

ALLEGATO SUB B

Al Responsabile del Settore
Affari Generali e Servizi Istituzionale
Del Comune di Busseto
(PEC: _____)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE DI
ASSISTENZA e CONSULENZA A TUTELA DELLE RAGIONI DEL COMUNE IN
PROCEDIMENTO DI CONTENZIOSO IN MATERIA DI LAVORO DIPENDENTE
PRESSO GLI ENTI LOCALI**

Il sottoscritto/a Avv. _____ nato/a a _____
_____ il _____ c.f. _____
con studio in _____ via _____
tel _____ pec _____

Recapito presso cui si desidera ricevere eventuali comunicazioni

nella qualità di singolo professionista;
(*eventualmente*) appartenente allo studio legale associato (denominazione)

MANIFESTA

Il proprio interesse per l'assunzione dell'incarico legale di assistenza e consulenza, a tutela delle ragioni del comune, in procedimento di contenzioso in materia di lavoro dipendente presso gli enti locali

(in caso di studi associati la dichiarazione deve essere predisposta e sottoscritta dai singoli componenti)

A tal fine il/la sottoscritto/a dichiara, consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 18-12-2000, n. 445, ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto

DICHIARA

Sotto la propria responsabilità:

1. che nei propri confronti non sussistono i motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016;
2. che nei propri confronti non sussistono divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
3. Di essere iscritto all'ordine degli avvocati di _____ dal _____
4. di non incorrere in alcuna situazione di incompatibilità o di conflitto di interesse di cui al codice deontologico forense _____;
5. Che lo studio associato è formato dai seguenti componenti (in caso di studio legale associato):

;

6. Di essere in possesso di specifica preparazione nell'ambito di cause inerenti il diritto Amministrativo e il diritto del lavoro dipendente presso gli Enti locali, attese le cause trattate e di seguito riportate:

7. di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi a favore dell'erario, di Enti pubblici e della cassa di previdenza professionale;
8. di non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi con il Comune di Busseto come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense;
9. di non avere in corso, in qualità di difensore di altre parti, il patrocinio per cause promosse contro il Comune di Busseto per conto proprio o di clienti;
10. di avere stipulato idonea polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione;
11. di essere a conoscenza che la presente richiesta, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune che sarà libero di seguire anche altre procedure per l'affidamento del servizio di che trattasi e che il medesimo Comune si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;
12. di essere informato ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento;
13. di accettare le condizioni previste dalla manifestazione di interesse e di aver preso visione del disciplinare di incarico allegato sub. Lett B) all'avviso stesso, che dovrà essere sottoscritto in conseguenza del conferimento dell'incarico

Al fine di rendere formalmente valide le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, rese nella presente istanza, allega, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR n. 445/2000, copia fotostatica del seguente documento valido di identità:

n° _____

Rilasciata da _____ il _____

_____, li _____

Allega

- Curriculum professionale
- preventivo di spesa specifico.

IL PROFESSIONISTA
