessibilità e interscambiabilità delle funzioni | | | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |
| **2** | Formazione e redistribuzione delle mansioni | | | | | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza / Efficacia dell'azione amministrativa | Riorganizzazione del servizio, redistribuzione delle mansioni | Funzionalità del servizio: Autonomia operativa nuova unità lavorativa |
| | Organizzazione e partecipazione ai corsi di formazione | |
| | Formalizzazione provvedimenti abilitativi all'esercizio delle funzioni | |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | |
| **OBIETTIVO N° 4 PESO 10** | Denominazione<br>GESTIONE ADEMPIMENTI LEGATI ALLA ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA e CODICE DI COMPORTAMENTO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:<br>Istruttore amministrativo Categoria C) Barabaschi D.ssa Giovanna |

| **N°** | **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** | **TRASVERSALITA'** Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | **CRONOPROGRAMMA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | Verifica e acquisizione dichiarazioni richieste dal codice di comportamento nazionale e dal D.Lgs. n. 39/2013 | Responsabili d'Area funzionale | | | | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| **2** | Verifica adempimenti amministrazione trasparente per i servizi dell'area | | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza / Efficacia dell'azione amministrativa | Ricognizione adempimenti trasparenza entro il 31 marzo 2019 | Adempimenti svolti nei termini |
| | Implementazione funzionamento gestionale adempimenti della trasparenza | |
| | Acquisizione dichiarazioni richieste dalla vigente normativa in capo al Personale dipendente | |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | |
| **OBIETTIVO N° 5 PESO 10** | Denominazione: REVISIONE REGOLAMENTO CONSILIARE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:<br>Istruttore amministrativo Categoria C) Barabaschi D.ssa Giovanna<br>Collaboratore professionale cat.B) Stefania Macchidani |

| **N°** | **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** | **TRASVERSALITA'**<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | **CRONOPROGRAMMA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | Ricognizione contenuti del regolamento vigente e individuazione degli aggiornamenti da introdurre | | | | | | | | **X** | **X** | | | | |
| **2** | PREDISPOSIZIONE proposta di REGOLAMENTO in raccordo con gli amministratori | | | | | | | | | | **X** | | | |
| **3** | Approvazione regolamento | | | | | | | | | | | **X** | | |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza / Efficacia dell'azione amministrativa | Rispetto dei tempi previsti nel cronoprogramma per l'espletamento delle attività e delle fasi | Aggiornamento del testo regolamentare |

Data: Firma del Responsabile

**OBIETTIVO NON ATTUABILE NELL'ANNO 2019 IN QUANTO SI E' DATA PRIORITA' ALLA RIORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO SEGRETERIA**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | |
| **OBIETTIVO N° 6 PESO 10** | Denominazione: RICOGNIZIONE E GESTIONE CONVENZIONI E RAPPORTI CON ASSOCIAZIONI SPORTIVE E DI VOLONTARIATO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:<br>Istruttore amministrativo Categoria C) Barabaschi D.ssa Giovanna<br>Collaboratore amministrativo cat. B) Macchidani Stefania |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ricognizione convenzioni in essere – Verifica termini di scadenza e/o necessità di adeguamento | | | | | | X | X | X | | | | | |
| 2 | Gestione dei rapporti con le associazioni | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 3 | Verifica completezza dati e informazioni propedeutiche alla concessione di contributi e/o patrocini | Ufficio patrimonio | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza / Efficacia dell'azione amministrativa | Ricognizione delle convenzioni vigenti e verifica scadenze e/o necessità di adeguamento | Razionalizzazione dei rapporti con le Associazioni |
| | Rinnovo o dismissione delle convenzioni in scadenza – verifica adempimenti fiscali entro il 31/12/2019 | |
| | Predisposizione e gestione atti deliberativi occorrenti | |
| | Raccolta richieste delle Associazioni, e Gestione entro 30gg. Previa verifica completezza della documentazione prodotta | |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | |
| **OBIETTIVO N° 7 PESO 10** | Denominazione : GESTIONE RAPPORTI CON LEPIDA |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:<br>Istruttore amministrativo Categoria C) Barabaschi D.ssa Giovanna |

| **N°** | **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** | **TRASVERSALITA'** Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | **CRONOPROGRAMMA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | Predisposizione dei provvedimenti necessari a consentire gli affidamenti in house dei servizi informatici | | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | | | | | | | |
| **2** | Ricognizione provvedimenti attuativi del regolamento di protezione dati personali | | | | | | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** | **X** |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza / Efficacia dell'azione amministrativa | Individuazione e formulazione proposte di provvedimento per legittimare gli affidamenti in house dei servizi informatici a Lepida | |
| | Comunicazioni e pubblicazione provvedimenti relativi ai servizi gestiti in convenzione nella sezione Amministrazione trasparente | |
| | Report su adempimenti necessari ad attuare le misure di protezione e proposte provvedimenti entro 3171272019 | |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

## PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO N° 8 PESO 10** | Denominazione AGGIORNAMENTO SITO WEB |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>RISORSE UMANE ASSEGNATE ALL'OBIETTIVO:<br>Istruttore amministrativo Categoria C) Barabaschi D.ssa Giovanna |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Verifica delle sezioni del sito istituzionale oggetto di aggiornamento e di implementazione dell'accessibilità, in attuazione delle direttive Agid e della pianificazione locale | | | | X | X | X | | | | | | | |
| 2 | Raccordo delle due sezioni di amministrazione trasparente: individuazione dati e/o link da trasferire per rispettare i termini di pubblicazione | Responsabili d'area | | | | | X | X | X | X | X | | | |
| 3 | Implementazione gestionale informatico per le pubblicazioni nella sezione Amministrazione trasparente | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza / Efficacia dell'azione amministrativa | Elaborazione studio fattibilità delle azioni di implementazione e di accessibilità delle sezioni del sito istituzionale | Funzionalità e accessibilità del sito web |
| | Piena funzionalità del programma gestionale degli obblighi di trasparenza, entro il 31/12/2019 | |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI |
| Responsabile | TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA |
| Amministratore | |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 9 PESO 10** | Denominazione<br>REALIZZAZIONE DELLA RETE DELLA FIBRA OTTICA CON COLLEGAMENTO DI RETE AL MUNICIPIO ED ALLA SCUOLA ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUSSETO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 78.000,00<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>Istruttore Amministrativo Cat. C) Dott.ssa Giovanna Barabaschi |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Elaborazione progetto per la realizzazione rete fibra ottica presso municipio e scuola ultimazione lavori | Ufficio Tecnico Area 5 - Geom G.Roberto DEJANA - Geom Francesca ZILIANI<br>Ufficio Territorio edilizia urbanistica Geom Mariolina Gnappi | | | | | X | | | | | | | |
| 2 | Affidamento intervento per la realizzazione della rete in fibra ottica | | | | | | | | | | | X | | |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| Efficienza / Efficacia dell'azione amministrativa | Compimento delle attività e delle fasi programmate nel rispetto del Cronoprogramma | Realizzazione della Fibra Ottica a servizio della sede municipale e della sede scolastica |

Data: .....

Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO N° 1 PESO 15** | Denominazione<br>ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO IMU 2015/2016/2017 E TASI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>Personale assegnato all'obiettivo<br>Giacomo Balduzzi |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Individuazione soggetti passivi da accertare | | | | x | x | x | | | | | | | |
| 2 | Emissione eventuali richieste chiarimenti | | | | | x | x | x | | | | | | |
| 3 | Invio avvisi di accertamento | | | | | | | X | X | X | x | | | |
| 4 | Esamina eventuali controdeduzioni | | | | | | | | X | X | X | x | x | x |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Evasione 100% richieste chiarimenti | Accertamenti esigibili per € 510.000,00 |
| | Rapporto tra Numero avvisi emessi e accertamento entrate | |

Data:

Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO N° 2 PESO 10** | Denominazione<br>COMUNICAZIONI ATTIVITA' DEL SETTORE SUL SITO WEB E AGGIORNAMENTO TABELLE PROCEDIMENTALI PUBBLICAZIONI AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO<br>Mila Petroni – Cristina Magri |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Predisposizione materiale e documentazione da pubblicare | | X | X | x | x | x | X | X | X | X | X | X | x |
| 2 | Pubblicazione | | | X | X | x | x | x | X | X | X | X | X | x |
| 3 | Aggiornamento | | | | | | | X | X | X | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Numero di documenti e delle informazioni pubblicate rispetto agli obblighi prescritti dal D.Lgs. n. 33/2013 per i servizi dell'Area | Rispetto delle scadenze e completamento della sezione web di competenza |

Data:

.....

Firma del Responsabile:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO N° 3 PESO 15** | Denominazione<br>VERIFICA E RIDEFINIZIONE BANCA DATI – CONTROLLO EVASIONE ED ELUSIONE TARI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO<br>Cristina Magri – Giacomo Balduzzi |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Collaborazione, supporto Iren Ambiente realizzazione progetto | Ufficio anagrafe e ufficio tecnico | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | Monitoraggio e gestione della convenzione con Iren | | | | | | | | X | X | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Adesione alla convenzione e attivazione del servizio | Razionalizzazione dei costi di gestione |
| | Rispetto del cronoprogramma delle attività di accertamento delle posizioni critiche | |

Data:

.....

Firma del Responsabile:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO N° 4 PESO 10** | Denominazione<br>REGISTRAZIONE E CONTROLLI CONSUMI ACQUA, ENERGIA ELETTRICA E BUONI CARBURANTE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO<br>Chemello Rosa |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Registrazione fatture su apposito file, consegna buoni carburante | Ufficio patrimonio | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Registrazione fatture in tempo reale | Razionalizzazione e controllo di gestione dei consumi |
| | Report consumi annui entro il 30/11/2019 | |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 5 PESO 10** | -Denominazione<br>VERIFICA, CONTROLLI E CONCESSIONI LOCALI COMUNALI AD ASSOCIAZIONI E PRIVATI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO<br>Petroni Mila – Chemello Rosa |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Predisposizione concessione uso locali e calcolo tariffe | Ufficio patrimonio | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | Controllo scadenziario affitti attivi con emissione di relative fatture | Ufficio patrimonio | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Emissione fatture pari al 100% degli atti di Concessione uso locali entro i termini prescritti | Controllo rispetto delle scadenze di pagamento |

Data:

Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| ~~Settore/Servizio~~ | ~~SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE~~ |
| ~~Responsabile~~ | ~~Dott.ssa Elena Stellati~~ |
| ~~Amministratore~~ | ~~Stefano Capelli~~ |
| ~~OBIETTIVO N° 6~~ | ~~Denominazione: DISMISSIONE SOCIETA' VERDIMULTIMEDIA~~ |
| | ~~RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE~~<br>~~PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO~~<br>~~//~~ |

| ~~N°~~ | ~~DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI~~ | ~~TRASVERSALITA'~~<br>~~Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione~~ | ~~CRONOPROGRAMMA~~ | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | ~~1~~ | ~~2~~ | ~~3~~ | ~~4~~ | ~~5~~ | ~~6~~ | ~~7~~ | ~~8~~ | ~~9~~ | ~~10~~ | ~~11~~ | ~~12~~ |
| ~~1~~ | ~~Analisi studio di fattibilità e attività preliminari~~ | | | | | | | | | | | | | |
| ~~2~~ | ~~Elaborazione atti propedeutici al conferimento di incarico professionale legale esterno~~ | | | | | | | | | | | | | |
| ~~OBIETTIVO RINVIATO - IMPOSSIBILITA' DI DISMETTERE LA SOCIETA' IN TEMPI BREVI IN QUANTO LA MEDESIMA NON INTENDE ACQUISIRE LA QUOTA DEL COMUNE - INCARICO AFFIDATO AD UN LEGALE PER LA DIFFIDA AD ADEMPIERE AL CONTRATTO IN ESSERE - LETTERA INVIATA IN DATA 9/12/2019 PROT. 15753~~ | | | | | | | | | | | | | | |

## ~~MISURAZIONE DEL RISULTATO~~

| ~~Parametro~~ | ~~Modalità di misurazione~~ | ~~Risultato atteso~~ |
|---|---|---|
| ~~EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA~~ | ~~Supporto all'elaborazione dello studio di fattibilità entro 7 giorni dalla richiesta~~ | ~~Proposta dismissione società~~ |
| | ~~Supporto al procedimento di conferimento incarichi esterni~~ | |

Data: Firma del Responsabile

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Elisa Guareschi |
| **OBIETTIVO N° 7 PESO 15** | Denominazione<br>GESTIONE DELLE POLITICHE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO<br>Cristina Magri |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Programmazione del fabbisogno del personale | | X | X | X | | | | | | | | | |
| 2 | Predisposizione atti mobilità obbligatoria e volontaria | Ufficio patrimonio – Polizia Locale | | | X | X | | | | | | | | |
| 3 | Costituzione commissione di concorso | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Reclutamento personale | | | | | | | x | x | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Elaborazione atti di programmazione e gestionali | Reclutamento personale, in attuazione del fabbisogno rilevato |
| | Attività di supporto alle operazioni di reclutamento | |

Data:

Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO N° 8 PESO 15** | Denominazione<br>ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><u>PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO</u><br>Cristina Magri<br>~~Rosa Chemello~~ |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Analisi e studio di fattibilità mutui da estinguere | | | | | X | | | | | | | | |
| 2 | Predisposizione atti amministrativi | | | | | | X | | | | | | | |
| 3 | Estinzione mutui | | | | | | | X | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Elaborazione studio fattibilità nel rispetto delle tempistiche indicate nel cronoprogramma | Estinzione mutui in ammortamento entro il 1° semestre dell'esercizio finanziario |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI E PERSONALE |
| Responsabile | Dott.ssa Elena Stellati |
| Amministratore | Stefano Capelli |
| **OBIETTIVO N° 9 PESO 10** | Denominazione<br>REVISIONE REGOLAMENTO CONTABILITA' |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>PERSONALE ASSEGNATO ALL'OBIETTIVO<br>Rosa Chemello |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Analisi e studio modifiche e adeguamenti da apportare | | | | | | | | | X | | | | |
| 2 | Predisposizione e approvazione regolamento | | | | | | | | | | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA AZIONE AMMINISTRATIVA | Predisposizione proposta di aggiornamento del regolamento nel rispetto del cronoprogramma | Approvazione regolamento |
| Personale coinvolto: | presentazione del regolamento al collegio consiliare entro il 30 settembre 2019 | |

Data: Firma del Responsabile

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore ai Servizi Sociali |
| **OBIETTIVO N° 1 PESO 10** | Denominazione : **CONTRIBUTI PER RETTE DEI CENTRI ESTIVI** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: finanziamento regionale su richiesta<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio 70 % - Borlenghi Mirella 30 % |

| **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** |
|---|
| Avviso pubblico per accreditamento soggetti gestori dei Centri Estivi.<br>Raccolta domande entro 19/4/19 e istruttoria.<br>Avviso pubblico per le famiglie ai fini di accedere al contributo per il pagamento della retta. Raccolta domande entro 14/6/19 e istruttoria.<br>Trasmissione dati all'Ufficio di Piano distrettuale per l'inoltro alla Regione Emilia Romagna (soggetto erogatore delle risorse direttamente all'utenza). |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa | Assunzione Determinazione avvio di procedimento. | Acquisizione risorse a sostegno dei centri estivi comunali |
| | Pubblicazione avvisi | |
| | Approvazione graduatoria di beneficiari | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore ai Servizi Sociali |
| **OBIETTIVO N° 2** | Denominazione : **NUOVO REGOLAMENTO INTEGRAZIONE RETTE DI RICOVERO** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

Approvazione nuovo Regolamento per la concessione dei benefici economici, al fine di adeguare le modalità di concessione dei benefici alla normativa vigente e di uniformarle agli indirizzi distrettuali in materia di politiche sociali.

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Verifica dei presupposti della revisione regolamentare | Adeguamento disciplina regolamentare alle politiche distrettuali |
| | Proposta di approvazione al Consiglio Comunale | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore ai Servizi Sociali |
| **OBIETTIVO N° 3** | Denominazione : **ASSEGNAZIONE ALLOGGI ERP** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

| **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** |
|---|
| Modificazioni al Regolamento per l'assegnazione di alloggi ERP.<br>Emissione Bando ed affidamento istruttoria ad ACER.<br>Eventuali assegnazioni per emergenza abitativa. |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Predisposizione e presentazione al consiglio Comunale della proposta di adeguamento regolamentare | |
| | Pubblicazione bando per formazione graduatoria assegnatari degli alloggi | |
| | Predisposizione provvedimenti propedeutici all'assegnazione alloggi in emergenza abitativa | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore ai Servizi Sociali |
| **OBIETTIVO N° 4** | Denominazione : **PROGETTO SAD LEGGERO** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

Pianificazione interventi di inclusione e di socializzazione rivolti ad anziani in condizioni di fragilità e/o parzialmente autosufficienti.
Affidamento al soggetto gestore accreditato dei servizi per gli anziani.
Introito del finanziamento distrettuale dedicato.

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Elaborazione proposta di provvedimento alla Giunta Comunale delle misure da adottare. | Prevenzione e/o superamento dell'isolamento delle fasce sociali deboli |
| | Adozione Determinazione di affidamento del servizio | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore allo Sport |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 5 PESO 10** | Denominazione : **ORGANIZZAZIONE CENTRO ESTIVO GIOCASPORT** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: € 33.400<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio 70% - Borlenghi Mirella 10% - Tricò Giulio 20% |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

Organizzazione GiocaSport per bambini e ragazzi 6/15 anni nei mesi di giugno e luglio.
Convenzione con Associazione sportiva per gestione delle attività. Fornitura pasti, abbigliamento, attrezzature, materiale vario e assicurazione.
Organizzazione scuolabus: trasporto quotidiano per le frazioni e utilizzo bisettimanale per piscina. Accordo per utilizzo piscina del territorio.

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Redazione e. Determinazioni per forniture varie. | Erogazione del servizio GiocaSport |
| | Approvazione Convenzione con Associazione Sportiva per la gestione del servizio | |
| | Assunzione provvedimenti di approvvigionamento necessari all'erogazione del servi. | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore alla P. Istruzione |
| **OBIETTIVO N° 6 PESO 10** | Denominazione : **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio 80% - Borlenghi Mirella 20% |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI/ TRASVERSALITA'**

Contratto di affidamento con Ditta individuata da procedure di gara Intercent-ER.
Riorganizzazione del servizio con diverso personale di guida.

Trasversalità con Area Patrimonio: concessione uso scuolabus e locali per autorimessa

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza ed Efficacia dell'azione amministrativa | Riorganizzazione del servizio di trasporto scolastico – Proposte e adozione provvedimenti | Conclusione procedimento in tempi congruri a garantire la continuità del servizio |
| | Stipula del contratto di affidamento del servizio a seguito dell'espletamento delle procedure di selezione | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Sindaco |
| **OBIETTIVO N° 7** | Denominazione : **AFFIDAMENTO SERVIZI TURISTICI E MUSEALI** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI / TRASVERSALITA'**

Progetto di gestione dei servizi turistici e museali.
Procedura aperta per la concessione dei servizi.

~~Trasversalità~~
~~Area Patrimonio: concessione uso locali IAT, Teatro Verdi e Casa Natale di Roncole Verdi~~
~~Area Affari Generali: utenze, contratti relativi ai sistemi multimediali~~

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza ed Efficacia dell'azione amministrativa | Predisposizione provvedimenti di individuazione forma gestionale dei servizi | Gestione efficiente e funzionale dei servizi |
| | Elaborazione progetto gestione, in coordinamento con il Servizio Patrimonio e Servizi Generali, da sottoporre ad approvazione | |
| | Espletamento procedura di gara per l'affidamento del Servizio | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Sindaco |
| **OBIETTIVO N° 8** | Denominazione : **CONVENZIONE TRIENNALE CON TEATRO REGIO DI PARMA** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

Approvazione convenzione triennale 2019/2021 con Teatro Regio di Parma per la realizzazione di eventi lirico musicali presso il Teatro Verdi.
Approvazione piano di produzione per l'allestimento di "AIDA" (regia di F. Zeffirelli) – settembre / ottobre 2019.
Informative ai titolari dei palchi del Teatro Verdi.

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficienza ed Efficacia dell'azione amministrativa | Predisposizione provvedimenti di individuazione forma gestionale dei servizi | Organizzazione stagioni liriche presso il teatro comunale |
| | Elaborazione proposte dei provvedimenti per la realizzazione degli eventi lirici presso il teatro comunale | |
| | Conclusione del procedimento e sottoscrizione della convenzione entro il 31/08/2019 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Sindaco |
| **OBIETTIVO N° 9** | Denominazione : **CELEBRAZIONI GUARESCHIANE** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE € 5.000<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

| **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** |
|---|
| Approvazione convenzione con ATER per l'organizzazione della rassegna cinematografica dedicata, di convegni con personaggi illustri del mondo della cultura e per la promozione sul territorio nazionale. |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Predisposizione provvedimenti di individuazione forma gestionale dei servizi | Promozione della cultura e dell'immagine del territorio comunale |
| | Elaborazione proposte dei provvedimenti per la realizzazione degli eventi dedicati alle | |
| | Organizzazione eventi previa stipula convenzione | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore allo Sport |
| **OBIETTIVO N° 10 PESO 10** | Denominazione : **BONUS SPORT** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE € 5.000<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio 70% - Mirella Borlenghi 30 % |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

Pubblicazione bando di concessione contributi per promozione della frequenza di minori ad attività sportive.
Accoglimento domande e istruttoria.
Verifica requisiti delle società sportive accreditate.
Erogazione risorse direttamente ai soggetti gestori delle attività al termine dell'anno sportivo 2019/2020 (luglio 2020).

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Elaborazione proposta di deliberazione di approvazione del bando alla Giunta Comunale. | Diffusione della pratica sportiva |
| | Determinazione approvazione elenco beneficiari. | |

Data: .....  Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore ai Servizi Sociali |
| **OBIETTIVO N° 11** | Denominazione : **BUONI SPESA** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE € 5.000<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

Avviso per l'adesione degli esercizi commerciali con accettazione dei buoni spesa come forma di pagamento.
Bando per l'accesso degli indigenti al sostegno economico.
Istruttoria domande e redazione graduatoria entro il 31/01/2020.
Consegna dei buoni spesa entro il 31/01/2020.

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Elaborazione proposta di deliberazione della Giunta Comunale, per approvazione avviso di interesse rivolta agli esercizi commerciali | Contrasto dell'indigenza |
| | Elaborazione proposta di deliberazione della Giunta Comunale per approvazione bando di assegnazione beneficio ai cittadini indigenti | |
| | Adozione Determina di individuazione degli esercizi commerciali interessati e approvazione elenco dei beneficiari entro il 31/01/2020 | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore alla P. Istruzione |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 12 PESO 10** | Denominazione : **INFANZIA A COLORI** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Personale Nido d'Infanzia. Educatrici: Gemmi 16.50%, Laurini 16.50%, Manganelli 16.50%, Scotti 16.50% - Cuoca Belletti 16.50% - Ausiliaria Gandolfi 16.50% |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

La realizzazione del progetto educativo sarà improntato sulle seguenti fasi: il gioco simbolico - manipolazione, travasi e gioco euristico - attività grafico-pittorica - attività senso-motoria - lettura, ascolto e canti – Il se' e l'altro – Lo straniamento (Educatrici).
Le intolleranze alimentari: pianificazione di acquisto e stoccaggio forniture ed erogazione alimenti ai bambini affetti (Cuoca).
Supporto alla refezione nella sezione piccoli (Ausiliaria Gandolfi)

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Individuazione iniziative programmate nel progetto educativo | Efficienza del servizio nido di infanzia |
| | Relazione consuntiva sulle iniziative realizzate, corredata da documentazione video-fotografica | |
| | Relazione sul numero dei casi di intolleranza alimentare segnalati e trattati | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore ai Servizi Sociali – Assessore al Bilancio |
| **OBIETTIVO N° 13** | Denominazione : **CONTRIBUTI AGLI OVER 65 PER TASSA RIFIUTI** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE € 3.000<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

Bando per l'accesso degli indigenti over 65 al sostegno economico per il pagamento TARI.
Istruttoria domande e redazione graduatoria entro il 31/01/2020.
Erogazione benefici entro il 31/01/2020.

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Elaborazione proposta di deliberazione di approvazione del bando alla Giunta Comunale. | Contrasto dell'indigenza |
| | Determinazione approvazione elenco beneficiari. | |

Data: .....  Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore al Turismo |
| **OBIETTIVO N° 14** | Denominazione : **CONSULTA PER IL TURISMO** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>PERSONALE DEDICATO: Responsabile del Servizio |

| **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** |
|---|
| Esame ed approvazione del regolamento di funzionamento della Consulta per il Turismo.<br>Promozione del nuovo organismo partecipativo presso la cittadinanza e tutti i portatori di interessi |

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Predisposizione e presentazione al Consiglio Comunale della proposta di istituzione della Consulta e relativo strumento regolamentare | Partecipazione dei portatori di interessi alle scelte amministrative in materia di turismo |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

**ENTE COMUNE DI BUSSETO**
**PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019**

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | **Servizi alla Persona, Cultura e Turismo** |
| Responsabile | D.ssa Roberta Curtarelli |
| Amministratore | Assessore alla P. Istruzione |
| **OBIETTIVO N° 15 PESO 10** | Denominazione : **SUPPORTO ALLA GENITORIALITA'** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br>PERSONALE DEDICATO: Personale Nido d'Infanzia. Educatrici: Gemmi 16.50%, Laurini 16.50%, Manganelli 16.50%, Scotti 16.50% - Cuoca Belletti 16.50% - Ausiliaria Gandolfi 16.50% |

**DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI**

PERSONALE EDUCATIVO
Attuazione percorso di sostegno alle competenze genitoriali per le famiglie del Nido:

a) rilevazione tra i genitori dei bisogni formativi e di supporto;
b) pianificazione di incontri calibrati sulle esigenze manifestate, anche in collaborazione con il Centro per le Famiglie;
c) realizzazione laboratori interattivi con le mamme e i papà interessati a condividere le criticità legate al proprio ruolo e desiderosi di confronto e supporto.

PERSONALE AUSILIARIO

1) Partecipazione a corsi di approfondimento e qualificazione sulle modalità relazionali tra i bambini frequentanti il nido e le figure di supporto quali la cuoca e l'ausiliaria
2) Coinvolgimento del personale ausiliario nell'attuazione del Protocollo adottato dal nido per la somministrazione di farmaci a bambini affetti da particolari disturbi o patologie, predisposto in collaborazione con il Servizio Pediatria di Comunità dell'Ausl di Parma.

**MISURAZIONE DEL RISULTATO**

| **Parametro** | **Modalità di misurazione** | **Risultato atteso** |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Individuazione iniziative programmate.<br>Relazione consuntiva sulle iniziative realizzate. | Efficienza del servizio nido d'infanzia |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 1 PESO 10** | Denominazione: COMPLETAMENTO LAVORI TANGENZIALE TERZO STRALCIO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>BILANCIO DI PREVISIONE 2019: € 935.916,95 |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | APPALTO BARRIERE STRADALI | Ufficio contratti | | | X | X | X | | | | | | | |
| 2 | APPALTO SEGNALETICA STRADALE | Ufficio contratti | | | X | X | X | | | | | | | |
| 3 | APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE E COLLAUDO DEI LAVORI PER APERTURA STRADA | | | | | | | X | X | X | X | | | |
| 4 | COMPLETAMENTO ATTIVITA' ESPROPRIATIVE PER ACQUISIZIONE DELLE AREE AL PATRIMONIO COMUNALE | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | REALIZZAZIONE 3° STRALCIO TANGENZIALE |
| | STIPULA CONTRATTI DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI RELATIVI ALLE BARRIERE E ALLA SEGNALETICA STRADALI ENTRO 40 GIORNI DALL'AGGIUDICAZIONE | |
| | ADOZIONE DETERMINA APPROVAZIONE CONTABILITA' FINALE E COLLAUDO PROVVISORIO PER APERTURA STRADA | |
| | DETERMINAZIONE DELLE INDENNITA' DEFINITIVE DI ESPROPRIO, DELLE INDENNITA' AGGIUNTIVE AI COLTIVATORI E DEI DANNI AI FRUTTI PENDENTI. | |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

SCHEDA RETTIFICATA PER LEGGERI SCOSTAMENTI DEL TERMINE DEI LAVORI DOVUTI ALL'INSERIMENTO DI NUOVE LAVORAZIONI IN MIGLIORIA REGOLARMENTE AUTORIZZATE.

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 2** | Denominazione: REALIZZAZIONE OPERE COMPLEMENTARI ALLA TANGENZIALE: RIQUALIFICAZIONE INCROCIO VIA RICORDI/S.P. 94 |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>BILANCIO DI PREVISIONE 2019: Utilizzo delle economie dei lavori di costruzione Tangenziale 3° stralcio. Importo stimato: € 130.800,00 |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE, D.L., /SICUREZZA | | | | | | | X | X | | | | | |
| 2 | VALIDAZIONE E APPROVAZIONE PROGETTO | | | | | | | | | X | X | | | |
| 3 | APPALTO LAVORI E AGGIUDICAZIONE. | | | | | | | | | | X | X | | |
| 4 | STIPULA CONTRATTO E AVVIO LAVORI | | | | | | | | | | | | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | RIQUALIFICAZIONE INCROCIO VIA RICORDI / STRADA PROVINCIALE 94 |
| | ADOZIONE DETERMINA DI AFFIDAMENTO ESTERNO DELLE PRESTAZIONI TECNICHE | |
| | ELABORAZIONE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO | |
| | ADOZIONE DETERMINA AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA | |
| | CONTRATTO STIPULATO. VERBALE CONSEGNA LAVORI | |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

OBIETTIVO RIMANDATO AL 2020 IN QUANTO DA UN'ANALISI DEI COSTI È EMERSO UN IMPORTO MAGGIORE RISPETTO A QUELLO PREVENTIVATO E GIÀ DISPONIBILE NEL QUADRO ECONOMICO DEI LAVORI DELLA TANGENZIALE. SI È RESO NECESSARIO COMPLETARE LE DETERMINAZIONI DELLE INDENNITÀ DEFINITIVE DI ESPROPRIO, LE INDENNITÀ AGGIUNTIVE AI COLTIVATORI E I DANNI AI FRUTTI PENDENTI PER ACCERTARE LE ULTERIORI ECONOMIE DA UTILIZZARE PER LE OPERE COMPLEMENTARI

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 3 PESO 10** | Denominazione:<br>- APPROVAZIONE PIANO REGOLATORE ILLUMINAZIONE COMUNALE (PRIC).<br>- LAVORI DI RIFACIMENTO IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA, MESSA IN SICUREZZA ED ENERGY SAVING NEL CAPOLUOGO, RONCOLE VERDI, MADONNA PRATI ED ALTRI IMPIANTI ISOLATI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO € 1.000.000 DI CUI: ANNUALITA' 2019 € 300.000,00; ANNUALITA' 2020 € 700.000,00 |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | AFFIDAMENTO INCARICO PER REDAZIONE PRIC, PROGETTAZIONE, D.L., SICUREZZA | | | | | X | X | X | | | | | | |
| 2 | VERIFICA ELABORATI E APPROVAZIONE PRIC | | | | | | | | X | | | | | |
| 3 | VALIDAZIONE E APPROVAZIONE PROGETTO | | | | | | | | | | | X | | |
| 5 | INDIZIONE GARA | | | | | | | | | | | | | X |
| ~~5~~ | ~~STIPULA CONTRATTO E AVVIO LAVORI~~ | | | | | | | | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | RAZIONALIZZAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA |
| | ADOZIONE DELLA DETERMINA DI AFFIDAMENTO DELLE PRESTAZIONI TECNICHE CORRELATE ALLA PREDISPOSIZIONE ED ATTUAZIONE DEL PIANO REGOLATORE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINZAZIONE COMUNALE | |
| | ELABORAZIONE E PRESENTAZIONE PROPOSTA DI DELIBERA CONSILIARE PER L'APPROVAZIONE DEL PRIC | |
| | VERIFICA ELABORATI PROGETTUALI ED ELABORAZIONE PROPOSTA DI DELIBERA G.C.PER L'APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO/ESECUTIVO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE | |
| | DETERMINA A CONTRARRE: RDO SUL MEPA PER ACQUISIZIONE OFFERTE | |
| | ~~STIPULAZIONE DEL CONTRATTO DI APPALTO DEI LAVORI, NEL RISPETTO DEI TERMINI PRESCRITTI DAL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI~~ | |

A FASE DI GARA E' STATA POSTICIPATA PER INSERIMENTO DI NUOVO OBIETTIVO (VEDI OBIETTIVO N°19. PROGETTO DI RELAMPING PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

BUSSETO)

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 4** | Denominazione:<br>OPERE DI COMPLETAMENTO DEI LAVORI FINALIZZATE ALLA FUNZIONALITA' IDRAULICA DELLA CASSA DI ESPANSIONE SUL CAVO VIOLA |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>Finanziamento Regione Emilia Romagna € 20.000,00 da accertare sull'annualità 2019 |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | TAVOLO TECNICO CON REGIONE, CONSORZIO DI BONIFICA ED EMILIAMBIENTE PER VALUTAZIONE DELLE AZIONI DA INTRAPRENDERE | | | | | X | | | | | | | | |
| 2 | APPROVAZIONE PERIZIA TECNICA DI SPESA | | | | | | X | X | | | | | | |
| 3 | APPALTO ED ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI | | | | | | | X | X | X | | | | |
| 4 | FINE LAVORI E CONTABILITA' | | | | | | | | | | X | | | |
| 5 | RENDICONTAZIONE ALLA REGIONE | | | | | | | | | | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | FUNZIONALITÀ IDRAULICA DELLA CASSA DI ESPANSIONE SUL CAVO VIOLA, UTILIZZO RISORSE ECONOMICHE MESSE A DISPOSIZIONE DALLA REGIONE |
| | ELABORAZIONE PERIZIA TECNICA INTERVENTI DA REALIZZARE, ALL'ESITO DELLE VALUTAZIONI DEL TAVOLO TECNICO | |
| | ELABORAZIONE PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE DEGLI ELABORATI TECNICI | |
| | ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DA ESEGUIRE E STIPULA CONTRATTO di APPALTO ENTRO IL 31 AGOSTO 2019 | |
| | CONCLUSIONE DEI LAVORI E ADOZIONE DELLA DETERMINA DI APPROVAZIONE CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE | |
| | RENDICONTAZIONE E RICHIESTA EROGAZIONE CONTRIBUTO ALLA REGIONE ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2019 | |

OBIETTIVO RIMANDATO PER PROBLEMATICHE TECNICHE EVIDENZIATE E PER MANCATE RISPOSTE DEGLI ENTI COMPETENTI

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. MARIOLINA GNAPPI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N. 5** | Denominazione: PIANO DEL COLORE DA ADOTTARSI NEL CENTRO STORICO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>Nessuna risorsa diretta del Comune. Eventuale richiesta di sponsorizzazione per redazione delle tavole "abaco colori" |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ANALISI DI ESPERIENZE MATURATE DA ALTRI COMUNI, TAVOLO TECNICO CON COMMISSIONE QUALITA' ARCHITETTONICA E PAESAGGIO, GESTIONE RAPPORTI CON SOPRINTENDENZA, REDAZIONE ABACO COLORI (EVENTUALE RICHIESTA DI SPONSORIZZAZIONE) ACQUISIZIONE PARERI, APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONI. | | | | | | | | | | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | ADOZIONE E UNO STRUMENTO CHE ARMONIZZI L'USO DEL COLORE PER LE FACCIATE DEGLI EDIFICI NEL CENTRO STORICO |
| | PREDISPOSIZIONE E PRESENTAZIONE DELLA DELIBERA DI APPROVAZIONE DEL PIANO DEI COLORI ENTRO IL 31/12/2019 | |
| | ADEMPIMENTO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONI AI FINI LEGALI E DELLA TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

OBIETTIVO RIMANDATO IN ACCORDO CON L'AMMINISTRAZIONE.
SOSTITUITO CON OBIETTIVO 20: STIPULA CONVENZIONE CON SOPRINTENDENZA PER SUPPORTO TECNICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL RESTAURO DEL CONVENTO SANTA MARIA DEGLI ANGELI

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 6** | Denominazione: PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO DI BUSSETO QUESTO OBIETTIVO, TRASVERSALE CON L'ATTIVITA' DI ALTRI UFFICI COINVOLTI, E' STATO RIMANDATO AL 2020 IN ACCORDO CON L'AMMINISTRAZIONE. E' STATA RICHIESTA ALLA REGIONE PROROGA E MODIFICA SOSTANZIALE DEL PROGETTO IN QUANTO L'AMMINISTRAZIONE HA DECISO DI MODIFICARE ALCUNE PREVISIONI INIZIALI. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>BILANCIO DI PREVISIONE 2019: AVANZO VINCOLATO |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ATTIVITA' DI COORDINAMENTO CON LA REGIONE E CON GLI ALTRI UFFICI COINVOLTI NEL PROGETTO. VERIFICA DELLE AZIONI DA COMPLETARE E DELLE EVENTUALI MODIFICHE AL PROGETTO. RICHIESTA DI APPROVAZIONE DELLE VARIANTI DA PARTE DELLA REGIONE. | Regione Emilia Romagna – Ente erogatore del contributo.<br>Ufficio Lavori pubblici: cura gli interventi di completamento di propria competenza: rifacimento dei selciati, l'acquisto e posa in opera dei dissuasori e dell'arredo urbano<br>Ufficio Territorio e Sviluppo Economico: cura il progetto dell'illuminazione pubblica e scenografica.<br>Polizia Municipale: riorganizza la viabilità del centro storico. | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | STUDIO DELL'ILLUMINAZIONE SCENOGRAFICA DI PIAZZA VERDI. ACQUISIZIONE PARERE SOPRINTENDENZA. | | | | | | X | X | X | X | X | | | |
| 3 | AFFIDAMENTO LAVORI E FORNITURE ILLUMINAZIONE SCENOGRAFICA DI PIAZZA VERDI. ESECUZIONE | | | | | | | | | | | X | X | X |
| 4 | RENDICONTAZIONE STATI DI AVANZAMENTO 2018 | Regione Emilia Romagna | | X | | | | | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | COMPLETAMENTO DEI LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO – UTILIZZO CONTRIBUTI DA PARTE |
| | PREDISPOSIZIONE PROVVEDIMENTI DI ALLINEAMENTO DEGLI ATTI PROGETTUALI ALLE INDICAZIONI EMERSE NEL CONFRONTO CON I SOGGETTI ISTITUZIONALI ESTERNI: SOPRINTENDENZA E REGIONE | |
| | ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI RISULTANTI DAL PROGETTO APPROVATO, ENTRO IL 31/12/2019 | |

| | | |
|---|---|---|
| | CONCLUSIONE DEI LAVORI E RENDICONTAZIONE ALLA REGIONE, PER ACQUISIZIONE CONTRIBUTI | DELLA REGIONE. |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 7 PESO 10** | Denominazione: ACCORDO QUADRO PER MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ILLUMINAZIONE PUBBLICA |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>Importo totale di gara: € 144.000,00 per 4 anni. Annualità 2019: € 18.000,00 |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | VERIFICA, VALIDAZIONE E APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA | | | | | X | | | | | | | | |
| 2 | GARA D'APPALTO E AGGIUDICAZIONE | | | | | | X | X | | | | | | |
| 3 | AVVIO DELLA GESTIONE | | | | | | | | X | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | PROPOSTA E/O ADOZIONE PROVVEDIMENTI NECESSARI ALL'ATTIVAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO | Ottimizzare la gestione ordinaria e straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica |
| | ESPLETAMENTO PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E ADOZIONE DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE | |
| | AVVIO DELLA GESTIONE ENTRO IL 01/07/2019 | |

Data: 12/12//2019 Firma del Responsabile:

SCHEDA RETTIFICATA PER LEGGERI SCOSTAMENTI DELLE TEMPISTICHE LEGATE ALL'OTTIMIZZAZIONE DI ALTRI ADEMPIMENTI.
RISPETTATO IL TERMINE PER L'AVVIO DELLA GESTIONE.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | DOTT.SSA PAOLA PINOTTI |
| Amministratore Referente | MARZIA MARCHESI – GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 8 PESO 10** | Denominazione: PROGETTO DI RECUPERO ENTRATE COSAP AZIENDE EROGATRICI DI PUBBLICI SERVIZI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | RICOGNIZIONE AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI RELATIVE ALLA POSA DI CONDUTTURE E IMPIANTI PUBBLICI SERVIZI. VERIFICA DELLE COMUNICAZIONI UTENZE E DEI PAGAMENTI. SOLLECITI. DIFFIDE. RICHIESTA DI RUOLO. | | | X | X | X | X | X | X | X | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | RECUPERO ENTRATE |

Data: 12/12//2019

Firma del Responsabile:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. DONATELLA SAIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 9** | Denominazione: PERFEZIONAMENTO DI PROCEDURE E DI FAC-SIMILI DI ATTI INERENTI ALLE ATTIVITA' DI CONTROLLO AMBIENTE E DECORO URBANO: AVVIO PROCEDIMENTI, ORDINANZE, DISPOSIZIONI, ECC. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: NESSUNA |

| **N°** | **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** | **TRASVERSALITA'** Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | **CRONOPROGRAMMA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 | PERFEZIONARE LE PROCEDURE, ATTRAVERSO LA STESURA DI PROTOCOLLI OPERATIVI E DI FAC-SIMILI A NORMA DI LEGGE E CREAZIONE DI UN FASCICOLO NORMATIVO. | | | | | | | | | | X | X | X | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | RICOGNIZIONE DELLE CRITICITA' PER SINGOLI PROCESSI | SUPERAMENTO CRITICITÀ EMERSE NELLA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI DA PARTE DEI CITTADINI – ACCRESCIMENTO PROFESSIONALE. DEL PERSONALE ADDETTO ALLA TRATTAZIONE DI SPECIFICHE MATERIE |
| | DEFINIZIONE SCHEDA DI PROCESSO CONTROLLO AMBIENTE E DECORO URBANO:<br>AVVIO PROCEDIMENTO<br>INDIVIDUAZIONE ATTO DI IMPULSO<br>INDIVIDUAZIONE PROVVEDIMENTO CONCLUSIVO<br>INDIVIDUAZIONE MISURE DI COMUNICAZIONE | |
| | PREDISPOSIZIONE DI FASCICOLI, PROTOCOLLI E FAC-SIMILI ENTRO I TERMINI DEL CRONOPROGRAMMA | |

Data: 12/12//2019 Firma del Responsabile:

OBIETTIVO SOSTITUITO CON IL NUOVO OBIETTIVO N.21: RIORGANIZZAZIONE INFORMATIVA E MODULISTICA PER IL CONFERIMENTO PRESSO LA STAZIONE ECOLOGICA DA PARTE DELLE IMPRESE

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. MARIOLINA GNAPPI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 10 PESO 10** | Denominazione: RECEPIMENTO DISCIPLINA DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE (DAL 186/2018). |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: NESSUNA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | AGGIORNAMENTO NORMATIVO, FREQUENTAZIONE SEMINARI, CONFRONTO CON L'AMMINISTRAZIONE, STESURA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE. | | | | | X | X | X | X | | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ANALISI DELLA DIRETTIVA REGIONALE NEL CONTESTO EDILIZIO URBANISTICO DEL TERRITORIO COMUNALE | ALLINEAMENTO ATTI AMMINISTRATIVI COMUNALI IN APPLICAZIONE NORMATIVA REGIONALE |
| | DEFINIZIONE DELLE MISURE ATTIVABILI SUL TERRITORIO COMUNALE | |
| | PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DELIBERAZIONE CONSILIARE ENTRO TERMINI TEMPORALI CONGRUI ALL'ADOZIONE NEI TERMINI PRESCRITTI DALLA DIRETTIVA REGIONALE | |

Data 12/12/2019

Firma del Responsabile:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. MARIOLINA GNAPPI – GEOM. DONATELLA SAIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 11** | Denominazione: RISOLUZIONE PROBLEMATICHE PER ACQUISIZIONE OPERE DI URBANIZZAZIONE NEI COMPARTI URBANISTICI: LOTTIZZAZIONE "I CEDRI", AREA EX GHEZZI, PEEP PARMA 80, ARDUINI E CANALE DI BUSSETO. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: NESSUNA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | VERIFICA TECNICO-AMMINISTRATIVA DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE ESEGUITE E DEGLI IMPEGNI A SUO TEMPO ASSUNTI DAI VARI SOGGETTI ATTUATORI, ACQUISIZIONE DI CERTIFICAZIONI E/O COLLAUDI, VALUTAZIONE DI INTERVENTO SOSTITUTIVO DEL COMUNE PREDISPOSIZIONE DI ATTI E DOCUMENTAZIONE NECESSARIA PER L'ACQUISIZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE E DELLE RELATIVE AREE, TENUTO CONTO DELLA PRESENZA DI EVENTUALI PROCEDURE CONCORSULAI PENDENTI | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | **LOTTIZZAZIONE "I CEDRI":** INVIO SOLLECITO PER STIPULA ATTO NOTARILE. RAPPORTI CON NOTAIO INDICATO DALLA LOTTIZZANTE. STIPULA ATTO DI ACQUISIZIONE | | | | | | | | | | X | X | | |
| 1.2 | **AREA EX GHEZZI:** VERIFICA COLLAUDO PROVVISORIO; STIMA COSTI PER COMPLETAMENTO DI OPERE, COLLAUDI E ACQUISIZIONI. RICHIESTA EROGAZIONE DA PARTE DELLA CURATRICE FALLIMENTARE. PREDISPOSIZIONE ATTI PER ACQUISIZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE E DELLE RELATIVE AREE | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 1.3 | **PEEP PARMA 80:** INVIO CORRISPONDENZA PER COMPLETAMENTO COLLAUDI RETI E OPERE DI ADEGUAMENTO RICHIESTE DALLE AZIENDE EROGATRICI (ACQUA GAS, FOGNATURE). VERIFICA COLLAUDO DEFINITIVO. APPROVAZIONE RISULTANZE E SVINCOLO FIDEJUSSIONE (LE AREE SONO GIA' DI PROPRIETA' DEL COMUNE E NON OCCORRE ACQUISIRLE). | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 1.4 | **ARDUINI E IL CANALE DI BUSSETO:** SOLLECITO INVIO PROGETTO AREE VERDI. VERIFICA E APPROVAZIONE. RICHIESTA COLLAUDI ED EVENTUALI ADEGUAMENTI. | | | | | | | X | X | X | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ESPLETAMENTO FASI ED ATTIVITA' DETTAGLIATE PER CIASCUN COMPARTO URBANISTICO, NEL RISPETTO DEI RELATIVI TEMPI DEFINITI NEL CRONOPROGRAMMA | COMPLETAMENTO OPERE DI URBANIZZAZIONE E ACQUISIZIONE FORMALE DELLE AREE E DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE AL PATRIMONIO COMUNALE |

OBIETTIVO RIMANDATO.
SOSTITUITO CON IL NUOVO OBIETTIVO N.22: PASSAGGIO DAL GESTIONALE EDILIZIA "ARCHI 7" AD "ARCHIWEB" (OBIETTIVO SPECIFICO AI SENSI ART.67, COMMA 3 LETTERA I) DEL CCNL 21/05/2018)

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | DOTT.SSA PAOLA PINOTTI |
| Amministratore Referente | MARZIA MARCHESI |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 12 PESO 10** | Denominazione: REGOLAMENTAZIONE ISTITUTO DELLA "DIFFIDA AMMINISTRATIVA" IN APPLICAZIONE ALLA L.R. 4/2013. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: NESSUNA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ANALISI DELLA NORMATIVA VIGENTE, RICOGNIZIONE ADEMPIMENTI E DISCIPLINA, CONFRONTO CON AMMINISTRAZIONE E SEGRETARIO COMUNALE. PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE | **Polizia municipale** | | | | | | | | | | | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | DEFINIZIONE DELLE CASISTICHE E DELLA DISCIPLINA APPLICABILE | AVVIARE UN RINNOVATO E COSTRUTTIVO RAPPORTO CON CITTADINI E IMPRESE CHE POTRANNO ADEGUARE LE EVENTUALI IRREGOLARITÀ IN LUOGO DELL'IMMEDIATA APPLICAZIONE DELLE SANZIONI. |
| | ELABORAZIONE DELLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE | |

Data:12/12/2019 Firma del Responsabile:

SCHEDA RETTIFICATA PER LEGGERI SCOSTAMENTI DELLE TEMPISTICHE LEGATI ALL'OTTIMIZZAZIONE DI ALTRI ADEMPIMENTI ISTITUZIONALI.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | DOTT.SSA PAOLA PINOTTI |
| Amministratore Referente | MARZIA MARCHESI |
| **OBIETTIVO N° 13** | Denominazione: BANDO DI MIGLIORIA DEI POSTEGGI NEI DUE MERCATI SETTIMANALI. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: NESSUNA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ANALISI DEI POSTEGGI LIBERI.<br>STESURA DEI BANDI E PREDISPOSIZIONE ATTI DI APPROVAZIONE,<br>PUBBLICAZIONE E PUBBLICITA'.<br>SELEZIONE DEGLI ASSEGNATARI.<br>. PREDISPOSIZIONE ATTI DI ASSEGNAZIONE. | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ESPLETAMENTO FASI ED ATTIVITA' DETTAGLIATE NELLA DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO ENTRO IL 31/12/2019 | Ottimizzare l'organizzazione dei mercati settimanali. |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

OBIETTIVO RIMANDATO AL 2020 PER ACCORPARE I POSTEGGI GIA' DISPONIBILI CON QUELLI CHE SI LIBERERANNO A FINE 2019, CIO'AL FINE DI OTTIMIZZARE LE PROCEDURE E RIDURRE I CARICHI DI LAVORO D'UFFICIO PER L'ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | DOTT.SSA PAOLA PINOTTI |
| Amministratore Referente | MARZIA MARCHESI |
| **OBIETTIVO N° 14 PESO 10** | Denominazione: ATTIVITA' DI COORDINAMENTO E GESTIONE INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO COMMERCIALE NATURALE: ORGANIZZAZIONE STREET FOOD ED EVENTI CORRELATI. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE. |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | CONFRONTO CON ASSESSORE E "PROGETTAZIONE" DELLE INIZIATIVE,<br>SELEZIONE SOGGETTI DA INCARICARE,<br>PREDISPOSIZIONE DELIBERAZIONE DI APPROVAZIONE DELLE INIZIATIVE<br>DETERMINAZIONI DI IMPEGNO DI SPESA.<br>GESTIONE RAPPORTI CON SOGGETTI INCARICATI. | Servizi tecnici relativi al patrimonio | | | | X | X | | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE FASI ED ATTIVITA' NEI TERMINI DESCRITTI NEL CRONOPROGRAMMA | Valorizzare il centro commerciale naturale e dare impulso alle realtà economiche del centro storico |
| | DELIBERA PER ORGANIZZAZIONE EVENTO. DERMINE DI IMPEGNO DI SPESA ENTRO IL 31/05/2019 | |

Data: 12/12/2019

Firma del Responsabile:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 15** | Denominazione: REGOLAMENTO PER L'AFFIDAMENTO DI CONTRATTI PUBBLICI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA AI SENSI ART. 36 DEL D.LGS 50/2016. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ANALISI NORMATIVA E DIRETTIVE ANAC<br>CONFRONTO CON I RESPONSABILI DI TUTTI I SETTORI DI ATTIVITA'<br>PREDISPOSIZIONE TESTO PROPOSTA DI REGOLAMENTO<br>PROPOSTA DI DELIBERAZIONE. | Segreteria, Affari generali, Servizi tecnici patrimonio, Servizi finanziari, Servizi sociali e cultura, Polizia municipale. | | | | | | X | X | X | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ESPLETAMENTO FASI E ATTIVITÀ NEI TERMINI DEL CRONOPROGRAMMA | DISCIPLINARE LE MODALITÀ SEMPLIFICATE CHE POTRÀ SEGUIRE IL COMUNE DI BUSSETO PER LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI. |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

IN ACCORDO CON TUTTI GLI UFFICI COINVOLTI E CON L'AMMINISTRAZIONE QUESTO OBIETTIVO E' STATO RIMANDATO.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 16** | Denominazione: ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEGLI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI AI SENSI ART. 36 DEL D.LGS N.50/2016. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | VERIFICA NORMATIVA, CONFRONTO CON I RESPONSABILI DI TUTTI I SETTORI. PREDISPOSIZIONE BANDO E DOCUMENTAZIONE CORRELATA, RECEPIMENTO. | Segreteria, Affari generali, Servizi tecnici patrimonio, Servizi finanziari, Servizi sociali e cultura, Polizia municipale. | | | | | | X | X | X | X | | | |
| 2 | PUBBLICAZIONE BANDO. ACQUISIZIONE DOMANDE | Segreteria, Affari generali, Servizi tecnici patrimonio, Servizi finanziari, Servizi sociali e cultura, Polizia municipale. | | | | | | | | | X | X | | |
| 3 | VERIFICA DICHIARAZIONI. APPROVAZIONE ELENCO | Segreteria, Affari generali, Servizi tecnici patrimonio, Servizi finanziari, Servizi sociali e cultura, Polizia municipale. | | | | | | | | | | | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ESPLETAMENTO FASI NEL RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA | SEMPLIFICAZIONE DELLE PROCEDURE SELETTIVE PER L'AFFIDAMENTO DEGLI APPALTI, NEL RISPETTO DELLA VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI TRASPARENZA E ROTAZIONE |
| | ADOZIONE DETERMINA DI APPROVAZIONE BANDO | |
| | VERBALE DI RICOGNIZIONE DOMANDE PERVENUTE. | |
| | DETERMINA APPROVAZIONE ELENCO ENTRO IL 31/12/2019 | |

Data: 12/12/2019

Firma del Responsabile:

IN ACCORDO CON TUTTI GLI UFFICI COINVOLTI E CON L'AMMINISTRAZIONE QUESTO OBIETTIVO E' STATO RIMANDATO.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 17** | Denominazione: REGOLAMENTO INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE AI SENSI ART. 113 DEL D.LGS N.50/2016 |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | VERIFICA NORMATIVA,<br>STESURA BOZZA. CONFRONTO CON I RESPONSABILI DI TUTTI I SETTORI.<br>PREDISPOSIZIONE TESTO REGOLAMENTARE<br>AVVIO CONFRONTO E CONTRATTAZIONE CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI<br>ELABORAZIONE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE. | Segreteria, Affari generali, Servizi tecnici patrimonio, Servizi finanziari, Servizi sociali e cultura, Polizia municipale. | | | | X | X | X | X | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ESPLETAMENTO FASI ED ATTIVITA' INDIVIDUATE NELLA DESCRIZIONE ENTRO I TERMINI PREVISTI NEL CRONOPROGRAMMA | DISCIPLINARE MODALITÀ E CRITERI DI COSTITUZIONE E DI RIPARTO DELLE RISORSE DEL FONDO DI INCENTIVAZIONE PER FUNZIONI TECNICHE SVOLTE DAI DIPENDENTI DEL COMUNE DI BUSSETO, IN APPLICAZIONE DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

IN ACCORDO CON TUTTI GLI UFFICI COINVOLTI E CON L'AMMINISTRAZIONE QUESTO OBIETTIVO E' STATO RIMANDATO.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 18** | Denominazione: ACQUISIZIONE SOFTWARE PER LA GESTIONE TELEMATICA DI APPALTI-AFFIDAMENTI DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE. GESTIONE LAVORI PUBBLICI. ATTIVITÀ DI FORMAZIONE DEL PERSONALE COINVOLTO. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ASSISTENZA ALL'ACQUISIZIONE DEL SOFTWARE | Affari generali | | | | X | | | | | | | | |
| 2 | ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEL PERSONALE | Segreteria, Affari generali, Servizi tecnici patrimonio, Servizi finanziari, Servizi sociali e cultura, Polizia municipale. | | | | | X | X | X | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | INDIVIDUAZIONE DEL PROGRAMMA GESTIONALE IDONEO A GESTIRE IN MODO RAZIONALE ED EFFICACE TUTTE LE FASI INERENTI AGLI AFFIDAMENTI E ALL'ESECUZIONE DI LAVORI, FORNITURE E SERVIZI. | RAZIONALIZZAZIONE E SEMPLIFICAZIONE DELLA GESTIONE DEGLI APPALTI, NEL RISPETTO DEI PRINCIPI DI TRACCIABILITA' E TRASPARENZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA |
| | SUPPORTO NELL'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DEL SOFTWARE | |
| | ORGANIZZAZIONE E FREQUENTAZIONE CORSO DI FORMAZIONE | |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

OBIETTIVO RIMANDATO AL 2020. IL SOFTWARE NON E' STATO MESSO A DISPOSIZIONE DEGLI UFFICI. INOLTRE, CONSIDERATO IL PREVISTO AVVICENDAMENTO DEL RESPONSABILE LAVORI PUBBLICI SI E' PREFERITO RIMANDARE L'ATTIVITA' DI FORMAZIONE.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 19 PESO 10** | Denominazione:<br>PROGETTO DI RELAMPING DA ESEGUIRSI PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO DI BUSSETO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>COSTO COMPLESSIVO DEL PROGETTO € 70.000,00 (RISORSE ASSEGNATE CON DECRETO CRESCITA N.34/2019) |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI | | | | | | | | | | X | | | |
| 2 | VALIDAZIONE E APPROVAZIONE PROGETTO | | | | | | | | | | X | | | |
| 3 | INDIZIONE GARA E AGGIUDICAZIONE | | | | | | | | | | X | X | | |
| 4 | AVVIO LAVORI | | | | | | | | | | | X | | |
| 5 | APPROVAZIONE PROGETTO COMPLETAMENTO PER RECUPERO ECONOMIE | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA, AL FINE DI RAGGIUNGERE IL RISULTATO E ASSICURARSI L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO MINISTERIALE. | RAZIONALIZZAZIONE, RISPARMIO ENERGETICO ED EFFICIENZA DELL'ILLUMINAMENTO DELLE AULE E DEGLI SPAZI COMUNI. |

Data: 12/12/2019

Firma del Responsabile:

**NUOVO OBIETTIVO INSERITO**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 20 PESO 10** | Denominazione: CONVENZIONE CON SOPRINTENDENZA DI PARMA PER SUPPORTO TECNICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI RESTAURO ALA EST CONVENTO SANTA MARIA DEGLI ANGELI. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: NESSUNA RISORSA CORRELATA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | INCONTRI, APPROFONDIMENTI, INTESE TRA LE PARTI. PREDISPOSIZIONE BOZZA DI CONVENZIONE E CONDIVISIONE. | | | | | X | X | X | | | | | | |
| 2 | STIPULA CONVENZIONE | | | | | | | X | | | | | | |
| 3 | SUPPORTO AL RUP PER LA VALIDAZIONE E APPROVAZIONE PROGETTO | | | | | | | | X | X | | | | |
| 4 | AFFIDAMENTO INCARICO ALLA CUC PER INDIZIONE GARA | | | | | | | | | X | | | | |
| 5 | SUPPORTO TECNICO PER ATTO DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA | | | | | | | | | | | | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA | AGEVOLARE AVVIO DI UN'IMPORTANTE OPERA DI RECUPERO DEL CONVENTO |
| | STIPULA CONVENZIONE | |
| | DETERMINA DI ASSEGNAZIONE GARA ALLA CUC | |

Data: 12/12/2019

Firma del Responsabile:

**NUOVO OBIETTIVO INSERITO**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. DONATELLA SAIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 21 PESO 10** | Denominazione: RIORGANIZZAZIONE DELL'INFORMATIVA E DELLA MODULISTICA PER IL CONFERIMENTO PRESSO LA STAZIONE ECOLOGICA ATTREZZATA DA PARTE DELLE IMPRESE. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: NESSUNA RISORSA CORRELATA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | INCONTRI CON AMMINISTRAZIONE, OPERATORI STAZIONE ECOLOGICA, APPROFONDIMENTI. | | | | | | | | | | | | X | X |
| 2 | PREDISPOSIZIONE INFORMATIVA E MODULISTICA, CONDIVISIONE | | | | | | | | | | | | | X |
| 3 | ASSISTENZA AGLI OPERATORI E ALLE IMPRESE | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA, AL FINE DI RAGGIUNGERE IL RISULTATO . | RAZIONALIZZAZIONE DELLE RACCOLTE DIFFERENZIATE. RISPARMI. DELLE RISORSE |
| | RISCONTRO DELL'INFORMATIVA E DELLA MODULISTICA | |

Data: 12/12/2019 Firma del Responsabile:

**NUOVO OBIETTIVO INSERITO**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. MARIOLINA GNAPPI – GEOM. DONATELLA SAIANI |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 22 (OBIETTIVO SPECIFICO AI SENSI ART.67, COMMA 3 LETTERA I) DEL CCNL 21/05/2018) PESO 10** | Denominazione: PASSAGGIO DA ARCHI 7 A ARCHIWEB: NUOVO GESTIONALE EDILIZIA |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE ASSEGNATE AL SERVIZIO AFFARI GENERALI. |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ATTIVITA' DI FORMAZIONE ALL'USO DELLA NUOVA PIATTAFORMA PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE | | | | | | | | | | X | X | X | |
| 2 | REVISIONE DI TUTTI I TESTI DA UTILIZZARE IN STAMPA-UNIONE | | | | | | | | | | | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA.. | PORRE LE BASI PER UN'A ORGANIZZAZIONE NUOVA E PIU' E EFFICIENTE DELL'UFFICIO EDILIZIA CON L'AUSILIO DI UNO STRUMENTO INNOVATIVO CHE POTRA' FAVORIRE UN AGEVOLE FRONT OFFICE PER GLI UTENTI ESTERNI. |

Data: 12/12/2019

Firma del Responsabile:

**NUOVO OBIETTIVO INSERITO**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZI TECNICI RELATIVI AL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO |
| Responsabile | ARCH. ROBERTA MINARDI |
| Personale coinvolto | GEOM. FRANCESCA ZILIANI (assistente al RUP; partecipa alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui al D.lgs 50/2016). |
| Amministratore Referente | GIANARTURO LEONI |
| **OBIETTIVO N° 23 PESO 10** | Denominazione:<br>PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE E VALORIZZAZIONE FUNZIONALE DI VIA AFFO'. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE:<br>PREVISTE SUL BILANCIO 2020/2021: € 200.000, 00 CONTRIBUTO REGIONALE, € 180.000,00 RISORSE DEL COMUNE. |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PROVINCIALE DI CONCERTAZIONE | | | | | | | | X | X | | | | |
| 2 | AFFIDAMENTO INCARICO PROGETTAZIONE E APPROVAZIONE PROGETTO | | | | | | | | | X | X | | | |
| 3 | STIPULA ACCORDO E CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA | | | | | | | | | | X | | | |
| 3 | PARTECIPAZIONE AL BANDO REGIONALE. | | | | | | | | | | X | | | |
| 4 | STIPULA CONVENZIONE CON LA REGIONE | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ NEI TERMINI DEFINITI DAL CRONOPROGRAMMA, AL FINE DI RAGGIUNGERE IL RISULTATO E ASSICURARSI L'EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO MINISTERIALE. | RIQUALIFICAZIONE DI UN'AREA PROSSIMA AL CENTRO STORICO DEGRADATA, AMPLIAMENTO AREA MERCATALE, RECUPERO RISORSE REGIONALI |
| | RISCONTRO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI CONCERTAZIONE | |
| | RISCONTRO DELLA CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA E DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO CON I RELATIVI ALLEGATI, | |
| | STIPULA DELLA CONVENZIONE CON LA REGIONE | |

Data: 12/12/2019

Firma del Responsabile:

**NUOVO OBIETTIVO INSERITO**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | Assessore ai Lavori Pubblici Gianarturo Leoni |
| **OBIETTIVO N° 1 PESO 10** | Denominazione<br>MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 330.000,00<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom. Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | PROGETTAZIONE E DEI LAVORI DI SISTEMAZIONE CAMPI DA TENNIS, CALCETTO, COPERTURA TENNIS | Ufficio di segreteria/contratto | | | | | X | | | | | | | |
| | AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI LAVORI | | | | | | | | | | X | | | |
| 2 | FORNITURA ARREDI SPOGLIATOI ED ATTREZZATURA PER ATLETICA | | | | | | X | | | | | | | |
| 3 | MANUTENZIONE TRIBUNA PROGETTO (DA FINANZIARE) | Ufficio di segreteria/contratto | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | RISPETTO TEMPI DI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | MANTENERE IN EFFICIENZA LE STRUTTURE, UTENZE E ATTREZZATURE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | AFFIDAMENTO IN APPALTO:<br>• MANUTENZIONE DEI CAMPI DA TENNIS E CALCETTO COPERTURA CAMPI DA TENNIS<br>• FORNITURA ATTREZZATURE | |
| ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DELLE SCELTE | VALUTAZIONE SOSTENIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA DEL PROGETTO MANUTENZIONE TRIBUNA | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO N° 2 PESO 10** | Denominazione: MESSA IN SICUREZZA TRATTI STRADALI AMMALORATI, URBANIZZAZIONI, RIPRISTINO MANUFATTI STRADALI E PONTI, RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO STORICO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 900.000,00<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA<br>- Dott.ssa Giovanna BARABASCHI (eventuale istruttoria CUC / contratti ) |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | PROGETTAZIONE E AFFIDAMENTO LAVORI Asfalti (prog UTC) | Ufficio di Segreteria | | | | | X | | | | | | | |
| 2 | PROGETTAZIONE ESTERNA INTERVENTI - (incarichi professionali / Visto Soprintendenza/ istrut servizi / delibere/ determine /comunicazioni organo di vigilanza / pubblicazioni ) | Ufficio di Segreteria / Contratto | | | | | | X | | | | | | |
| 3 | AFFIDAMENTO MANUFATTI E URBANIZZAZIONI | Ufficio di Segreteria / Contratto | | | | | | | | | X | | | |
| 4 | AFFIDAMENTO LAVORI porfido | Ufficio di Segreteria / Contratto | | | | | | | | | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA TEMPI DI ATTUAZIONE | ESPLETAMENTO ATTIVITA' NEL RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA | MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE STRADE COMUNALI |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ESECUZIONE DEI LAVORI PROGETTATI ENTRO IL 31/12/2019 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| | **OBIETTIVO RIMANDATO PER MANCATO FINANZIAMENTO** |
| **OBIETTIVO N° 3** | Denominazione<br>SICUREZZA CIRCOLAZIONE STRADALE: REALIZZAZIONE NUOVA ROTATORIA VIA BELLINI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 150.000,00 (da finanziare)<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | VALUTAZIONE SOSTENIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DEGLI INTERVENTI IN RELAZIONE ALL'ACQUISIZIONE DELLE RISORSE | | | | | | X | | | | | | | |
| 2 | INCARICO PER AGGIORNAMENTO PROGETTO | | | | | | | X | | | | | | |
| 3 | APPROVAZIONE PROGETTO | | | | | | | | | | X | | | |
| 4 | AFFIDAMENTO IN APPALTO DEI LAVORI | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | ATTUAZIONE DELLE FASI E DELLE ATTIVITÀ nel RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA | REALIZZAZIONE DI NUOVA ROTATORIA VIA BELLINI |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | REALIZZAZIONE DELL'OPERA PROGETTATA IN RAGIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE REPERITE E STANZIATE ENTRO IL 31/12/2019, | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | **OBIETTIVO STRALCIATO – L'INTERVENTO E' STATO ATTUATO DA RFI** |
| **OBIETTIVO N°4** | Denominazione<br>RIQUALIFICAZIONE EX AREA TERMINAL STAZIONE FEROVIARIA |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE: ( INTERAMENTE A CARICO DELLE FERROVIE )<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP : Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | VALUTAZIONE SOSTENIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'ALLESTIMENTO NUOVI PORTABICICLETTE CON TETTOIE E ILLUMINAZIONE | | | | | | | X | | | | | | |
| 2 | VALUTAZIONE SOSTENIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'INSTALLAZIONE DI NUOVA TELECAMERA | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | VALUTAZIONE SOSTENIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELL'ABBATTIMENTO O RIPRISTINO IMMOBILI EX PASSAGGIO A LIVELLO | | | | | | | | | | | X | | |
| 4 | VALUTAZIONE SOSTENIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELLA REALIZZAZIONE DELLE RECINZIONI IN CEMENTO E MANUTENZIONE IMMOBILI | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA: TEMPI DI ATTUAZIONE | RISPETTO DEL CRONOPROGRAMMA | RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DELL'AREA |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTIVAZIONE DI ALMENO 2 INTERVENTI ENTRO I TERMINI CONCORDATI CON L'AMMINISTRAZIONE FERROVIARIA – RESOCONTO INCONTRI ENTRO IL 31/11/2019 | |
| ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DEL SISTEMA | VALUTAZIONE SOSTENIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DEGLI INTERVENTI IN RACCORDO CON L'AMMINISTRAZIONE DELLE FERROVIE DELLO STATO – RELAZIONE ENTRO IL 31/12/2019 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO**<br>**N° 5**<br>**PESO 10** | Denominazione<br>GESTIONE E MANUTENZIONE CIMITERI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 40.000,00 (servizio)<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Giorgio Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Francesca ZILIANI<br>- Paola CARRARA<br>- Dott.ssa Giovanna BARABASCHI (in staff per eventuale istruttoria CUC / appalto/ contratti ) |

| **N°** | **DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI** | **TRASVERSALITA'**<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | **CRONOPROGRAMMA** | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| **1** | PROGETTO/INCARICO E ATTI ISTRUTTORI E PROCEDURALI (incarichi professionali /delibere/ determine /comunicazioni organo di vigilanza, pubblicazioni ) | Ufficio di Segreteria / Appalto | | | | **X** | | | | | | | | |
| **2** | INDIDUAZIONE FONTI DI FINANZIAMENTO LAVORI MANUTENZIONE CIMITERO DI RONCOLE | | | | | | | **X** | | | | | | |
| **3** | LAVORI ALLACCIO E FONTANA (mancano risorse correlate) | Ufficio di Segreteria / contratto | | | | | | | **X** | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | TEMPI DI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ NEL RISPETTO DEL CRONO PROGRAMMA | AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI E ALLACCIO ACQUA CIMITERO DI RONCOLE |
| ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DEL SISTEMA | RELAZIONE SULLE FONTI DI FINANZIAMENTO DEGLI INTERVENTI MANUTENTIVI ENTRO IL **30 GIUGNO 2019** | |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI | |

**data: .....** **Firma del Responsabile: .....**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO N° 6 PESO 10** | Denominazione: MANUTENZIONE E SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 70.000<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | MANUTENZIONE ORDINARIA E PROGRAMMATA EDIFICI SCOLASTICI VERIFICHE DI SICUREZZA ED ANTINCENDIO | Ufficio Territorio edilizia urbanistica Geom Mariolina Gnappi | | | | | | | | X | | | | |
| 2 | INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO REALIZZAZIONE PARAPETTI SCALE | Ufficio Territorio edilizia urbanistica Geom Mariolina Gnappi | | | | X | | | | | | | | |
| 3 | INTERVENTI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO BAGNI | Ufficio Territorio edilizia urbanistica Geom Mariolina Gnappi | | | | | | | | | X | | | |
| 4 | PROGETTO/INCARICO E ATTI ISTRUTTORI E PROCEDURALI SCUOLA RONCOLE (incarichi professionali / Visto Soprintendenza/ istrut servizi / delibere/ determine /comunicazioni organo di vigilanza / pubblicazioni ) Affidamento lavori Fruibile dalle scuole | Ufficio Territorio edilizia urbanistica Geom Mariolina Gnappi<br><br>Ufficio di Segreteria / Appalto Dott.ssa G.Barabaschi | | | | | X | | | | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | RISPETTO TEMPI DI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | EFFICIENZA E FUNZIONALITÀ EDIFICI SCOLASTICI ADEGUAMENTO STRUTTURE ALLE NORME DI SICUREZZA. |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI ENTRO I TERMINI DI AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | **OBIETTIVO RINVIATO – SI E' DECISO DI APRTECIPARE AL BANDO REGIONALE POR-FESR 2014/2020** |
| **OBIETTIVO N° 7** | Denominazione<br>PROGETTO E REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO E RELATIVA PAVIMENTAZIONE SCUOLA MATERNA |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 30.000,00 (1° stralcio)<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | PROGETTO/INCARICO E ATTI ISTRUTTORI E PROCEDURALI (incarichi professionali / Visto Soprintendenza/ istrut servizi / delibere/ determine /comunicazioni organo di vigilanza / pubblicazioni ) | Ufficio Territorio edilizia urbanistica<br>Geom Mariolina Gnappi<br><br>Ufficio di Segreteria / Appalto | | | | | | X | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | RISPETTO DEI TEMPI DI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO DI RISCALDAMENTO E RELATIVA PAVIMENTAZIONE DELLA SCUOLA MATERNA | RIQUALIFICAZIONE DEGLI IMPIANTI E DELLE STRUTTURE DELLA SCUOLA MATERNA |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO N° 8 PESO 10** | Denominazione<br>MONITORAGGIO E MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI DI PROPIETA' COMUNALE – **FASE 4 RINVIATA PER PENSIONAMENTO RESPONSABILE** |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO (da finanziare)<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Giorgio Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom.Francesca ZILIANI<br>- Arch. Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | INDIVIDUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA | Ufficio Territorio edilizia urbanistica Geom Mariolina Gnappi | | | | | | | | | | X | | |
| 2 | VERIFICA DEGLI IMPIANTI, MESSA A TERRA, PIANI DI EMERGENZA DEGLI IMMOBILI COMUNALI | | | | | | | | | | | X | | |
| 3 | PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DA FINANZIARE | Ufficio Territorio edilizia urbanistica Geom Mariolina Gnappi | | | | | | | | | | X | | |
| 4 | ~~APPALTO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA~~ | ~~Ufficio di Segreteria Dott.ssa G.Barabaschi~~ | | | | | | | | | | | | ~~X~~ |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | RISPETTO DEI TEMPI DI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | PROGRAMMAZIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEL PATRIMONIO |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | INDIVIDUAZIONE INTERVENTI E FONTI DI FINANZIAMENTO ENTRO IL 31/10/ 2019 | |
| | AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI FINANZIATI ENTRO IL 31/12/2019 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO N° 9 PESO 10** | Denominazione<br>MANUTENZIONE ORDINARIA E MONITORAGGIO DEL VERDE PUBBLICO E DEL PATRIMONIO ARBOREO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | PROGETTAZIONE E AFFIDAMENTO DEI LAVORI PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA e DISINFESTAZIONE DEL PATRIMONIO ARBOREO | Ufficio Territorio ambiente Geom Mariolina Gnappi | | | | X | | | | | | | | |
| 2 | ULTIMAZIONE DEGLI INTERVENTI PROGRAMMATI | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | RISPETTO TEMPI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | REALIZZAZIONE DELLA MANUTENZIONE DEL VERDE |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI DI MANUTENZIONE E DI DISINFESTAZIONE ENTRO IL 31MAGGIO 2019 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO N° 10 PESO 10** | Denominazione<br>GESTIONE RAZIONALE ED EFICIENTE DI MEZZI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO 30.000,00<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ATTI ISTRUTTORI PER IL BANDO DI GARA PER ASTA VENDITA MEZZI ED ATTREZZATURE DI PROPRIETA' COMUNALE | | | | | X | | | | | | | | |
| 2 | ACQUISTO AUTOMEZZO DI LAVORO TERNA | | | | | | X | | | | | | | |
| 3 | MANUTENZIONE PARCO MEZZI COMUNALI (Manutenzioni Assicurazioni, Bolli, Revisioni, Collaudi E Carburante Consip/ Liquidazioni) | Ufficio di segreteria: Dott.ssa G.Barabaschi<br>Ufficio economato: Rosa Chemello<br>Ufficio Servizi Sociali: Dott.ssa Roberta Curtarelli | | | | | | X | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| **Parametro:** | **Modalità di misurazione:** | **Risultato atteso**: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | RISPETTO TEMPI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | RAZIONALIZZAZIONE ED EFFICIENZA DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE IN DOTAZIONE AI SERVIZI OPERATIVI DELL'ENTE |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | COMPLETAMENTO PROCEDURA DI ALIENAZIONE ENTRO IL 31/05/2019 | |
| | CALENDARIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E VERIFICAADEMPIMENTI CON CADENZA SEMESTRALE | |
| ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DEL SISTEMA | ACQUISTO NUOVO AUTOMEZZO (TERNA) ENTRO IL 31/05/2019 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| | LA FASE 3 ELIMINATA IN QUANTO NON PIU' RITENUTA STRATEGICA- |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 11 PESO 10** | Denominazione: SICUREZZA PUBBLICO SPETTACOLO, E SPETTACOLI VIAGGIANTI, RASSEGNE CULTURALI, CARNEVALE, TEATRO LIRICO ALL'APERTO, ALLESTIMENTO MERCATI E FIERE. |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO (DA FINANZIARE)<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP: Geom Francesca ZILIANI - Arch Paola CARRARA<br>Personale operativo |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | AFFIDO PER LE CERTIFICAZIONI CPI EDIFICI COMUNALI | | | | | | | | | X | | | | |
| 2 | PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE SCALA FRONTE EST PALAZZETTO COMUNALE | | | | | | X | | | | | | | |
| ~~3~~ | ~~CONCORSO DI IDEE PER LA NUOVA AREA FESTE~~ | | | | | | | | | | ~~X~~ | | | |
| 4 | REDAZIONE E ADOZIONE DEL REGOLAMENTO PUBBLICO SPETTACOLO | | | | | | | | | | X | | | |
| 5 | PIANO ATTIVITÀ DELLE SQUADRE OPERATIVE PER L'ALLESTIMENTO DELLE STRUTTURE NECESSARIE ALLE MANIFESTAZIONI PUBLICHE E PER LA GESTIONE DEL TEATRO COMUNALE | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 6 | PREDISPOSIZIONE PIANO PER L'AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE (CORSI ANTINCENDIO, PRIMO SOCCORSO) | | | | | | | | X | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | RISPETTO TEMPI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | SICUREZZA DEI LUOGHI E DEI LOCALI DESTINATI A PUBBLICHE MANIFESTAZIONI |
| ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DEL SISTEMA | COINVOLGIMENTO DEL PERSONALE OPERATIVO NELL'ALLESTIMENTO DEI LUOGHI DELLE MANIFESTAZIONI | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| | **LA FASE 1 RINVIATA PER UN CONFRONTO IN MATERIA CON UNIONE TERRE VERDIANE** |
| **OBIETTIVO N° 12 PESO 10** | Denominazione<br>AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE ED ATTIVAZIONE DI ALLERT SYSTEM |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO (DA FINANZIARE)<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | AGGIORNAMENTO DEL PIANO DI PROTEZIONE CIVILE | | | | | | | X | | | | | | |
| 2 | ATTIVAZIONE DI ALLERT SYSTEM | | | | | | | X | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | RISPETTO TEMPI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | AGGIORNAMENTO DEL PIANO E ATTIVAZIONE DEL PROGRAMMA DI ALLERTA |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| | **LA FASE 3 E' STATA RINVIATA PER ASSENZA RESPONSABILE** |
| **OBIETTIVO N° 13 PESO 10** | Denominazione: GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE COMUNALE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | RICOGNIZIONE DEI CONTRATTI DI AFFITTO E DI COMODATO VIGENTI E VERIFICA SCADENZE E OBBLIGHI DI REGISTRAZIONE | Ufficio di segreteria/contratto | | | | | X | | | | | | | |
| 2 | AGGIORNAMENTO CANONI E CONDIZIONI CONTRATTUALI, | | | | | | X | | | | | | | |
| 3 | ~~AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE~~ | | | | | | | | | | | | | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | RISPETTO TEMPI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | AGGIORNAMENTO PROGRESSIVO AFFITTI E COMODATI E NUOVO REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI LOCALI COMUNALI |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO N° 14 PESO 10** | Denominazione<br>MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEI PARCHI GIOCO PUBBLICI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO (da FINANZIARE)<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | INDIVIDUAZIONE INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER LA SICUREZZA DEI PARCHI GIOCO | | | | | X | | | | | | | | |
| 2 | AFFIDAMENTO INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA SFALCI VERDE PUBBLICO | Ufficio di segreteria/contratto | | | | | X | | | | | | | |
| 3 | MONITORAGGIO SICUREZZA AREE PARCHI GIOCO, ATTREZZATURE ED ARREDI. | | | | | | | X | | | | | | |
| 4 | ELABORAZIONE PROGETTO ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO | | | | | | | | | | | | X | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | RISPETTO TEMPI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | SICUREZZA, ATTREZZATURE, ARREDI DEI PARCHI GIOCO COMUNALI – PROGRAMMAZIONE INTERVENTI |
| ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DEL SISTEMA | PREDISPOSIZIONE CAPITOLATO D'APPALTO PER GESTIONE PLURIENNALE PROGRAMMATA | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO**<br>**N° 15**<br>**PESO 10** | Denominazione<br>PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO ATTIVITÀ E INTERVENTI DEL PERSONALE DIPENDENTE SUL TERRITORIO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA<br>Squadre operaie |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | PROGRAMMA ATTIVITÀ E INTERVENTI DEL PERSONALE DIPENDENTE DEI SERVIZI TECNICI | | | | | | | | X | | | | | |
| 2 | INSERIMENTO DI NUOVE FIGURE | | | | | | | | X | | | | | |
| 3 | GESTIONE MASSAVESTIARIO | | | | | | | X | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | RISPETTO TEMPI ATTUAZIONE FASI E ATTIVITÀ DEL CRONOPROGRAMMA | RIOGANIZZAZIONE ED EFFICIENZA DEI SERVIZI TECNICI |
| ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DEL SISTEMA | RELAZIONE FINALE SULLA RIORGANIZZAZIONE E SUGLI INTERVENTI REALIZZATI IN ECONOMIA ENTRO IL 31/12/2019 | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO**<br>**N° 16**<br>**PESO 10** | Denominazione<br>COMUNICHIAMO<br>VERIFICHE SINISTRI<br>ALLOGGI ACER |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | GESTIONE DELLE COMUNICAZIONE DEL PORTALE COMUNICHIAMO (Gestione e lavorazione delle segnalazioni) | Ufficio Territorio e Ambiente<br>Geom Donatella Saiani | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | GESTIONE PRATICHE SINISTRI (Acquisizione rilievi, documentazione fotografica, relazione e documentazione per Assicurazione) | Ufficio Segreteria<br>Dott.ssa G.Barabaschi | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 3 | GESTIONE RAPPORTO CON IL PUBBLICO assegnatario di alloggi ERP (coordinamento interventi lavorazione segnalazioni utenza) | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro: | Modalità di misurazione: | Risultato atteso: |
|---|---|---|
| EFFICIENZA ED EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA | TEMPESTIVITA' DI RISCONTRO DELLE SEGNALAZIONI NON SUPERIORE A 30 GIORNI, DA VERIFICARE SUL PROGRAMMA GESTIONALE | FUNZIONALITA' DEI RAPPORTI CON L'UTENZA |
| | TEMPESTIVITA' ISTRUTTORIE SINISTRI NEL RIGOROSO RISPETTO DEI TERMINI PREVISTI NEI CONTRATTI DI ASSICURAZIONE | |
| | EFFICIENZA E COORDINAMENTO INTERVENTI RISPOSTE ALLE ESIGENZE DELL' UTENZA, IN UN TERMINE NON SUPERIORE A 30 GIORNI DALL'ISTANZA/SEGNALAZIONE | |

Data: ..... Firma del Responsabile: .....

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | Area 5-PARIMONIO SICUREZZA, LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI |
| Responsabile | Geom G. Roberto DEJANA |
| Amministratore Referente | |
| **OBIETTIVO N° 17 PESO 10** | Denominazione:<br>AUTORIZZAZIONI, COORDINAMENTO E CONTROLLO SCAVI E SOTTOSERVIZI IN SEDE PUBBLICA, COORDINAMENTO INTERVENTO MANUTENZIONE PUBBLICA ILLUMINAZIONE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE EURO<br>PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO:<br>R.U.P. Geom G.Roberto DEJANA<br>Assistenza al RUP<br>- Geom Francesca ZILIANI<br>- Arch Paola CARRARA |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | AUTORIZZAZIONI E MONITORAGGIO OPERE RALIZZATE PER I SOTTOSERVIZI SUL TERRITORIO | Ufficio territorio e urbanistica<br>Geom M.Gnappi<br>Geom Donatella Saiani | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | VERIFICA LAVORI DI RIPRISTINO DELLA SEDE STRADALE | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | REGIMENTAZIONE DEL TRAFFICO VEICOLARE | Ufficio di Polizia Municipale<br>Massimiliano DeLeo | | | | | | | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| **Parametro:** | **Modalità di misurazione:** | **Risultato atteso:** |
|---|---|---|
| EFFICIENZA | ATTIVAZIONE DEL COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ COINVOLTE AL MOMENTO DEL RILASCIO DELL'AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO | EFFICIENZA E SICUREZZA DELLE STRADE COMUNALI |
| EFFICACIA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA ECONOMICITA' ED EFFICIENZA DEL SISTEMA | CONTROLLO AMMINISTRATIVO NELLA ESECUZIONE DEI LAVORI SCAVO E DI RIPRISTINO | |

**Data: .....** **Firma del Responsabile: .....**

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 01 PESO 25** | Denominazione:<br>MODULAZIONE PRESENZA IN SERVIZIO EXTRA TURNAZIONE IN ORARI SERALI E/O FESTIVI |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>Risorse Umane assegnate all'obiettivo<br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Verifica mensile delle necessità di presenza per Manifestazioni/Eventi | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | Effettuazioni turni serali e festivi, extra turnazione ordinaria, sulla base di quanto evidenziato al punto 1 | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 3 | Intensificazione dei servizi serali, extra turnazione ordinaria o in straordinario, con particolare riferimento al periodo estivo | | | | | | | X | X | X | X | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa | Numero dei Servizi serali e/o festivi in orario ordinario extra turnazione in rapporto al numero delle manifestazioni organizzate | Sicurezza del territorio per le manifestazioni ritenute prioritarie e in occasione di eventi straordinari |
| | Numero Servizi serali e/o festivi in orario straordinario in rapporto agli eventi urgenti e indifferibili | |

Data:18.03.2019

POLIZIA MUNICIPALE - BUSSETO (PR) -

Firma del Responsabile:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO N° 02 PESO 10** | Denominazione:<br>SOCIAL NETWORK |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Predisposizione atti amministrativi e tecnici propedeutici alla apertura degli account Social | | X | X | X | X | X | | | | | | | |
| 2 | Apertura Profilo Ufficiale Facebook | | | | X | X | X | | | | | | | |
| 3 | Inserimento costante di notizie di pubblico interesse sul Profilo Ufficiale Facebook | | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 4 | Apertura Profilo Ufficiale Instagram | | | | | | | | | | | | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa | Rapporto tra numero di notizie pubblicabili inviate al Responsabile e Post pubblicati sui SociaL | Miglioramento informazioni alla cittadinanza |
| | Proposte concrete inviate al Responsabile, per la realizzazione delle Campagne Informative | Miglioramento immagine della Polizia Locale |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa – Capelli Stefano |
| **OBIETTIVO SPECIFICO N° 03 PESO 25** | Denominazione:<br>POTENZIAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Verifica funzionamento e funzionalità di tutte le postazioni esistenti | Ufficio Tecnico | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | Ricognizione ed indicazione nuove postazioni di completamento impianto di videosorveglianza | | X | X | X | X | X | X | | | | | | |
| 3 | Predisposizione atti per Nulla Osta Prefettura | | | | | X | X | X | X | X | | | | |
| 4 | Consultazione immagini relative a fatti illeciti e delittuosi e predisposizione di relativo archivio informatico | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 5 | Percorso di collaborazione con le altre forze di Polizia (trasmissione informazioni di interesse specifico) | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa | Rapporto tra N. postazioni individuate e numero postazioni presidiate con OCR e HD da acquistare | Potenziamento impianto di videosorveglianza |
| | N. di veicoli di vario interesse individuati tramite consultazione del sistema di videosorveglianza | Miglioramento delle attività di controllo del territorio |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO N° 04 PESO 10** | Denominazione:<br>PROGETTO SCNTT |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Predisposizione atti per attivazione Protocollo d'Intesa con Questura | | X | X | X | X | X | | | | | | | |
| 2 | Avvio effettivo del Progetto SCNTT | | | | | X | X | X | | | | | | |
| 3 | Verifica fattibilità tecnica e conseguente predisposizione atti per condivisione sistemi di videosorveglianza con Comuni limitrofi | | | | | | X | X | X | X | X | X | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Predisposizione provvedimenti attuativi del Protocollo d'Intesa | Interscambio di informazioni in tempo reale tra tutte le Forze di Polizia dello Stato |
| | Avvio del Progetto SCNTT | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Capelli Stefano |
| **OBIETTIVO**<br>**N° 05**<br>**PESO 10** | Denominazione:<br>RUOLI 2017 E PRE-RUOLI 2018 |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Verifica definitiva pagamenti C.d.S. anno 2017 | Ufficio Tributi | X | X | X | X | X | X | | | | | | |
| 2 | Predisposizione Ruoli esattoriali per sanzioni C.d.S. anno 2017 entro il 31.12.2019 | | | | | X | X | X | X | X | X | | | |
| 3 | Verifica pagamenti C.d.S. anno 2018 entro il 30.09.2019 | | | | | X | X | X | X | X | X | | | |
| 4 | Invio avvisi bonari per mancati pagamenti C.d.S. anno 2018 entro il 30.11.2019 | | | | | | | | | | X | X | X | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza ed Efficacia dell'azione amministrativa | Numero posizioni inviate a ruolo 2017 ed accertamento entrate | Riscossione sanzioni non pagate |
| | Numero Avvisi bonari inviati pre-ruolo inviate2018 | |
| | Ultimazione atti propedeutici alla formazione del ruolo 2018 | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO**<br>**N° 06**<br>**PESO 10** | Denominazione:<br>EDUCAZIONE STRADALE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Raccolta materiale adeguato alle varie scuole (dell'infanzia, primaria e secondaria) | | X | X | X | X | X | | | | X | X | X | X |
| 2 | Effettuazione lezioni di Educazione Stradale suddivise per classi di età e/o scolastiche | | | | | X | X | | | | | X | X | X |
| 3 | Preparazione "percorsi didattici" da mettere in atto al termine degli incontri di Educazione Stradale | | | | | | | | | | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Numero di ore di Educazione Stradale svolte presso le scuole | Miglioramento della conoscenza delle norme stradali a partire dall'infanzia |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO N° 07 PESO 10** | Denominazione:<br>PROGETTO PEDIBUS |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Presenza non continuativa sui vari percorsi Pedibus | | X | X | X | X | X | | | | X | X | X | X |
| 2 | Studio di fattibilità e predisposizione atti per modifiche viabilistiche legate all'ingresso all'edificio scolastico | | X | X | X | X | | | | | | | | |
| 3 | Verifica risultati conseguenti alla nuova viabilità | | | | | | X | | | | X | X | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Numero di presenze effettuate sui vari percorsi Pedibus | Miglioramento sicurezza stradale a favore degli alunni |
| | Regolamentazione della viabilità davanti alle scuole Emissione ordinanza e vigilanza sul rispetto dei relativi divieti | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO**<br>**N° 08**<br>**PESO 10** | Denominazione:<br>CONTROLLO DI VICINATO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Incontri periodici con cittadinanza e coordinatori | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 2 | Ricezione, analisi ed eventuale risoluzione delle segnalazioni pervenute dai gruppi | | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 3 | Elaborazione report per Prefettura – Su richiesta | | | | | | | | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa | Numero di incontri effettuati con la cittadinanza | Risoluzione di problematiche di sicurezza pubblica |
| | Rapporto tra Numero segnalazioni dai gruppi di vicinato e numero di segnalazioni trattate | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO N° 09 PESO 10** | Denominazione: SICUREZZA AREA MERCATO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>Risorse Umane assegnate all'obiettivo<br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Predisposizione atti per attivazione servizio di vigilanza privata | | X | X | X | X | | | | | | | | |
| 2 | Ausilio e collaborazione con Guardie Giurate | | | | | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| 3 | Elaborazione report per Prefettura – Su richiesta | | | | | | | | | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Attivazione vigilanza Privata nelle giornate di mercato | Individuazione e risoluzione criticità su situazioni di sicurezza pubblica |
| | Numero di interventi effettuati su segnalazione o in autonomia | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Capelli Stefano |
| **OBIETTIVO**<br>**N° 10**<br>**PESO 10** | Denominazione:<br>RINNOVO PARCO AUTOMEZZI POLIZIA LOCALE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA'<br>Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Individuazione caratteristiche e tipologia dei veicoli da acquistare | Ufficio Tecnico | X | X | X | X | X | | | | | | | |
| 2 | Predisposizione atti di acquisto | | | | | X | X | X | X | X | X | | | |
| 3 | Verifica allestimenti ed eventuali modifiche da valutare | | | | | | | | | | X | X | X | |
| 4 | Installazione accessorio scanner per verifica in mobilità di assicurazioni, revisioni ed auto rubate | | | | | | | | | | X | X | X | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficienza ed Efficacia dell'azione amministrativa | Acquisto nuovo automezzo entro il mese di settembre 2019 | Implementazione e miglioramento delle attrezzature del servizio |
| | Allestimento dotazioni tecnologiche dell'automezzo entro il mese di novembre 2019 | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO N° 11 PESO 10** | Denominazione: RECLUTAMENTO OPERATORE POLIZIA LOCALE |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br>Risorse Umane assegnate all'obiettivo |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Individuazione e costituzione Commissione | **Ufficio Personale** | X | X | X | X | X | | | | | | | |
| 2 | Analisi domande pervenute e predisposizione tracce ed elaborati concorsuali | | | | | X | X | X | | | | | | |
| 3 | Prove concorsuali e reclutamento | | | | | | X | X | X | | | | | |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Esame e validazione domande | Espletamento attività di selezione | Reclutamento operatore di Polizia locale |
| Prove concorsuale | Conclusione prove concorsuali e reclutamento entro il mese di luglio 2019 | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena

# ENTE COMUNE DI BUSSETO
# PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2019

| | |
|---|---|
| Settore/Servizio | SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE |
| Responsabile | Isp. Sup. Deleo Massimiliano |
| Amministratore Referente | Guareschi Elisa |
| **OBIETTIVO N° 12 PESO 10** | Denominazione:<br>REGOLAMENTO VIDEOSORVEGLIANZA E DISPOSITIVI AUDIO/VIDEO |
| | RISORSE FINANZIARIE SPECIFICATAMENTE CORRELATE<br><br><u>Risorse Umane assegnate all'obiettivo</u><br>N. 3 operatori addetti al servizio |

| N° | DESCRIZIONE ATTIVITA'/FASI | TRASVERSALITA' Altri uffici coinvolti e modalità di collaborazione | CRONOPROGRAMMA | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Analisi normativa propedeutica all'approvazione del regolamento | | | | | | | X | X | X | X | | | |
| 2 | Approvazione regolamento | | | | | | | | | | | X | | |
| 3 | Creazione di account di accesso al sistema di videosorveglianza personalizzati per ogni operatore | | | | | | | | | | | X | X | |
| 4 | Revisione nuova segnaletica GDPR e informative alla cittadinanza | | | | | | | | | | | | X | X |

## MISURAZIONE DEL RISULTATO

| Parametro | Modalità di misurazione | Risultato atteso |
|---|---|---|
| Efficacia dell'azione amministrativa | Elaborazione Bozza di regolamento in Aderenza al GDPR | Controllo e monitoraggio del territorio comunale e Tutela degli operatori |
| | Disciplina dell'Accesso personalizzato al sistema di videosorveglianza | |
| | Attivazioni Utilizzo BodyCam personali | |
| | Predisposizione modulistica attuativa del GDPR, a tutela dei dati personali | |

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE - Delibera di Giunta N° 168 del 13/12/2019.
Attesto che la presente copia cartacea è conforme all'originale informatico, sottoscritto con firma digitale, il cui certificato è intestato a ELENA STELLATI, GIANARTURO LEONI Documento stampato il giorno 13/01/2020 da Macchidani Stefania.
Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena