



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 22 ANNO 2019

SEDUTA DEL 22/02/2019 ORE 12:30

**OGGETTO: PATROCINIO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PARMARATHON  
A.S.D. DI PARMA PER ORGANIZZAZIONE 22^ EDIZIONE VERDI  
MARATHON - DOMENICA 24/02/2019 – ATTO DI INDIRIZZO**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventidue del mese di febbraio alle ore 12:30 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Sindaco Giancarlo Contini, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
<b>CONTINI GIANCARLO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>LEONI GIANARTURO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>CAPELLI STEFANO</b>		<b>ASSENTE</b>
<b>GUARESCHI ELISA</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>MARCHESI MARZIA</b>		<b>ASSENTE</b>

Totale presenti: n. 3

Totale assenti : n. 2

Partecipa all'adunanza Il Vice Segretario Stellati Dott.ssa Elena, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco Giancarlo Contini assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**OGGETTO:** PATROCINIO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PARMARATHON A.S.D. DI PARMA PER ORGANIZZAZIONE 22<sup>A</sup> EDIZIONE VERDI MARATHON - DOMENICA 24/02/2019 – ATTO DI INDIRIZZO

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che, anche per l'anno 2019, rientra tra gli obiettivi dell'Amministrazione comunale il sostegno alle manifestazioni sportive, al fine di favorire l'organizzazione di attività indispensabili per lo sviluppo psico-fisico dei minori e per la salute ed il benessere degli adulti;

**PRESO ATTO** che il sig. Paolo Peschiera, in qualità di Presidente della Società Sportiva Parmarathon A.S.D. di Parma con nota acquisita al protocollo dell'Ente in data 11/12/2018 al n. 15478 ha comunicato che l'organizzazione della competizione podistica denominata "Verdi Marathon" (ex Maratona delle Terre Verdiane) è stata trasferita dall'A.S.D. Forti & Liberi alla società Parmarathon A.S.D.;

**RILEVATO** che con successiva nota al prot. n. 16171 del 28/12/2018 ha:

- comunicato l'intenzione dell'Associazione suddetta di organizzare e realizzare per l'anno 2019 la 22<sup>A</sup> edizione della "Verdi Marathon" che si svolgerà domenica 24 febbraio 2019;
- richiesto il patrocinio gratuito;
- richiesto un contributo economico di sostegno di € 5.000,00;
- richiesto la possibilità di utilizzo dei locali dell'Accademia per deposito premi e prodotti di ristoro;
- richiesto l'esenzione dal pagamento della COSAP;
- chiesto transenne per delimitare strade vicinali e piazza;
- richiesto la presenza di agenti di Polizia Locale in giorno della gara e, se possibile, di un operaio;
- richiesto l'utilizzo di un palco montato in piazza Verdi;
- richiesto la possibilità di allacciarsi alla ns. fornitura elettrica dal pozzetto sito in Piazza Verdi;
- chiesto la possibilità di posizionare bombola a gas a norma per la distribuzione di alimenti caldi;
- richiesto
  - n. 2 raccoglitori da l. 1.000 per raccolta rifiuti residui;
  - n. 4 raccoglitori per carta;
  - n. 2 raccoglitori per umido;

**CONSIDERATO** che si tratta di un importante evento a carattere sportivo che costituisce tra l'altro un momento significativo per la valorizzazione del territorio e della cultura del Comune di Busseto e che l'Amministrazione stessa nelle passate edizioni ha manifestato la propria disponibilità a patrocinare la suddetta iniziativa;



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**INTESO** pertanto patrocinare la suddetta iniziativa con le modalità sottoelencate:

- concedere il patrocinio oneroso mediante un contributo pari ad € 2.000,00, dando atto che l'effettiva erogazione avverrà a seguito di presentazione di idonea relazione illustrativa della manifestazione realizzata, con le relative documentazioni di entrata e di uscita;
- concedere l'utilizzo dei locali dell'Accademia siti al piano terra del cortile interno della Rocca municipale come deposito per premi e beni di ristoro;
- concedere l'occupazione del suolo pubblico gratuitamente secondo quanto stabilito all'art. 31, comma 1, lett. b) del vigente regolamento comunale C.O.S.A.P.;
- concedere il materiale richiesto, secondo la disponibilità del Comune;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000 e s. m.;

**DATO ATTO** che la presente bozza di deliberazione è stata condivisa con i Responsabili di Servizio interessati per gli adempimenti conseguenti alla richiesta in oggetto;

**PRECISATO** che quanto concesso con la presente deliberazione potrà trovare esecutività solo previa acquisizione, da parte dei richiedenti, delle necessarie autorizzazioni (es. licenza di pubblico spettacolo, somministrazione alimenti e bevande, deroga rumore, ecc.) rilasciate dai competenti uffici comunali;

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione è stato espresso, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m., il seguente parere:

- favorevole, da parte del Responsabile Affari Generali e Servizi Istituzionali, Dott.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità tecnica;
- favorevole, da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari Dott.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile;

**CON VOTI** unanimi favorevoli, resi in forma palese, ai sensi di legge,

## DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ivi compresi per gli eventuali allegati, qui richiamati integralmente, e i riferimenti *per relationem* citati;
2. **DI PATROCINARE**, per tutto quanto esposto in premessa narrativa, l'iniziativa sportiva "22^ Verdi Marathon" come proposta dalla Parmarathon A.S.D. – via L. Borsari n. 5/A – 43126 Parma – P.IVA 02774430348, in programma per il giorno domenica 24 febbraio 2019;
3. **DI SOSTENERE** l'iniziativa fornendo all'Associazione la più ampia collaborazione, concedendo quanto richiesto e dettagliatamente descritto nelle premesse del presente atto, secondo la disponibilità del Comune;
4. **DI EVIDENZIARE** il presunto vantaggio economico calcolato dai responsabili nel seguente modo:

nolo attrezzature	€ 670,00	Responsabile Area 5	Geom. Dejana
-------------------	----------	---------------------	--------------



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

igiene urbana	€ 100,00	Responsabile Area 4	Arch. Minardi
---------------	----------	---------------------	---------------

come si evince dalle comunicazioni qui allegate;

5. **DI CONCEDERE**, per le motivazioni in premessa, all'Associazione sportiva un contributo economico di € 2.000,00 a sostegno delle spese sostenute e da sostenersi per l'organizzazione della manifestazione sportiva;
6. **DI DARE ATTO** che la somma di € 2.000,00 da riconoscere all'Associazione sportiva trova copertura alla missione 06, programma 01, titolo 1, macroaggregato 04, capitolo 0100 "Contributi enti sportivi" del bilancio di previsione 2019/2021, per l'anno corrente";
7. **DI SUBORDINARE** la liquidazione del contributo alla presentazione di idonea relazione illustrativa della manifestazione realizzata, con le relative documentazioni di entrata e di uscita;
8. **DI AUTORIZZARE** l'utilizzo dei locali dell'Accademia siti al piano terra del cortile interno della Rocca municipale;
9. **DI AUTORIZZARE** l'occupazione del suolo pubblico gratuitamente secondo quanto stabilito all'art. 31, comma 1, lett. b) del vigente regolamento comunale C.O.S.A.P.;
10. **DI DARE ATTO** che verranno disposti, come richiesto, cassonetti per la raccolta di rifiuti;
11. **DI DARE ATTO** che la presente deliberazione costituisce atto di indirizzo per i Responsabili di servizio competenti all'adozione degli atti di gestione conseguenti;
12. **DI TRASMETTERE** il presente atto, per gli ulteriori adempimenti contenuti nelle richieste dell'associazione Parmarathon A.S.D., per quanto di competenza, ai seguenti Uffici: Patrimonio, Polizia Amministrativa, Polizia Municipale, Territorio, Turistico;
13. **DI DARE ATTO** altresì che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5.1 della Legge 241/90 e s.m. è la dott.ssa Elena Stellati – Responsabile Affari Generali e Servizi Istituzionali;
14. **DI PUBBLICARE** i dati riferiti al presente provvedimento, in ottemperanza a quanto stabilito dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33, sul sito web del Comune nell'ambito dell'apposita sezione denominata "*Amministrazione trasparente*";
15. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s. m. per permettere l'attività di organizzazione e allestimento della prossima manifestazione.



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Sindaco  
Giancarlo Contini

Il Vice Segretario  
Stellati Dott.ssa Elena



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA (art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### PATROCINIO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PARMARATHON A.S.D. DI PARMA PER ORGANIZZAZIONE 22^ EDIZIONE VERDI MARATHON - DOMENICA 24/02/2019 – ATTO DI INDIRIZZO

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 22/02/2019

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

**PATROCINIO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PARMARATHON A.S.D. DI PARMA  
PER ORGANIZZAZIONE 22^ EDIZIONE VERDI MARATHON - DOMENICA 24/02/2019  
– ATTO DI INDIRIZZO**

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole**.

Busseto, lì 22/02/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 22**

**DEL 22/02/2019**

**OGGETTO: PATROCINIO A FAVORE DELL'ASSOCIAZIONE PARMARATHON A.S.D.  
DI PARMA PER ORGANIZZAZIONE 22^ EDIZIONE VERDI MARATHON -  
DOMENICA 24/02/2019 – ATTO DI INDIRIZZO**

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

## **ATTESTA**

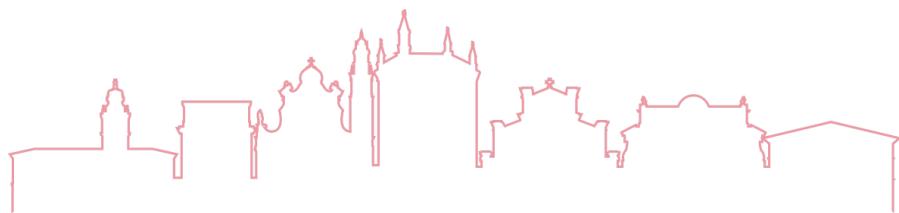
Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 05/03/2019 al 20/03/2019

Busseto li 05/03/2019

**L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**



Parma 28.12.18

## SPETT.LE

COMUNE DI  
BUSSETO

C.A. ILL.MO SIG. SINDACO

C.A. ASS.RE SPORT

C.A. ASS.RE TURISMO

OGGETTO : Richiesta Patrocinio con Vantaggio economico per manifestazione SOJASUN VERDI MARATHON - richiesta di contributo economico per manifestazione turistico/sportiva

Comunicazione inviata tramite mail a: [protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it](mailto:protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it)  
[barabaschi@comune.busseto.pr.it](mailto:barabaschi@comune.busseto.pr.it)

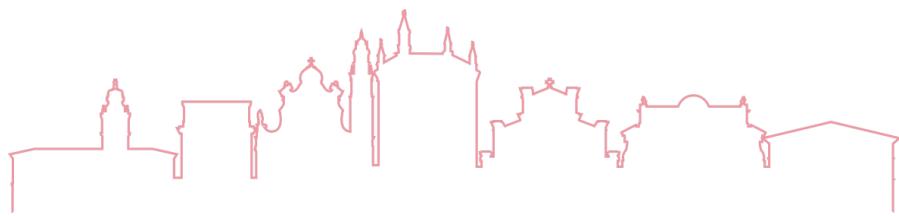
Egr.Signor Sindaco, Ass.re allo Sport e Ass.re al Turismo del Comune di BUSSETO il sottoscritto Paolo Peschiera in qualità di Presidente della Società Sportiva Parmarathon Asd, dopo aver segnalato con precedente comunicazione del 10.12 il passaggio dell'organizzazione dell'evento SOJASUN VERDI MARATHON dal soggetto FORTI & LIBERI alla Società Sportiva PARMARATHON ASD, intende ora richiedere ai Vostri Uffici la concessione del Patrocinio e vantaggio economico per il suddetto evento che per il 2019 si terrà in data 23 e 24 febbraio.

Il subentro nell'organizzazione permetterà all'evento di poter attivare nuovi strumenti di promozione del territorio e dell'evento stesso che crediamo potranno aumentare i partecipanti e di conseguenza alimentare maggior indotto su tutto il territorio oggetto della manifestazione.

L'evento Verdi Marathon non è più soltanto un evento sportivo ma si può annoverare sempre più tra quegli eventi turistici che quando associati ad un argomento specifico, in questo caso un grande evento sportivo, riescono ad interessare migliaia di persone e di appassionati che in tal modo entrano in contatto con un territorio in partenza sconosciuto che può incuriosire ed attrarre visitatori non solo per le giornate della manifestazione ma anche per i mesi a venire.

Per fare questo il territorio può decidere se mettersi a disposizione così da lasciare una esperienza positiva e far nascere emozioni coinvolgenti che permetteranno al visitatore/partecipante di mantenere una impronta ed una immagine indeleibile nella propria memoria.

Memoria che li riporterà sicuramente nei territori che avranno agito per il benessere del visitatore.



Tutto questo richiede impegno e richiedono risorse.

Ecco quindi il motivo della richiesta di contributo economico di € 5.000 e per il quale si allega apposito documento previsto da regolamento.

Oltre a ciò, qui di seguito si elencheranno le necessità di personale, materiale ed attrezzature comunali e si procederà con una breve descrizione dell'evento corredata da Piano Finanziario preventivo per l'anno 2019.

#### Materiale ed attrezzature richieste:

- palco comunale
- personale/operaio comunale per il giorno di gara
- disponibilità di forza di polizia municipale
- transenne
- allacci elettrici in zona piazza centrale Busseto
- esenzione tassa tosap
- utilizzo sala dell'accademia

#### Breve relazione evento.

Per il 22 anno, il giorno 23 e 24 febbraio 2019 si svolgerà l'evento SOJASUN VERDI MARATHON. Più di 2.500 atleti si recheranno nelle Terre di Verdi per prendere parte a questo evento turistico/sportivo che dal 2019 vedrà un rinnovato stimolo alla crescita.

Il desiderio di portare nuovi numeri alla manifestazione è alla base della nuova gestione che con rinnovato entusiasmo e rinnovata passione intendono far crescere la manifestazione affinché il territorio ne possa beneficiare ancor più di quanto fatto fino ad oggi.

I singoli partecipanti interessati hanno fornito un ottimo feedback sia sull'evento che sul territorio nel suo insieme. Per molti altri l'evento non è ancora conosciuto. Si lavorerà sulla comunicazione per promuovere l'evento in Italia ed all'Ester. E quest'ultima voce si cercherà di aumentarla nei prossimi anni così da catalizzare partecipanti dall'estero che non potranno fare altro che trattenersi per più giorni sull'intero territorio.

Verdi Marathon è un grande contenitore turistico che sempre più dovrà trovare spazio all'interno del territorio coinvolto.

Per tale motivo gli sforzi richiesti ai Comuni interessati, sia in termini di coorganizzazione che di contributo economico, serviranno a contribuire a tutte quelle attività necessarie per produrre un ottimo marketing territoriale che partendo dalla comunicazione standard arriva a quella digitale senza trascurare ciò che avviene durante i giorni di gara negli esercizi pubblici e sul percorso attraverso tutti i volontari e spettatori coinvolti.

L'obiettivo per il 2019 è quello di ripetere e consolidare i numeri del 2018 e dal 2020 di aumentare queste quote attraverso diversi canali di presenza diretta quali manifestazioni analoghe in Italia ed all'estero, attraverso canali social, attraverso collaborazioni importanti con altri eventi similari.

Gia oggi si è operato in tal senso come da nostro piano operativo. I mesi a venire riusciranno a consolidare questa modalità.

Per gli aspetti operativi, di viabilità e altro si rimanda ad ulteriore documento che insieme alla presentazione dell'evento in Provincia di Parma verrà inviato per conoscenza anche ai rispettivi Comuni attraversati dal percorso di gara.



### PIANO FINANZIARIO MTV 2019

VOCI	DARE	AVERE
Autorizzazione gara e tassa Federale Fidal	4500,00	
Assicurazione Groupama	900,00	
Volontari PRO. CIV. City Angel's Quadrifoglio	4955,00	
Trasporti TEP	5736,00	
Materiale sportivo	15000,00	
Doppia Traccia ed altri server Amplificazioni	3840,00	
Medaglie e trofei	3220,00	
SDAM Cronometraggio e informatica	7625,31	
Trasporti e logistica Vaccari ed altri	3880,00	
Noleggio tavoli e tenso strutture gazebo	3680,00	
bagni chimici	854,00	
Publiedi e pixarprinting	610,00	
ICA	480,00	
FLO bicchieri	300,70	
Alimentari ristori, Conad IN's ecc.	2560,60	
Parmaspot	1200,00	
Donazione Aisla	1500,00	
Pubblica Assistenza di Salsomaggiore	700,00	
CRI Soragna +Fidenza Fontanellato, Busseto	450,00	
Fidenza Sport Palestra Salso fontanellato Soragna Busseto	1510,00	
Gennari riprese Filmate	2680,00	
Sito WWW.verdimarathon.it Canone e gestione	600,00	
Gazzetta di Parma	1250,00	
Manodopera e personale a 60 €	13660,00	
Ospitalità alberghiere pranzi, cene e varie	2560,00	
Rimborso atleti e Speaker ecc.	2700,00	
Spese di segreteria e telefoniche	927,00	
Cihp smarriti	878,40	
Spese Iva su fatture emesse	1850,00	
Spese commercialista	850,00	
Schermo gigante	779,35	
Totale uscite	92.236,4	
ISCRIZIONI (presunte)		54010,00
SPONSOR E SOSTENITORI (presunti)		14600,00
Altri Contributi (presunti)		9000,00
Totale Entrate presunte		77.610

In attesa di indicazione da parte dei rispettivi uffici, allego in calce i miei riferimenti e pongo cordiali saluti e auguri per un ottimo lavoro.

Grazie.

Paolo Peschiera  
Presidente ParmaMarathon Asd  
[paulo@parmamarathon.it](mailto:paulo@parmamarathon.it) - [paulo@verdimarathon.it](mailto:paulo@verdimarathon.it)  
3482807300

Parmamarathon Asd  
Via L.Borsari 5/a  
43126 Parma  
Piva 02774430348

[www.parmamarathon.it](http://www.parmamarathon.it)  
[segreteria@parmamarathon.it](mailto:segreteria@parmamarathon.it)

**ALLEGATO "B"**

Spett.le  
COMUNE DI BUSSETO  
urp@comune.busseto.pr.it

OGGETTO: richiesta di vantaggio economico.

Il sottoscritto Paolo Pasquini, nato a Ravenna,  
il 20/07/70, residente in Ravenna, Via Tancredi, n. 2,  
in qualità di legale rappresentante dell'associazione denominata  
PASQUINI & CIA.

- senza scopo di lucro  
 con scopo di lucro

con sede in Ravenna, in Via Bonassoli 5/1, recapito telefonico  
3682807300, E-mail

Paolo@pasquinicia.it per la quale assume piena  
responsabilità

**RICHIEDE IL SEGUENTE VANTAGGIO ECONOMICO**

utilizzo gratuito dei seguenti beni e/o servizi:

- Poco carburante  
- ristorazione/operai, corrispettivo orario orario  
- noleggio macchine  
- manutenzione  
- gestione tasse fiscali/cose  
- utillità uso accessori

per l'attività e/o iniziativa denominata  
Vendi rossetti in programma dal giorno 23/2  
ore 9.00 al giorno 24/2/19 ore 17.00 a Busseto in via/piazza  
Vend i.

Allegati:

- relazione dettagliata sull'iniziativa o evento nei suoi contenuti, finalità, tempi, luogo e modalità di svolgimento.
- bilancio preventivo dell'iniziativa

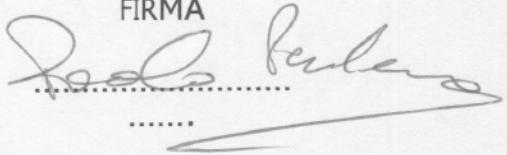
DICHIARA  
sotto la propria responsabilità

di essere a conoscenza dei criteri e delle modalità di concessione delle agevolazioni economiche e dei conseguenti obblighi e responsabilità, di cui al Regolamento approvato con deliberazione consiliare n. 28/2018.

Luogo e data

In voltole 3

FIRMA



**ALLEGATO "A"**

Spett.le

COMUNE DI BUSSETO  
urp@comune.busseto.pr.it

OGGETTO: richiesta di patrocinio gratuito.

Il sottoscritto Paolo Resconi, nato a Ponsacco,  
il 20/6/70, residente in Ponsacco, Via Mussolini n. 2,  
in qualità di legale rappresentante dell'associazione denominata  
Ponrosnation srl.

- senza scopo di lucro  
 con scopo di lucro

con sede in Ponsacco in Via Bonacini n. 5/A  
recapito telefonico 368 2807300

E-mail Paolo @ ponrosnation.it

per la quale assume piena responsabilità

**RICHIEDE LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO GRATUITO**

per l'attività e/o iniziativa denominata

Vendita nuovi trattori in programma  
dal giorno 23 ore 900 al giorno 26/12/19 ore 17.30  
a Busseto in via/piazza Vendita

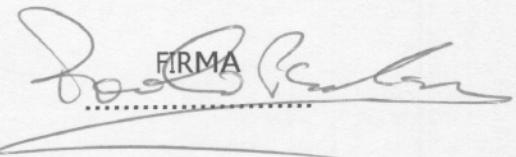
Allegati:

- relazione dettagliata sull'iniziativa da patrocinare.

Dichiara  
sotto la propria responsabilità

di essere a conoscenza dei criteri e delle modalità di concessione del patrocinio comunale e dei conseguenti obblighi e responsabilità, di cui al Regolamento approvato con deliberazione consiliare n 28/2018.

Luogo e data  
Pa. 28/12/18

  
FIRMA

**ALLEGATO "C"**

Spett.le  
COMUNE DI BUSSETO  
urp@comune.busseto.pr.it

OGGETTO: richiesta di contributo economico.

Il sottoscritto Rosa Pescatori ..... Nato a Ponterosso ..... il  
20/6/70, residente in Ponterosso .... Via Torino n. 2 ...., in  
qualità di legale rappresentante dell'associazione  
denominata

PONTEROSTRADA SRL .....

- senza scopo di lucro  
 con scopo di lucro

con sede in Ponterosso .... in Via Bonsu n. 5/b .... recapito telefonico

3682807300 .... E-mail

ponterostarda.it .... per la quale assume piena  
responsabilità

RICHIEDE LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO ECONOMICO

- dell'importo di € 5.000 .... a sostegno delle attività ed iniziative ordinarie che si intendono svolgere e/o promuovere nel corso del prossimo anno solare;

dell'importo di € 5.000 .... a sostegno dell'attività e/o iniziativa denominata Venditur .... in programma dal giorno 23/2 ore 8.00 al giorno 24/2/19 ore 17.30 .... a Busseto in via/piazza Venditur ....

Allegati per richiesta attività ordinarie:

- lo statuto dell'associazione o dichiarazione di deposito presso il Comune;

- l'ultimo bilancio consuntivo approvato;
- il bilancio previsionale per l'anno nel quale si chiede il beneficio;
- una relazione programmatica sulle attività e iniziative che si intendono svolgere e/o promuovere nel corso dell'anno nel quale si chiede il beneficio;

Allegati per richiesta attività occasionali:

- una relazione dettagliata sull'attività o iniziativa particolare che si intende svolgere e/o promuovere;
- bilancio preventivo dell'iniziativa

DICHIARA  
sotto la propria responsabilità

di essere a conoscenza dei criteri e delle modalità di concessione delle agevolazioni economiche e dei conseguenti obblighi e responsabilità, di cui al Regolamento approvato con deliberazione consiliare n.....

Luogo e data ..... Rn 28/12/18

FIRMA

