



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. ATTO 77 ANNO 2017

SEDUTA DEL 16/05/2017 ORE 15:00

**OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE VOLTE ALLA RIORGANIZZAZIONE  
DEL PERSONALE SETTORE TERRITORIO E SVILUPPO  
ECONOMICO-PROVVEDIMENTI.**

L'anno duemiladiciassette il giorno sedici del mese di maggio alle ore 15:00 nella sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita sotto la presidenza del Vice Sindaco Gianarturo Leoni, la Giunta Comunale.

All'Appello Risultano

ASSESSORI	PRESENTI	ASSENTI
<b>CONTINI GIANCARLO</b>		<b>ASSENTE</b>
<b>LEONI GIANARTURO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>CAPELLI STEFANO</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>GUARESCHI ELISA</b>	<b>PRESENTE</b>	
<b>MARCHESI MARZIA</b>	<b>PRESENTE</b>	

Totale presenti: n. 4

Totale assenti : n. 1

Partecipa all'adunanza Il Segretario Comunale Dott. De Feo Giovanni., il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Vice Sindaco Gianarturo Leoni assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**OGGETTO:** MISURE ORGANIZZATIVE VOLTE ALLA RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE SETTORE TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO-PROVVEDIMENTI.

## LA GIUNTA COMUNALE

**Richiamati** in via preliminare i seguenti atti

- regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto di giunta n. 40 del 24.03.2004 così come successivamente integrato e modificato con deliberazioni di Giunta comunale n. 51/2008 e n.97/2012;
- deliberazione di Giunta comunale n. 139 del 25.10.2016 con la quale, in attesa di una riorganizzazione della struttura comunale, è stata definita la dotazione organica dell'ente e l'organigramma funzionale per settore di attività, organigramma, suddividendola in cinque aree organizzative;
- deliberazione di G.C. n. 37 del 7.3.2017 di approvazione del piano esecutivo di gestione per l'anno 2017;
- G.C.n°38 del 10.03.2017 è stato concesso il Nulla-Osta preventivo per mobilità ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001 di un'unità di personale assegnata all'ufficio Stato Civile e Demografico;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 28.03.2017 con la quale, nell'individuare le misure organizzative atte a soppiere alla carenza di organico presso il settore Demografici e Stato Civile, si trasferiva con decorrenza 1° aprile 2017 presso il settore sopracitato la dipendente Paola Pinotti, Agente P.M. cat. C;

**Vista** la nota prot. N. 4175 del 5.4.2017 con la quale il Comune di Cortemaggiore invitava il Comune di Busseto ad indicare i termini per il trasferimento della Sig.ra Rita Mingardi, avendo la medesima superato la selezione posizionandosi prima in graduatoria;

**Vista** la successiva nota prot. N. 5595 del 9.5.2017 con la quale il Comune di Cortemaggiore comunicava di non voler procedere all'assunzione della Sig.ra Rita Mingardi e che pertanto non sussistono più le condizioni per la sua sostituzione, rimanendo la medesima assegnata al settore Demografici e Stato Civile;

**Considerato** che con decorrenza 1/5/2017 e fino al 31.12.2017, l'ufficio commercio risulta essere coperto per n. 18 ore settimanali con un istruttore direttivo, cat. D , comandato dal Comune di Soresina;

**Preso** atto che il settore territorio e sviluppo economico riveste un' importanza strategica per l'ente in quanto svolge importanti funzioni dirette ai cittadini e agli altri enti pubblici, per cui si ritiene indispensabile procedere al reperimento di idonea figura all'interno del personale dell'ente che attraverso un periodo di affiancamento possa adeguatamente formarsi e affiancare il personale attualmente occupato;

**Visto** l'assenso della Sig.ra Paola Pinotti e ritenuto pertanto di assegnarla al settore territorio e sviluppo economico con decorrenza 16 maggio 2017;



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

**Visto** l'art. 9 del vigente regolamento di organizzazione il quale prevede che l'articolazione della struttura organizzativa non costituisce fonte di rigidità organizzativa, ma un razionale ed efficiente strumento di gestione;

**Rilevato:**

-che il Segretario comunale, cui compete ai sensi di quanto disposto dall'art. 9 del regolamento di organizzazione, proporre la struttura organizzativa dell'ente, in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lvo 18.08.2000 n. 267 e s.m., ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

- che il responsabile del servizio Finanziario Dr.ssa Elena Stellati, in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs.del 18/8/2000 n. 267, e s.m. ha espresso il seguente parere: **FAVOREVOLE**;

Con voti unanimi favorevoli resi in forma palese ai sensi di legge;

## DELIBERA

1. **Di individuare** le idonee misure organizzative atte a sopperire alla carente di organico presso il settore Territorio e Sviluppo Economico, trasferendo con decorrenza 16 maggio 2017 presso il settore sopracitato la dipendente Paola Pinotti, istruttore amministrativo cat. C;
2. **Di comunicare** il presente atto alle RR.SS.UU aziendali ed alle organizzazioni sindacali di categoria al fine della necessaria informazione prevista dall'art. 5 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165;
3. **Di dare atto** che Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/90 è la Responsabile Area Finanziaria, Tributi e Personale, dr.ssa Elena Stellati al quale viene altresì demandata l'adozione degli atti di diretta amministrazione necessari all'attuazione nuovo assetto organizzativo definito con il presente atto;
4. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs.vo n.267/2000 e s.m.



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

Il Vice Sindaco  
Gianarturo Leoni

Il Segretario Comunale  
Dott. De Feo Giovanni



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## VISTO DI REGOLARITA' TECNICA (art 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

Proposta di delibera di Giunta avente per oggetto:

### MISURE ORGANIZZATIVE VOLTE ALLA RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE UFFICIO COMMERCIO - PROVVEDIMENTI

Il sottoscritto, responsabile di servizio esprime **parere favorevole** in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, precisando che sono state osservate le procedure preliminari di legge e dei regolamenti.

Busseto, lì 16/05/2017

Il Responsabile del Servizio  
Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

Provincia di Parma

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(art. 49 comma 1 del T.U.E.L. D.Lgs 267/2000)

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA AVENTE PER OGGETTO:

### **MISURE ORGANIZZATIVE VOLTE ALLA RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE UFFICIO COMMERCIO - PROVVEDIMENTI**

#### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

per quanto attiene la regolarità contabile del presente atto, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000 il Responsabile dei Servizi Finanziari **esprime parere favorevole**.

Busseto, lì 16/05/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Elena Stellati / INFOCERT SPA



# COMUNE DI BUSSETO

*Provincia di Parma*

**Deliberazione di Giunta Comunale**

**N. 77**

**DEL 16/05/2017**

**OGGETTO: MISURE ORGANIZZATIVE VOLTE ALLA RIORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE SETTORE TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO-PROVVEDIMENTI.**

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto

visti gli atti d'ufficio

## **ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

- viene pubblicata nell'Albo On Line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 26/05/2017 al 10/06/2017

Busseto li 26/05/2017

## **L' addetto**

**Stefania Macchidani / INFOCERT SPA**