



**COMUNE DI BUSSETO
PROVINCIA DI PARMA**



**AVVISO ESPLORATIVO PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE DI ASSISTENZA e
CONSULENZA A TUTELA DELLE RAGIONI DEL COMUNE IN UN PROCEDIMENTO
CONTENZIOSO IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE PRESSO GLI ENTI LOCALI**

**Il Responsabile dell'Area 1
– Settore Affari Generali e Servizi Istituzionali –**

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “i Codice dei contratti pubblici” e, in particolare, l’art. 17 che espressamente esclude l’applicabilità delle disposizioni del medesimo codice per i servizi legali di rappresentanza e patrocinio, in procedimenti giudiziali, di arbitrato e conciliazione oppure di consulenza legale fornita in preparazione di uno dei procedimenti qualora vi sia un indizio concreto e una probabilità elevata che la questione su cui verte la consulenza divenga oggetto del procedimento, sempre che la consulenza sia fornita da un avvocato ai sensi dell’articolo 1 della legge 9 febbraio 1982, n. 31, e successive modificazioni;

Dato atto che ai sensi dell’art. 4 del Codice è comunque prescritto che “L’affidamento dei contratti pubblici aventi ad oggetto lavori, servizi e forniture, esclusi, in tutto o in parte, dall’ambito di applicazione oggettiva del presente codice, avviene nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità”;

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n.64 del 07.05.2019, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

RENDE NOTO

il Comune di Busseto - Piazza Giuseppe Verdi, 10 – 43011 BUSSETO – C.F. e P.IVA 00170360341- ha necessità di individuare un Avvocato, competente ed esperto in diritto amministrativo e in diritto del lavoro alle dipendenze degli enti locali, per conferirgli un incarico legale, ai sensi dell’articolo 17 comma 1 lettera d) del D.lgs. n. 50/2016;

Descrizione dell’incarico e durata: assistere l’Ente nella valutazione nelle scelte di possibili strategie difensive in ordine ad atti amministrativi e negoziali adottati dall’Ente in un procedimento di attribuzione delle progressioni economiche all’interno della categoria professionale, ed oggetto di diffide formali presentate al protocollo generale dell’Ente

L'incarico conferito si esaurirà con la composizione della controversia scaturita dalla presentazione delle diffide contro il Comune di Busseto.

Valore della causa: indeterminabile, ai sensi del D.M. n. 55/2014

Requisiti richiesti: Possono presentare domanda i liberi professionisti, in possesso dei seguenti requisiti:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016
- Iscrizione all'albo professionale degli Avvocati, da almeno 10 anni
- Non aver subito sanzioni disciplinari;
- Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
- Non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità, nonché di conflitto di interessi con il Comune di Busseto, come previste dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
- Non avere in corso una controversia con il Comune di Busseto, ovvero di non avere incarichi contro il Comune di Busseto, sia in proprio, sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte degli avvocati associati sia da parte di avvocato facente parte dello stesso studio legale;
- Avere stipulato idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione.

I requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente avviso.

Modalità e termine di presentazione delle manifestazioni di interesse: La manifestazione di interesse dovrà essere presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Busseto, tramite posta elettronica certificata del Professionista all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Busseto: protocollo@postacert.comune.busseto.pr.it, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 24.05.2019 (8 giorni dalla pubblicazione)** in carta semplice redatta in conformità allo schema allegato sub lett "B", sottoscritta dal Professionista allegando

- fotocopia, leggibile, di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore.
- un preventivo di spesa, formulato in applicazione del D.M. n. 55/2014, indicando l'importo omnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico di cui al presente avviso con riferimento all'articolo 17 comma 1 lettera d) punto 2) D.Lgs. 50 /2016 debitamente sottoscritto
- curriculum vitae e professionale, debitamente firmato, attestante la capacità tecnica del professionista, ove indicare i titoli di studio conseguiti, le eventuali pubblicazioni e docenze svolte, i principali incarichi prestati, comprovanti l'esperienza professionale acquisita, nella materia oggetto dell'incarico. Per gli studi associati e le società di professionisti i requisiti e la documentazione di cui al presente articolo devono riferirsi a ciascun componente

Non è ammessa la presentazione di manifestazioni di interesse non firmate o recapitate oltre i termini o in modo difforme a quanto sopra indicato

Costituisce condizione per l'assunzione dell'incarico la contestuale accettazione del disciplinare di incarico tipo, quivi allegato sub lett "C", che verrà sottoscritto al momento della formalizzazione dell'affidamento dell'incarico legale al professionista.

Procedura di affidamento: Affidamento diretto, previa manifestazione di interesse nel rispetto dei criteri di parità di trattamento, economicità, proporzionalità, pubblicità, trasparenza, ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 50/2016.

Criteri per l'affidamento dell'incarico: Il Responsabile del Servizio individuerà il professionista legale all'esito di una procedura comparativa da esperirsi tra coloro che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti tenendo conto dei criteri di seguito riportati:

- a. esperienza professionale maturata in diritto amministrativo e nella materia del pubblico impiego presso gli enti locali, con particolare riferimento alla contrattazione collettiva decentrata, desumibile dalla numerosità degli incarichi svolti affini rispetto a quello da affidare, risultanti dal curriculum presentato;
- b. appartenenza al foro o al distretto di competenza della potenziale causa da affidare;
- c. pari opportunità e principio di rotazione.

Trattamento dei dati personali: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione e al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Comune fornisce le seguenti informazioni

- Titolare del trattamento è il Comune di **il Comune di Busseto** - Piazza Giuseppe Verdi, 10 – 43011 BUSSETO – C.F. e P.IVA 00170360341, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati, individuandolo nella società partecipata Lepida S.c.p.A .
- Il soggetto è tenuto a fornire i dati al Comune, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di contrattualistica pubblica.
- i dati forniti dai professionisti saranno raccolti e conservati dal personale del Comune di Busseto, anche su supporto informatico, esclusivamente per le finalità di gestione del procedimento e del successivo affidamento e per i fini previsti dalla normativa di settore.
- I dati forniti dal soggetto che risulterà affidatario del servizio vengono acquisiti dal Comune ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Tutti i dati acquisiti dal Comune saranno oggetto di comunicazione a terzi e di pubblicazione in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), nel rispetto delle norme previste dal regolamento UE.
- Il rifiuto di fornire i dati richiesti dal Comune potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente a partecipare al procedimento di che trattasi o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'affidamento, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Disposizioni finali: La sottoscrizione della manifestazione di interesse comporta l'accettazione incondizionata delle condizioni indicate nell'avviso stesso.

La partecipazione alla procedura non crea in capo ai partecipanti nessun diritto e non vincolerà in alcun modo l'Amministrazione che potrà liberamente procedere, riservandosi

la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione, esercitando tale autonomia anche con la mancata individuazione di soggetti cui affidare l'incarico.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Busseto.

Busseto, 15.05.2019

f.to Il Responsabile del Servizio

Rag. Rita Mingardi
